UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS GESTIÓN EMPRESARIAL E INFORMÁTICA

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA, CP

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA CP

TEMA:

CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE ADROSES EN LA CIUDAD DE LATACUNGA, PROVINCIA DE COTOPAXI, AÑO 2020-2021.

AUTOR(A):

Angélica Maribel Lema Palango

DIRECTOR(A):

ING. MANOLA LORENA GONZÁLEZ NÁJERA

PAR ACADÉMICO:

ING. OSCAR TANQUEÑO COLCHA

GUARANDA – ECUADOR

2021

TEMA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE ADROSES EN LA CIUDAD DE LATACUNGA, PROVINCIA DE COTOPAXI, AÑO 2020-2021.

AGRADECIMIENTO

Agradezco primeramente a Dios por darme la vida, por tener salud en estos momentos difíciles por darme una familia, sabiduría, fuerza y paciencia para cumplir esta meta.

A mis padres Ángel Lema y María Natividad, por su apoyo incondicional, por sus consejos la fortaleza que ellos me dan me ayudo a superarme y cumplir con mis objetivos.

A mi esposo Henry, y mi pequeño hijo Eduart Leonel, por ser ese amor propio que la vida me regalo, dándome esos ánimos y la fortaleza en los momentos más obscuros de mis días.

A mis hermanas/os por ser ese apoyo incondicional de superación, Doris, Amílcar, Érica y Ángel gracias por cada palabra de aliento que me brindaron, a mis sobrinos que son el motor de superación Estefanía, Daniel, Alexander y Iker gracias por el amor infinito que me han brindado.

Mi sincero agradecimiento a mis docentes de la Universidad Estatal de Bolívar por el aporte de sus conocimientos en el desarrollo de toda la carrera.

Angélica Maribel Lema Palango

DEDICATORIA

Este trabajo lo dedico a Dios que siempre me ha dado salud y me ha guía día a día, y lo más importante me ha puesto a estos seres maravillosos en mi camino llamados familia.

A mí padre Ángel por su apoyo incondicional que a pesar de no tener de donde supo hacer mi sueño realidad este sueño que se está convirtiendo en un logro gracias a él.

A mi madre María por el apoyo, la confianza, tolerancia y amor, supo inculcar en mí los valores necesarios para ser una mujer de bien y lograr mis objetivos.

En especial a mi compañero de vida Henry Jami que a pesar de las dificultades hemos salido adelanté con la bendición de Dios, por nuestro pequeño retoño Eduart Leonel, por ser lo más importante que llegó a nosotros para así juntos ser el pilar fundamental en nuestro hogar.

Angélica Maribel Lema Palango

CERTIFICADOS

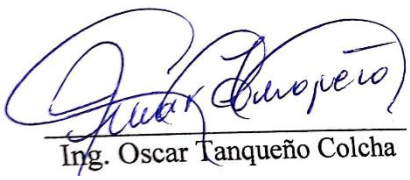
ING. OSCAR TANQUEÑO COLCHA DOCENTE EN CALIDAD DE PAR ACADÉMICO DEL TRABAJO DE TITULACIÓN, A PETICIÓN DE LA PARTE INTERESADA.

CERTIFICA

Que la señorita **Angélica Maribel Lema Palango**, estudiante de la carrera de **CONTABILIDAD Y AUDITORÍA CP**, de la Facultad de Ciencias Administrativas, Gestión Empresarial e Informática, ha cumplido con las sugerencias y recomendaciones emitidas por el suscrito a su proyecto denominado "**CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE ADROSES EN LA CIUDAD DE LATACUNGA, PROVINCIA DE COTOPAXI, AÑO 2020-2021**", en tal virtud faculto a la interesada continuar con el desarrollo de su proyecto.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad.

Atentamente,



Ing. Oscar Tanqueño Colcha

Par Académico

Guaranda, 8 de noviembre del 2021

CERTIFICADOS

ING. MANOLA LORENA GONZÁLEZ NÁJERA EN CALIDAD DE DIRECTORA ACADÉMICA DEL TRABAJO DE TITULACIÓN, A PETICIÓN DE LA PARTE INTERESADA.

CERTIFICA

Que la señorita **Angélica Maribel Lema Palango**, estudiante de la carrera de **CONTABILIDAD Y AUDITORÍA CP**, de la Facultad de Ciencias Administrativas, Gestión Empresarial e Informática, ha cumplido con las sugerencias y recomendaciones emitidas por el suscrito a su proyecto denominado "**CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE ADROSES EN LA CIUDAD DE LATACUNGA, PROVINCIA DE COTOPAXI, AÑO 2020-2021**", en tal virtud faculto a la interesada continuar con el desarrollo de su proyecto.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad.

Atentamente,

Ing. Manola Lorena González Nájera

Guaranda, 8 de noviembre del 2021

Directora

CERTIFICADO DE VALIDACIÓN

Ing. **Manola Lorena Gonzales**, e Ing. **Oscar Tanqueño Colcha** del Trabajo de Titulación "**CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE ADROSES EN LA CIUDAD DE LATACUNGA, PROVINCIA DE COTOPAXI, AÑO 2020-2021**" desarrollado por la señorita **Lema Palango Angelica Maribel.**

CERTIFICAN

Que, luego de revisado el Trabajo de Titulación en su totalidad, cumple con las exigencias académicas de la Carrera de CONTABILIDAD Y AUDITORÍA CP, por lo tanto, autorizamos su presentación y defensa.

Ing. Manola Lorena González Nájera

Directora

Ing. Oscar Tanqueño Colcha

Par Académico

DECLARACIÓN DE AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, **LEMA PALANGO ANGELICA MARIBEL** con **C.I. 0504483637,** autor del proyecto de investigación **"CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE ADROSES EN LA CIUDAD DE LATACUNGA, PROVINCIA DE COTOPAXI, AÑO 2020-2021",** declaro que el trabajo presentado es de mí propia autoría, no contiene material escrito por otra persona, salvo en el caso que esta las referencias debidamente en el texto parte del presente documento, o en su totalidad no ha sido aceptado para el otorgamiento de cualquier otro Tituló de una institución nacional o extranjera.

Guaranda 8 de noviembre del 2021



ANGÉLICA MARIBEL LEMA PALANGO

C.I. 0504483637

Notaria Tercera del Cantón Guaranda
Msc.Ab. Henry Rojas Narvaez
Notario

NOTARIA TERCERA
Msc. Ab. Henry Rojas Narvaez
GUARANDA - ECUADOR

N° ESCRITURA 20210201003P01901

DECLARACION JURAMENTADA

OTORGADA POR: LEMA PALANGO ANGELICA MARIBEL

INDETERMINADA DI: 2 COPIAS **H.R.** Factura: 001-006-0000000351

En la ciudad de Guaranda, capital de la provincia Bolívar, República del Ecuador, hoy día diecisiete de noviembre del dos mil veintiuno, **ante mi Abogado HENRY ROJAS NARVAEZ, Notario Público Tercero del Cantón Guaranda,** comparece la señorita **LEMA PALANGO ANGELICA MARIBEL**, soltera de ocupación estudiante, domiciliada en el Barrio Mulalillo del Cantón Salcedo de la Provincia de Cotopaxi y de paso por este lugar, celular 0962689442, correo electrónico es angemarilove1993@gmail.com , por sus propios y personales derechos, obligarse a quien de conocerle doy fe en virtud de haberme exhibido sus documentos de identificación y con su autorización se ha procedido a verificar la información en el Sistema Nacional de Identificación Ciudadana; bien instruidas por mí el Notario con el objeto y resultado de esta escritura pública a la que procede libre y voluntariamente, advertidas de la gravedad del juramento y las penas de perjurio, me presenta su declaración Bajo Juramento declaran lo siguiente manifesto que el criterio e ideas emitidas en el presente trabajo de investigación titulado " **CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE ADROSES EN LA CUIDAD DE LATACUNGA, PROVINCIA DE COTOPAXI, AÑO 2020-2021**", *es de mi exclusiva responsabilidad en calidad de autora,* previo a la obtención del título de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría de la facultad Ciencias Administrativas Gestión Empresarial e Informática de la Universidad Estatal de Bolívar, Es todo cuanto puedo declarar en honor a la verdad, la misma que la hago para los fines legales pertinentes. HASTA AQUÍ LA DECLARACIÓN JURADA. La misma que elevada a escritura pública con todo su valor legal. Para el otorgamiento de la presente escritura pública se observaron todos los preceptos legales del caso, leída que les fue a las comparecientes por mí el Notario en unidad de acto, aquella se ratifica y firma conmigo de todo lo cual doy Fe.

LEMA PALANGO ANGELICA MARIBEL
C.C. 0504483637

CONSEJO DE LA JUDICATURA

MSC. AB. HENRY ROJAS NARVÁEZ
Notario Tercero del Cantón - Guaranda

AB. HENRY ROJAS NARVAEZ

NOTARIO PUBLICO TERCERO DEL CANTON GUARANDA

EL NOTA....

CS Escaneado con CamScanner

TABLA DE CONTENIDO

TEMA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN..... i

AGRADECIMIENTO ii

DEDICATORIA..... iii

CERTIFICADOS iv

CERTIFICADO DE VALIDACIÓN..... vi

DECLARACIÓN DE AUTORÍA DE LA INVESTIGACIÓN vii

INTRODUCCIÓN..... xiv

RESUMEN..... xvii

EXECUTIVE ABSTRACT xviii

1.1 Descripción del Problema 1

1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....4

1.3 PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN 4

1.4 JUSTIFICACIÓN 5

1.5 OBJETIVOS 6

1.5.1 Objetivo General: 6

1.5.2 Objetivos Específicos: 6

1.6 HIPÓTESIS 6

1.6.1 Variable independiente: Control de inventarios. 6

1.6.2 Variable dependiente: Rentabilidad 6

2. Antecedentes..... 7

2.1 Conceptual 12

2.1.1 Inventarios 12

2.1.2 Tipos de Inventarios 12

2.1.3 Sistema de registro de inventarios. 13

2.1.4 Objetivos de los Inventarios. 13

2.1.5 Disminuir los costos de ordenar y de almacenamiento. 13

2.2 MÉTODO DE VALORACIÓN DE LOS INVENTARIOS. 15

2.2.1 Control de Existencias de Materiales 16
2.2.2 Las Tarjetas de Control Individual o Kardex 16
2.2.3 Método de lo que primero entra, primero sale. 17
2.2.4 Método Promedio Ponderado 17
2.3 Sistema de costos por Actividades (ABC) 18
2.3.1 Niveles de costos y guías de asignación 18
2.3.2 Nivel de producto 19
2.3.3 Nivel planta 19
2.3.4 Administración de Inventarios (Stock) 19
2.3.5 Control de Inventarios (Stock) 20
2.3.6 Compras 20
2.3.7 Devolución en Compras 20
2.3.8 Rentabilidad 21
2.3.9 Análisis Financiero 21
2.4 Legal 21
2.5 Normas Internacionales De Información Financiera (NIIF) 21
2.5.1 Pérdidas o Ganancias Netas 21
2.5.2 Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados 22
2.5.3 Estado de situación financiera 23
2.5.4 Estado de Resultados 23
2.5.5 Indicadores de Rentabilidad 23
2.5.6 Ratio de Rentabilidad de la Inversión (ROA) 23
2.5.7 Ratio de rentabilidad del patrimonio (ROE) 24
2.5.8 Ratio de Rentabilidad Bruta sobre Ventas 24
2.5.9 Ratio de Rentabilidad Neta sobre Ventas 24
2.5.10 Margen de Rentabilidad 24
2.5.11 Estructura Organizacional 25
2.5.12 La Estructura Organizacional Funcional 25
2.5.13 Gerencia de Operaciones 25
2.5.14 Características de la Gerencia de Operaciones 26
2.5.15 Decisiones- Procesos 26
2.5.16 Mapa de Procesos 27
2.5.17 Normas Internacionales De Contabilidad (NIC) 28

2.5.18 Control de inventarios 29
2.5.19 Caracterización del inventario 30
2.5.20 Principios de la contabilidad generalmente aceptados (P.C.G.A) 30
2.5.21 Principios Básicos 31
2.5.22 Principios Esenciales 31
2.5.23 Principios Generales de Operación 32
2.5.24 LA NIC 41 32
2.5.25 Ley de Régimen Tributario 34
2.5.26 Código de Trabajo 34
2.6 Geo referencial 35
CAPITULO III METODOLOGÍA 37
3. Enfoque de investigación 37
3.1 Tipo de Investigación 37
3.1.1 Investigación Documental 37
3.2 Método y Técnica 38
3.2.1 Método Inductivo 38
3.2.2 Método Deductivo 38
3.3 Universo y Muestra 39
3.4 Técnicas 39
3.4.1 Entrevista 39
3.4.2 Encuesta 39
3.5 Procesamiento de la Investigación. 39
4. CAPITULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN 41
4.1 Análisis, Interpretación y Discusión de Resultados 41
5. PROPUESTA 54
5.1 CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA ADROSES. 54
5.2 Presentación 54
5.3 Justificación 54
5.4 Proceso que se debe realizar para el Control de Inventarios 64

5.4.1 Inventario Físico 64
5.4.2 Compra de mercadería 65
5.4.3 Almacenamiento de mercadería 66
5.4.4 Venta de mercadería 67
5.5 Formato de documentos utilizados en el proceso de control de mercadería 68
5.6 8.5 Diagnóstico actual 72
5.7 8.6 Evaluación de los costos de la producción de la Florícola 72
5.8 Modelo de evaluación de los inventarios iniciales y finales de los productos terminados 74
5.9 Modelo para la aplicación del control ABC en los productos con relación a las unidades vendidas 74
6.1.1 Modelo para la aplicación del control ABC en los productos con relación a las utilidades 75
6.2 Modelo para la aplicación del control ABC en los productos con relación a las utilidades 75
6.3 Propuesta de Kárdex para el control de inventarios 76
6.4 Evaluación de la rentabilidad 83
6.7 CONCLUSIONES 84
6.8 RECOMENDACIONES 84
6.9 BIBLIOGRAFÍA 85
6.10 ANEXO CRONOGRAMA 88

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Importancia de los inventarios 14
Tabla 2. Personal de ADROSES 39
Tabla 3. Población 40
Tabla 4. Control de inventarios a través de las tarjetas Kardex. 41
Tabla 5. Control de inventarios influye en la rentabilidad. 43
Tabla 6. Un manejo adecuado de ingresos y gastos obtendría mayor rentabilidad. 44
Tabla 7. Control de gastos. 45

Tabla 8. Límite de existencia con los proveedores. 46
Tabla 9. Herramientas para sus labores 47
Tabla 10. Límite de existencia de la empresa. 48
Tabla 11. Almacenamiento de la mercadería 49
Tabla 12. Cuantas veces en el año se hace la rotación del inventario. 50
Tabla 13. Existe una medida de seguridad para mantener la mercadería en buen estado. 51
Tabla 14. INVENTARIO FÍSICO 58
Tabla 15. COMPRA DE MERCADERÍA 59
Tabla 16. ALMACENAMIENTO DE MERCADERÍAS 60
Tabla 17. ÁREA DE COMPRAS 61
Tabla 18. Observación producción 62
Tabla 19. Observación distribución 63
Tabla 20. Inventario físico 64
Tabla 21. Compra de mercadería 65
Tabla 22. Almacenamiento de mercadería 66
Tabla 23. Venta de mercadería 67
Tabla 24. Modelo de inventario físico 68
Tabla 25. Modelo de tarjeta kárdex 69
Tabla 26. Modelo de orden de compra 69
Tabla 27. Modelo de informe de mercadería recibida 70
Tabla 28. Modelo de solicitud de devolución de mercadería 71
Tabla 29. Modelo de documento de devolución de mercadería 72
Tabla 30. Costos de Producción Mensual 73
Tabla 31. Peso relativo en unidades 73
Tabla 32. Peso relativo de los costos de producción 73
Tabla 33. Inventario inicial, disponibilidad, inventario final 74
Tabla 34. Categorización ABC de los productos con relación a las ventas 74
Tabla 35. Categorización ABC de los productos con relación a las ventas 75
Tabla 36. Categorización ABC de los productos con relación a las utilidades 76
Tabla 37. Indicadores de rentabilidad 83

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1. Modelo de las Tarjetas Kardex. 17
Gráfico 2. Arquitectura del proceso (2012) 27

Gráfico 3. Gestión de procesos 27
Gráfico 4. Activos Biologicos..... 34
Gráfico 5. Mapa de la ubicación. 36
Gráfico 6. Control de inventarios a través de las tarjetas Kardex. 42
Gráfico 7. Control de inventarios influye en la rentabilidad. 43
Gráfico 8. Un manejo adecuado de ingresos y gastos obtendría mayor rentabilidad . 44
Gráfico 9. Control de gastos. 45
Gráfico 10. Límite de existencia con los proveedores. 46
Gráfico 11. Herramientas para sus labores 47
Gráfico 12. Límite de existencia que maneja la empresa..... 48
Gráfico 13. Almacenamiento de mercadería..... 49
Gráfico 14. Cuantas veces en el año se hace la rotación del inventario. 50
Gráfico 15. Existe una medida de seguridad para mantener la mercadería en buen estado. 51

ÍNDICE DE ILLUSTRACIÓN

Ilustración 1: Control de Inventarios 77
Ilustración 2: Agregar Producto..... 78
Ilustración 3: Descripción de producto 79
Ilustración 4: Entradas y Salidas..... 79
Ilustración 5: Saldo Inicial 80
Ilustración 6: Método de Promedio Ponderado..... 80
Ilustración 7: Saldo Inicial 81
Ilustración 8: Precio Total..... 81
Ilustración 9: Eliminar Producto 82
Ilustración 10: Confirmación 82

INTRODUCCIÓN

Esta investigación se basa en la necesidad de conocer un movimiento general del control de los inventarios, al igual que saber la labor de la rentabilidad en la empresa ADROSES del cantón Latacunga pudiendo con ello beneficiar a las personas que ahí laboran y como no a las personas que adquieren los productos dejando en evidencia un diferente sistema para el control de los inventarios, ya que esto ayudara a conocer mejor cada movimiento de las entradas y salidas de la mercadería.

Los inventarios conforman un eje primordial en las negociaciones dentro del negocio de las organizaciones, en la actualidad se necesita conocer las ganancias y salida de las mercaderías, por medio del control sólido y persistente que den como consecuencia información financiera razonable en el instante oportuno.

Sobre el tema de investigación, planteamiento del problema (macro, meso, micro) el problema de investigación, la formulación del problema, la justificación en la cual se determina los puntos: importancia, oportunidad, factibilidad los objetivos generales y específicos.

El proyecto investigado pretende establecer si el control de inventarios incide en la influencia de la rentabilidad de la empresa ADROSES del barrio Joseguango bajo en el periodo 2020-2021 esta investigación se enfoca en el área de la agricultura, comercio y servicios para dar un estudio contable y financiero.

Los inventarios están constituidos por los bienes o materiales que los negocios adquieren para luego venderlos a sus clientes. Dentro del mundo de los negocios, es muy importante en su diario vivir, presenta una parte proporcional de las inversiones del capital de las empresas.

En el capítulo II se trata sobre el sobre el marco teórico, en el que se detalla los puntos como son los antecedentes investigativos, sus fundamentos teóricos y legales, que amparan el documento, el desarrollo de los gráficos de categoría fundamental también el desarrollo del marco teórico y su hipótesis.

“El control de inventarios debe estar enfocado principalmente a salvaguardar su valor como activo, es por eso que, en cualquier empresa, el seguimiento eficaz de inventarios adquiere gran importancia para el control de costos y la planificación”.

Desde esta visión en Ecuador, el control de inventarios también se lo considera como un elemento esencial para las empresas comerciales su permanencia en el mundo laboral, porque esta manera se conoce de manera minuciosa el stock que posee, y de esa misma manera llega a aumentar su rentabilidad a largo plazo.

El capítulo III se trata sobre la metodología en donde se detalla el enfoque, de la investigación, la modalidad de la investigación como puede ser el campo de estudio, bibliográfica y documental, el nivel o tiempo de la investigación la población y muestra está determinada el nivel de estudio, técnicas e instrumentos esto será utilizado para analizar la información obtenida.

El capítulo IV describe los resultados y discusión de los mismos, en relación a las 10 preguntas realizadas a la encuesta al Jefe de Producción y a los 8 operarios y la entrevista del Gerente General de la Florícola. Con el objetivo de indagar las falencias y necesidad del control de inventarios para el mejor control de los mismos.

El capítulo V se establece la propuesta, a través de la información obtenida de los instrumentos aplicados, con el propósito de establecer el control de inventarios, como son las tarjetas Kardex por medio del método PEPS.

Para finalizar se establece las conclusiones y recomendaciones sobre la investigación propuesta.

RESUMEN

ADROSES es una empresa familiar dirigida por el Ing. Adrián Heredia donde se dedican a la elaboración y exportación de flores de buena calidad. Está situada en la parroquia Joseguango bajo, llegando a trabajar en el mercado florícola ecuatoriano brindando productos de calidad a clientes importantes en el mundo principalmente en el mercado norteamericano. La investigación tiene por objetivo, proponer un sistema de control de inventarios, que influya en la rentabilidad, a través del mejoramiento de las compras. Se plantea como hipótesis de la investigación, si el control de inventario incide en la rentabilidad. La metodología empleada, se estableció con un enfoque mixto cuali-cuantitativo, la modalidad de investigación de campo, bibliográfica y documental, el nivel o tiempo de la investigación deductiva, se aplicó los instrumentos de recolección de información al Gerente General y al jefe de Producción. Se analizarán determinadamente los factores que incluyan directa o indirectamente para su crecimiento en todas las áreas. Por lo que se desarrolló este trabajo para un mejor control de inventarios, por lo tanto, el sistema que se aplicara sería el control de inventarios por el método PEPS ya que la mercadería va estar en constante entrada y salida a distintos lugares del mundo. Mediante el control de inventarios podemos identificar las actividades, procesos críticos de la operación logística, cantidades máximas y mínimas para stock de sus bodegas, rotación, duración de la exactitud de los inventarios. Se observa además que con el control de inventario la rentabilidad incrementa.

Palabras claves: Control de inventarios, rentabilidad, análisis financiero.

EXECUTIVE ABSTRACT

ADROSES is a family business directed by Eng. Adrián Heredia where they are dedicated to the production and export of good quality flowers. It is located in the Joseguando Bajo parish, coming to work in the Ecuadorian flower market providing quality products to important clients in the world, mainly in the North American market. The objective of the research is to propose an inventory control system that influences profitability by improving purchases. It is proposed as a hypothesis of the investigation, if inventory control affects profitability. The methodology used was established with a mixed quali-quantitative approach, the field, bibliographic and documentary research modality, the level or time of the deductive research, the information collection instruments were applied to the General Manager and the Head of Production. The factors that they directly or indirectly include for its growth in all areas will be determinedly analyzed. Therefore, this work was developed for a better inventory control, therefore, the system to be applied would be the inventory control by the FIFO method since the merchandise will be in constant entry and exit to different parts of the world. Through inventory control we can identify the activities, critical processes of the logistics operation, maximum and minimum quantities for stock of your warehouses, rotation, duration of inventory accuracy. It is also observed that with inventory control profitability increases.

Keywords: Inventory control, profitability, financial analysis.

CAPÍTULO I. FORMULACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

1.1 Descripción del Problema

Los inventarios están mostrando en los estados financieros de una compañía dentro del activo corriente y está representado por las mercaderías y materias primas para obtener productos en proceso o terminados, que están designados a la venta gracias a la realización de las compras.

Cuando el empresario tiene altos niveles de inventarios para asegurar las ventas, incurre en exceso de materiales para la venta y como consecuencia de este se produce altos costos de almacenamiento, aumento de perdida y la disminución de los productos perecibles, lo que lleva a una menor calidad de los productos que se ofrecen.

Uno de los factores determinantes que mide la rentabilidad de una empresa es el volumen de venta, margen de utilidad, control de inventarios. Pues en este sentido el margen de utilidad está en la diferencia entre el precio de venta y el valor de costo. El control de inventarios es un factor que influye en la reducción de costos de la empresa, por lo tanto, se debe tener en cuenta la importancia del control para obtener mejores utilidades y beneficios para la empresa.

> Según lo mencionado por Atencia Cántaro (2017)"El control implica que la empresa debe contar con resguardo de las entradas y salidas de la mercadería, suministro o todo activo que represente existencias para la empresa, independientemente del tipo, rubro o tamaño las empresas que no cuentan con un control de sus activos, tienen diferentes problemas y como consecuencia baja rentabilidad, ya que un mal manejo de inventarios puede ser muy costoso tanto para tener un stock elevado de mercadería de los cuales pueden destruirse o dañarse con el tiempo, así como por no tener stock" (pág. 34).

Los inventarios representan el punto de partida en la forma de decisiones dentro de toda organización, ya que permiten la adecuada y funcional organización de la misma. Es indispensable que la empresa establezca políticas y reglas que permitan asegurar que sus inventarios no tengan riesgos de robos o que un colaborador realice un mal manejo en el registro de ingresos y salidas. La manera de emparejar estos

requerimientos confrontados es entender que el objetivo de la empresa no es ni aumentar ventas ni reducir estos, sino elevar la rentabilidad manteniendo la operatividad de la empresa a largo plazo.

Rentabilidad es la competencia que tiene una organización para originar los rendimientos competencias generando ventas. Esto quiere decir, que la diferencia entre sus ingresos y sus gastos es suficiente como para sustentarse en el tiempo de forma sostenible y seguir en crecimiento. El resultado eficaz al momento de que la empresa necesita medir cuál es la rentabilidad se debe verificar la existencia entre sus utilidades y sus beneficios y los recursos que se han utilizado para lograrlo.

Todo inversionista busca una rentabilidad al destinar sus ahorros para ayudar a empresas para mejorar sus inversiones. Para que los inversionistas decidan si invertirán sus ahorros en una empresa miden una rentabilidad o por el contrario decidan retirar sus ahorros.

Los inventarios son los componentes base de comercialización de productos hoy en día la mayoría de las empresas exportadoras de flores buscan un mejor control de ellas. El control de inventarios, permite obtener una mercadería ordenada y vigilada con el fin de minimizar riesgos como pérdidas, además tener más claridad acerca de los costes y su rentabilidad.

El sector floricultor abarca gran parte de la sierra centro del Ecuador el presente estudio toma para su análisis la provincia de Cotopaxi, parroquia Joseguango bajo esta localidad se caracteriza por ser uno de los sectores de las mejores haciendas de la provincia de Cotopaxi como Quisinche, San Juan, San José etc.

En la empresa ADROSES presenta el problema de organizar su control de los inventarios y cómo influye de manera favorable o no en la rentabilidad, por razones de tener una administración empírica, carece de políticas y normas internas, y no existe un sistema informático para gestionar funciones que hace al personal, el personal no está capacitado, generando pérdidas de productos, deterioro de mercadería, que no haya rotación de inventarios, perdida de ventas, que ha posterior significa pérdida de clientes y como consecuencia la disminución en la rentabilidad

la presente investigación se pretende descubrir la influencia del control de inventarios en la rentabilidad la de empresas ADROSES.

1.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿De qué manera el control de inventarios incide en la rentabilidad de la empresa ADROSES en la provincia de Cotopaxi, Año 2020-2021?

1.3 PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN

¿Qué impacto tendrá la implementación de un control de inventarios de entradas y salidas de las compras que se realizan a los diferentes procedimientos de la empresa ADROSES cantón Latacunga, 2020-2021?

¿Cuál sería el método más apropiado, para dar soluciones en gran escala al inventario en la empresa ADROSES cantón Latacunga, 2020-2021?

¿De qué manera la información y comunicación del control de inventarios incide en la toma de decisiones con el fin de incrementar la rentabilidad de la empresa ADROSES cantón Latacunga 2020- 2021?

1.4 JUSTIFICACIÓN

En las empresas dedicadas a la actividad comercial lo más importante y necesario que manejan son los inventarios, por ende, su principal ingreso, el cual sirve como recursos para cubrir los gastos administrativos, para contar con un adecuado control de sus inventarios se necesita implementar estrategias como crear un sistema de control de inventarios con procesos adecuados y precisos los cuales son necesarios para ser manejados con responsabilidad. Aplicando estas estrategias sirve para tener una custodia adecuada de sus inventarios y así evitar pérdidas de los mismos, por ende, se mejora la rentabilidad.

El presente trabajo de investigación, es importante porque así ayudara a mejorar la rentabilidad de la empresa ADROSES, el cual no cuenta con un manejo adecuado de sus inventarios. Es importante que la empresa, aplique de forma correcta y oportuna el sistema de control de inventarios, estos ayudarán a mejorar la rentabilidad de la empresa y así incrementar sus ingresos, de igual forma desarrollarse de mejorar manera en el ámbito empresarial. Por qué permitirá a la empresa continuar su expansión y crecimiento, por lo tanto, asegurando su supervivencia a largo plazo.

La necesidad de la empresa ADROSES es poder mantener una mercadería controlada, ya que si existe el exceso de mercadería y no se pueda reducir o desaparecer las diferencias del inventario es tan grande, ya que si no se logra esto afectara con el tiempo a su rentabilidad y como consecuencia no se obtendría el resultado positivo que se busca al realizar una inversión, porque al tener demasiada diferencia de inventarios, en vez de generar utilidad, se estuviera disminuyendo esta o hasta se podría empezar a generar pérdidas considerables.

Un adecuado control de sus inventarios por parte de la empresa ayuda a generar una toma de decisiones de forma correcta y oportuna para el bienestar de la empresa, ya que en una empresa comercial sus inventarios es la fuente más importante de sus ingresos. La empresa es fundamental que cuente con una guía de control de inventario que le permita un oportuno control de sus inventarios, aplicando estas estrategias puede hacer frente a la demanda de clientes por sus artículos y de esta forma generar más ingresos incrementando sus ventas.

1.5 OBJETIVOS

1.5.1 Objetivo General:

- ✓ Proponer un sistema de control de inventarios, que influya en la rentabilidad, a través del mejoramiento de la rentabilidad en la empresa ADROSES del cantón Latacunga, 2020-2021.

1.5.2 Objetivos Específicos:

- ✓ Analizar el proceso de entradas y salidas de las compras que se realizan a los diferentes procedimientos de la empresa ADROSES cantón Latacunga, 2020-2021.

- ✓ Describir las fallas existentes de stock del sistema de inventarios y los diferentes procesos donde influye la rentabilidad de la empresa ADROSES cantón Latacunga, 2020-2021.

- ✓ Explicar de qué manera la información y comunicación del control de inventarios incide en la rentabilidad de la empresa ADROSES cantón Latacunga 2020- 2021.

1.6 HIPÓTESIS

- ✓ El control de inventario incide en la rentabilidad de la empresa ADROSES del Cantón Latacunga, 2020-2021.

- ✓ El control de inventario no incide en la rentabilidad de la empresa ADROSES del Cantón Latacunga, 2020-2021.

1.6.1 Variable independiente: Control de inventarios.

1.6.2 Variable dependiente: Rentabilidad

CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO

2. Antecedentes

El Ecuador es uno de los países que ha mantenido un incremento en la producción y exportación de flores. La diversidad de climas que tiene el Ecuador y su ubicación geográfica, han hecho que sea un país privilegiado para la producción de ciertos cultivos, entre los que destaca el cultivo de flores, que ha ido tomando gran importancia económica en el país.

La exportación de flores a otros países como Alemania, Holanda, Italia, Rusia y Estados Unidos es la principal razón del gran crecimiento que ha presentado este mercado. Entre las variedades que el Ecuador exporta se encuentran: rosas, astromelias, claveles, crisantemos, margaritas, especies de limonium y liatris, y heliconias.

La flor nacional es muy solicitada a nivel mundial debido a su calidad y belleza pues ecuador es un país exportador más eficiente que los demás competidores para la producción de flores tanto por la ubicación geográfica y las condiciones climáticas dentro del ecuador tenemos las provincias como son Pichincha, Imbabura, Cotopaxi, Cañar, Azuay y Guayas que son las principales fuerzas de producción florícola Expoflores (2019).

En la provincia existen empresas florícolas de mayoría ubicadas en el sector de Lasso cada una de ellas se dedican a la producción de diferentes tipos de flores principalmente y más comercializada la rosa, seguida el clavel que tiene características especiales en sus diferentes variables, colores, tallos verticales y el mayor número de días de vida en floreros, así como el crisantemo, pompón y flores de verano Ramirez (2016).

Las flores ecuatorianas son consideradas como las mejores del mundo por su calidad y belleza inigualable. La situación geográfica del país permite contar con micro climas y una luminosidad que proporciona características únicas de las flores como son: tallos gruesos, largos y totalmente verticales, botones grandes y colores

sumamente vivos y sobre todo el mayor número de días que permanezcan con vida en un florero.

Así mismo, el clavel tiene características especiales en sus diferentes variedades, calores, tallos verticales y el mayor número de días de vida en los floreros, así como el crisantemo y pompón de tamaños y colores únicos.

Internamente se estima que aproximadamente son 300 productores distribuidores en 9 provincias los que se considerarían competidores actuales. La producción está distribuida en Pichincha 66%; Cotopaxi 12%; Azuay 6%; Guayas 4.4%; Imbabura 5% entre otras. Externamente esta: Holanda y Colombia, en este orden, son los más fuertes competidores para el Ecuador.

En el ámbito florícola, el nivel de poder de los proveedores se encuentra en los oferentes de insumos químicos, semillas, empaques de cartón, fletes aéreos. Estos últimos en muchas ocasiones debido a los incrementos de los precios del petróleo han afectado los niveles de rentabilidad de la industria. Existen ciertas estabilidades en cuanto al poder de negociación en los proveedores locales.

Los compradores también ejercen su poder a través del establecimiento de presiones para fijar precios en base de la disponibilidad de sustitutos de igual calidad a menor costo. Esto hace que las industrias presenten disminución en sus márgenes de utilidad. Cuando los compradores están muy bien organizados exigen muchos aspectos en los productos: calidad, tamaño.

Esta investigación requiere del conocimiento previo del sector ya que al hablar de floricultura nos referimos al cultivo de varias flores como son: Freedom, Vendela, Moondial, Playa Blanca, Tara, Brighton, Stardust, High Magic, Confidencial, Silantoi, Lola, Gotcha, Topaz, Pink Floyd, Nena, Hermosa, Sweetness y Deeppurple bajo los invernaderos de la parroquia Joseguango bajo.

Cada uno de estos elementos es importante en el proceso productivo demandando así la necesidad fundamental de establecer un control de inventarios para la verificación de su influencia en la rentabilidad.

La provincia de Cotopaxi cuenta con pequeñas y medianas empresas florícolas las cuales son de carácter familiar teniendo una variación de tamaño, sector y otros por los que son importantes para el sector económico. Siendo la rentabilidad un factor importante para lograr el éxito empresarial, analizando detenidamente los factores que influyan directa o indirectamente para su crecimiento en el área económica, aprovechando oportunidades de aumentar su rentabilidad, o conservar su liquidez.

En la provincia de Cotopaxi no se han publicado artículos científicos sobre la gestión de inventarios y la incidencia en la rentabilidad, pero es importante saber que si existen trabajos como: tesis de posgrado sobre trabajos de gestión de inventarios y rentabilidad en las empresas.

La empresa ADROSES vende una variedad de flores que las compras de otros mercados, así como cosechas bajo sus invernaderos para realizar el proceso de la producción, se observa que existen varias flores producidas o cosechadas por ellos mismos como son en su mayoría la: Fleedom y Stardust, pero sin embargo creemos que siempre se puede mejorar en varios aspectos del funcionamiento de la producción para tener una buena expectativa satisfaciendo a nuestros clientes.

Dentro del mercado en el cual les corresponde competir, desaprovechando oportunidades de incrementar su rentabilidad o mantener su liquidez, además de esta problemática se encuentra la inapropiada determinación de los niveles de inventarios, la presentación de estados financieros poco confiables, gastos innecesarios, pérdidas de inventarios, información inoportuna y no fiable.

En el sector florícola existen ciertos aspectos que dificultan el desarrollo en el mercado como puede ser el trámite de exportación. Esto no es sencillo para que el producto pueda salir del país se debe cumplir los requisitos sanitarios desde el momento que el producto se encuentra en crecimiento en un invernadero hasta la forma de ser empacado, siendo un producto libre de plagas y enfermedades. También se debe seguir el proceso de exportación de cualquier producto, en cuanto a documentos como guías aéreas, ordenes de embarque, facturación, etc.

Se revisaron diversas fuentes de información e investigaciones relacionadas con un sistema de gestión y control de inventario, diferentes empresas y algunas con un diseño de años de experiencia los cuales las certifican y abalan, como empresas pioneras en manejo adecuado con los parámetros, estándares y políticas, que permiten llevar los controles necesarios para no incurrir en errores, de cobros y sobrecostos.

Hay que tomar en cuenta que una organización que desea llegar al éxito debe cumplir con innumerables estándares de calidad y cumplir varios procesos de mejora, de esa manera estaremos enfocados en el control de los productos para una mejora en su rentabilidad.

Existe una preocupación financiera de las empresas ya que están centradas en gran medida en la forma que utilizan los activos, en que forma los vuelven rentables y como logran que sean realmente productivos para ellos las empresas están creando departamentos de planificación lo que permite tener un alto nivel de servicio (entregar al cliente lo que requiere de acuerdo con el compromiso) y una mayor rentabilidad, contando con inventarios organizados y sin ruptura de stock a través de una adecuada rotación de productos.

Al no contar con un correcto control de inventarios se ha creado un malestar de espera y suspensión de actividades, lo cual da como resultado negativo un stock de inventarios e información inoportuna de existencia provocando pérdidas en las ventas. Según Orlando Espinoza:

> "El control de inventarios es una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existente de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias" Inojosa (2017).

Según lo manifestado por Cando y Montenegro (2019), realizaron la investigación denominada "Fundamentos de la gestión de inventarios", en el cual se propone la creciente necesidad de las empresas de reducir los costos en sus operaciones diarias e incrementar los beneficios para los accionistas generando que las actividades

logísticas se vean como un foco para alcanzar estos dos objetivos. Esta necesidad surge como respuesta a la alta competitividad del mercado actual, causada en gran parte por la globalización, que en muchos casos obliga a las empresas a ofrecer sus productos a menor precio, con mejores características de calidad y con un mayor nivel de servicio al cliente.

Por otro lado, tenemos a la Fundación Iberoamericana de Altos Estudios Profesionales (FIAEP), que elaboró un proyecto de investigación, “Control y manejo de inventario y almacén”, donde propone que la palabra Inventario, es una palabra que no nos es desconocida del todo, ha alcanzado una notoriedad muy alta, hemos escuchado que debemos mantener niveles óptimos de inventarios, pero ¿Qué es eso?; ¿Cuánto inventario se deber mantener? Si se mantienen inventarios demasiado altos, el costo podría llevar a una empresa a tener problemas de liquidez financiera, esto ocurre porque un inventario "congelado" inmoviliza recursos que podrían ser mejor utilizados en funciones más productivas de la organización. Además, el inventario "congelado" tiende a tornarse obsoleto, a quedar fuera de uso y corre el riesgo de dañarse.

> “Actualmente es una herramienta clave en el desarrollo empresarial y su estudio en profundidad, diagnostico, mejoramiento incide de manera directa en el manejo de los productos y mercadería de las empresas” Johan Guzmán y Marón (2019).

El objetivo es mostrar la importancia y los beneficios que se pueden obtener al implementar este sistema, ya que esta herramienta maneja una variedad que se pueden aplicar a los diversos rubros de negocios que realizan las empresas. En la presente investigación se aplicó el método cualitativo en la cual se realizó una revisión documentaria de diferentes autores de libros, artículos y páginas web; con la información recabada realizamos una aproximación conceptual desde diferentes criterios de autores, que ayuda a evidenciar la importancia del control de inventarios. Se concluye que este sistema es de vital importancia para la medición, valoración y control de sus productos o mercaderías que manejan las empresas.

2.1 Conceptual

2.1.1 Inventarios

Los inventarios son documentos de bienes que pertenecen a una persona o comunidad que se realiza en perfecto orden y claridad en una fecha determinada, Según la NIC 2:

> "Los inventarios son activos cuando lo que se tiene para la venta en el curso normal de la operación; en el proceso de producción para tal venta; o en forma de materiales o suministro que serán consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios" Aguilar (2017).

Al ser utilizados adecuadamente en las actividades de la empresa conlleva muchas ventajas, como por ejemplo evitar pérdidas por excesiva cantidad de materiales, pedir más de una vez un mismo objeto, optimizar el uso de equipos y materia prima, rebasar la capacidad de la bodega.

> Como expresa Ortega y otros (2017). "El inventario tiene como propósito fundamental proveer a la empresa de materiales necesarios, para su continuo y regular desenvolvimiento, es decir, el inventario tiene un papel vital para el funcionamiento acorde y coherente dentro del proceso de producción y de esta forma afrontar la demanda, consecuentemente el objetivo primordial del Control de inventarios es determinar el nivel más económico de inventarios en cuanto a materiales, productos en proceso y productos terminados"

2.1.2 Tipos de Inventarios

Existen varios tipos de inventario en una empresa, por lo que deben existir diferentes inventarios para poder tratarlos a todos. Además, los periodos del tiempo en los que se realiza el control tienen mucho que ver en clasificar los inventarios, periodos cortos requieren mayor cantidad de recursos para llevarlos a cabo, mientras son más largos los periodos dan resultados poco precisos sobre la evolución de los procesos productivos en los que se estén utilizando los objetos inventarios.

Tipos de inventarios

a) Inventario según el período
b) Fiscal la periodicidad,
c) El tipo de producto
d) La función.

2.1.3 Sistema de registro de inventarios.

Los inventarios deben ser plasmados en un registro, sea cual sea, todos deben tener un documento para consultarlo y para tener un inventario en orden Juan Fernando Acosta deben tener los siguientes objetivos.

2.1.4 Objetivos de los Inventarios.

Para Serna Hernández (2018) los inventarios siguen los siguientes objetivos:

1. Garantizar el abastecimiento de materia prima al proceso continuo. Este objetivo representa una prioridad pues en los procesos continuos se debe mantener la producción las 24 horas para evitar cierres y arranques costosos.
2. Asegurar que las materias primas no hayan excedido el tiempo recomendado para su utilización (artículos con caducidad).
3. Asegurar la existencia de materiales auxiliares, los cuales sirven para la reparación de los equipos.

2.1.5 Disminuir los costos de ordenar y de almacenamiento.

Mantener el proceso productivo en constante actividad es el objetivo más importante ya que no se tendría perdida por paralizaciones, siempre se debe lograr un equilibrio entre los gastos de aplicar inventarios con aquellos que surgirían si no se los aplica.

Asegurar el uso óptimo de las materias primas también reducirá perdidas, tanto como exceso o escasez son escenarios no aptos para las empresas.

Sin los inventarios, las perdidas serían muy altas, además que no tendrían un control de lo que se produce y vende. Como anteriormente, este determina el patrimonio de la empresa por lo que debe cuidarse y controlarse sobre los demás factores.

Tabla 1. Importancia de los inventarios

PRODUCTOS TERMINADOS	**1.** Esencial en las empresas estrategias de posicionamiento de una producción para existencias, de importancia estratégica. **2.** Necesario en planes agregados de nivelas capacidad. **3.** Los productos se pueden exhibir y mostrar al cliente.
EN PROCESO	1. Necesario para la producción enfocada a procesos, desacopla las etapas de la producción; incrementa su flexibilidad. 2. La producción y transporte de grandes lotes de productos crea más inventarios, pero puede reducir los costos de manejo de materiales y de producción.
MATERIAS PRIMAS	1. Los proveedores producen y embarcan algunas materias primas en lotes. 2. Comprar más grandes dan como resultado mayor inventario, pero puede dar también como resultado descuentos por cantidad y costos menores de flete y de manejo de materiales.

Fuente: Elaboración propia tomado.

2.2 MÉTODO DE VALORACIÓN DE LOS INVENTARIOS.

a) Valoración por identificación específica

En las empresas cuyo inventario consta de mercancías iguales, pero cada una de ellos se distingue de los demás por sus características individuales de número, marca o referencia y un costo determinado, los automóviles son un claro ejemplo de este tipo de valoración, ya que estos, aunque aparentemente idénticos, se diferencian por su color, número de motor, serie, modelo etc.

b) Valoración a costo estándar

Este método facilita el manejo del auxiliar de mercancías «Kárdex» por cuanto sólo requiere llevarse en cantidades por unidades homogéneas:

c) Valoración a precio de costo

Valorar el inventario a precio de costo significa que la empresa relaciona las mercancías al precio de adquisición.

Este es un inconveniente, que se refiere al precio de las materias primas que se carga a la producción y con el control de las existencias físicas y el costo que contablemente adquieren éstas, después de cada desplazamiento de bodegas.

Las empresas, con el fin de mantener existencias regulares de materiales para su producción, hacen compras que en varios casos tienen que efectuarse en diferentes condiciones de costo, lo cual provoca que sus bodegas acumulen una condiciones del mercado ir acumulándose en una cuenta acorde se hacen las compras, sin embargo ocurre que, entre una y otra compra o entre una o numerosas compras, los materiales tienen que ser trasladados a los procesos productivos para su transformación o ensamble Aquí nace entonces la pregunta: ¿qué costo dedicar a las materias primas que salieron de las bodegas hacia la fábrica?

2.2.1 Control de Existencias de Materiales

Se conoce como control de existencias de materiales a toda acción encaminada a garantizar la integridad física de los mismos y el abastecimiento correcto a los procesos de producción.

En consecuencia, este control comprende fundamentalmente las siguientes etapas:

- ✓ El control físico
- ✓ Las tarjetas de control individual o Kardex
- ✓ La verificación de los límites de existencia.

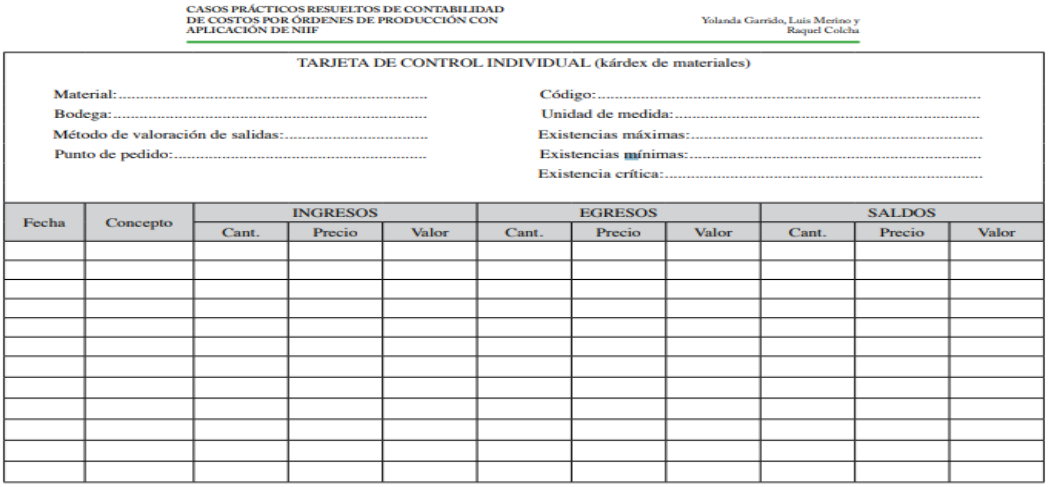
El control físico de los materiales consiste en el resguardo del mismo, cubriéndolos de pérdidas que pueden que se puede ocasionar por deterioro, para lo cual las empresas deben adoptar los mejores sistemas de precaución.

2.2.2 Las Tarjetas de Control Individual o Kardex

Se llaman también tarjetas de existencias, fichas de materiales o Kardex. Los modelos de estas tarjetas varían de acuerdo con la exigencia de cada empresa en lo referente a organización, estructura de la producción y control del mismo.

La tarjeta Kardex “es un elemento muy importante del control que debe hacerse para el movimiento de los materiales, consiste básicamente en recopilar información sobre los ingresos, las salidas y los saldos de cada uno de los materiales existentes en la empresa” Garrido, Merino, Colch y Ortiz (2018).

Gráfico 1. Modelo de las Tarjetas Kardex.



CASOS PRÁCTICOS RESUELTOS DE CONTABILIDAD DE COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN CON APLICACIÓN DE NIIF

Yolanda Garrido, Luis Merino y Raquel Colcha

TARJETA DE CONTROL INDIVIDUAL (kárdex de materiales)

Material:.....
Bodega:.....
Método de valoración de salidas:.....
Punto de pedido:.....

Código:.....
Unidad de medida:.....
Existencias máximas:.....
Existencias mínimas:.....
Existencia crítica:.....

Fecha	Concepto	INGRESOS			EGRESOS			SALDOS		
		Cant.	Precio	Valor	Cant.	Precio	Valor	Cant.	Precio	Valor

Fuente: Elaboración Propia

Para que un inventario sea confiable debe seguir los siguientes métodos de valoración:

- ✓ (PEPS o FIFO) Primeras en entrar primeras en salir.
- ✓ (UEPS o LIFO) Ultimas entradas primeras salidas

2.2.3 Método de lo que primero entra, primero sale.

Este procedimiento se sabe además como FIFO Se basa en ofrecer costo a las materias que se entregan a la producción respetando el orden sucesivo de los costos de entrada. Es adoptando un sistema de tarjetas particulares para cada entrada, las mismas que registran las salidas hasta su liquidación total, respetando las anotaciones y su que corresponde valoración según el orden de llegada del material.

2.2.4 Método Promedio Ponderado

Este procedimiento procura ofrecer costo a la materia prima que ingresa a la producción, tomando en cuenta primeramente la aplicación del precio promedio del ejercicio a los saldos, que pueden luego de cada salida de material. De este modo, al finalizar el periodo contable, los valores promedio de materiales accesibles a lo largo del lapso (inventario inicial más compras) van a ser los mismos, como para las existencias como para los materiales utilizados.

Este método la revalorización permanente de las existencias, según los valores de compra acumulados, absorbiendo la producción cada vez con valores que regulen las diferencias provenientes de las fluctuaciones anteriores.

2.3 Sistema de costos por Actividades (ABC)

Según "el costeo basado en actividades ABC es una metodología que mide el costo y el desempeño de las actividades, recursos y objetos de costo. Los recursos se asignan primero a las actividades; después, los costos de las actividades se asignan a los objetos de costo según su uso".

El costeo basado en actividades (ABC) es una metodología que mide el costo y el desempeño de actividades, recursos y objetos de costo. Los recursos se asignan primero a las actividades; después los costos de las actividades se asignan a los objetos de costo según su uso.

El costeo tradicional también involucra dos etapas, pero en la primera los costos se asignan, no a las actividades sino a unidades de la organización, como la planta o el departamento. Tanto en el tradicional como en el ABC, la segunda etapa asigna los costos a los productos. La principal diferencia entre los dos métodos se relaciona con la naturaleza y el número de las guías de costos usadas.

2.3.1 Niveles de costos y guías de asignación

En el costeo ABC, las bases usadas para distribuir los costos indirectos de fabricación se llaman guías de asignación. Una guía de recursos es una base que se utiliza para repartir los costos de un recurso a las distintas actividades que emplean este recurso. Una guía de actividades es una base usada para destinar los costos de una actividad a los productos, a los clientes, o a cualquier otro objeto final del costo (la palabra final se refiere al último paso en la distribución de los costos). La naturaleza y la variedad de las guías de actividad distinguen al costo ABC de costeo tradicional.

Nivel unitario Los costos del nivel unitario son los costos que inevitablemente aumentan si una nueva unidad se produce. Son los únicos costos que siempre pueden asignárseles exactamente a las unidades en proporción al volumen.

Nivel lote El siguiente nivel con mayor agregación es el lote. Estos costos se causan por el número de lotes producidos y vendidos.

2.3.2 Nivel de producto

Los costos a nivel de productos son los costos incurridos para soportar el número de los diferentes productos elaborados. Ellos no necesariamente están influidos por la producción y la venta de uno o más lotes o de una o más unidades.

2.3.3 Nivel planta

Los costos a nivel planta son los costos de mantener un nivel de capacidad dado. Ejemplos de estos costos incluyen el alquiler, la depreciación, los impuestos.

Según Zapata (2007), "El denominado costeo basado en actividades (ABC) cuantifica las actividades productivas, administrativas y comerciales necesarias en la gestión, operación y comercialización de bienes y servicios. Bajo esta metodología, las bases de asignación utilizadas en la fijación de los costos indirectos y algunos gastos son unidades de medida determinadas por las actividades más significativas realizadas durante el proceso productivo" (pág. 435).

2.3.4 Administración de Inventarios (Stock)

Los inventarios representan un porcentaje importante del capital de trabajo de una empresa, por lo tanto, el objetivo principal es aumentar la rentabilidad de la organización por medio de una correcta utilización de inventarios para un mejor nivel de stock, y minimizando el costo total de las actividades asegurando el nivel de servicio entregado al cliente.

> Según Barrionuevo afirma que: "Es la eficiencia en el funcionamiento conveniente del registro de la rotación y evaluación del inventario según como se clasifique y que tipo de inventario tenga la compañía, debido a que a través de todo lo mencionado determinaremos los resultados (utilidades o perdidas) de una forma razonable, logrando implantar la situación financiera de la organización" (2010).

La administración de inventarios es direccionar correctamente el activo corriente que la empresa posee en este caso de sus inventarios pues al evaluarlos se puede conocer la liquidez de la misma.

2.3.5 Control de Inventarios (Stock)

El control de inventarios es de vital importancia para casi cualquier tipo de empresa o negocio ya sea que esté orientada a los productos o los servicios.

Para Espinoza (2013) el control de inventarios es: "Una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existentes de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias".

2.3.6 Compras

Podemos decir que las compras son la adquisición de mercadería que constituye la inversión de la compra para la venta, ya que es una herramienta que se enfoca en siempre mantener surtida el negocio comprando a los precios más económicos.

Las compras se deben considera como un proceso súper vital para el éxito de cualquier empresa teniendo en cuenta que deben contar con departamentos de compras para que realicen las distintas funciones que se les asigne como puede ser la adquisición de materia prima, y artículos indispensables para la producción.

> Zapata (2011) declara que "las compras son transacciones mercantiles de los cuales se adquiere la propiedad de determinados artículos disponibles para la venta; a cambio se entrega un valor monetario o el equivalente en una obligación futura".

2.3.7 Devolución en Compras

> "Devolución en compras son aquellos retornos de mercadería que hacen a los proveedores por acuerdo previamente o por una decisión unilateral, al considerar inadecuada la mercadería recibida". Como lo menciona la devolución en compras es la manera de rechazar un producto dé cuenta con algún inconveniente para ser vendido.

"Las ventas es una transacción mercantil a medio de la cual las mercaderías se traspasan a la propiedad del otro, recibiendo a cambio una promesa de pago posterior o, el equivalente en dinero, o la combinación de estos dos".

2.3.8 Rentabilidad

La rentabilidad es uno de los conceptos más importantes en las empresas modernas y más utilizado por la comunidad de negocios. La rentabilidad es lo que buscan los inversores al invertir sus ahorros en las empresas. La rentabilidad es, al menos una parte, de lo que busca la técnica de dirección de empresas con sus decisiones directivas.

La rentabilidad es lo que miden los inversores al decidir si reinvierten sus ahorros en una determinada compañía, o si, por el contrario, retiran sus fondos. La rentabilidad es, probablemente, uno de los conceptos menos comprendidos por quienes lo utilizan a diario.

2.3.9 Análisis Financiero

Para Victoria, Granados y Rendón (2010), el análisis financiero es "un método que permite analizar las consecuencias financieras de las decisiones de negocio. Para esto es necesario aplicar técnicas que permitan recolectar la información relevante, llevar a cabo distintas mediciones y sacar nuestras propias conclusiones" (p.22).

2.4 Legal

2.5 Normas Internacionales De Información Financiera (NIIF)

Las NIIF son administradas y reguladas por el International Accounting Standards Board (IASB), una organización sin fines de lucro, que fue establecida para desarrollar un conjunto único de normas de contabilidad de alta calidad, exigible y aceptada a nivel mundial, para promover y facilitar la adopción de normas.

- ✓ Estado de resultado global
- ✓ Partidas de ingresos, gastos, pérdidas o ganancias.
- ✓ Una entidad revelará las siguientes partidas de ingresos, gastos, pérdidas o ganancias, ya sea en el estado del resultado global o en las notas.

2.5.1 Pérdidas o Ganancias Netas

- ✓ Activos financieros o pasivos financieros al valor razonable con cambios en resultados, mostrando de forma separada las correspondientes a los activos financieros o pasivos financieros designados como tales en el reconocimiento inicial, y las de los activos financieros y pasivos financieros

que se hayan clasificado como mantenidos para negociar de acuerdo con la NIC 39.

- ✓ Activos financieros disponibles para la venta, mostrando por separado el importe de la pérdida o ganancia reconocida en otro resultado global durante el ejercicio y el importe reclasificado del patrimonio neto al resultado del ejercicio;
- ✓ Inversiones mantenidas hasta el vencimiento.
- ✓ Préstamos y partidas a cobrar.
- ✓ Pasivos financieros valorados al coste amortizado.

2.5.2 Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados

Toda persona natural o jurídica tiene que tomar decisiones en forma oportuna sobre la distribución, inversión de sus recursos o la evolución de su patrimonio en un determinado tiempo, para ello requiere contar con información económica y financiera y para satisfacer esas necesidades es imprescindible el control interno y registro contable de las transacciones comerciales para que suministre la información de acuerdo a Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (PCGA).

La información contable esta expresada en términos monetarios, la cual debe ser fácilmente leída e interpretada por los usuarios, con el fin de satisfacer por lo menos las siguientes dos preguntas: ¿Cuál es la situación financiera de la empresa? Y ¿Cuál fue el rendimiento de sus operaciones? Para poder responder estas preguntas el sistema de contabilidad apuesto principios y normas y de acuerdo a disposiciones tributarias vigentes en nuestro país, debe producir los siguientes documentos:

a) Posición Financiera (Balance General)

b) Estado de Resultados
c) Estado de Flujo de Efectivo
d) Estado de Cambios en el Patrimonio Neto
e) Notas a los estados financieros

2.5.3 Estado de situación financiera

Es un documento contable que refleja la situación patrimonial de una empresa en un momento determinado. Costa de dos partes, el activo y el pasivo. El activo muestra lo que es de la empresa. Mientras que el pasivo detalla su origen financiero. Este documento es importante porque refleja la situación de la empresa. Donde, el estado de situación financiera muestra lo que la empresa posee y lo que debe en un periodo determinado.

2.5.4 Estado de Resultados

Es un documento contable que muestra el resultado de las operaciones (utilidad, perdida remanente y excedente) de una entidad durante un periodo determinado.

Presentando la situación financiera a una fecha determinada, tomando como referencia los ingresos y gastos efectuados; proporciona la utilidad neta de la empresa. Generalmente acompañada del balance general. El estado de resultados muestra la utilidad o perdida que la empresa posee a una fecha determinada.

2.5.5 Indicadores de Rentabilidad

Los indicadores de rendimiento, denominados también de rentabilidad o lucratividad, sirven para medir la efectividad de la administración de la empresa para controlar los costos y gastos y, de esta manera, convertir las ventas en utilidades.

Desde el punto de vista del inversionista, lo más importante de utilizar estos indicadores es analizar la manera como se produce el retorno de los valores invertidos en la empresa (rentabilidad del patrimonio y rentabilidad del activo total).

2.5.6 Ratio de Rentabilidad de la Inversión (ROA)

Es la ratio más representativa de una empresa, es la Rentabilidad de la inversión, ya que permite apreciar su capacidad para obtener utilidades en el uso del total activo.

(Utilidad neta / Activos) x 100

Se utiliza para evaluar si la gerencia ha obtenido un rendimiento razonable de los activos bajo su control.

2.5.7 Ratio de rentabilidad del patrimonio (ROE)

Esta ratio mide la capacidad para generar utilidades netas con la inversión de los accionistas y lo que ha generado la propia empresa (capital propio).

(Utilidad neta / Patrimonio) x 100

Se utiliza frecuentemente para planificar, presupuestar y establecer metas, para evaluar propuestas de inversión y para evaluar el rendimiento de los directivos, unidades de negocio, etc

2.5.8 Ratio de Rentabilidad Bruta sobre Ventas

Llamado también margen bruto sobre ventas, muestra el margen o beneficio de la empresa respecto a sus ventas.

(Utilidad bruta / Ventas netas) x 100

2.5.9 Ratio de Rentabilidad Neta sobre Ventas

Es una ratio más concreta ya que usa el beneficio neto luego de deducir los costos, gastos e impuestos.

(Utilidad neta / Ventas netas) x 100

2.5.10 Margen de Rentabilidad

El margen mide el beneficio obtenido por cada unidad monetaria vendida, es decir, la rentabilidad de las ventas. Los componentes del margen pueden ser analizados atendiendo bien a una clasificación económica o bien a una clasificación funcional. En el primer caso se puede conocer la participación en las ventas de conceptos como los consumos de explotación, los gastos de personal o las amortizaciones y provisiones, mientras en el segundo se puede conocer la

importancia de las distintas funciones de coste, tales como el coste de las ventas, de administración.

2.5.11 Estructura Organizacional

La estructura administrativa que es una forma de separar cada departamento administrativo de una empresa para que tengan más claro sus actividades a realizar y tareas a manejar. Para Escarlin (2020) “a través de esta forma de administrar determinando la estructura administrativa de una empresa se puede ver el desarrollo organizacional que puede tener determinada empresa” (p.65).

2.5.12 La Estructura Organizacional Funcional

La estructura funcional es la forma de organización empresarial más tradicional. Es una estructura jerárquica donde cada empleado tiene un superior y los equipos son agrupados por especialidades: ingeniería, marketing, producción, ventas, etc. La estructura organizativa u organizacional de una empresa es cómo se estructura el sistema jerárquico dentro de una organización y que sirve para concretar las funciones y tareas de todos los miembros de una empresa, así como la relación entre ellos.

De acuerdo con Estela (2020) “la estructura organizacional funcional está muy relacionada con la cultura empresarial y con el estilo de liderazgo y realmente no existe una estructura organizacional mejor o peor que otra, sino que debes adaptar la estructura a tus objetivos, tu sector, etc.” (p.77).

2.5.13 Gerencia de Operaciones

Es la responsable de la producción de bienes o servicios de la organización, los gerentes de operaciones toman decisiones que se relacione con la función de operaciones ya que se dedican a la investigación como a la ejecución ya que le agregan el mayor valor agregado mediante la planificación, organización, dirección y control.

Para Mauricio, (2002) “La administración de operaciones consiste en la toma de decisiones que se relacionan con la función de operaciones y los sistemas de transformación que se utiliza. Así pues, la administración de operaciones es el estudio de la toma de decisiones en la función de operaciones” (p.44).

> “La administración de operaciones consiste en rever, organizar, coordinar y controlar los recursos y tiempos de la producción para alcanzar el mejoramiento continuo” (Henry, 2006, p.12).

2.5.14 Características de la Gerencia de Operaciones

- Énfasis en las necesidades de los clientes.
- Equipos eficientes que contribuyan al desarrollo del proceso sin demoras.
- Aplicación de la calidad en todos los procesos de diversos negocios.

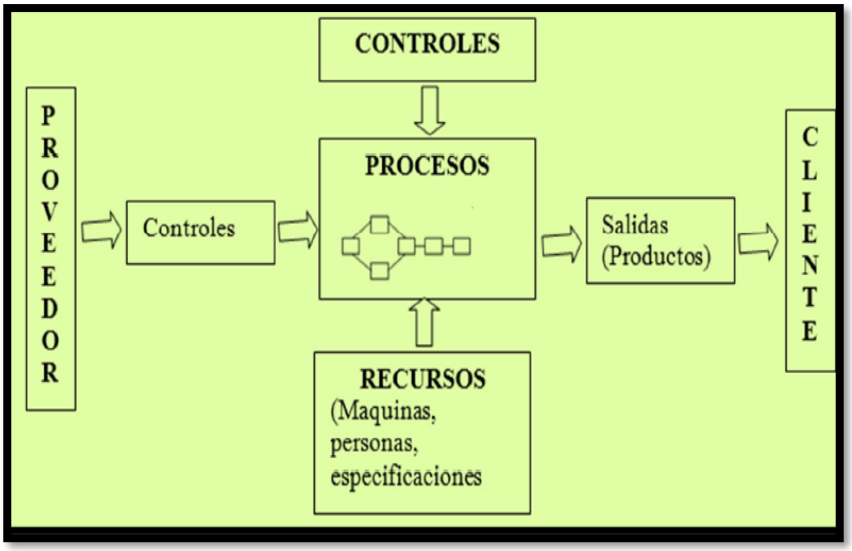
Decisiones

- Procesos
- Capacidad
- Inventarios
- Mano de obra
- Calidad.

2.5.15 Decisiones- Procesos

Determinación de procesos físicos o instalación a utilizar en la producción del bien o del servicio. Equipo y tecnología.

Gráfico 2. Arquitectura del proceso (2012)

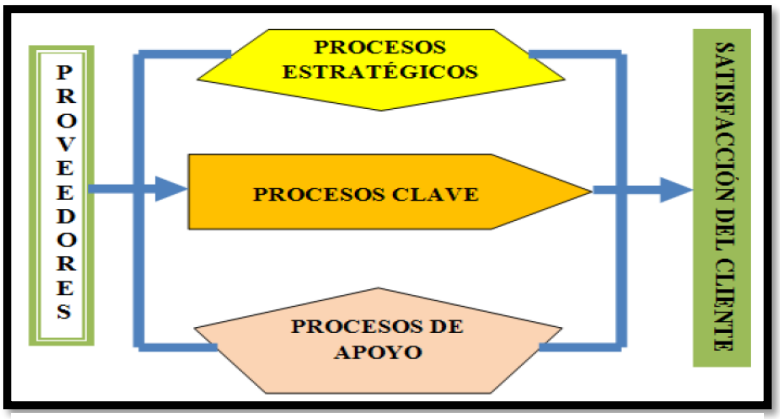


Fuente: HEIZER, Jay y RENDER, Barry; dirección de la producción y de operaciones decisiones tácticas citado en Heredia W. (2013).

2.5.16 Mapa de Procesos

El mapa de procesos es un diagrama que muestra gráficamente los procesos que maneja una empresa y la relación que existe entre ellos. Dentro de su estructura el comienzo de la actividad, la diferenciación entre las clases de procesos ya definidos anteriormente (estratégicos, claves y de apoyo), finalmente se cerrarán el diagrama con la presentación del servicio al usuario o cliente.

Gráfico 3. Gestión de procesos



Fuente: ANDREU, Eduardo; Como gestionar una PYME mediante el cuadro de mando.

Todo mapa de procesos se compone de una serie de procesos distribuidos en tres categorías: estratégicos, claves y de apoyo o también llamados de soporte; los segundos se constituyen como los de mayor relevancia y sobre los cuales la empresa deberá poner mayor énfasis, mientras que a los primeros hay que relacionarlos con los terceros.

2.5.17 Normas Internacionales De Contabilidad (NIC)

Estas normas contables de alta calidad, orientadas al inversionista, cuyo objetivo es reflejar la esencia económica de las operaciones y la situación financiera de una empresa. Luego de haber examinado el balance de la compañía al 31 de diciembre del 2010, las Normas Internacionales de Información Financiera que se aplicarán serán las siguientes:

- ✓ **NIIF 1-Adopción por primera vez de las Normas Internacionales de Información**

Financiera:

Esta norma nos da las pautas para aplicar por primera vez las NIIF, en base a la presentación de sus estados financieros.

- ✓ **NIIF 7–Instrumentos Financieros: Información a Revelar**

Esta norma requiere que las empresas revelen información acerca de la relevancia de los instrumentos financieros y los resultados de la entidad.

- ✓ **NIIF 9–Instrumentos Financieros**

Aplicación a partir del 1 enero 2013 esta no aplico Establece los principios sobre los activos y pasivos financieros que tiene la compañía dentro del alcance de la NIC 39.

- ✓ **NIC 1–Presentación de los Estados Financieros**

Aplicando esta norma garantiza la comparabilidad entre los estados financieros con períodos anteriores o con otras entidades.

- ✓ **NIC 2–Inventarios**

Es importante la aplicación de esta norma ya que nos ayuda a dar un tratamiento contable a la asignación del valor a un activo de consumo o inventarios en general, así como también el reconocimiento del gasto y de cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable.

- ✓ **NIC 7–Estado de Flujos de Efectivo**

Esta norma nos ayuda a entregar estados históricos y actuales, claros y objetivos de los movimientos de efectivo y sus equivalentes con la finalidad de determinar la liquidez y la capacidad que tiene la empresa para generar efectivo.

- ✓ **NIC 8–Políticas contables, cambios en las estimaciones contables, y errores**

Nos da los parámetros para seleccionar y modificar las políticas contables, y si es que hubiera un cambio podemos encontrar el tratamiento contable y la información a revelar.

- ✓ **NIC 10–Hechos ocurridos después del período sobre el que se informa**

El objetivo principal de esta norma es dar los parámetros contables sobre ajustes que se deben hacer por hecho ocurridos después del período del que se informa (Elizabeth, 2018).

2.5.18 Control de inventarios

Muchas son las razones por las cuales las empresas deben mantener inventarios en su cadena de abastecimiento: en primer lugar, para mejorar el servicio al cliente asegurando un nivel de disponibilidad de productos y servicios, también porque da a la compañía la seguridad de tener el producto en la cantidad, lugar y tiempo adecuados; por último, porque permite bridar seguridad frente a las posibles variaciones en los tiempos de entrega de los proveedores (Pinzón, Pérez y Arango, 2010).

2.5.19 Caracterización del inventario

Los inventarios existen por múltiples razones para cada empresa ya que dan beneficios de mantener un alto stock en bodega para un buen manejo de clientes.

Los inventarios o stocks según Díaz (1999) son: "La cantidad de bienes que una empresa mantiene en existencia en un momento dado", bien sea para la venta ordinaria del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización. Constituye el nexo entre la producción y la venta de un producto y representa una inversión considerable para la empresa, lo cual debe ser controlado cuidadosamente por ser el activo corriente de menor liquidez" (p.3).

2.5.20 Principios de la contabilidad generalmente aceptados (P.C.G.A)

Los PCGA constituyen parámetros para que la confección de los estados financieros sea sobre la base de métodos uniformes de técnica contable. Es decir que sirva como una guía contable para formular criterios.

Además, constituye definiciones fundamentales que establecen la delimitación del ente económico y la forma correcta de realizar la contabilidad dentro de las empresas.

Los principios de contabilidad vigente en el Ecuador están divididos en tres grupos:

- ✓ Principios básicos: son aquellos que se consideran fundamentales por cuanto orientan la acción de la profesión contable.
- ✓ Principios esenciales: tienen relación con la contabilidad financiera en general y proporcionan las bases para la formulación de otros principios.
- ✓ Principios generales de operación: son los que determinan el registro, medición y presentación de la información financiera.

2.5.21 Principios Básicos

Los siguientes constituyen las características contables básicas que deben considerarse en la aplicación de los principios;

a) Ente contable
b) Equidad
c) Medición de recursos
d) Periodo de tiempo
e) Esencia sobre la forma
f) Continuidad del ente contable
g) Estimaciones
h) Precio de intercambio
i) Clasificación y contabilización
j) Significatividad

2.5.22 Principios Esenciales

Especifican el tratamiento general que debe aplicarse al reconocimiento y medición de hechos ciertos que afecten la posición financiera y los resultados de las operaciones de las empresas. Estos principios establecen las bases para la contabilidad acumulativa y comprenden:

1. Determinación de los resultados
2. Ingresos y realización
3. Registro inicial
4. Registro inicial de activos y pasivos
5. Realización
6. Reconocimiento de costosa y gastos
7. Distribución sistemática y racional
8. Conservatismo

2.5.23 Principios Generales de Operación

Los principios generales de operación guían la selección y medición de los acontecimientos en la contabilidad, así como también la presentación la información a través de los estados financieros.

La empresa ADROSES de la ciudad de Latacunga ubicada en el barrio Joseguango Bajo está constituida legalmente y desarrolla sus actividades y operaciones de acuerdo a las leyes, normas y reglamentos también hay que recalcar que es una empresa unipersonal y está registrada con el SRI para la creación de la empresa se utilizó un monto aproximado de 18.000 dólares.

2.5.24 LA NIC 41

La contabilidad, como ciencia y técnica de la información financiera y operacional de los entes económicos, debe cumplir con exigencias cada día mayor.

Las crecientes necesidades de información para planificar, financiar y controlar el desarrollo nacional, requeridas por un sin número de entidades del Estado las necesidades de información de trabajadores e inversionistas; el desarrollo de sofisticados procedimientos administrativos contables para controlar los enormes volúmenes y complejas operaciones, que han hecho imprescindible la herramienta de la computación y las complicaciones que involucran utilizar la moneda como patrón de medida, en el país afectados por inflación, planteando un verdadero desafío a nuestra profesión.

Las NIC no son leyes físicas o naturales que esperaban su descubrimiento, sino más bien normas que el hombre, de acuerdo a sus experiencias comerciales, ha considerado de importancia en la presentación de la información financiera.

La NIC 41 establece el tratamiento contable, la presentación de los estados financieros y la información a revelar relacionados con la actividad agrícola, que es un buen tema no cubierto por otras normas internacionales de contabilidad.

La actividad agrícola es la gestión, por parte de una empresa, de la transformación biológica de animales vivos o plantas (activos biológicos) ya sea para su venta, para generar productos agrícolas o para obtener activos biológicos adicionales.

También, establece, entre otras cosas, el tratamiento contable de los activos biológicos al largo del periodo de crecimiento, degradación, producción y procreación, así como la valoración inicial de los productos agrícolas en el punto de venta, a partir de reconocimientos inicial tras la obtención de cosecha, salvo cuando este valor razonable no pueda ser determinado de forma fiable al proceder a su reconocimiento inicial.

Se presume que el valor razonable de los activos biológicos puede determinarse de forma fiable. No obstante, esta presunción puede ser rechazada, en el momento del reconocimiento inicial, solamente en el caso de los activos biológicos para los que no estén disponibles precios o valores fijados por el mercado, siempre que para los mismos se haya determinado claramente que no son fiables otras estimaciones alternativas del valor razonable.

En tal caso, exige que la empresa valore estos activos biológicos según su costo menos la amortización acumulada y las pérdidas acumuladas por deterioro del valor. Una vez que el valor razonable de tales activos pueda valorarse con fiabilidad, la empresa debe valorarlos según su valor razonable menos los costos estimados en el punto de venta. Por otro lado, exige que los cambios en el valor razonable menos los costos estimados en el punto de venta, de los activos biológicos, sean incluidos como parte de la ganancia o pérdida neta del ejercicio en que tales cambios tienen lugar.

> Cabezas (2010) menciona, “En la actividad agrícola, el cambio en los atributos físicos de una planta aumenta o disminuye directamente los beneficios económicos para la empresa. En el modelo contable que reconoce y valora el crecimiento biológico utilizando valores razonables corrientes, informa de los cambios del valor razonable a lo largo del ejercicio que transcurre desde la plantación hasta la recolección” (p.33).

Gráfico 4. Activos Biologicos

Activos biológicos	Productos agrícolas	Productos resultantes del procesamiento tras la cosecha o recolección
Ovejas	Lana	Hilo de lana, alfombras
Árboles de una plantación forestal	Árboles talados	Troncos, madera
Plantas	Algodón	Hilo de algodón, vestidos
	Caña cortada	Azúcar
Ganado lechero	Leche	Queso
Cerdos	Reses sacrificadas	Salchichas, jamones curados
Arbustos	Hojas	Té, tabaco curado
Vides	Uvas	Vino
Árboles frutales	Fruta recolectada	Fruta procesada
Ganado Vacuno	Ganado Vacuno	Carne

Fuente: Las NIC 41

Elaborado por: Angélica Lema

En tal caso que no existiesen otras alternitas al valor razonables de medir los activos biológicos, estos deben ser medidos a su costo menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida acumulada por deterioro del valor.

La NIC 41 exige que los cambios en el valor razonable menos los costos estimados hasta el punto de venta, de los activos biológicos, sean incluidos como parte de la ganancia o pérdida neta del periodo en que tales cambios tienen lugar.

2.5.25 Ley de Régimen Tributario

Los preceptos de esta ley se aplican a ADROSES en sus relaciones jurídicas con el estado, siendo esta responsable de sus tributos y del pago de cada uno de ellos.

Al ser esta una empresa legalmente constituida se encuentra bajo el control de las normas tributarias que esta contiene.

2.5.26 Código de Trabajo

Los parámetros de esta ley regulan las relaciones del empleador y los trabajadores de ADROSES cumpliendo con todas las normas y beneficios establecidos, cuidando su integridad y derechos laborales.

2.6 Geo referencial

La empresa nace a partir de una idea de negocio que trascienda las fronteras de la región y del país gracias al conocimiento y la experiencia del Ing. Adrián Heredia quien vio un nicho de mercado muy importante con las rosas de exportación en diferentes mercados del mundo, este emprendimiento nace con un objetivo: satisfacer las necesidades de los clientes con un producto de excelente calidad siendo la rosa ecuatoriana pionera.

En este sentido **ADROSES** es una finca dedicada a la producción y comercialización de flores cortadas frescas, enfocados en producir y exportar rosas y alelíes (stock) de la más alta calidad, damos gran importancia a pequeños y grandes detalles para obtener el mejor producto.

Están ubicados en la Parroquia Joseguango Bajo, ciudad de Latacunga; lugar privilegiado por la naturaleza, teniendo como vecino muy cercano a nuestro majestuoso volcán Cotopaxi, por su ubicación en altitud, hace que el cultivo tenga las mejores condiciones como: clima adecuado, tierras fértiles, agua de excelente calidad; que mucho tienen que ver con la brillante belleza de la flor que producen, siendo esta una muestra de la tan reconocida **ROSA ECUATORIANA** a nivel mundial.

Inició sus labores en año 2020, al empezar se enviaba el producto a un solo mercado en la actualidad, se envía a diferentes mercados que tienen diferentes requerimientos tales como: Alemania, Holanda, Italia, Rusia y Estados Unidos.

Gráfico 5. Mapa de la ubicación.



CAPITULO III METODOLOGÍA

En este capítulo se presentará la metodología que se utiliza para llevar a cabo la investigación. Se expondrá el diseño de exploración, el tipo de búsqueda, unidad de estudio, técnicas e instrumentos de recolección de datos, técnicas de análisis y por último la validez y confiabilidad de los instrumentos de recolección de datos.

3. Enfoque de investigación

El enfoque de investigación que se establece en el presente proyecto, es el mixto, es decir cuantitativo por determinar números en los inventarios y el cualitativo, por describir las funciones y políticas correctas del manejo de los inventarios.

La investigación se enfocará en un análisis cualitativo pues utiliza la recolección y el análisis de datos para contestar preguntas de investigación y probar hipótesis establecidas previamente y confía en la medición numérica, el conteo y frecuentemente en el uso de la estadística para establecer una exactitud de la población.

La presente investigación demostrará que abarcara los paradigmas de positivismo y constructivismo pues, se buscara probar si la hipótesis es cierta o no y a su vez analizar y fundamentar una interpretación correcta de los hechos.

3.1 Tipo de Investigación

El tipo de investigación que se realizara es documental, de campo y bibliográfica porque por medio de su aplicación se lograría determinar cómo es y cómo está la situación de las variables.

3.1.1 Investigación Documental

Para Sampieri (2019) “la investigación documental es detectar, obtener y consultar la biografía y otros materiales que parten de otros conocimientos y/o informaciones recogidas moderadamente de cualquier realidad, de manera selectiva, de modo que puedan ser útiles para los propósitos del estudio”.

Se buscó informaciones contables en la empresa, ADROSES sobre el control de inventarios y los estados financieros para medir la rentabilidad de la empresa en lo cual no existen estos documentos ya que es una empresa que se está dando a conocer en el mercado**.**

3.1.2 Investigación de Campo

Para Arturo Cajal (2015), dicen que "la Investigación de campo consiste en la recolección de datos directamente de la realidad donde ocurren los hechos, sin manipular o controlar las variables. Estudia los fenómenos sociales en su ambiente natural.

Se realizó en las instalaciones de la empresa ADROSES, para la recolección de información la cual es utilizada en el desarrollo de la investigación.

3.2 Método y Técnica

3.2.1 Método Inductivo

Modalidad eminentemente empírica de investigación que parte de la observación de un fenómeno, mediante la búsqueda y agrupación de semejanzas, formular conclusiones de valor general.

Este método es importante ya que nos permite conocer la capacidad de realizar la investigación propuesta, ya que parte de la experiencia que se va adquiriendo va conforme con el desarrollo de las investigaciones que realizamos con nuestro tema de tesis.

3.2.2 Método Deductivo

Es un proceso que presentan conceptos, definiciones, leyes o normas generales, de las cuales se extraen conclusiones o se examina casos particulares sobre la base de afirmaciones generales ya presentadas.

Este método deductivo es muy importante porque ayuda a obtener un concepto más claro de una información de que está buscando ya presentada para dar una solución posible a un problema dado.

3.3 Universo y Muestra

El universo está enfocado a toda la empresa ADROSES. La población de estudio se establece por los trabajadores y directivos que tienen relación directa con el manejo de inventarios. Por ser esta población reducida, como muestra se utilizó la totalidad de la misma, por esta razón no se define muestra.

Tabla 2. Personal de ADROSES

EMPRESA	UNIDADES DE OBSERVACION	GERENCIA	POBLACIÓN
ADROSES	Personal de gerencia	1	
	Personal operarios		8
	Personal de ventas- jefe de producción		1
TOTAL		**1**	**9**

Fuente: Empresa ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

3.4 Técnicas

3.4.1 Entrevista

Para la investigación se utilizó la técnica como es una guía de entrevista logra establecer un dialogo con las personas que serán favorecidas, ya que nos ayudará a conocer si en efecto este proyecto obtendrá los resultados deseados.

3.4.2 Encuesta

Para la presente investigación, se utilizó el cuestionario como instrumento el cual recolecta la información de un grupo de personas, sobre un tema en especial, el cual permite determinar la condición real del objeto en estudio.

3.5 Procesamiento de la Investigación.

Para procesar la información es necesario reunir varios datos con un solo propósito que es determinar las fuentes y su localización, los medios o instrumentos que se utiliza en dichos procesos.

Para el proceso de la información se procede de la siguiente manera:

- ✓ La recolección de datos para el presente proyecto se usó la encuesta misma que se aplicó al gerente de la empresa, y la entrevista al jefe de producción. Se ha considerado que son los más involucrados en la producción del producto mediante los cuales podremos obtener información clara para continuar con el desarrollo de nuestra investigación.
- ✓ La selección de la técnica se basa en la recolección de datos es la encuesta y la entrevista tomando en cuenta todos los instrumentos necesarios para el desarrollo de los cuestionarios.

Tabla 3. Población

INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN	CARGO	NOMBRE
ENCUESTA	✓ Jefe de producción ✓ 8 operarios	Ing. Danilo Heredia Empleados
ENTREVISTA	Gerente	Ing. Adrián Heredia

Fuente: ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Finalmente, análisis e interpretación de resultados para la elaboración de cuadros estadísticos que permitan dar solución al problema objeto de estudio.

4. CAPITULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

El presente análisis corresponde a los datos desde una visión global de la información obtenida del trabajo de campo realizada en la empresa florícola ADROSES., por medio de encuestas previamente elaboradas, el proceso da inicio con la aplicación de las encuestas tanto al personal administrativo como operativo de la empresa para obtener información relacionada con el control de inventarios existentes y como estas posibilitan la rentabilidad de la institución. El análisis de los resultados se realizó con una reflexión crítica sobre los datos obtenidos del trabajo de campo correlacionado con el problema de investigación, los objetivos del estudio, la hipótesis y el marco teórico es importante el proceso de recolección de datos e información para que exista confiabilidad en los resultados y con ello poder comprobar la hipótesis misma que podrá ser verificada o rechazada, estudiar cada uno de los resultados y relacionarlos con el marco teórico. Los pasos para el desarrollo de este proceso son agrupar y tabular los datos obtenidos en las encuestas, mismos que se los representa de forma estadística utilizando tablas y gráficos. La población tomada en cuenta para la investigación es de 1 empleado del personal administrativo y la muestra de 8 del personal operativo.

4.1 Análisis, Interpretación y Discusión de Resultados

1. ¿En la empresa se lleva un control de inventarios a través de las tarjetas Kardex?

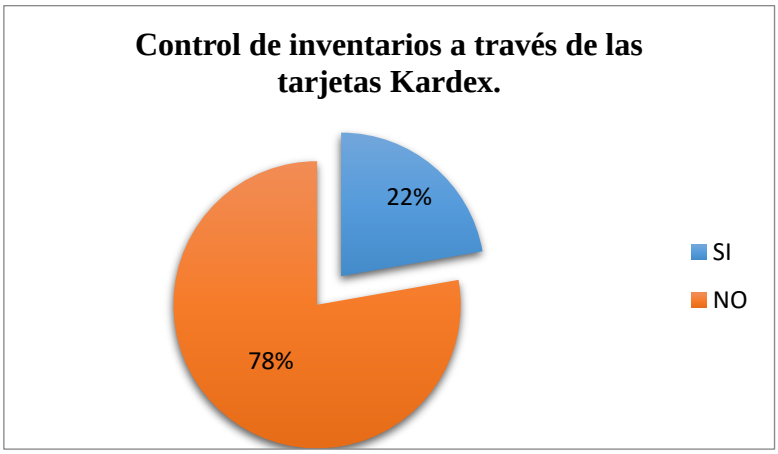
Tabla 4. Control de inventarios a través de las tarjetas Kardex.

ALTERNATIVAS	F	%
SI	2	22,22
NO	7	77,78
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 6. Control de inventarios a través de las tarjetas Kardex.



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación

De las personas encuestadas un78% dice, que la empresa no lleva un control de inventarios de las tarjetas Kardex siendo un mínimo que afirma que si lo llevan. Con estos resultados podemos apreciar que dentro de la empresa no se lleva un adecuado control de inventarios a través de las tarjetas Kardex que puede afectar para el mejoramiento de la empresa.

2. **¿Cree Ud. que la aplicación del control de inventarios en la empresa influya en la rentabilidad?**

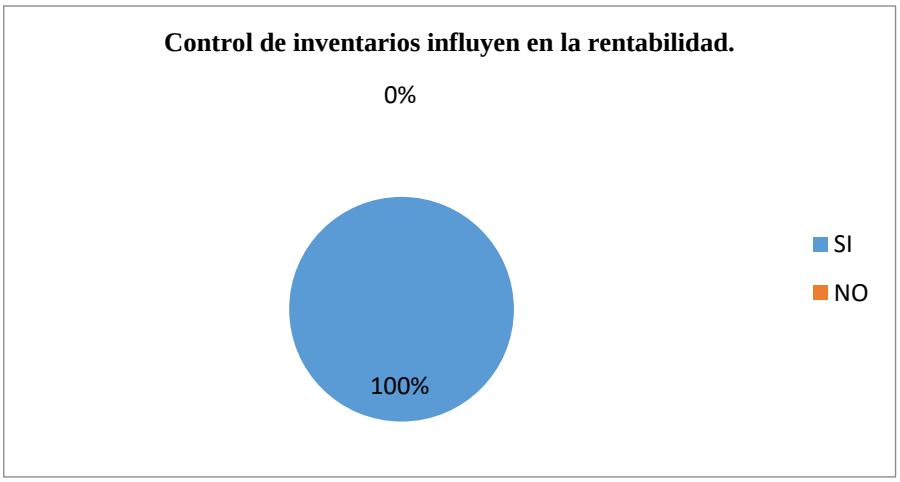
Tabla 5. Control de inventarios influye en la rentabilidad.

ALTERNATIVAS	F	%
SI	9	100,00
NO	0	0,00
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 7. Control de inventarios influye en la rentabilidad.



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación

El 100% de los empleados están conscientes de que con estos resultados podemos ayudar a mejorar este proceso ya que dentro de la empresa saben que el control de los inventarios ayudara a la optimización de la rentabilidad.

3. ¿Considera Ud. que con un manejo adecuado de ingresos y gastos obtendría mayor rentabilidad?

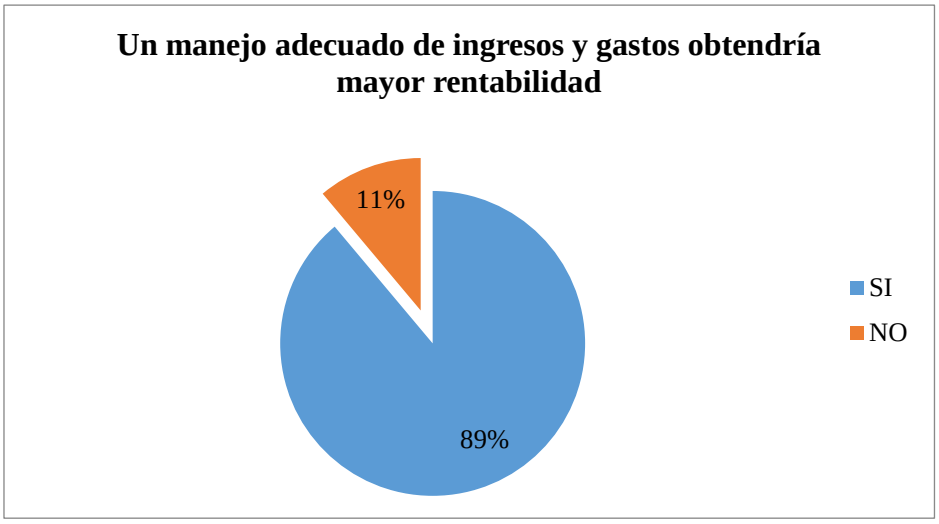
Tabla 6. Un manejo adecuado de ingresos y gastos obtendría mayor rentabilidad.

ALTERNATIVAS	F	%
SI	8	88,89
NO	1	11,11
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 8. Un manejo adecuado de ingresos y gastos obtendría mayor rentabilidad



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación.

Las opiniones del personal que labora en la empresa ADROSES es tomada en cuenta ya que indicaron que cuentan con contabilidad y por ende con registros de ingresos y gastos donde los beneficios que proporcionan mediante un balance de cuentas de entradas y salidas sirven para conocer el rendimiento financiero con los diferentes activos y contar con un adecuado análisis de rentabilidad completo de la empresa.

4. ¿La empresa realiza un control de gastos?

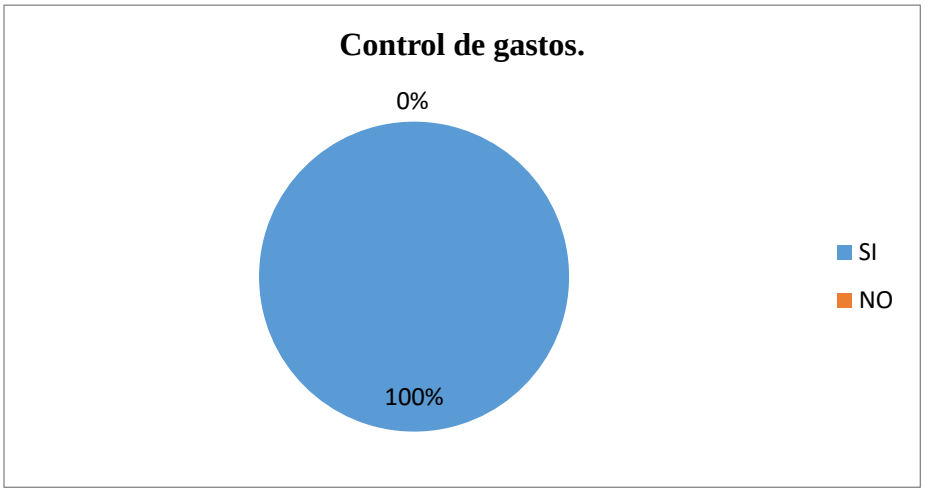
Tabla 7. Control de gastos.

ALTERNATIVAS	F	%
SI	9	100,00
NO	0	0,00
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 9. Control de gastos.



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación

La empresa realiza un control de gastos mes a mes y con el análisis de la cantidad de flores que ingresan a la empresa se realizan un control del gasto cual es beneficioso ya que de esta manera se evita fuga de capitales.

5. **¿La empresa tiene establecido un límite de existencia con los proveedores?**

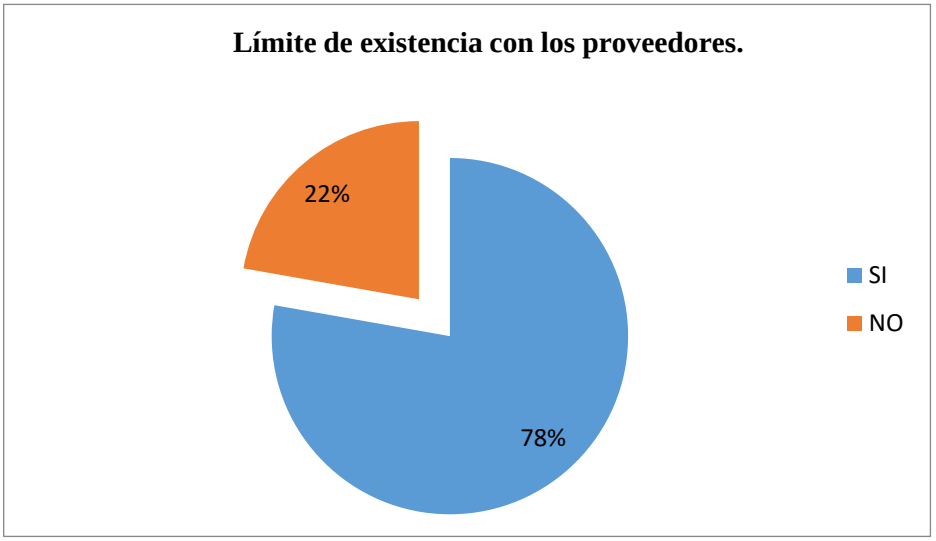
Tabla 8. Límite de existencia con los proveedores.

ALTERNATIVAS	F	%
SI	2	22,22
NO	7	77,78
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 10. Límite de existencia con los proveedores.



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación.

En relación de las respuestas obtenidas podemos observar que no existen un límite de existencia para los proveedores lo cual esto afectaría a la empresa podría haber interrupciones en el proceso de productividad lo que es la perdida de los clientes y sobre todo la disminución de las ventas.

6. **¿Considera Ud. que cuenta con las herramientas necesarias para el desarrollo de sus labores?**

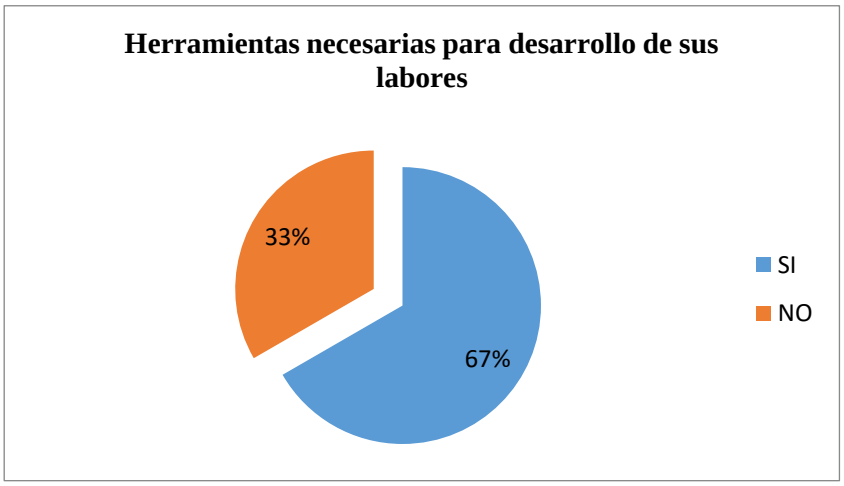
Tabla 9. Herramientas para sus labores

ALTERNATIVAS	F	%
SI	6	66,67
NO	3	33,33
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 11. Herramientas para sus labores



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación

En este punto se deberá hacer una investigación para establecer en que puestos de trabajo existe todas las herramientas para trabajar y en que puestos no, para ir complementando esa deficiencia en busca de facilitar el trabajo de los colocadores de la empresa.

7. ¿Conoce Ud. cuál es el límite de existencia que maneja la empresa?

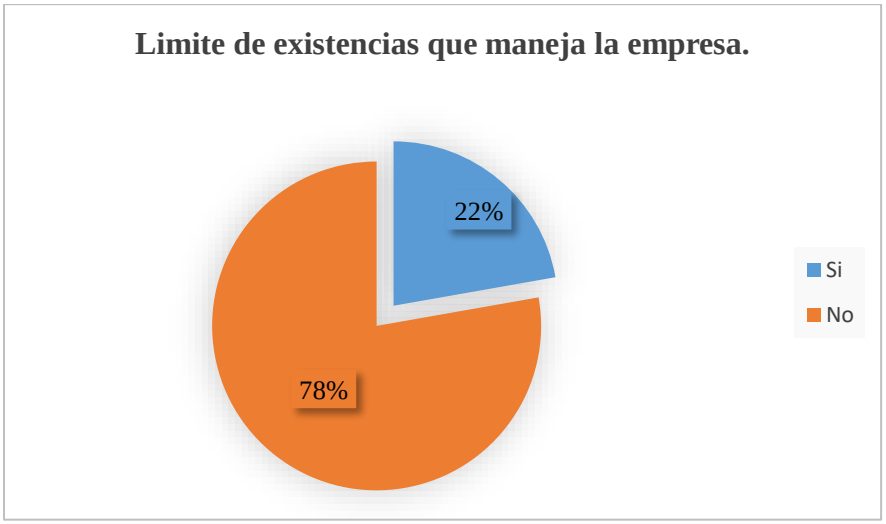
Tabla 10. Límite de existencia de la empresa.

ALTERNATIVAS	F	%
SI	1	11,11
NO	8	88,89
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 12. Límite de existencia que maneja la empresa.



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación.

Conociendo el límite de existencia que posee la empresa no corren riesgo de perder la mercadería echándole a la basura las flores ya que estas pueden sobrevivir más de 5 días hay que surtir en el cuarto de enfriamiento para mantenerlas con vida.

8. **¿Existe una bodega adecuada para el almacenamiento de la mercadería?**

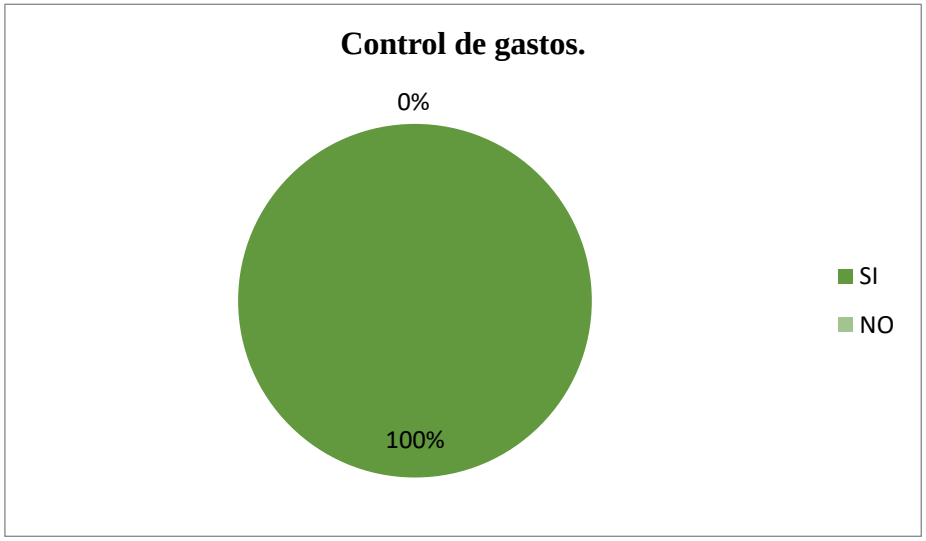
Tabla 11. Almacenamiento de la mercadería

ALTERNATIVAS	F	%
SI	9	100,00
NO	0	0,00
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 13. Almacenamiento de mercadería.



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación

La empresa cuenta con una bodega adecuada especialmente para el producto terminado que son ya las flores empacadas, se mantienen en un cuarto a una temperatura fría ya que así se mantiene vivas hasta ser enviadas a su destino.

9. ¿Conoce Ud. cuantas veces en el año se hace la rotación del inventario?

Tabla 12. Cuantas veces en el año se hace la rotación del inventario.

ALTERNATIVAS	F	%
SI	2	22,22
NO	7	77,78
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 14. Cuantas veces en el año se hace la rotación del inventario.



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación

Para poder desempeñar sus actividades de mejor manera, es importante que todos conozcan la rotación del inventario para una mejor ayuda en el análisis financiero en el año esto nos ayuda a que no exista un exceso de mercadería que afecte a la empresa donde existiría el dinero sin movimiento, los costos y gastos de bodega o en ocasiones pierden la calidad y se deterioran.

10. ¿Conoce usted si existe medidas de seguridad para mantener la mercadería en buen estado?

Tabla 13. Existe una medida de seguridad para mantener la mercadería en buen estado.

ALTERNATIVAS	F	%
Si	9	100,00
No	0	0
TOTAL	**9**	100,00

Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Gráfico 15. Existe una medida de seguridad para mantener la mercadería en buen estado.



Fuente: Encuesta ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Análisis e Interpretación

Una vez realizada la encuesta se manifiesta que, si existe una adecuada seguridad para mantener los productos en buen estado, en este caso las flores desde que entran a bodega tienen un mantenimiento especial para que no se marchiten y estas dañen el producto para su distribución.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS GESTIÓN EMPRESARIAL E INFORMÁTICA.

CARRERA DE: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA.

CUESTIONARIO DIRIGIDA AL GERENTE GENERAL DE ADROSES

Objetivo:

La presente encuesta es de carácter confidencial está destinada a recabar información necesaria ya que servirá de soporte a la investigación que se realizará a la empresa ADROSES en el sector florícola.

Instrucciones:

Sírvase leer cada pregunta y conteste o marcar con una (X) según su criterio.

1. **¿La empresa cumple con la misión, visión y valores?**
   Si ya que la empresa está en un funcionamiento legal y consta con las reglamentaciones del caso.
2. ¿**Tiene usted conocimiento sobre el manejo contable de su empresa?**
   Tengo el conocimiento general en cuanto a lo económico, lo que puedo mencionar en lo referente al proceso, no sé cómo lo realiza la persona encargada
3. **¿Qué sistema de control de inventario aplica en su empresa?**
   Al momento el sistema que se aplica es con apuntes en cuadernos y con las respectivas facturas.
4. **¿Cuál es el proceso de Ingreso de mercadería?**
   El proceso de ingreso de la mercadería es a través del proceso de compra ya que se realizan los pedidos a las distintas plantaciones para su respectiva verificación de cada uno de ellos.
5. **¿Dispone de un espacio físico para el adecuado almacenamiento de la mercadería?**

Si ya que contamos con maquinaria para cada elaboración que se necesite.

6. **¿La forma de trabajo está reglamentada?**

   Si ya que cada venta que se realiza a los distintos clientes en el exterior cuenta con su respectiva etiquetación de embargue.

7. **¿Cree usted que la empresa está perdiendo mercado por falta de control de inventarios?**

   No existe perdida ya que la mercadería tiene que ser enviada a tiempo existe un plazo mínimo de 5 días para que la mercadería salga de la bodega hay que ver la manera de enviar las flores a tiempo y buscar a nuestros proveedores.

8. **¿Cree usted que es necesario llevar un control de inventarios?**

   Si ya que ayuda a mantener un adecuado control en las ventas.

9. **¿Considera usted que es necesario la implementación de políticas y procedimientos para el manejo del control de inventarios?**

   Si ya que necesita un control a tiempo por ser un elemento perecible.

10. **¿Considera usted que los inventarios inciden en la rentabilidad de la empresa?**

    Incide cuando el inventario está bajo. Pero es bueno cuando cuándo las ventas son pedidas a monto ahí existe una buena rentabilidad.

CAPITULO V

5. PROPUESTA

5.1 CONTROL DE INVENTARIOS Y SU INFLUENCIA EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA ADROSES.

Debido a la situación de la empresa ADROSES la cual impide tener un eficiente desarrollo y crecimiento continuo, es importante que en su organización se aplique un control de inventarios como es las tarjetas Kardex por el método PEPS o llamado también FIFO ya que lo primero que entra es lo primero en salir esto permitirá un adecuado orden para su buen funcionamiento, efectividad y desarrollo para el aprovechamiento de los recursos económicos, humanos y materiales mejorando el desempeño laboral y estableciendo un buen ambiente de trabajo con el objetivo de lograr la misión, visión, valores y objetivos propuestos, con la ayuda de las tarjetas Kardex se puede mantener un control de inventarios, ya que existen los elementos perecibles, que estos solo podrían pasar en bodega (cuarto frio) por una duración de 4 días al pasar este tiempo las flores se vuelve producto nacional.

5.2 Presentación

Se presenta este control de inventarios en la empresa ADROSES, con la finalidad de que sirva como guía para todos los departamentos de la organización, la empresa está en la capacidad de enfrentar cualquier problema a los cambios existentes en el mercado.

5.3 Justificación

Se sugiere aplicar un el control de inventarios a la empresa “ADROSES” ya que carece de un sistema de control de los inventarios, los cual no permite tener un ordenado control de cada activad que la empresa realiza, provocando que los recursos humanos, materiales y financieros, se desaprovechen generando problemas a la hora de realizar los envíos a los clientes.

Con la aplicación del sistema del control de inventarios estará en la capacidad de enfrentar problemas que se presentan en el futuro logrando un posicionamiento alto en el mercado a nivel internacional, logrando obtener nuevos proveedores en

diferentes países, para la supervivencia de un mercado global porque en la actualidad el mundo de los negocios vive en continuo cambio evolución e innovación, por ello, se hace necesario que su control vaya de la mano ante los cambios en los mercados existentes.

Fue factible llevar a cabo la investigación en la empresa ADROSES ya que nos facilitó el acceso a las instalaciones y a la información mediante una encuesta dirigida a todos los empleados.

Empresa

Para la empresa ADROSES se establece la siguiente misión:

Misión

Mediante un trabajo comprometido la empresa florícola producirá y exportará flores que cumplan con altos estándares de calidad y excelencia en el servicio requerido por los mercados internacionales generando la satisfacción de los clientes.

Visión

Ser reconocidos a nivel mundial dentro del grupo floricultor siendo líder en calidad, variedad y servicio, con una marca reconocida a nivel internacional por su excelente calidad de flores y su alto énfasis en la atención al cliente.

Valores corporativos.

- ✓ Respeto
- ✓ Trabajo organizado
- ✓ Responsabilidad
- ✓ Puntualidad
- ✓ Eficiencia y garantía.

- ✓ **Trabajo en equipo**

Lograr sinceridad para el logro de nuestros objetivos basado en el aporte de cada uno de los trabajadores.

- ✓ **Liderazgo**

Impulsar al equipo de trabajo a ser referentes de excelencia en todo lo que realicen.

- ✓ **Compromiso**

Identificarse con la empresa y sus objetivos, siendo consiente del impacto de sus funciones para el logro de los objetivos. Siempre y cuando respetando las normas y procedimiento, cumpliendo con el trabajo encomendado en el tiempo previsto.

- ✓ **Puntualidad**

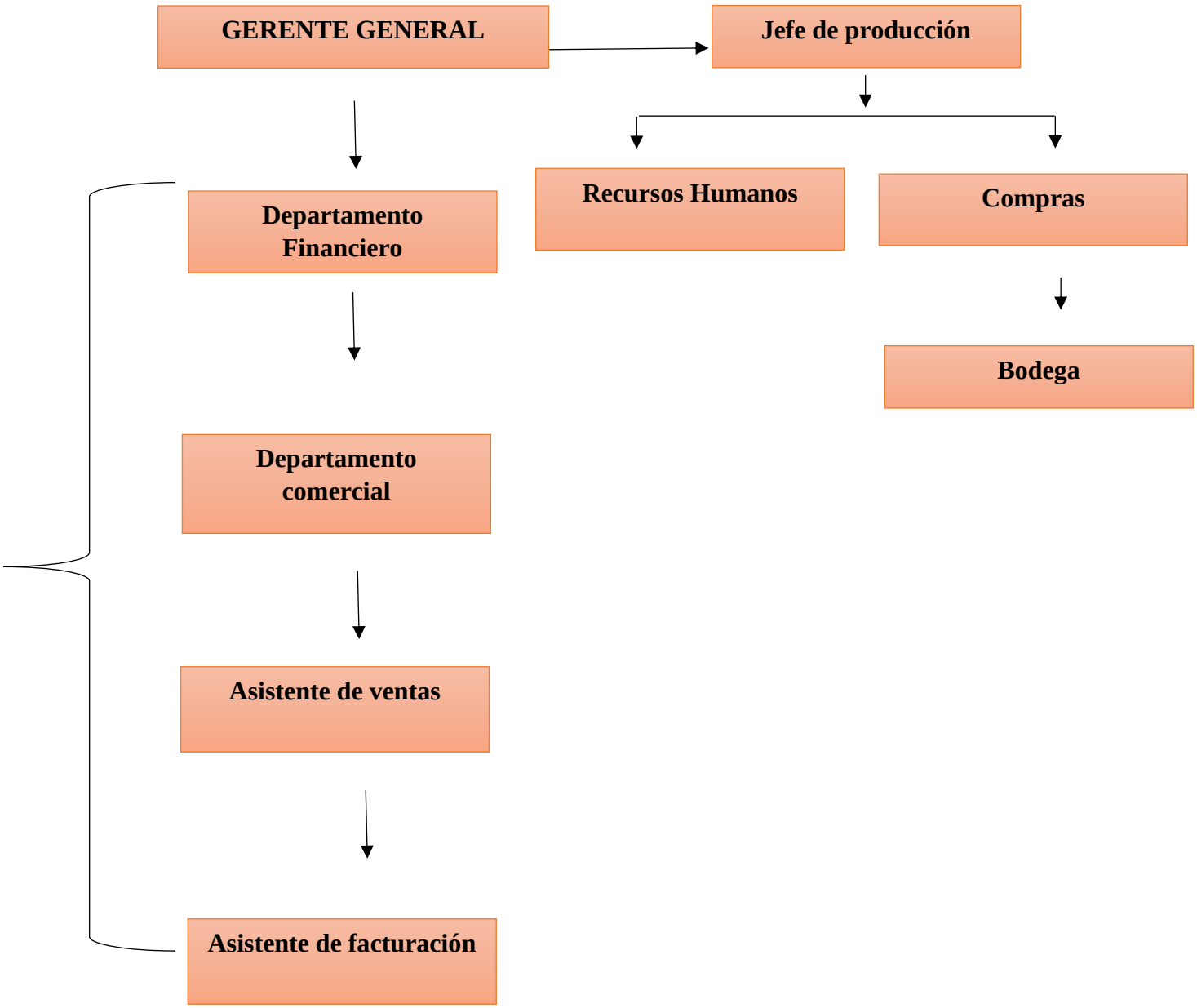
Ser responsables a la hora de entrar a trabajar dentro de la empresa sin ser llamados la atención.

- ✓ **Eficiencia y calidad del servicio**

Hacerlo bien a la primera, enfocados a conseguir excelentes resultados en todos los trabajos que se realizan.

Estructura Organizacional

El siguiente organigrama representa gráficamente las unidades administrativas que integran a la cooperativa, niveles jerárquicos, autoridades y puestos existentes, que ayudaran a los superiores a delegar funciones, para que la comunicación entre departamentos sea rápida y oportuna.



Fuente: EMPRESA ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Objetivo de la empresa ADROSES

Conocer programas en base a tecnología que ayuden a optimizar el control de inventarios ya que se recomienda que el control de inventarios lo haga utilizando la tecnología, tendremos como finalidad mejorar los procesos, ahorrar tiempo, disminuir la mano de obra.

Tabla 14. INVENTARIO FÍSICO

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO PROPUESTO	
PROCESO: INVENTARIO FÍSICO	
OBJETIVO:	Planificar y actualizar los registros de las existencias para garantizar la integridad y conservación física de la misma, con una correcta y oportuna información.
RESPONSABLES:	Gerente General- jefe de producción.
PROCEDIMIENTOS ✓ El personal encargado de la mercadería deberá imprimir un reporte de Stock (Kardex) el mismo que se registrará en el sistema. ✓ Se realizará un conteo físico de la mercancía que exista en el cuarto de enfriamiento. ✓ Realizado el conteo físico se emitirá el respectivo informe de inventario con fecha y firma de los responsables ✓ Este informe deberá ser pasado a limpio y entregado de forma inmediata. ✓ El gerente general comparara con las tarjetas Kardex el resultado del conteo físico y se analizara todas las diferencias que se encuentren en ellas. ✓ Una vez aprobado se realizará el respectivo registro ✓ El inventario físico se realizará cada fin de semana.	
Elaborado por: Angélica Lema	
Aprobado por:	Gerente General.

Tabla 15. COMPRA DE MERCADERÍA

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO PROPUESTO	
PROCESO: COMPRA DE MERCADERÍA.	
OBJETIVO:	Establecer los procedimientos que se deben seguir para la adquisición de la mercadería para la distribución en la empresa ADROSES garantizando el cumplimiento de la misma.
RESPONSABLES:	Gerente General- jefe de producción.
PROCEDIMIENTOS	
✓ El personal de bodega verifica la mercadería, al existir mercadería continua con sus actividades, caso contrario se identifica la necesidad de la compra y mediante un registro de existencias decide si se debe elaborar o no una nota de pedido, este documento será enviado al gerente general. ✓ El gerente general recibe la nota de pedido, la misma que pasa por revisión, la cual una vez revisada pasa por aprobación, para realizar la cotización a los proveedores que cumplan con las garantías necesarias, en caso de ser aprobada se autoriza su emisión al personal encargado de la compra. ✓ El personal encargado de la compra recibe la orden de compra, conjunta con una copia la misma que deberá ser archivada, ya que posteriormente el documento original es enviado al proveedor. ✓ Los proveedores deberán confirmar el ingreso de la orden de la compra, haciendo uso de cualquier medio. ✓ La recepción de un pedido, se ejecutará solamente cuando haya existido una previa verificación de la factura con la orden de compra. ✓ Finalmente, bodega procede a revisar la mercadería comparando con los datos de la factura y requerimiento solicitado, siempre y cuando la verificación este en total orden.	
Elaborado por: Angélica Lema	
Aprobado por:	Gerente General.

Tabla 16. ALMACENAMIENTO DE MERCADERÍAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO PROPUESTO	
PROCESO: ALMACENAMIENTO DE MERCADERIA	
OBJETIVO:	Establecer los procedimientos que se deben seguir para el almacenamiento de la mercadería de manera adecuada en la empresa ADROSES garantizando el cumplimiento de la misma.
RESPONSABLES:	Gerente General- jefe de producción- Operarios
PROCEDIMIENTOS	
✓ La persona encargada del proveedor envía el pedido con su respectivo documento de respaldo (factura) al personal de compra. ✓ Al no existir la factura respectiva de compra, se prohíbe su recepción. ✓ El personal de compra se encarga de recibir la mercadería junto con la factura, para empezar su respectivo almacenamiento. ✓ El gerente aprueba la lista de precios. ✓ Se verifica la mercadería comprobando que este en buen estado luego se coloca la mercadería en su respectivo lugar, añadiendo precios y códigos para emitir su respectivo informe. ✓ En el caso de no existir las cantidades de la factura con los pedidos de la orden de compra, se debe comunicar inmediatamente a su proveedor.	
Elaborado por: Angélica Lema	
Aprobado por:	Gerente General.

En lo referente al control de inventario, se lo realiza cada tres meses y se verifica de las hojas que se han hecho el registro a mano por el jefe de producción, en lo que tiene que ver a los insumos materia prima, el producto terminando se lo realiza diariamente.

Tabla 17. ÁREA DE COMPRAS

CHECK LIST ÁREA DE COMPRAS					
DATOS GENERALES					
Ítem	**INDICADORES**	**Marque una X**		**OBSERVACIONES**	**RESPONSABLE**
		SI	**NO**		
1	¿Se autoriza previamente las compras de los alimentos?	X			Jefe de producción.
2	¿Se registra en inventarios la materia prima al ingresar a la distribuidora?	X			Jefe de producción.
3	¿Se realiza el control de calidad de la materia prima?	X			Jefe de producción.
4	¿Existe una persona encargada de realizar las compras?	X			Jefe de producción.
5	¿Se elabora un control con Kardex?		X	No porque no tiene mucho tiempo.	Jefe de producción.
6	¿Se verifican La materia prima e insumos recibidos contra la lista de compra enviada?	X			Jefe de producción.
7	¿Se desarrolla una planificación mensual de los materiales e insumos?	X			Jefe de producción.
8	¿Existe alguna lista de proveedores autorizados?	X			Jefe de producción.
9	¿Se efectúa diariamente un control de inventarios en la bodega?	X		Se realiza cada dos días el control de inventarios manualmente	Jefe de producción.
10	¿Se lleva un control para los insumos indirectos?	X			Jefe de producción.

Nota: Elaboración propia

Tabla 18. Observación producción

CHECK LIST ÁREA DE PRODUCCIÓN					
DATOS GENERALES					
Ítem	**INDICADORES**	**Marque una X**		**OBSERVACIONES**	**RESPONSABLE**
		SI	**NO**		
1	¿Se registran las unidades recibidas diariamente para la producción?		X		Jefe de producción.
2	¿Se registran las unidades producidas diariamente en inventarios?		X		Jefe de producción.
3	¿Se ejecuta un control de calidad de la materia prima recibida?	X			Jefe de producción.
4	¿Se ejecuta un control de calidad del producto terminado?	X			Jefe de producción.
5	¿Existe un flujograma de procesos para el proceso productivo?	X			Jefe de producción.
6	¿Están establecidos medidas estándares en el uso de los ingredientes para la preparación del producto?	X			Jefe de producción.
7	¿Existe manual de funciones para cada cargo en el área de producción?		X		Jefe de producción.
8	¿Se efectúa el control de las unidades sobrantes diariamente?		X	No porque no tienen tiempo para hacerlo.	Jefe de producción.
9	¿Se realiza un control de los insumos directos utilizados?				
10	¿Se realiza un control de los insumos indirectos utilizados?				

Nota: Elaboración propia

Tabla 19. Observación distribución

ÁREA DE DISTRIBUCIÓN					
DATOS GENERALES					
Ítem	**INDICADORES**	**Marque una X**		**OBSERVACIONES**	**RESPONSABLE**
		SI	**NO**		
1	¿Se efectúa un inventario de los empaques para la distribución de los alimentos?		X		Jefe de producción.
2	¿Se ha establecido una cantidad mínima de stock para insumos indirectos?	X			Jefe de producción.
3	¿Se pide con anticipación los insumos indirectos antes de que se agoten?	X			Jefe de producción.
4	¿Cuentan con el personal adecuado para realizar una cobertura amplia en las distintas áreas donde se distribuye?	X		Aproximadamente 8 personas.	Jefe de producción.
5	¿Se desarrolla un control de los activos distribuidos en cada uno de los clientes?		X		Jefe de producción.
6	¿Está establecida una medida estándar al momento de despachar los productos?	X			Jefe de producción.
7	¿Cuentan con una reserva de adicionales para la distribución de los productos?	X		Todo lo realizan bajo pedido.	Jefe de producción.

Nota: Elaboración propia

5.4 Proceso que se debe realizar para el Control de Inventarios

Con el pleno conocimiento de que los inventarios son el eje primordial de toda empresa, y como la presente investigación se fundamenta en promover a las Florícola llevar un correcto control de inventarios, a continuación de detalla el procedimiento que se debe utilizar para tener un control de mercadería eficiente en una empresa.

5.4.1 Inventario Físico

Tabla 20. Inventario físico

DESCRIPCIÓN DE PROCEDIMIENTOS	
PROCESO: INVENTARIO FÍSICO	
OBJETIVO:	Actualizar los registros de las existencias para garantizar la integridad física de las mismas, con una correcta y oportuna información.
RESPONSABLES:	Gerente General – Contabilidad - Bodeguero.
PROCEDIMIENTOS	
- El responsable de bodega imprimirá un reporte de Stock (kárdex) registrado en el sistema.	
- Se realiza el conteo físico de los productos que existen en bodega.	
- Realizado el conteo físico se emitirá el respectivo informe de inventario con fecha y firma de los responsables.	
- Este informe deberá ser pasado en limpio y entregado de forma inmediata.	
- El contador compara con las tarjetas kárdex el resultado del conteo físico y analizará las diferencias.	
- Una vez aprobado se realizará el respectivo registro contable en el sistema.	
- El inventario físico se realizará cada fin de semana.	
Elaborado por:	
APROBADO POR:	**GERENTE GENERAL**

5.4.2 Compra de mercadería

Tabla 21. Compra de mercadería

DESCRIPCIÓN DE PROCEDIMIENTOS	
PROCESO: **COMPRA DE MERCADERÍA**	
OBJETIVO:	Establecer los procedimientos que se deben seguir para la compra de la mercadería garantizando el cumplimiento de las políticas de la empresa.
RESPONSABLES:	Gerente General - Contabilidad - Personal Compras – Bodeguero – Proveedor
PROCEDIMIENTOS	
- El bodeguero identifica la necesidad de la compra y mediante un registro de verificación de existencias decide si elaborar o no una orden de compra en caso de ser elaborada, este documento es enviado al gerente, caso contrario continúa con sus actividades normales. - El gerente recibe la orden de compra, la misma que pasa por una revisión, a través de la cual se decide su aprobación, en caso de ser aprobada se autoriza su emisión y se la envía al personal encargado de las compras, caso contrario se procede a la elaboración de una nueva orden de compra. - El personal encargado de las compras recibe la orden de compra, conjunto con una copia, la misma que deberá ser archivada, posteriormente el documento original es enviado al proveedor. - Todas las órdenes de compra serán aprobadas por el gerente. - El proveedor deberá confirmar la recepción de la orden de compra, haciendo uso de cualquier medio. - La recepción de un pedido, se ejecutará solamente cuando haya existido una previa verificación de la factura con la orden de compra.	
Elaborado por:	
Aprobado por:	**GERENTE GENERAL**

5.4.3 Almacenamiento de mercadería

Tabla 22. Almacenamiento de mercadería

DESCRIPCIÓN DE PROCEDIMIENTOS	
PROCESO: **ALMACENAMIENTO DE MERCADERÍA**	
OBJETIVO:	Establecer los procedimientos que se deben seguir para el almacenamiento de la mercadería tomando en cuenta las políticas del negocio.
RESPONSABLES:	Gerente General - Contabilidad –Personal de Compras – Bodega.
PROCEDIMIENTOS	
- El proveedor envía el pedido con su respectiva factura al personal de compras y estos se encargan de recibir la mercadería junto con la factura, a su vez ordenan al bodeguero descargar la mercadería. - El gerente aprueba la lista de precios y la envía al contador que envié la lista al bodeguero. - El bodeguero verifica la mercadería mediante un reporte de compras, luego coloca la mercadería en su respectivo lugar, añadiendo precios y códigos, a través de lo cual se procede a elaborar un informe de compras. - En caso de no existir la factura de compra, se prohíbe la recepción de la mercadería. - El ingreso a la bodega para el almacenamiento y la descarga de la mercadería, será autorizado solamente para el bodeguero. - En caso de no coincidir las cantidades de la factura con las solicitadas en la orden de compra, se debe comunicar inmediatamente esta irregularidad al proveedor.	
Elaborado por:	
Aprobado por:	**GERENTE GENERAL**

5.4.4 Venta de mercadería

Tabla 23. Venta de mercadería

DESCRIPCIÓN DE PROCEDIMIENTOS	
PROCESO: **VENTA DE MERCADERÍA**	
OBJETIVO:	Establecer los procedimientos que se deben seguir para la venta de la mercadería garantizando el cumplimiento de las políticas de la empresa.
RESPONSABLES:	Gerente General – Contabilidad – Bodega – Personal de Ventas
PROCEDIMIENTOS	
- El cliente selecciona la mercadería y emite una orden de pedido la misma que es elaborada por el personal de Ventas, quien a su vez debe consultar la forma de pago. - El cliente decide la forma de pago y le comunica al personal de ventas, quien registra esa decisión en la orden de pedido, la misma que será enviada al bodeguero. - El bodeguero recibe la orden de pedido y realiza el registro de verificación de existencias, si no existe los productos solicitados procede a comunicarle al personal de ventas quien será el encargado de informarle al cliente la inexistencia de productos, para que posteriormente se vuelva a emitir otra orden de pedido, si sucede lo contrario el personal de ventas verifica la forma de pago y envía la orden de pedido al gerente general. - La toma de pedido será elaborada únicamente por el personal de ventas. - Toda orden de pedido deberá contener la forma de pago del cliente. - Todas las ventas efectuadas a contado y a crédito requieren de la aprobación del gerente general. - Las ventas a crédito deberán estar respaldadas por cheques, documento que deberá ser autorizado por contabilidad y a la vez poner en conocimiento al gerente general.	
Elaborado por:	
Aprobado por:	**GERENTE GENERAL**

5.5 Formato de documentos utilizados en el proceso de control de mercadería

Tabla 24. Modelo de inventario físico

INVENTARIO FÍSICO DE MERCADERÍAS					
ELABORADO POR:				AL:	
CODIGO DE IDENTIFICACIÓN	**CANTIDAD**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR PARCIAL**	**VALOR TOTAL**

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 25. Modelo de tarjeta kárdex

TARJETA KÁRDEX										
MÉTODO:								UNIDAD DE MEDIDA:		
ARTÍCULO:								CANTIDAD MÁXIMA:		
CÓDIGO:								CANTIDAD MÍNIMA:		
FECHA	**DETALLE**	**ENTRADAS**			**SALIDAS**			**SALDOS**		
		CANTIDAD	**V.U**	**V.T**	**CANTIDAD**	**V.U**	**V.T**	**CANTIDAD**	**V.U**	**V.T**

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 26. Modelo de orden de compra

ORDEN DE COMPRA		
PROVEEDOR:		
FECHA DE PEDIDO:		FECHA DE ENTREGA:
LUGAR DE ENTREGA:		CONDICIONES DE PAGO:
CANTIDAD	**CÓDIGO**	**DESCRIPCIÓN**

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 27. Modelo de informe de mercadería recibida

INFORME DE MERCADERÍA RECIBIDA

PROVEEDOR: Nº:

DIRECCIÓN: FACTURA:

FECHA:

CANTIDAD	CÓDIGO	ARTÍCULO	PRECIO	VALOR
			VALOR TOTAL	

RECIBIDO POR: **FIRMA:**

APROBADO POR: **FIRMA:**

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 28. Modelo de solicitud de devolución de mercadería

SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE MERCADERIAS

LUGAR: Nº:

FECHA:

SOLICITADO POR:

APROBADO POR:

PROVEEDOR:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
			TOTAL	
			DESCUENTO	
			SUBTOTAL	
			IVA 12%	
			TOTAL	

ELABORADO **APROBADO**

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 29. Modelo de documento de devolución de mercadería

DEVOLUCIÓN DE MERCADERIAS				
FECHA: Nº:				
HORA:				
PROVEEDOR:				
CÓDIGO	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
			TOTAL	
			DESCUENTO	
			SUBTOTAL	
			IVA 12%	
			TOTAL	
	_____		_____	
	ELABORADO		**APROBADO**	

Fuente: Elaboración Propia

5.6 8.5 Diagnóstico actual

La empresa para el manejo y control de los diferentes productos que ofrece se maneja por medio de kárdex, facturación y archivos físicos en carpetas de todos los movimientos de los productos, este al ser una manera obsoleta de llevar el control de inventario; se ha plasmado la idea de crear un sistema de inventario que ayude a medir el nivel óptimo de inventario de cada producto.

5.7 8.6 Evaluación de los costos de la producción de la Florícola

En este punto evaluaremos los costos de producción por cada uno de los productos que se elaboran en la empresa y su representación con su volumen.

Tabla 30. Costos de Producción Mensual

DESCRIPCIÓN	UNIDADES	MATERIA PRIMA	MANO DE OBRA DIRECTA	CIF	COSTO TOTAL	COSTO UNITARIO
Producto A	1412	$ 1.050,69	$ 268,04	$ 1.100,52	$ 2.419,25	$ 1,71
Producto B	3281	$ 1.543,07	$ 838,92	$ 829,85	$ 3.211,84	$ 0,98
Producto C	19215	$ 9.474,65	$ 4.054,16	$ 7.279,80	$ 20.808,61	$ 1,08
TOTALES		$ 12.068,41	$ 5.161,12	$ 9.210,17	$ 26.439,70	

Fuente: Elaboración Propia

Tabla 31. Peso relativo en unidades

DESCRIPCIÓN	UNIDADES	PESO RELATIVO
Producto A	1412	6%
Producto B	3281	14%
Producto C	19215	80%
TOTAL	**23908**	**100%**

Fuente: Elaboración Propia

Según los datos que se observan en la tabla 19, podemos destacar que de los tres productos que produce el "A" abarca el 6%, el "B" 14% y el "C" con el mayor porcentaje representa el 80% de toda la producción; lo que nos permite identificar cuáles son los productos más significativos para la empresa y de esta manera mantener el stock correspondiente de la materia prima para dichos productos.

Tabla 32. Peso relativo de los costos de producción

DESCRIPCIÓN	COSTO TOTAL	PESO RELATIVO
Producto A	2419,25	9%
Producto B	3211,84	12%
Producto C	20808,61	79%
TOTAL	**26439,7**	**100%**

Fuente: Elaboración Propia

5.8 Modelo de evaluación de los inventarios iniciales y finales de los productos terminados

Tabla 33. Inventario inicial, disponibilidad, inventario final

DESCRIPCIÓN	PRODUCCIÓN MENSUAL	INVENTARIO INICIAL	UNIDADES DISPONIBLES PARA LA VENTA	INVENTARIO FINAL	SALDO %
Producto A	1412	560	1972	1456	58%
Producto B	3281	459	3740	12	0,5%
Producto C	19215	1234	20449	1045	42%
TOTAL	**23908**	**2253**	**26161**	**2513**	**100%**

Fuente: Elaboración Propia

Los resultados que se obtuvieron en la evaluación de los inventarios de productos terminados, es que no se está produciendo en función de lo que más se vende, ya que como se puede observar en la tabla 21, el producto "A" tiene un saldo 58% con relación al total disponible para la venta, la hace que los costos de almacenamiento se encarezcan, caso similar se observa en el "B" un saldo del 42% con relación a lo disponible; en cambio el "C" tienen un porcentaje inferior del 0,5%. Con estos resultados se puede evidenciar la carencia de una política de inventario que permita optimizar los costos y mantener niveles adecuados de inventario de seguridad.

5.9 Modelo para la aplicación del control ABC en los productos con relación a las unidades vendidas

Tabla 34. Categorización ABC de los productos con relación a las ventas

DESCRIPCIÓN	UNIDADES	PRECIO	VALOR TOTAL
Producto A	516,00	2,50	1.290,00
Producto B	3.728,00	1,50	5.592,00
Producto C	19.404,00	1,50	29.106,00
TOTAL DE VENTAS MENSUALES	**23.648,00**	**5,50**	**35.988,00**

6. **Fuente:** Elaboración Propia

6.1.1 Modelo para la aplicación del control ABC en los productos con relación a las utilidades

Tabla 35. Categorización ABC de los productos con relación a las ventas

DESCRIPCIÓN	UNIDADES	PRECIO	VALOR TOTAL	FRECUENCIA RELATIVA	RELATIVA ACUMULADA	CATEGORÍA
Producto A	516,00	2,50	1.290,00	4%	4%	C
Producto B	3.728,00	1,50	5.592,00	16%	19%	B
Producto C	19.404,00	1,50	29.106,00	81%	100%	A
TOTAL DE VENTAS MENSUALES	**23.648,00**		**35.988,00**	**100%**		

Fuente: Elaboración Propia

En la tabla se observa la participación relativa de cada uno de los productos con relación a total de las ventas de la empresa y mediante la cual hemos categorizado a dichos productos y como resultado se obtuvo que sólo un producto tiene categoría A, uno categoría B y otro la C.

Mediante esta categorización podemos visualizar los productos que tienen mayor salida y representación en las ventas, para que de esta forma puedan mantener niveles óptimos de inventario; haciendo que la empresa pueda maximizar las utilidades.

6.2 Modelo para la aplicación del control ABC en los productos con relación a las utilidades

Tabla 36. Categorización ABC de los productos con relación a las utilidades

DESCRIPCIÓN	UNIDADES VENDIDAS	UTILIDAD POR UNIDAD	MARGEN DE CONTRIBUCIÓN	UTILIDAD	PESO RELATIVO	RELATIVA ACUMULADA	CATEGORÍA
Producto C	19.404,00	0,79	48%	15.264,16	88%	88%	A
Producto B	3.728,00	0,50	31%	1.880,58	11%	99%	B
Producto A	516,00	0,34	21%	173,56	1%	100%	C
TOTAL DE VENTAS MENSUALES		1,63	100%	7.318,30	100%		

Fuente: Elaboración Propia

Como se observa en la tabla 25, se estable una relación entre la el porcentaje que representa cada producto con el total de las utilidades y en la misma gráfica se ha trazado el porcentaje acumulada, teniendo así una relación más concreta de cada producto con el total; de esta forma podemos indicar que sólo un producto representa el 88.00% del total de las ventas y que dos productos representa el 12% de las ventas totales; también podemos indicar que hay dos productos que representa menos del 89% del total de las utilidades.

Mediante estos modelos de evaluación en los inventarios y su relación con el costo, ventas y utilidad, permitirá mantener nivel óptimo de inventario de seguridad tanto en materiales, como en productos terminados.

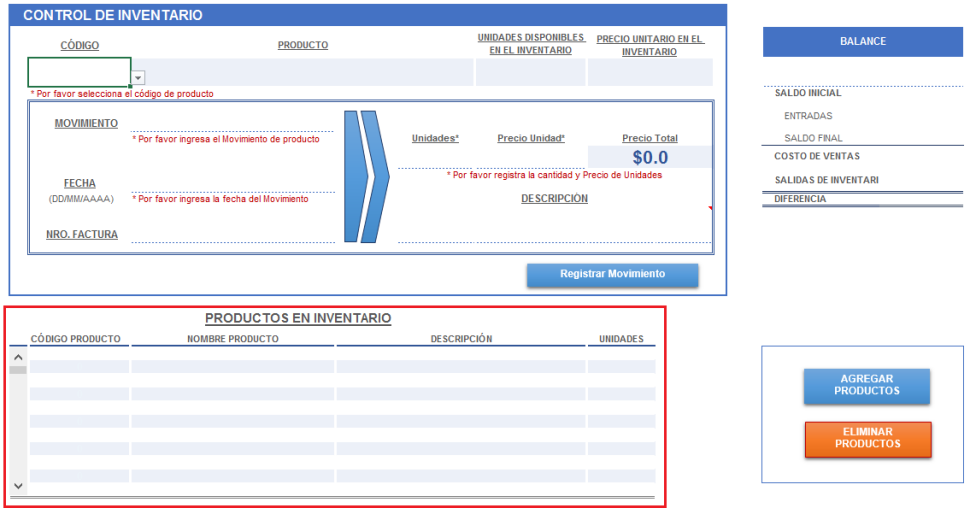
6.3 Propuesta de Kárdex para el control de inventarios

Para el control de los inventarios a través de las Kárdex, se utilizó el método PEPS, para esto se propondrá utilizar el programa diseñado en Excel denominado Control de Inventarios, para los cual demostraremos la forma de funcionamiento.

Es importante aclarar que el ingreso de productos nuevos a la base de datos, así como la eliminación y los movimientos de cantidades en el inventario, se debe realizar solo desde la hoja denominada “CONTROL INVENTARIO”.

Primero observemos que en la parte inferior de la hoja CONTROL INVENTARIO, tenemos un resumen de todos los productos que tenemos en nuestro inventario donde se puede observar el código de cada uno, el nombre, una Descripción y la Cantidad de unidades disponibles.

Ilustración 1: Control de Inventarios



Fuente: Elaboración Propia

Para iniciar, debemos ingresar los productos que administraremos desde el inventario; para ello, nos dirigimos a la esquina inferior derecha de la hoja CONTROL INVENTARIO donde encontraremos el botón AGREGAR PRODUCTOS.

Ilustración 2: Agregar Producto



Fuente: Elaboración Propia

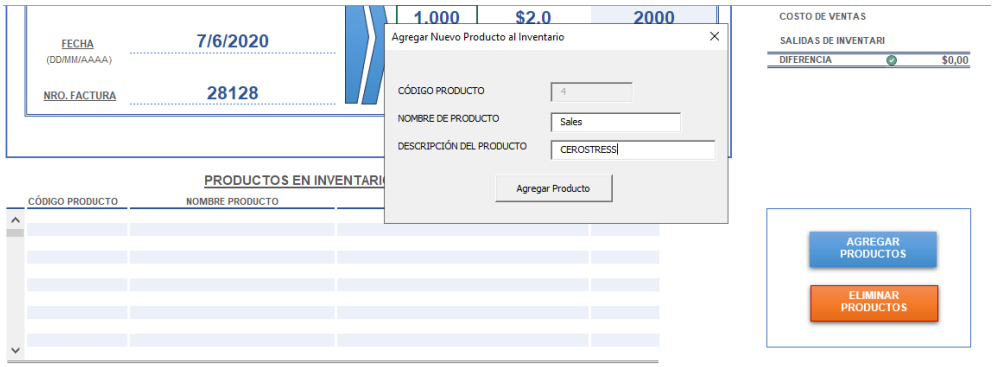
Con esto se abre una ventana de diálogo con los siguientes campos:

CÓDIGO DEL PRODUCTO: Este campo corresponde al código de identificación del producto y es único para cada Producto. NOTA: Este código se genera automáticamente.

NOMBRE DE PRODUCTO: En este campo debes digitar el nombre del producto

DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO: En este campo debes digitar una descripción o las características del producto de manera que se pueda diferenciar mejor.

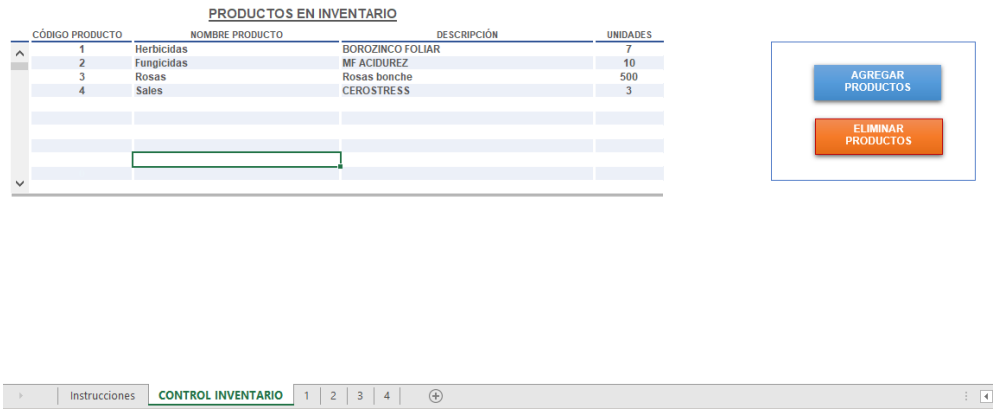
Ilustración 3: Descripción de producto



Fuente: Elaboración Propia

Ahora veremos que en el resumen de productos, ya tenemos el que acabamos de ingresar así como también tenemos una nueva hoja en nuestro libro cuyo nombre es el código del producto. En dicha hoja es donde se registrarán todos los movimientos de entradas y salidas de unidades del producto.

Ilustración 4: Entradas y Salidas



Fuente: Elaboración Propia

Ahora debemos ingresar el Saldo Inicial en inventario para los productos; para ello nos ubicamos en la parte superior de la hoja específicamente en la celda C7 donde debemos seleccionar de la lista desplegable el código del producto al cual queremos registrar el Saldo Inicial.

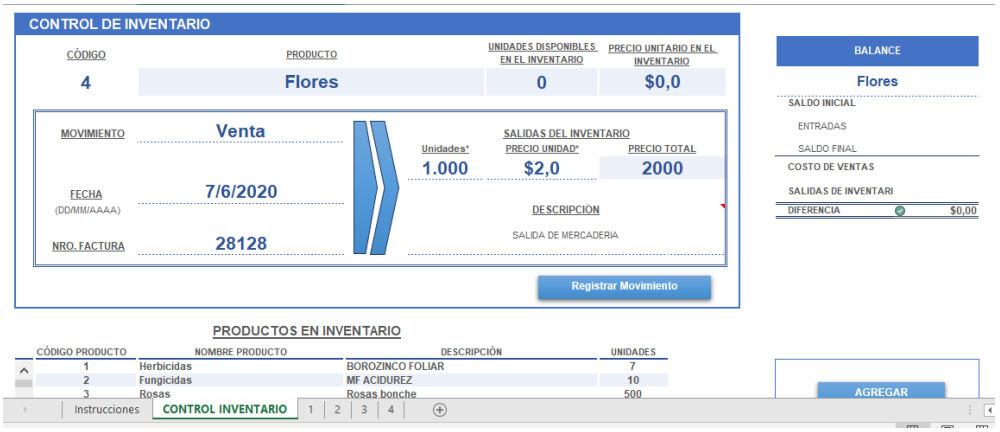
Ilustración 5: Saldo Inicial



Fuente: Elaboración Propia

Al seleccionar el código, en los campos de la derecha se refresca la información de Nombre del Producto, las Unidades Disponibles en el Inventario así como el Precio Unitario calculado por el Método de Promedio Ponderado según los movimientos de entradas y salidas que registremos en el Inventario.

Ilustración 6: Método de Promedio Ponderado



Fuente: Elaboración Propia

Debido a que el producto con código 1 lo acabamos de ingresar, los datos de Unidades y Precio Unitario en Inventario son 0; así que vamos a ingresar el Saldo Inicial de este producto.

NOTA: El primer registro de cada producto debe ser el SALDO INICIAL. Para ello nos ubicamos en la celda D10 donde podemos escoger todos los tipos de movimientos que se pueden dar para un producto en el inventario, en este caso debemos escoger la opción Saldo Inicial.

Ilustración 7: Saldo Inicial



Fuente: Elaboración Propia

Luego debemos ingresar los campos:

FECHA (Campo Obligatorio): Corresponde a la fecha en que se realiza el movimiento.

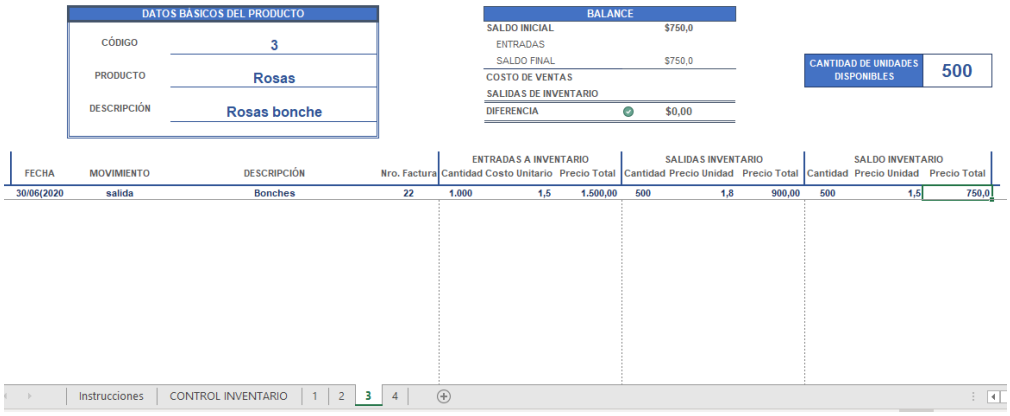
NRO. FACTURA (Campo Opcional): Corresponde a la factura que relaciona el movimiento.

UNDIADES (Campo Obligatorio): Corresponde al número de unidades que se van a registrar en el inventario.

PRECIO UNIDAD (Campo Obligatorio): Corresponde al precio unitario del producto y que se va a registrar en el inventario.

El sistema calcula el PRECIO TOTAL

Ilustración 8: Precio Total



Fuente: Elaboración Propia

NOTA: Si todos los campos Obligatorios no están diligenciados el sistema no permite registrar el Movimiento.

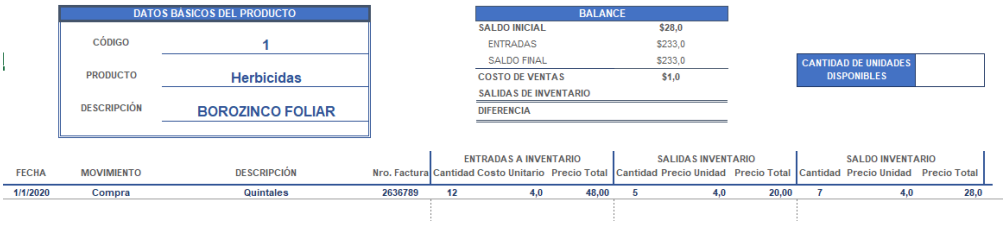
Finalmente damos Clic en el botón Registrar Movimiento y veremos que en el cuadro de Resumen del Inventario Total, ya nos indica la cantidad para el producto ingresado, el precio unitario en la parte superior y un Balance de los movimientos en la derecha de la hoja:

Ahora que ya ingresamos el Saldo Inicial del producto, podremos registrar los demás movimientos de ventas y compras.

8. Para Eliminar Productos del Inventario

Nos ubicamos en la esquina inferior derecha en el botón ELIMINAR PRODUCTOS.

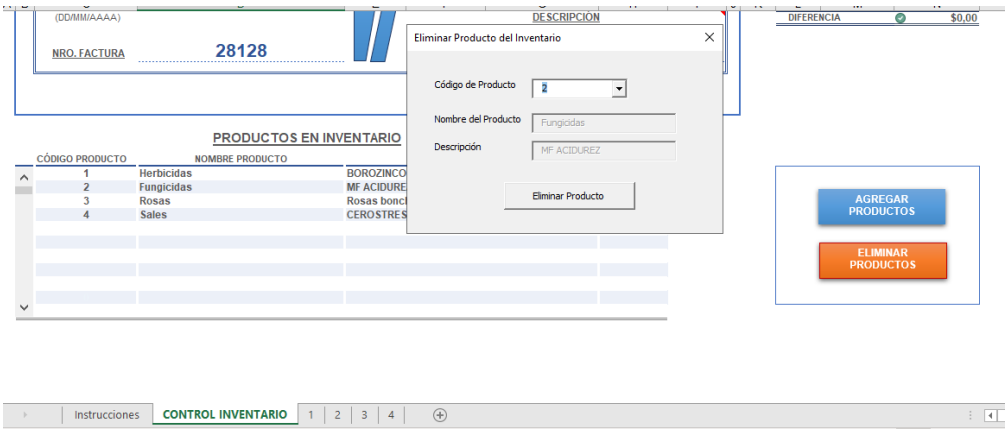
Ilustración 9: Eliminar Producto



Fuente: Elaboración Propia

Al dar clic, se abre una ventana donde debemos escoger el código del producto que necesitamos eliminar; con esto se refresca el nombre y la descripción del producto para luego dar clic al botón Eliminar Producto y luego Confirmar la acción:

Ilustración 10: Confirmación



Fuente: Elaboración Propia

6.4 Evaluación de la rentabilidad

6.4.1 Estados financieros periodo 2020

EMPRESA ADROSES

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

ACTIVO			
CORRIENTE			243.259,55
DISPONIBLE		14.230,00	
Caja (efectivo)	1.730,00		
Bancos	12.500,00		
EXIGIBLE		61.169,94	
Clientes	15.250,00		
Provisión cuentas incobrables	-152,50		
Crédito Tributario por			
Adquisiciones I.V.A	23.574,25		
Crédito Tributario por Retenciones I. R.	12.161,53		
Crédito Tributario I.S.D	10.336,66		
REALIZABLE		167.859,61	
Inventario de materia prima	135.462,87		
Inventario de productos en proceso	17.520,14		
Inventario de suministros y materiales	1.641,89		
Inventario de flores y rosas	6.825,74		
Inventarios repuestos, herramientas y accesorios	6.408,97		
NO CORRIENTE			894.506,53
ACTIVO FIJO DEPRECIABLE		894.506,53	
Terrenos	553.287,00		
Edificios	303.192,40		

Muebles y enseres	5.250,87		
Maquinaria, equipo e instalaciones	22.563,00		
Equipo de Computación	401,40		
Vehículos	25.600,00		
Depreciación acumulada.			
propiedades, planta y equipo	-15.788,14		
TOTAL ACTIVO			**1.137.766,08**
PASIVO			
CORRIENTE			28.938,64
CORTO PLAZO		28.938,64	
Proveedores	26.856,14		
Obligaciones IESS	0,00		
Obligaciones laborales	2.082,50		
NO CORRIENTE			69.424,67
LARGO PLAZO		69.424,67	
Obligaciones Financieras	69.424,67		
TOTAL PASIVO			**98.363,31**
PATRIMONIO			
CAPITAL			1.009.840,43
Ing. Adrián Heredia		1.009.840,43	
RESULTADOS			29.562,34
Utilidad neta		29.562,34	
TOTAL PATRIMONIO			**1.039.402,77**
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO			**1.137.766,08**

EMPRESA ADROSES

ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

VENTAS		1.073.301,93	
Venta de rosas	1.073.301,93		
COSTO DE PRODUCCIÓN		946.786,22	
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS			126.515,71
GASTOS OPERACIONALES			80.008,96
GASTOS ADMINISTRATIVOS		68.879,14	
Gastos Sueldos	19.403,86		
Gasto Aporte Patronal	5.780,16		
Gasto XIII Sueldo	4.320,00		
Gasto XIV Sueldo	4.134,00		
Gasto Vacaciones	2.160,00		
Gasto Fondo de Reserva	4.320,00		
Gastos de Mantenimiento y Reparación	2.626,68		
Gasto suministros, materiales y repuestos	1.254,79		
Gasto servicios básicos	854,89		
Gasto depreciación de propiedades, planta y equipo	15.788,14		
Gastos impuestos, contribuciones y otros	5.761,44		
Gasto seguros y reaseguros	2475,18		
GASTO DE VENTAS		11.129,82	
Promoción y Publicidad	1.871,02		
Gasto de transporte	4.858,36		
Gastos combustibles y lubricantes	4.247,94		
Gasto provisión cuentas incobrables	152,50		

UTILIDAD OPERACIONAL			46.506,75
GASTOS NO OPERACIONALES			11.727,53
GASTO FINANCIEROS		11.727,53	
Gasto intereses bancarios	11.727,53		
UTILIDAD DEL EJERCICIO			**34.779,22**
15% PARTICIPACACIÓN TRABAJADORES			5.216,88
UTILIDAD NETA			**29.562,34**

EMPRESA ADROSES

ESTADO DE COSTOS DE PRODUCCIÓN

AÑO 2020

	Inv. Inicial de Materia Prima	27.494,31
(+)	Compras netas	906.475,56
(=)	Materia Prima Disponible	933.969,87
(-)	Inv. Final de Materia Prima	135.462,87
(=)	Materia Prima Directa Utilizada	798.507,00
(+)	Desperdicios materia prima	31.940,28
(+)	Mano de Obra Directa	32.436,00
(+)	Costos Indirectos de Fabricación	40.856,50
(=)	**Costo de Producción**	**903.739,78**
(+)	Inv. Inicial Productos en Proceso	31.525,13
(=)	Costo de Productos en Proceso	935.264,91
(-)	Inv. Final Productos en Proceso	17.520,14
(=)	Costo de Productos Terminados	917.744,77
(+)	Inv. Inicial Productos. Terminados	35.867,19
(=)	Art. Disponibles para la Venta	953.611,96
(-)	Inv. Final Productos Terminados	6.825,74
(=)	**Costo de Productos y Ventas**	**946.786,22**

Nota: La empresa calcula el valor de los desperdicios multiplicando el valor de la materia prima utilizada por 4% como política interna.

6.5 Estados Financieros con la propuesta

Con la presente propuesta se busca controlar y proteger el inventario que mantiene la empresa y a la vez eliminar los desperdicios de materiales del proceso productivo, a continuación, se presentan los resultados obtenidos con su aplicación.

EMPRESA ADROSES

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA PROYECTADO

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

ACTIVO			
CORRIENTE			270.408,79
DISPONIBLE		14.230,00	
Caja (efectivo)	1.730,00		
Bancos	12.500,00		
EXIGIBLE		61.169,94	
Clientes	15.250,00		
Provisión cuentas incobrables	-152,50		
Crédito Tributario por Adquisiciones I.V.A	23.574,25		
Crédito Tributario por Retenciones I. R.	12.161,53		
Crédito Tributario I.S.D	10.336,66		
REALIZABLE		195.008,85	
Inventario de materia prima	162.612,11		
Inventario de productos en proceso	17.520,14		
Inventario de suministros y materiales	1.641,89		
Inventario de productos terminados flores	6.825,74		
Inventario de repuestos, herramientas y accesorios	6.408,97		

NO CORRIENTE			894.506,53
ACTIVO FIJO DEPRECIABLE		894.506,53	
Terrenos	553.287,00		
Edificios	303.192,40		
Muebles y enseres	5.250,87		
Maquinaria, equipo e instalaciones	22.563,00		
Equipo de Computación	401,40		
Vehículos	25.600,00		
Depreciación acumulada propiedades, planta y equipo	-15.788,14		
TOTAL ACTIVO			**1.164.915,32**
PASIVO			
CORRIENTE			28.938,64
CORTO PLAZO		28.938,64	
Proveedores	26.856,14		
Obligaciones IESS	0,00		
Obligaciones laborales	2.082,50		
NO CORRIENTE			69.424,67
LARGO PLAZO		69.424,67	
Obligaciones Financieras	69.424,67		
TOTAL PASIVO			**98.363,31**
PATRIMONIO			
CAPITAL			1.009.840,43
Ing. Adrián Heredia		1.009.840,43	
RESULTADOS			56.711,57
Utilidad neta		56.711,57	
TOTAL PATRIMONIO			**1.066.552,01**
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO			**1.164.915,32**

EMPRESA ADROSES

ESTADO DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS PROYECTADO

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

VENTAS		1.073.301,93	
Venta de rosas	1.073.301,93		
COSTO DE PRODUCCIÓN		914.845,94	
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS			158.455,99
GASTOS OPERACIONALES			80.008,96
GASTOS ADMINISTRATIVOS		68.879,14	
Gastos Sueldos	19.403,86		
Gasto Aporte Patronal	5.780,16		
Gasto XIII Sueldo	4.320,00		
Gasto XIV Sueldo	4.134,00		
Gasto Vacaciones	2.160,00		
Gasto Fondo de Reserva	4.320,00		
Gastos de Mantenimiento y reparación	2.626,68		
Gasto suministros, materiales y repuestos	1.254,79		
Gasto servicios básicos	854,89		
Gasto depreciación de propiedades, planta y equipo	15.788,14		
Gastos impuestos, contribuciones y otros	5.761,44		
Gasto seguros y reaseguros	2475,18		
GASTO DE VENTAS		11.129,82	
Promoción y Publicidad	1.871,02		
Gasto de transporte	4.858,36		
Gastos combustibles y lubricantes	4.247,94		
Gasto provisión cuentas incobrables	152,50		
UTILIDAD OPERACIONAL			78.447,03
GASTOS NO OPERACIONALES			11.727,53

GASTO FINANCIEROS		11.727,53	
Gasto intereses bancarios	11.727,53		
UTILIDAD DEL EJERCICIO			
			66.719,50
15% PARTICIPACACIÓN TRABAJADORES			10.007,93
UTILIDAD NETA			**56.711,57**



EMPRESA ADROSES

ESTADO DE COSTOS DE PRODUCCIÓN PROYECTADO

AÑO 2020

	Inv. Inicial de Materia Prima	27.494,31
(+)	Compras netas	906.475,56
(=)	Materia Prima Disponible	933.969,87
(-)	Inv. Final de Materia Prima	135.462,87
(=)	Materia Prima Directa Utilizada	798.507,00
(+)	Desperdicios materia prima	0,00
(+)	Mano de Obra Directa	32.436,00
(+)	Costos Indirectos de Fabricación	40.856,50
(=)	**Costo de Producción**	**871.799,50**
(+)	Inventario inicial de productos en proceso	31.525,13
(=)	Costo de Productos en Proceso	903.324,63
(-)	Inv. Final Productos en Proceso	17.520,14
(=)	Costo de Productos Terminados rosas	885.804,49
(+)	Inv. Inicial de Productos Terminados rosas	35.867,19
(=)	Flores disponibles para la Venta	921.671,68
(-)	Inventario Final Productos Terminados	6.825,74
(=)	**Costo de Producción y Ventas**	**914.845,94**

Rafael Sandoval
Gerente General

Karyna Ampuero
Contador

6.6 Aplicación de Indicadores de Rentabilidad

Tabla 37. Indicadores de rentabilidad

INDICADORES DE RENTABILIDAD					
OBJETVO: Medir la efectividad del control de inventarios para determinar su contribución en la optimización de materiales en el proceso productivo, para de esta manera convertir la mayor parte de sus ventas en utilidades que permitan a satisfacer las necesidades de la empresa.					
INDICADOR	**FÓRMULA**	**RESULTADO 2020**	**RESULTADO PROPUESTA 2020**	**VARIACIÓN**	**ANÁLISIS**
ROA	$= \frac{Utilidad\ Neta}{Activos\ totales} * 100$	**2,60%**	**4,87%**	**2,27%**	Con el sistema propuesto para el control de inventarios el ROA de la empresa se incrementa en 2,27%, lo que significa que es favorable pues al optimizar materiales e insumos la empresa tendrá mayor inventario de materia prima para su producción.
ROE	$= \frac{Utilidad\ Neta}{Patrimonio} * 100$	**2,84%**	**5,32%**	**2,48%**	La empresa aumentará en 2,48% la utilización de su patrimonio en la generación de utilidades.

MARGEN BRUTO	$= \frac{Utilidad\ Bruta}{Ventas\ Netas} * 100$	**11,79%**	**14,76%**	**2,97%**	Al disminuir el costo de producción mediante la eliminación de desperdicios la utilidad bruta se incrementa en 2,97%.
MARGEN OPERACIONAL	$= \frac{Utilidad\ Operacional}{Ventas\ netas} * 100$	**4,33%**	**7,31%**	**2,98%**	La utilidad operacional de la empresa se incrementa en 2,98% como resultado de la disminución de los costos de producción la empresa
MARGEN NETO	$= \frac{Utilidad\ Neta}{Ventas\ netas} * 100$	**2,75%**	**5,28%**	**2,53%**	La utilidad neta se incrementa en 2,53%, lo que beneficia a la empresa en lo que respecta a la ejecución de nuevas inversiones.

Fuente: Elaboración Propia

6.7 CONCLUSIONES

- ✓ La empresa al no contar con un control de inventarios adecuado ha logrado mantener su rentabilidad estable confiando en sus estrategias de ventas a los distintos clientes, por lo tanto, el sistema que se aplicara sería el control de inventarios por el método PEPS ya que la mercadería va estar en constante entrada y salida a distintos lugares del mundo.

- ✓ Mediante el control de inventarios podemos identificar las actividades, procesos críticos de la operación logística, cantidades máximas y mínimas para stock de sus bodegas, rotación, duración de la exactitud de los inventarios.

- ✓ Los inventarios están estrechamente relacionados con cada uno de los departamentos de la florícola tales como producción, adquisición, ventas, financiero entre otros por ende un mal pedido o una compra errónea causaran retraso en el proceso de producción de la empresa y sobre todo causa baja rentabilidad.

6.8 RECOMENDACIONES

- ✓ El gerente general de la empresa ADROSES debe dar a conocer a todos sus trabajadores sobre el control de inventarios sobre las tarjetas Kardex a través de una capacitación, para un mejor manejo de los inventarios.
- ✓ Con una clara estructura organizacional y procesos eficientes dentro de la empresa ADROSES se logrará una buena administración de los recursos de la empresa.
- ✓ Manejar un adecuado sistema de control de inventarios para de esta forma verificar las compras y ventas que existen en la bodega de ADROSES.

6.9 BIBLIOGRAFÍA

Pinzón Guevara,, I., Pérez Ortega,, G., & Arango Serna,, M. D. (2010). *Redalyc*. Obtenido de Revista Universidad EAFIT: https://www.redalyc.org/pdf/215/21520989002.pdf

Atencia Cántaro, D. I. (2017). *EL SISTEMA DE CONTROL DE INVENTARIOS Y LA rentabilidad de la empresa INDUSTRIAS ALIPROSS S.A.C." 2016*. Obtenido de http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/436/T047_71420052_T.pdf?sequence=1

Chiliquiga Jaramillo , M. P., & Vallejos Orbe, H. M. (2017). *COSTOS Modalidad ordenes de produccion.* Ibarra- Ecuador: Editorial UTN 2017.

comercio, E. (2019). Unas 17 000 toneladas de rosas producidas en Ecuador se exportaron para San Valentín. *El comercio*, 7.

CONDO YALLERCO, Y. W., & MONTENEGRO SOTO, I. K. (2019). *Repositorio digital* . Obtenido de PROPUESTA DE COSTO ABC Y SU INCIDENCIA EN LA RENTABILIDAD EMPRESA MINERA ROSEL S.A., LIMA 2018-2019: https://repositorio.utelesup.edu.pe/bitstream/UTELESUP/1113/1/MONTENEGRO%20SOTO%20IVONNE%20KAROL-CONDO%20YALLERCO%20YEBERTH%20WILLIANS.pdf

Elizabeth, T. G. (2018). *"La Gestión de inventarios y los niveles de rentabilidad del sector.* Obtenido de "La Gestión de inventarios y los niveles de rentabilidad del sector: https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/28829/1/022%20GMC.pdf

Monteza R.(2018). *Universidad Señor de Sipán.* CONTROL DE INVENTARIO DE LA EMPRESA FENOR SAC. recuperado en: https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/6771/Monteza%20Rafael%20Nancy.pdf?sequence=1&isAllowed=y

EXPOFLORES. (2019). *EXPOFLORES*. Obtenido de INFORME ANUALES DE EXPORTACIONES DE FLORES: https://expoflores.com/wp-content/uploads/2020/04/reporte-anual_Ecuador_2019.pdf

Inojosa, M. d. (2017). “Implementación de un sistema para el control de inventarios de la Empresa Comercializadora García Inojosa S.A de. *Instituto Tecnologico de colima*, 18.

Ortega M., Padilla S., Torres J., y Ruz A. (2017) NIVEL DE IMPORTANCIA DEL CONTROL INTERNO DE LOS INVENTARIOS DENTRO DEL MARCO CONCEPTUAL DE UNA EMPRESA. recuperado de: file:///C:/Users/SERVITEC/Downloads/3261-Texto%20del%20art%C3%ADculo-5773-1-10-20181016.pdf

Javier, L. M. (2014). *Gestion de inventarios.* Espana: Edicion 5.

Johan Guzman Ylla, J., & Maron Chura, E. (Diciembre de 2019). *google academico*. Obtenido de Repositorio.upeu.edu: https://repositorio.upeu.edu.pe/handle/20.500.12840/2638

Joranporre. (1 de junio de 2013). *LA INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA* . Obtenido de http://mtu-pnp.blogspot.com/2013/07/la-investigacion-bibliografica.html

Jose, E. S. (2014). Analisis del control de inventarios .

Leon, J. F. (2003). *Gestion de inventartios.*

Lopez, P. L. (2004). Scielo. *Poblacion y muestreo*, 2.

Marrero, E. (2010). *Monografias.com.* Obtenido de Estructura administrativa y desarrollo organizacional: https://www.monografias.com/trabajos73/estructura-administrativa-desarrollo-organizacional/estructura-administrativa-desarrollo-organizacional.shtml

Mauricio, L. (2002). Administracion . En L. Mauricio, *Administracion* (pág. 174). Mexico: Sexta edicion.

MEANA COALLA, P. P. (2017). *Gestión de inventarios.* España: Ediciones Paraninfo, S.A.

Paucar, M. T. (17 de Agosto de 2010). Obtenido de https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/1991/1/TA0211.pdf

Pérez, K. C. (s.f.). *Economia y Finanzas Internacionales.* Obtenido de http://puceae.puce.edu.ec/efi/index.php/economia-internacional/14-competitividad/171-la-industria-de-las-rosas-en-el-ecuador

Pilar, C. M. (2017). *Almacen , control de inventarios*. Obtenido de Repositorio de la Universidad Cesar Vallejo: https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/10750

Raffino, M. E. (6 de Agosto de 2020). *Estructura organizacional.* Obtenido de Estructura organizacional: https://concepto.de/estructura-organizacional/

Ramirez, R. (2016). Los tratados de las rosas y sus tallos. *El comercio*, 6.

Sanchez, P. Z. (2011). *Contabilidad General.* 6 edicion.

Solorzano, R. (Marzo de 2011). *Monografias.com.* Obtenido de Monografias.com: https://m.monografias.com/trabajos88/costos-fijos-y-variables/costos-fijos-y-variables.shtml

Valencia, G. S. (2006). *Contabilidad de costos.* Primera edicion.

Vanderveck, E., & Mitchell, M. (2017). *Principios de la conbtabilidad de costos.* Espana: 17a edicion .

Zapata, P. (2015). *Contabilidad de costos.* Bogota: Segunda edicion.

6.10 ANEXO CRONOGRAMA.

DEL DESARROLLO DEL TRABAJO DE TITULACIÓN

Nº	ACTIVIDAD	MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Inscripción en la unidad de titulación																				
2	Presentación de la denuncia del tema																				
3	Corrección, modificación, reformulación de la denuncia del tema.																				
4	Elaboración del anteproyecto.																				
5	Presentación del anteproyecto en la coordinación de la unidad de titulación para su revisión.																				
6	Corrección del anteproyecto en base sugerencias y recomendaciones																				
7	Elaboración del informe de anteproyecto para su aprobación																				
8	Desarrollo del trabajo de titulación.																				

9	Recepción del trabajo de titulación incluido la certificación del director																			
10	Corrección del trabajo de titulación																			
11	Recepción del trabajo de titulación corregido																			
12	Entrega del trabajo de titulación a los pares académicos para su revisión																			
13	Emisión de la calificación del trabajo escrito																			
14	Aprobación del cronograma de la defensa de los trabajos de titulación.																			
15	Defensa del trabajo de titulación.																			
16	Entrega de documentación																			
17	Elaboración del informe de titulación																			
18	Elaboración y entrega de informe de fin de periodo académico de la unidad de titulación.																			

7. Recurso Económico

8. PRESUPUESTO

N.-	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Resmas de papel	4	3.4	13.6
2	Impresiones B/N	1000	0.05	50
3	Impresiones a color	500	0.1	50
4	Copias B/N	3000	0.02	60
5	Copias a color	150	0.05	7.5
6	Horas de internet	50	0.7	35
7	Flash Memory	2	14	28
9	Alimentación			100
TOTAL				**344.1**

Fuente: Propia

Elaborado por: Angélica Lema

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS GESTIÓN EMPRESARIAL E INFORMÁTICA.

CARRERA DE: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA.

CUESTIONARIO DIRIGIDA AL GERENTE GENERAL DE ADROSES

Objetivo:

La presente encuesta es de carácter confidencial está destinada a recabar información necesaria ya que servirá de soporte a la investigación que se realizará a la empresa ADROSES en el sector florícola.

Instrucciones:

Sírvase leer cada pregunta y conteste o marcar con una (X) según su criterio.

1. **¿La empresa cumple con la misión, visión y valores?**

   ……
   ……
   ……
   …….

2. ¿**Tiene usted conocimiento sobre el manejo contable de su empresa?**

   ……
   ……
   ……
   …….

3. **¿Qué sistema de control de inventario aplica en su empresa ¿**

   ……
   ……
   ……
   …….

4. **¿Cuál es el proceso de Ingreso de mercadería?**

   ……
   ……
   ……
   …….

5. **¿Dispone de un espacio físico para el adecuado almacenamiento de la mercadería?**

   ……
   ……
   ……
   …….

6. **¿La forma de trabajo está reglamentada?**

   ……
   ……
   ……
   …….

7. **¿Creo usted que la empresa está perdiendo mercado por falta de control de inventarios?**

   ……
   ……
   ……
   …….

8. **¿Cree usted que es necesario llevar un control de inventarios?**

   ……
   ……
   ……
   …….

9. **¿Considera usted que es necesario la implementación de políticas y procedimientos para el manejo del control de inventarios?**

……
……
……
…….

10. ¿Considera usted que los inventarios inciden en la rentabilidad de la empresa?

……
……
……
…….

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS GESTIÓN EMPRESARIAL E INFORMÁTICA.

CARRERA DE: CONTABILIDAD Y AUDITORÍA.

ENCUESTA DIRIGIDA AL PERSONAL DE ADROSES

Objetivo:

La presente encuesta es de carácter confidencial está destinada a recabar información necesaria ya que servirá de soporte a la investigación que se realizará a la empresa ADROSES en el sector florícola.

Instrucciones:

Sírvase leer cada pregunta y conteste o marcar con una (X) según su criterio.

1. **¿En la empresa se lleva un control de inventarios a través de las tarjetas Kardex?**

   SI ☐

   NO ☐

2. **¿Cree Ud que la aplicación del control de inventarios en la empresa influya en la rentabilidad?**

   SI ☐

   NO ☐

3. **¿Considera Ud que con un manejo adecuado de ingresos y gastos obtendría mayor rentabilidad?**

SI ☐

NO ☐

4. **¿La empresa realiza un control de gastos?**

SI ☐

NO ☐

5. **¿La empresa tiene establecido un límite de existencia con los proveedores?**

SI ☐

NO ☐

6. **¿Considera Ud que cuenta con las herramientas necesarias para el desarrollo de sus labores?**

SI ☐

NO ☐

7. **¿Conoce Ud cuál es el límite de existencia que maneja la empresa?**

SI ☐

NO ☐

8. **¿Existe una bodega para el almacenamiento de la mercadería?**

SI ☐

NO ☐

9. **¿Conoce Ud cuantas veces en el año se hace la rotación del inventario?**

SI ☐

NO ☐

10. **¿Conoce Ud si existe medidas de seguridad para mantener la mercadería en buen estado?**

SI ☐

NO ☐

EMPRESA ADROSES						
FLORES	**VENDELA**		**MOONDIAL**		FREEDOM	
TOTAL MERCADERIA	700		1383		489	
PRECIO	**0,7**		**0,85**		**0,8**	
DIAS						
LUNES	20	$ 168,00	100	$ 1.020,00	30	$ 288,00
MARTES	100	$ 840,00	150	$ 1.530,00	40	$ 384,00
MIÉRCOLES	250	$ 2.100,00	200	$ 2.040,00	35	$ 336,00
JUEVES	200	$ 1.680,00	160	$ 1.632,00	20	$ 192,00
VIERNES	30	$ 252,00	400	$ 4.080,00	10	$ 96,00
SÁBADO	50	$ 420,00	260	$ 2.652,00	50	$ 480,00
DOMINGO	50	$ 420,00	111	$ 1.132,20	60	$ 576,00
TOTAL	**700**	**$ 5.880,00**	**1381**	**$ 14.086,20**	**245**	**$ 2.352,00**

PRODUCTO EN BODEGA		
VENDELA	**MOONDIAL**	**FREEDOM**
700	1383	489
0	**2**	**244**

Fuente: Empresa ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

EMPRESA ADROSES				
FLORES	**VENDELA**	**MOONDIAL**	**FREEDOM**	**BRIGHTON**
Enero	$ 10.000,00	$ 15.000,00	$ 11.000,00	$ 10.000,00
Febrero	$ 25.000,00	$ 22.000,00	$ 25.000,00	$ 9.000,00
Marzo	$ 30.000,00	$ 25.000,00	$ 20.000,00	$ 7.000,00
Abril	$ 12.000,00	$ 7.000,00	$ 6.000,00	$ 4.000,00
Mayo	$ 10.000,00	$ 5.000,00	$ 4.000,00	$ 2.000,00
Junio	$ 500,00	$ 200,00	$ 300,00	$ 300,00
Julio	$ 400,00	$ 100,00	$ 100,00	$ -
Agosto	$ 200,00	$ 100,00	$ 200,00	$ -
Septiembre	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 3.000,00	$ 2.000,00
Octubre	$ 5.000,00	$ 4.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00
Noviembre	$ 15.000,00	$ 12.000,00	$ 11.000,00	$ 9.000,00
Diciembre	$ 4.000,00	$ 3.000,00	$ 5.000,00	$ 6.000,00
TOTAL	**$ 114.100,00**	**$ 95.400,00**	**$ 90.600,00**	**$ 54.300,00**

Fuente: Empresa ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

Mes	Fecha	Descripcion	Ingresos	Egresos	Saldos
enero	01/01/2020	Saldo inicial	$20.000,00		$20.000,00
enero	02/01/2020	Venta de vendela	$5.880,00		$25.880,00
enero	03/01/2020	venta de moondial	$14.086,20		$39.966,20
enero	04/01/2020	venta de freendom	$2.352,00		$42.318,20
enero	10/01/2020	Pago de luz y agua		$150,00	$42.168,20
enero	11/01/2020	Compra para la mano de obra(cartones, grapas, ligas, fundas etc)		$1.000,00	$41.168,20
febrero	10/02/2020	Venta de brighton	$9.000,00		$50.168,20
mayo	05/05/2020	Venta de vendela	$10.000,00		$60.168,20
mayo	07/05/2020	Compra para la mano de obra(cartones, grapas, ligas, fundas etc)		$2.000,00	$58.168,20
octubre	30/10/2020	venta de moondial	$4.000,00		$62.168,20

Mes	Ingreso	Egreso	Saldos
Enero	$ 42.318,20	$ 1.150,00	$ 41.168,20
Febrero	$ 9.000,00	$ -	$ 9.000,00
Marzo	$ -	$ -	$ -
Abril	$ -	$ -	$ -
Mayo	$ 10.000,00	$ 2.000,00	$ 8.000,00
Junio	$ -	$ -	$ -
Julio	$ -	$ -	$ -
Agosto	$ -	$ -	$ -
Septiembre	$ -	$ -	$ -
Octubre	$ 4.000,00	$ -	$ 4.000,00
Noviembre	$ -	$ -	$ -
Diciembre	$ -	$ -	$ -
			$ 62.168,20

Fuente: Empresa ADROSES

Elaborado por: Angélica Lema

GERENTE GENERAL Y PERSONAL DE LA EMPRESA ADROSES

ANEXO 1



ANEXO 2



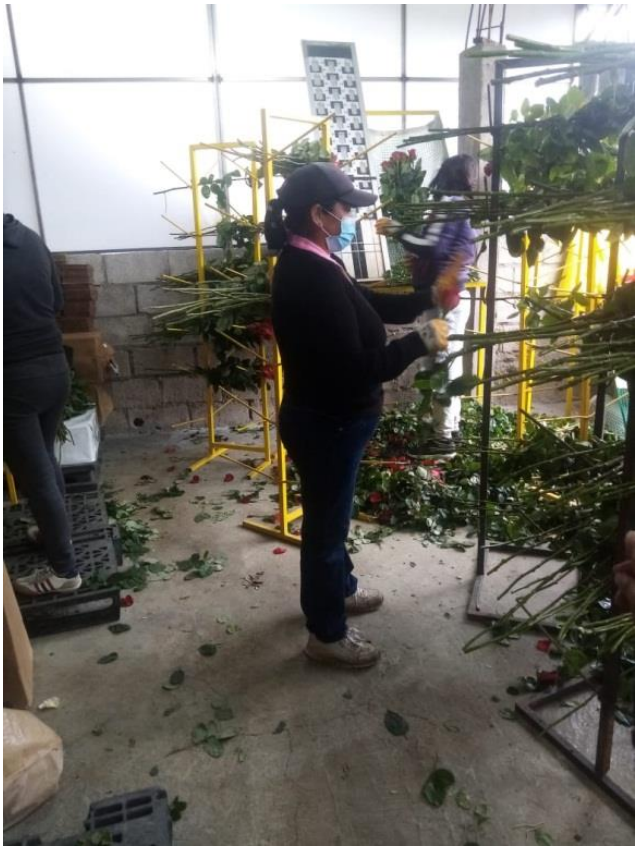
ANEXO 3



ANEXO 4



ANEXO 5



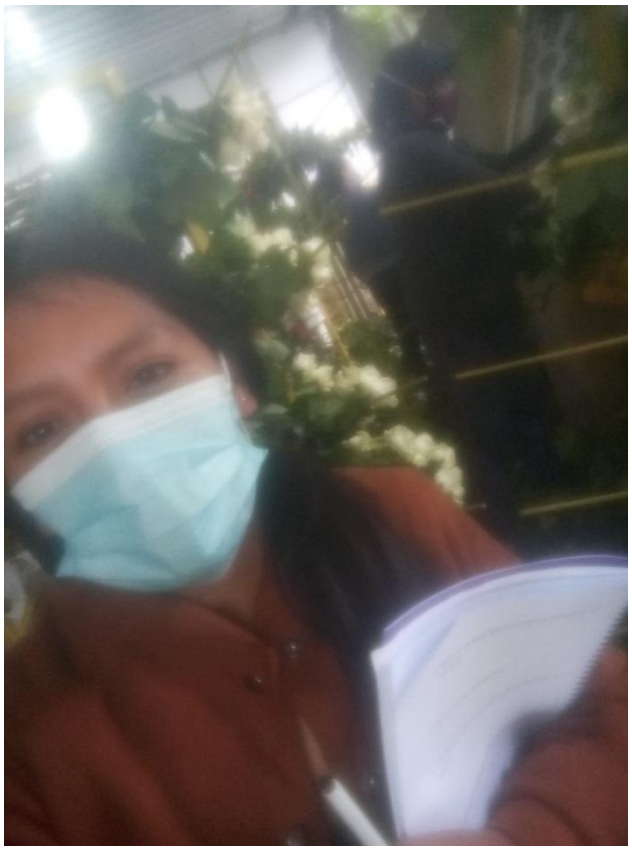
ANEXO 6



ANEXO 7



ANEXO 8



ANEXO 9



ANEXO 10



ANEXO 11









ADROSES

Add some to your life !!!


MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA
AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL FITO Y ZOOSANITARIO
AGROCALIDAD
INSPECCIONADO - INSPECTED
Bajo Programa de Certificación Fitosanitaria de Ornamentales de Exportación
Razón Social:
RUC:
Nº

INVOICE No: 00000213

				DATE:	2/2/2021
GROWER:	ADROSES	R.U.C.: 0503237786001		DUE DATE:	2/2/2021
PHONE:	032230152			FORWARDER:	CARGO MASTER
FAX:	0987796088	TCC-B 33-38		MAWB #:	72965522866
CONTACT:	ADRIAN HEREDIA NOROÑA			HAWB #:	CMU00129256

CUSTOMER: MARVEL FLOWERS P066585

CONSIGNEE:	NOTIFY:
KENNICOTT BROTHERS INC	KENNICOTT BROTHERS INC
452 ASHLAND AVENUECHICAGO IL, 60622	452 ASHLAND AVENUECHICAGO IL, 60622
USA	USA
CHICAGO	MIAMI
PHONE:	PHONE:
FAX:	FAX:

TOTAL PIECES	PIECES TYPE	TOTAL UNITS	ST BN	CODE	DESCRIPTION	LENGTH	UNIT PRICE	TOTAL USD
3	HB	900	ST	P066585	EXPLORER	50 CM	$0,75	$675,00
5	HB	1500	ST	P066585	FREEDOM	60 CM	$0,85	$1.275,00
8		2400					TOTAL F.O.B. VALUE: USD:	$1.950,00

TOTAL FULL EQUIVALENCY: 4,00

PROCESSED BY
ADRIAN HEREDIA NOROÑA

APPROVED BY
ADRIAN HEREDIA NOROÑA

All quality problems must be reported in writing within 48 hours after receipt of the product. No claims for freight will be accepted. We will not beresponsible for shipping problems, ACCEPTANCE OF THIS SHIPMENT CONSTITUES AGREEMENT TO ALL OF THE ABOVE TERMS AND CONDITIONS

If this invoice is not cancelled by it's due date, our company will charge you a legal fee as well as the cost incurred for commercial collections and Attorney fees.

REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES

...le hace bien al país!

NÚMERO RUC: 0503237786001

APELLIDOS Y NOMBRES: HEREDIA NOROÑA WLADIMIR ADRIAN

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS

No. ESTABLECIMIENTO: 001 **Estado:** ABIERTO - MATRIZ **FEC. INICIO ACT.:** 16/06/2020

NOMBRE COMERCIAL: ADROSES **FEC. CIERRE:** **FEC. REINICIO:**

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

S96090705 ACTIVIDADES DE SERVICIOS DIVERSOS.
A01190301 CULTIVO DE FLORES, INCLUIDA LA PRODUCCIÓN DE FLORES CORTADAS Y CAPULLOS.
G46201501 VENTA AL POR MAYOR DE FLORES.
A01300004 CULTIVO DE FLORES EN VIVEROS.

DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: COTOPAXI Canton: LATACUNGA Parroquia: JOSEGUANGO BAJO Barrio: QUISINCHE BAJO Calle: VIA MULALO Numero: SN Interseccion: UNION Y PROGRESO Referencia: A 100 METROS AL NORTE DEL SEMAFORO Carretero: SANTISIMA CRUZ Email: adrianowhn@hotmail.com Celular: 0987796088 Email principal: adrianowhn@hotmail.com

METROS AL NORTE DEL SEMAFORO, Barrio: QUISINCHE BAJO, Carretero: SANTISIMA CRUZ, Email: adrianowhn@hotmail.com Celular: 0987796088

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

* DECLARACIÓN DE IVA

Son derechos de los contribuyentes: Derechos de trato y confidencialidad, Derechos de asistencia o colaboración, Derechos económicos, Derechos de información, Derechos procedimentales; para mayor información consulte en www.sri.gob.ec.
Las personas naturales cuyo capital, ingresos anuales o costos y gastos anuales sean superiores a los límites establecidos en el Reglamento para la aplicación de la ley de régimen tributario interno están obligados a llevar contabilidad, convirtiéndose en agentes de retención, no podrán acogerse al Régimen Simplificado (RISE) y sus declaraciones de IVA deberán ser presentadas de manera mensual.
Recuerde que sus declaraciones de IVA podrán presentarse de manera semestral siempre y cuando no se encuentre obligado a llevar contabilidad, transfiera bienes o preste servicios únicamente con tarifa 0% de IVA y/o sus ventas con tarifa diferente de 0% sean objeto de retención del 100% de IVA.

DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS

# DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS	1	**ABIERTOS**	1
JURISDICCIÓN	\ ZONA 3\ COTOPAXI	**CERRADOS**	0

CERTIFICADO DEL URKUND

