



UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN,
SOCIALES, FILOSÓFICAS Y HUMANÍSTICAS.
ESCUELA DE CIENCIAS BÁSICAS



TEMA:

LA TRANSICIÓN DE LA LETRA IMPRENTA A LETRA CURSIVA Y SU EFECTO EN LA CALIGRAFÍA Y ORTOGRAFÍA DE LAS Y LOS ESTUDIANTES DEL TERCER AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA QUINTILIANO SÁNCHEZ, DE LA PARROQUIA SALINAS, CANTÓN GUARANDA, PROVINCIA BOLÍVAR, AÑO LECTIVO 2010 – 2011.

AUTORES:

YÁNEZ AUQUILLAS EDUARDO MIGUEL

YÁNEZ GAIBOR ANA CECILIA

DIRECTOR:

LIC. TEMISTOCLES ABRIL ARBOLEDA. M.sc.

**TRABAJO DE GRADO, PRESENTADO EN OPCIÓN A
OBTENER EL TÍTULO DE LICENCIADOS EN CIENCIAS DE
LA EDUCACIÓN, MENCIÓN EDUCACIÓN BÁSICA.**

2011



UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN,
SOCIALES, FILOSÓFICAS Y HUMANÍSTICAS.
ESCUELA DE CIENCIAS BÁSICAS



TEMA:

LA TRANSICIÓN DE LA LETRA IMPRENTA A LETRA CURSIVA Y SU EFECTO EN LA CALIGRAFÍA Y ORTOGRAFÍA DE LAS Y LOS ESTUDIANTES DEL TERCER AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA QUINTILIANO SÁNCHEZ, DE LA PARROQUIA SALINAS, CANTÓN GUARANDA, PROVINCIA BOLÍVAR, AÑO LECTIVO 2010 – 2011.

AUTORES:

YÁNEZ AUQUILLAS EDUARDO MIGUEL

YÁNEZ GAIBOR ANA CECILIA

**TRABAJO DE GRADO, PRESENTADO EN OPCIÓN A
OBTENER EL TÍTULO DE LICENCIADOS EN CIENCIAS DE
LA EDUCACIÓN, MENCIÓN EDUCACIÓN BÁSICA.**

2011

I. DEDICATORIA

Con profundo cariño a mis padres, quienes siempre me dieron su apoyo, hasta llegar a culminar mis estudios superiores.

EDUARDO.

Este trabajo lo dedico a mi esposo y a mis queridos hijos, quienes fueron la fuente de inspiración en la carrera universitaria.

ANA.

II. AGRADECIMIENTO.

Nuestra eterna gratitud a la Universidad Estatal de Bolívar, a la Facultad de Ciencias de la Educación, Sociales, Filosóficas y Humanísticas, a la escuela de Ciencias Básicas, a los señores docentes Universitarios y al Licenciado Temistocles Abril Arboleda, asesor de este trabajo investigativo ya que con mucho amor y dedicación nos supo guiar para culminar este trabajo investigativo.

Con inmensa gratitud a las y los estudiantes de la Escuela Quintiliano Sánchez.

EDUARDO Y ANA

III. CERTIFICACIÓN

El Suscrito Licenciado Temistocles Abril Arboleda, Docente Universitario, y en calidad de Director de Trabajo de Grado:

CERTIFICA QUE:

Luego de haber cumplido con todas las asesorías de acuerdo al cronograma previsto para el efecto, el trabajo de investigación titulado. "LA TRANSICIÓN DE LA LETRA IMPRENTA A LETRA CURSIVA Y SU EFECTO EN LA CALIGRAFÍA DE LAS Y LOS ESTUDIANTES DEL TERCER AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA, QUINTILIANO SÁNCHEZ, DE LA PARROQUIA SALINAS, CANTÓN GUARANDA, PROVINCIA BOLÍVAR, AÑO LECTIVO 2010 - 2011". De los postulantes Señor EDUARDO MIGUEL YÁNEZ AUQUILLAS y la Señora ANA CECILIA YÁNEZ GAIBOR. Una vez que este trabajo reúne todos los requisitos de calidad, autorizo con mi firma para que pueda ser presentado, defendido y sustentado. Previo de las normas legales que para el efecto existen.

San Miguel, octubre del 2011

Atentamente,

Lic. Temistocles Abril Arboleda Msc.
DIRECTOR

IV. AUTORIA

El trabajo de grado titulado “LA TRANSICIÓN DE LA LETRA IMPRENTA A LETRA CURSIVA Y SU EFECTO EN LA CALIGRAFÍA DE LAS Y LOS ESTUDIANTES DEL TERCER AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA, QUINTILIANO SÁNCHEZ, DE LA PARROQUIA SALINAS, CANTÓN GUARANDA, PROVINCIA BOLÍVAR, AÑO LECTIVO 2010 – 2011”. Fue realizado por los estudiantes, Señor EDUARDO MIGUEL YÁNEZ AUQUILLAS y la Señora ANA CECILIA YÁNEZ GAIBOR, en el periodo comprendido entre septiembre 2010 a febrero del 2011 previo a obtener del Título de: LICENCIADOS EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, mención EDUCACIÓN BÁSICA, cabe mencionar que el presente trabajo investigativo expresamos nuestros argumentos, opiniones, conjeturas y sustento científico, apoyados de la información de varios autores, a los cuales citamos nombre y apellido, dejamos expresa constancia que las opiniones vertidas en el presente estudio es de nuestra responsabilidad, para el efecto hacemos una declaración juramentada de autoría, ante un notario público.

Noviembre del 2011

Sr. EDUARDO MIGUEL YÁNEZ AUQUILLAS.

Cédula N°: 020135837-1

Sra. ANA CECILIA YÁNEZ GAIBOR.

Cédula N°: 020064850-9



Dr. JOSÉ CORDOVA NÚÑEZ



R. DEL E.

NOTARIA
PRIMERA


San Miguel
Prov. Bolívar

1 RECONOCIMIENTO DE FIRMAS Y RUBRICAS
2 En la Ciudad de San Miguel, Cantón del mismo nombre, Provincia de
3 Bolívar, República del Ecuador, hoy día martes quince (15) de noviembre
4 del dos mil once, ante mí, DOCTOR JOSÉ CORDOVA NÚÑEZ,
5 NOTARIO PUBLICO PRIMERO DEL CANTÓN SAN MIGUEL,
6 comparecen los señores: Yánez Gaibor Ana Cecilia, casada; y, Yánez
7 Auquillas Eduardo Miguel; casado, con el objeto de reconocer sus firmas y
8 rúbricas, que obran al pie del documento que antecede. Al efecto, siendo
9 conocedores de los delitos del perjurio e instruidos por mí, el Notario, de
10 la obligación que tienen de decir la verdad, declaran y manifiestan, que
11 las firmas y rúbricas impresas en el mismo, son suyas propias, las
12 mismas que utilizan en todos sus actos públicos y privados y como tal la
13 reconocen: firmando en unidad de acto, de todo lo cual Doy Fe.

14
15
16
17
18
19



Dr. José Cordova Núñez
EL NOTARIO


020064850-9




020755837-7

V. TABLA DE CONTENIDOS

CONTENIDOS	PÁGINA
PORTADA	
HOJA DE GUARDA	
PORTADILLA	
DEDICATORIA.....	I
AGRADECIMIENTO.....	II
CERTIFICACIÓN DEL DIRECTOR.....	III
AUTORÍA.....	IV
TABLA DE CONTENIDOS	VI
LISTA DE CUADROS Y GRÁFICOS.....	IX
LISTA DE ANEXOS.....	X
RESUMEN EJECUTIVO.....	XI
EXECUTIVE SUMMARY	XII
INTRODUCCIÓN.....	XIII
1. TEMA.....	1
2. ANTECEDENTES.....	2
3. PROBLEMA.....	4
4. JUSTIFICACIÓN.....	5
5. OBJETIVOS.....	7
6. HIPÓTESIS.....	8
7. VARIABLES.....	9

7.3 OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	10
--	----

CAPITULO I

MARCO TEÓRICO

1.1 TEORÍA CIENTÍFICA.....	14
1.2 TEORÍA LEGAL.....	36
1.3 TEORÍA CONCEPTUAL.....	39
1.4 TEORÍA REFERENCIAL O CONTEXTUAL.....	44

CAPITULO II

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

2.1 POR EL PROPÓSITO.....	47
2.2 POR EL NIVEL.....	47
2.3 POR EL LUGAR.....	47
2.4 TÉCNICAS PARA LA OBTENCIÓN DE DATOS.....	47
2.5 DISEÑO POR LA DIMENSIÓN TEMPORAL.....	48
2.6 UNIVERSO Y MUESTRA	48
2.7 PROCESAMIENTO DE DATOS.....	49
2.8 MÉTODOS.....	49

CAPÍTULO III

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

3.1 ENCUESTA A LOS DOCENTES.....	50
3.2 TEST APLICADO A LOS ESTUDIANTES	58

3.3 FICHA DE OBSERVACIÓN ESCOLAR.....	67
3.4 OBSERVACIÓN A LOS ESTUDIANTES.....	70
3.5 COMPROBACIÓN DE HIPÓTESIS.....	72
3.6 CONCLUSIONES.....	73
3.7 RECOMENDACIONES.....	74

CAPÍTULO IV

PROPUESTA

4.1 TITULO.....	75
4.2 INTRODUCCIÓN.....	76
4.3 OBJETIVOS.....	77
4.4 DESARROLLO.....	78
4.5 EVIDENCIA DE LA APLICACIÓN DE LA PROPUESTA.....	91
4.6 RESULTADOS FINALES	92
BIBLIOGRAFÍA.....	93
ANEXOS.....	94

VI. LISTA DE CUADROS Y GRÁFICOS

Encuesta aplicado a padres de familia	Pág.
Cuadro y Gráfico No. 1. ¿Sus estudiantes cambian con facilidad la letra?.	50
Cuadro y Gráfico No. 2. ¿Sus estudiantes escriben con los dos tipos de letra?.	51
Cuadro y Gráfico No. 3. ¿Sus estudiantes cometen faltas de ortografía?.	52
Cuadro y Gráfico No. 4. ¿La escritura de los estudiantes es legible o ilegible?	53
Cuadro y Gráfico No. 5. ¿Los estudiantes toman la escritura al dictado con?	54
Cuadro y Gráfico No. 6. ¿Cree Ud. que el cambio de letra incide en la caligrafía y ortografía de?	55
Cuadro y Gráfico No. 7. ¿Considera que los estudiantes sienten seguridad al escribir en letra?.	56
Cuadro y Grafico No. 8. ¿Estaría dispuesto a poner en práctica los ejercicios propuestos para evitar errores de caligrafía y ortografía en la transición de letra imprenta a letra cursiva?	57
 Test aplicado a los estudiantes	
Cuadro y Gráfico No. 1. ¿Crees que los ejercicios propuestos en letra cursiva fueron?	58
Cuadro y Gráfico No. 2. ¿Te gustaron los colores y formas de las figuras presentadas en los ejercicios?	59
Cuadro y Gráfico No. 3. ¿Cómo calificas los ejercicios propuestos en letra cursiva?	60
Cuadro y Gráfico No. 4. ¿Luego de realizar los ejercicios puedes identificar las letras cursivas?	61
Cuadro y Gráfico No. 5. ¿Puedes escribir tu nombre con claridad y rapidez en letra cursiva?	62

VII. LISTA DE ANEXOS

ANEXOS	Pág.
ANEXO No. 1	94
ANEXO No. 2.....	95
ANEXO No. 3.....	96
ANEXO No. 4.....	98
ANEXO No. 5.....	100
ANEXO No. 6.....	103
ANEXO No. 7.....	105
ANEXO No. 8.....	106

VIII. RESUMEN EJECUTIVO

Los seres humanos somos ciudadanos de hábitos, si mantenemos constancia en la escritura de textos con letra cursiva, lograremos hacer un hábito de escritura, es por eso que recomendamos iniciar con los estudiantes más pequeños, conociendo que con ellos los procesos educativos son susceptibles de cambio.

Los docentes desde tiempos atrás se han dedicado a enseñar a los niños a escribir en letra impresa, iniciando con el primero y segundo año de Educación Básica, antes se lo denominaba “primer grado de escuela” los profesores siempre recomendaban comprar un cuaderno de dos y cuatro líneas, el estudiante no tiene dificultad en este proceso, el problema empieza cuando se empieza a cambiar de tipo de letra, es decir en “letra cursiva”, en cuadernos de dos líneas premiando a los alumnos más dedicados, con el pasar del tiempo el problema continúa cuando los estudiantes confunden los dos tipos de letras, la impresa y cursiva, y escriben las palabras con las dos letras, separan las palabras en sílabas incorrectas, confunden las letras minúsculas y mayúsculas en una palabra, este problema es el que nos obliga a investigar y a su vez corregirlo.

Se aplicó las técnicas de observación para recolectar datos de las deficiencias que presentaban las y los estudiantes en la caligrafía y ortografía. Mediante un cuestionario se obtuvo datos de los maestros de este año.

El presente trabajo de investigación es el resultado de un estudio minucioso en el tercer año de Educación Básica de la Escuela Quintiliano Sánchez, ya que en esta etapa de la educación se realiza drásticamente la transición de letra impresa a letra cursiva, influyendo de manera negativa en la caligrafía y ortografía de las y los estudiantes.

Nuestra propuesta contiene una guía con ejercicios en letra cursiva para evitar los errores de caligrafía y ortografía que se presentan en la transición de la letra impresa a la letra cursiva, haciendo de esta manera menos traumática esta etapa para los estudiantes.

VIII. EXECUTIVE SUMMARY

Human beings are citizens of habits, if we maintain consistency in the writing of texts in italics, we will make a habit of writing is why I recommend starting with the littlest students, knowing that with them the educational process are subject to change .

The teachers had long been dedicated to teaching children to write in block letters, starting with the first and second years of Basic Education, before it was called "first grade" teachers always recommended buying two and a notebook four lines, the student has no difficulty in this process, the problem starts when you start to change font, i.e. "cursive", two lines in books of rewarding the most dedicated students, with the passage of time The problem continues when students confuse the two types of letters, and italic print, and write the words with two letters, separating words into syllables wrong, confuse the lowercase and uppercase letters in a word, this problem is that we obligated to investigate and correct turn.

Was applied observation techniques to collect data and deficiencies in the students in handwriting and spelling. Was obtained by questionnaire data from teachers this year.

The present research is the result of careful study in the third year of basic education Quintilian School Sánchez, since at this stage of education is done drastically transition to cursive print clearly, negatively influencing calligraphy and orthography and students.

Our proposal includes a guide with exercises to avoid cursive handwriting and spelling errors that occur in the transition from block letters to cursive, thus making this step less traumatic for students.

IX. INTRODUCCIÓN

Nuestro trabajo de investigación se desarrolló en la parroquia Salinas, provincia Bolívar, cantón Guaranda, denominado “La transición de la letra imprenta a letra cursiva y su efecto en la ortografía y caligrafía de las y los estudiantes del tercer año de educación básica de la escuela, Quintiliano Sánchez.

Entre las principales causas que dieron origen al problema de investigación, esta, el cambio de letra que realizan los docentes en tercer año de básica, la escritura de las palabras combinado los tipos de letras, la deficiente caligrafía y faltas las excesivas de ortografías, entre otras.

Dando cumplimiento a la reglamentación de graduación y titulación, de la Facultad de Ciencias de la Educación, el trabajo investigativo está compuesto de cuatro capítulos.

En el primer capítulo, denominado “Marco Teórico” se describe en cuatro componentes la teoría científica, es una clara explicación de las variables de trabajo, siendo esta la transición de letras y los tipos de letras que existen para la comunicación entre los seres humanos y la variable dependiente se categoriza la caligrafía y la ortografía, las principales reglas ortográfica y normas de escritura del idioma castellano.

En el capítulo dos denominado, Estrategias Metodológicas describimos los métodos, técnicas, recursos, instrumentos que se utilizó para recabar la información sobre el problema que decidimos estudiar. Entre las técnicas utilizadas en nuestra investigación fueron la encuesta y como instrumento el cuestionario estructurado con preguntas para docentes y autoridades de la escuela.

La población a investigarse es pequeña, por tal razón no se estratifica la muestra, pues al contrario se investigó a toda la población, con el fin de constar con eficiencia en los datos investigativos.

En el capítulo tres se lo ha titulado análisis e interpretación de los resultados. Luego de estos datos se presenta un gráfico estadístico en barras con los datos antes descritos en el cuadro de datos, para finalizar realizamos un análisis cualitativo de datos, con el fin de llegar a conclusiones y recomendaciones para los docentes y autoridades.

Finaliza con el capítulo cuatro, en donde se plantea ejercicios que faciliten la escritura en letra cursiva en el período de transición de la letra imprenta a la letra cursiva de las y los estudiantes del tercer año de educación básica de la Escuela Quintiliano Sánchez de la parroquia Salinas.

1. Tema

La transición de la letra imprenta a letra cursiva y su efecto en la caligrafía y ortografía de las y los estudiantes del tercer año de Educación Básica de la escuela Quintiliano Sánchez, de la Parroquia Salinas, Cantón Guaranda, Provincia Bolívar, Año Lectivo 2010 – 2011.

2. Antecedentes

Es evidente que los estudiantes que terminan la escuela adolecen de innumerables faltas de ortografía y una caligrafía muy poco entendible. El Ministerio de Educación del Ecuador, mediante la Dirección Nacional de Capacitación de Mejoramiento Profesional del docente, (DINAMEP) en sus diferentes proyectos de Capacitación al Magisterio Nacional, ha enfatizado la transición de la "letra imprenta a letra cursiva" como maestros en ejercicio de funciones, sentimos la urgencia de corregir este problema, por diferentes causas anotamos a continuación.

Los estudiantes desde el tercer año de escolaridad hasta la universidad escriben textos confundiendo palabras en letra cursiva y letra imprenta, existen textos con faltas de ortografía increíbles, en una palabra de seis letras se puede encontrar hasta dos faltas ortográficas, los cuadernos de los estudiantes tienen textos escritos que no se puede entender ni comprender los mensajes debido a la deficiente caligrafía, los estudiantes desconocen las reglas ortográficas más básicas de escritura.

En la actualidad existe una fuerte incidencia de los factores socio-afectivos en el interaprendizaje de los estudiantes de la escuela Quintiliano Sánchez de la parroquia Salinas, cantón Guaranda, provincia Bolívar y es necesario investigar sus causas y efectos para realizar la propuesta respectiva que contribuya a la educación integral de los educandos.

Existe datos estadísticos de dominio público que sustenta nuestro trabajo de los estudiantes desde el tercer año de escolaridad hasta la universidad escriben textos confundiendo palabras en letra cursiva y letra imprenta, existen textos con faltas de ortografía increíbles, en una palabra de seis letras se puede encontrar hasta dos faltas ortográficas, los cuadernos de los estudiantes tienen textos escritos que no se puede entender ni comprender los mensajes debido a la deficiente caligrafía, los estudiantes desconocen las reglas ortográficas más básicas de escritura.

Otro estudio demuestra que las faltas de ortografía y la deficiente caligrafía de los estudiantes de escuela colegio y universidad se debe a la transición de letra imprenta a letra cursiva desde el tercer año de Educación Básica, pedido que ha sido apoyado por los textos escolares entregados por el Ministerio de Educación a los maestros de la provincia Bolívar y el país que en la actualidad se mantiene y en casos la supervisión escolar exige a los docentes realizar la transición de letra, sin imaginar el inmenso daño que se provoca¹

Para la educación de hace 50 años atrás estaba bien, puesto que hasta la década de los sesenta todo texto se los realizaba en letra cursiva y provocaba una envidia sana de escribir como un escribano hoy llamado notario público, recordemos los textos de los acuerdos ministeriales, decretos ejecutivos, convenios internacionales entre otros documentos con una ortografía y caligrafía de excelencia.

Es común escuchar que la educación de antes era mejor, respetamos el criterio pero no lo compartimos, he aquí dos razones; la tecnología y la práctica de valores, la primera ha revolucionado el conocimiento científico, las bibliotecas están abandonadas el internet le ha quitado protagonismo, la comunicación de la carta se está perdiendo, porque el correo electrónico es su principal competencia.

¹JAI FERBAME, revista Enlace Universitario N° 23, 2003, Editorial UEDB, Pág. 20

3. Problema

¿Influye la transición de la letra imprenta a letra cursiva en la caligrafía y ortografía de las y los estudiantes del tercer año de Educación Básica de la escuela Quintiliano Sánchez, de la Parroquia Salinas, Cantón Guaranda, Provincia Bolívar, en el año lectivo 2010 – 2011?.

4. Justificación

La escritura es el medio de comunicación más importante de las personas, por tal razón sentimos la necesidad adiestrar a los estudiantes a escribir correctamente utilizando una caligrafía entendible, para esto también es necesario capacitar a los maestros en alternativas de solución al problema.

La práctica docente desde hace varias década atrás es enseñar a los niños a escribir en letra imprenta desde el primero y segundo año de Educación Básica en un cuaderno de dos y cuatro líneas, el problema empieza cuando el estudiante llega a tercer año de Educación Básica porque el profesor apoyado de los libros y las disposiciones de sus superiores empieza a martirizar a los niños y niñas a escribir en letra cursiva, en cuadernos de dos líneas premiando a los alumnos más dedicados, el problema continua cuando los estudiantes confunde las letras imprenta y cursiva, y escriben las palabras con las dos letras, separan las palabras en sílabas incorrectas, confunden las letras minúsculas y mayúsculas en una palabra, descrito el problema manifestamos que nuestra investigación es importante porque nos permitirá evitar faltas ortográficas y caligrafías incomprensibles.

La comunicación es un elemento inexcusable de las personas, en nuestra investigación dejamos constancia que nuestro interés investigativo es construir un instructivo de las reglas ortográficas, y una metodología de escritura en cuaderno con pauta de una línea y cuadrado, esto porque son los cuadernos que más utilizan los estudiantes del tercer año de Educación Básica.

Todo trabajo investigativo tiene sus beneficiarios, en el presente estudio nos permitimos señalar a los beneficiarios directos a los niños y niñas del tercer año de básica de la escuela Quintiliano Sánchez y los beneficiarios indirectos a los padres y madres de familia, comunidad educativa de la parroquia Salinas, porque permanecer con una sola letra de escritura ayudar a la práctica ortográfica y caligráfica de los textos.

Finalizamos señalando que la novedad científica del presente trabajo no está en la ortografía ni en la caligrafía porque ya es ciencia, nuestra novedad está en evitar las innumerables faltas de ortografía en los textos escritos en sus cuadernos, mantener una gran ligereza de escribir con una caligrafía legible, a través de ejercicios que adiestren a los ylas estudiantes en la en la utilización de la letra cursiva.

5. Objetivos

5.1 Objetivo general

Mejorar la caligrafía y ortografía, a través de ejercicios en letra cursiva, en la transición de letra imprenta a letra cursiva, de las y los estudiantes del tercer año de Educación Básica de la escuela Quintiliano Sánchez, de la Parroquia Salinas, Cantón Guaranda, Provincia Bolívar, en el año lectivo 2010 – 2011.

5.2 Objetivos específicos

- 1.** Investigar los enfoques teóricos de la caligrafía y ortografía.
- 2.** Diagnosticar las deficiencias que existe al realizar la transición de la letra imprenta a letra cursiva de las y los estudiantes del tercer año de Educación Básica de la escuela Quintiliano Sánchez.
- 3.** Proponer ejercicios en letra cursiva para mejorar la caligrafía y ortografía en la transición de la letra imprenta a la letra cursiva, de las y los estudiantes del tercer año de Educación Básica de la escuela Quintiliano Sánchez, de la Parroquia Salinas, Cantón Guaranda, Provincia Bolívar, en el año lectivo 2010 – 2011.

6. Hipótesis

Con la aplicación de ejercicios en letra cursiva se lograra mejorar la caligrafía y ortografía, en la transición de la letra imprenta a la letra cursiva, de las y los estudiantes del tercer año de Educación Básica de la escuela Quintiliano Sánchez, de la Parroquia Salinas, Cantón Guaranda, Provincia Bolívar, en el año lectivo 2010 – 2011.

7. Variables

7.1 Variable independiente

Transición de la letra imprenta a letra cursiva

7.2 Variable dependiente

Caligrafía y ortografía

7.3. Operacionalización de variables.

7.3.1 Variable independiente:

Variable independiente	Definición	Dimensión	Indicador	Ítems	Técnica e instrumentos
Transición de la letra imprenta a letra cursiva	Es el cambio de actitud o modelo mental, que sufre el estudiante, al aprender a escribir con un tipo de letra, y luego imponer otro tipo de letra al que no está acostumbrado.	Transición de escritura Principios de Escritura. Funciones de escritura Sistemas de escritura	Esquema mental Fonético ideográfico Intrapersonal Interpersonal Alfabetos Consonatarios	Sus estudiantes cambian con facilidad la letra. Si () No () Sus estudiantes escriben con los dos tipos de letra. Si () No () Sus estudiantes cometen faltas de ortografía. Siempre () Nunca () A veces () Los textos escritos por los estudiantes son Legibles () Ilegibles ()	Técnica: Encuesta dirigida a los docentes. Instrumentos: Cuestionario

			Silabarios Abuguidas	Los estudiantes toman la escritura al dictado con Rapidez () Se atrasan () No escriben ()	
--	--	--	-------------------------	--	--

7.3.2 Variable dependiente.

Variable dependiente	Definición	Dimensiones	Indicador	Ítems	Técnica e instrumentos
Caligrafía y ortografía	Es el proceso a través del cual se fija las reglas ortográficas y los signos de puntuación, para el uso adecuado del idioma castellano.	Reglas ortográficas Técnicas Configuración de letras Aprestamiento	Usos de las letras Excepciones Dictado Lectura Redacción Mayúscula Minúscula Arriba Abajo Alado Detrás	Escribe con facilidad en cualquier cuaderno. Si () No () Distingue letras mayúsculas y minúsculas al escribir algún texto. Si () No () Acepta el cambio de letra con facilidad Si () No ()	Técnica: Observación Instrumentos: Registro de observación

				<p>En las escritura confunde los tipos de letras. Si () No ()</p> <p>Configura correctamente las palabras en el cuaderno al escribir. Si () No ()</p> <p>Comete más de diez faltas de ortografía en un texto de 100 palabras. Si () No ()</p>	
--	--	--	--	---	--

CAPITULO I

MARCO TEÓRICO

1.1 Teoría Científica

1.1.1 La transición de letra imprenta a cursiva

Hablar de transición de letra es entrar en proceso de cambio, es decir luego de aprender a escribir en letra imprenta, enseñarle a escribir con otro tipo de letra (letra cursiva), esta fase fue decretada por el Ministerio de Educación del Ecuador, desde la década de los cincuenta, para expertos del lenguaje y comunicación esta transición no es recomendable realizar con los niños, debido a que los niños y niñas no adquieren hábitos de lectoescritura.

1.1.2 La invención de la escritura

La invención de la escritura se dio en varios lugares del mundo de forma independiente. Las primeras técnicas de escritura se remontan al 4000 a. C. En Eurasia apareció en Oriente Medio y Egipto y también en China, probablemente de manera independiente. El sistema creado en Oriente Medio y Egipto se extendió rápidamente a las áreas culturales cercanas y es el origen de la mayoría de las escrituras del mundo. En América la escritura también apareció en Mesoamérica.

Se le atribuye a la escritura la historia siguiente: Las transacciones entre tierras alejadas y diferidas en el tiempo necesitaban plasmarse en contratos. Estos contratos se fundamentaban en unas bolas huecas de arcilla que contenían los datos, pequeñas formas de arcilla que simbolizaban los nombres de tres maneras diferentes: esferas, conos y cilindros a los que se añadían unas formas convencionales que designaban aquello que se contrataba.

En caso de reclamación se rompía la bola seca, sobre la cual se había firmado con su sello para su control, y en la que se comparaba la cantidad y la entrega. Estas transacciones fueron puestas en forma de escuadra: este era el medio para dibujar una cuña, un redondel y un cono, que representaban los datos y servían también para dibujar las formas convencionales.

Finalmente se encontró la solución más simple: aplastar esta bola de arcilla y dibujar (escribir) en ambas caras el contenido del contrato: qué, cuánto y cuándo utilizando, siempre, esta pequeña caña. Es este el origen de la escritura cuneiforme (cuyo dibujo tiene forma de cuña o triangular) abandonando las formas cilíndricas y redondas.

1.1.3 Principios de la escritura.

La escritura ha evolucionado a través del tiempo. Fundamentalmente se ha usado dos principios:

1.1.3.1 Principio ideográfico

Por el cual ciertos objetos, lugares, personas o animales eran representados regularmente por signos pictográficos, con cierto grado de realismo o más bien idealizados. La representación ideográfica y pictórica fue común en los inicios de todos los sistemas de escritura conocidos.

1.1.3.2 Principio fonético

Según el cual ciertos signos correspondían a sonidos o secuencias de sonidos. Inicialmente el sonido de un signo no fue totalmente convencional, sino que seguía el principio **PROREBUS**, por el cual un sonido pictográfico pasaba a representar un sonido contenido en el nombre del objeto designado.

1.1.4 Sistemas de escritura

Un sistema de escritura permite la escritura de una lengua. Si se refiere a una lengua hablada, como es lo normal y corriente, se habla entonces de "escritura glotográficas "(pero puede tratarse también de una lengua no hablada, en este caso se hablaría de "escritura semasiográfica") Las escrituras glotográficas ordinarias pueden estar divididas en dos grandes grupos:

Las escrituras basadas completamente en el **principio fonético**, en que cada uno los signos representa algún tipo de sonido de la lengua hablada. Dentro de este tipo de escrituras puede distinguirse.

a) **Alfabetos**

En los que cada signo (o la mayor parte de ellos) representa un alófonosegmental, sonido o fonema de la lengua. Esto es parcialmente falso, porque algunos sonidos se pueden representar mediante dígrafos y/o trígrafos. Este es el tipo de escritura usado para todas las lenguas europeas y un buen número de lenguas africanas, americanas, oceánicas, etc.

b) **Consonantarios**

En los que sólo algunos sonidos o fonemas tienen representación gráfica, usualmente las consonantes, por lo que no constituyen una representación completa. Estos sistemas resultan más económicos desde el número de signos a costa de ser parcialmente ambiguos (aunque el contexto elimina la mayor parte de esa ambigüedad, por lo que leerlos correctamente requiere conocer la lengua en que están escritos).

c) **Abugidas o pseudosilabarios**

Que constituyen un refinamiento de los abyádes, al introducirse una manera no ambigua de marcar la vocal del núcleo silábico, sin que en general se emplee un

signo diferente y aparte de la consonante. Las escrituras etiópicas, las usadas en la India o el "silabario" Cri son en realidad "abúgidas" y no silabarios genuinos como frecuentemente se dice.

d) Silabarios

En los que cada signo generalmente representa una única sílaba, sin que exista necesariamente relación entre los signos de las sílabas que empiezan por el mismo sonido.

Las escrituras basadas parcialmente en el **principio ideográfico**, en que algunos de los signos representan directamente un tipo de referente, un campo semántico, etc. En la práctica todas las escrituras plenamente desarrolladas que usan el principio ideográfico, lo combinan con signos que siguen el principio fonográfico. Ejemplos de este tipo de escrituras mixtas son:

- a) La escritura china, y sus derivados.
- b) Varios de los signos jeroglíficos egipcios y cuneiformes pertenecen a este grupo.

Un mismo sistema puede servir para muchas lenguas y una misma lengua puede estar representada por diferentes sistemas. Los grafemas fundamentales de una escritura pueden completarse con la utilización de diacríticos, de ligaduras y de grafemas modificados².

1.1.5 Funciones de la escritura

Desde la psicología, **WELLS (1987)** explora el concepto de lo escrito e identifica cuatro niveles de uso, que no se deben considerar exactamente funciones en el sentido lingüístico: ejecutivo, funcional, instrumental y epistémico.

- El más básico es el ejecutivo, que se refiere al control del código escrito, a la capacidad de codificar y descodificar signos gráficos.

²COULMAS, Javier, **Principios de Escritura**, Editorial González, 1989, Pág.13

- El funcional incluye la comunicación interpersonal y exige el conocimiento de los diferentes contextos, géneros y registros en que se usa la escritura.
- El instrumental corresponde al uso de la lectoescritura como vehículo para acceder al conocimiento científico y disciplinario.
- Y el epistémico se refiere al uso más desarrollado cognitivamente, en el que el autor, al escribir, transforma el conocimiento desde su experiencia personal y crea ideas.

La taxonomía de funciones lingüísticas de **M.A.K. HALLIDAY (1973)** distingue dos categorías en el nivel epistémico: el uso heurístico y el imaginativo, se refiere a esta última función como estética, además de incluir otra con la denominación de control social. Después de estas consideraciones, podemos distinguir y clasificar los siguientes tipos de funciones:

La primera distinción será entre usos individuales (intrapersonales) o sociales (interpersonales)

1.1.5.1 Función intrapersonal

La función intrapersonal, se refiere cuando el autor del escrito y el destinatario son la misma persona, y principales manifestaciones son:

a) Registrativa

La escritura permite guardar información sin límite de cantidad o duración. Se trata de la función mnemotécnica más básica que utilizamos corrientemente cuando anotamos direcciones y teléfonos, compromisos en agendas o ideas que se nos ocurren en un momento imprevisto. Requiere dominio del código escrito y su correspondencia con los sonidos.

b) Manipulativa

Al ser bidireccional y planificada, la escritura facilita la re-formulación de los enunciados, según las necesidades y las circunstancias. No siempre reproducimos literalmente lo escuchado, leído, visto o pensado. Escribir permite elaborar la información. Así preparamos el guión de una charla, etc.

c) Epistémica

Subiendo otro peldaño del desarrollo cognitivo, la manipulación de datos permite al autor generar opiniones e ideas que no existían antes de iniciar la actividad escritora. Escribir se convierte en una potente herramienta de creación y aprendizaje de conocimientos nuevos. Todos hemos experimentado el poder epistémico de la escritura en situaciones cotidianas. Al tener que explicar por carta a un amigo una situación complicada o comprometida.

1.1.5.2 Función interpersonal

El autor escribe para otros: un lector conocido o no, un grupo, una asociación, una comunidad lingüística, etc. La escritura se convierte en un instrumento de actuación social para informar, influir, ordenar, etc. Aquí también distinguimos varias funciones:

a) Comunicativa

La escritura permite interactuar con el prójimo en circunstancias nuevas: en diferentes lugares y tiempos, cuando lo escrito resulta más preciso o cortés. Esta función exige dominar los rasgos discursivos y gramaticales propios de cada género y tipo de texto.

b) Organizativa

Desarrolla funciones ordenadoras, certificadoras o administradoras. Lo escrito garantiza derechos y deberes de la ciudadanía, informa al público lector, garantiza derechos al trabajador, etc.

1.1.6 Errores de escritura en la escuela

Resulta alarmante para los docentes de educación básica observar que alrededor del 75% de sus estudiantes escriben con letra de imprenta, luego de haberles enseñado la letra cursiva y aún es más lamentable descubrir que muchos de ellos escriben palabras con las dos grafías.

Sin intención de querer dictar recetas didáctico-pedagógicas, creemos conveniente que la etapa del proceso enseñanza-aprendizaje del segundo al tercer año de escolaridad, se halla la causa de esta grave falencia, para ello, es necesario delimitar definiciones precisas en este campo de escolaridad, desde un proceso ordenado de lectoescritura a conocer:

1.1.6.1 La lectura

Es una actividad intelectual en la que intervienen dos aspectos fundamentales: Físico, la percepción visual, Mental, la comprensión de lo leído. Ambos aspectos, estrechamente relacionados, son de capital importancia, ya que de su adecuado desarrollo depende la eficacia de los resultados.

1.1.6.2 La escritura

Es un proceso mecánico, una destreza psicomotriz mediante la cual se aprenden a escribir palabras y oraciones y, justamente, de ese ejercicio sistemático y progresivo, depende su soltura y legibilidad.

1.1.6.3 La composición o producción de texto.

Es el proceso más intelectual y complejo y necesita, para su eficaz desarrollo, del buen manejo de las otras dos actividades. Si bien es conveniente que el aprendizaje de la lecto-escritura se realice en forma simultánea, la adquisición de la escritura como tal es un camino más lento. Igual que para toda destreza, el niño necesita de un tiempo de aprestamiento previo que se logra, en la etapa preescolar, a través del dibujo y del garabato.

En la infancia, la escritura está en vías de formación, sigue un modelo caligráfico escolar de una manera más o menos fiel, de ahí que sea tan importante la buena caligrafía del maestro. El niño es un gran imitador que además sabe distinguir por intuición las formas bellas o armoniosas de las que no lo son. Por esa razón el docente debe comenzar a encauzar, en él, un juicio crítico y estético.

Es necesario, por otra parte, que el maestro asuma una postura ejemplar, normativa y enriquecedora. Ejemplar porque debe servir de modelo, en este caso, a través de una caligrafía clara y correcta. Normativa, al tener que establecer normas para que los alumnos escriban con letra legible, prolija y espontánea.

Finalmente debe ser enriquecedora porque, además de aportar sugerencias, debe enseñar a reconocer y valorar cada tipo de letra a fin de poder seleccionar luego la más adecuada para cada ocasión. Esto último nos lleva a tener en cuenta el manejo de dos grafías diferentes.

Los métodos actuales de la enseñanza de la Lengua sostienen que, para obtener resultados más rápidos, los alumnos deben dar sus primeros pasos en el aprendizaje de la lecto-escritura utilizando el abecedario en imprenta, primero, mayúscula y luego, minúscula.

Sin ánimo ni autoridad para poner en tela de juicio estos conceptos, considero de suma importancia que los maestros deben dejar de lado la enseñanza de la letra cursiva, para poder no perder de vista el proceso de adquisición y afianzamiento,

de la escritura ya que es un ingrediente más de la formación del perfil del educando.

La escritura cursiva es una sucesión de rasgos ascendentes y descendentes de distinta longitud que se unen entre sí de diversas formas:

- a) En ángulo (propia de los varones)
- b) Redondeada o guirnalda (común en las niñas).

Este tipo de escritura parte de un aprendizaje como modelo, pero cada alumno impone su estilo, sus rasgos se han ido modificando conforme a su crecimiento y maduración. La misión del maestro es procurar, por un lado, que la caligrafía de los alumnos no pierda legibilidad, y por otro, preservar, en cada uno de ellos, su estilo personal.

La escritura en imprenta debe ser tomada como la adquisición y adaptación automática de un modelo convencional. Estos signos distan mucho de reflejar los rasgos distintivos del alumno. Por lo tanto debe considerarse como una escritura personal no alternativa peor de uso ocasional.

La fuerza de la escritura reside en la vitalidad de sus trazos. De ahí que los estudios grafológicos permitan conocer a través de ella, el carácter, el sexo, los gustos y hasta la salud física y mental de la persona.

Creo que, en esta sociedad globalizada y tecnocrática, tanto padres como docentes debemos contribuir a que nuestros niños adquieran una identidad propia, con rasgos bien definidos. Procurar que aprendan y afiancen el manejo de una correcta escritura imprenta como parte de su expresión libre ya es un buen comienzo³.

³GONZÁLEZ, Susana, *Grafología*, Editorial García, 1994, Pág. 24

1.1.7 La grafología

La palabra GRAFOLOGÍA viene de los vocablos griegos GRAPHOS (Escritura) y LOGOS (Tratado). Existen numerosas referencias y citas antiguas que indican la inquietud por la interpretación del carácter de las personas. **ARISTÓTELES Y DEMETRIO** anticiparon que la escritura revelaba el carácter de las personas.

El sistema de la grafología actual fue creado por **JUAN HIPÓLITO MICHÓN** (1.806-1.881) Francés quien escribe el primer tratado de grafología y da nombre a esta ciencia. Edita su primer libro "Los misterios de la escritura" en 1.870 y en el mismo año funda en París "La Sociedad de Grafología"

1.1.7.1 Movimientos grafológicos

El camino que han seguido los grafólogos de todos los tiempos ha sido acertado en su mayor parte. Pero hay un principio elemental que revaloriza todos los sistemas grafológicos; no se contradicen entre sí. Las principales corrientes grafológicas que existen en la actualidad son: mímica, simbólica y emocional.

a.) Corriente mímica

MICHÓN y los primeros grafólogos de todo el mundo se basaron en la mímica. **CREPIEUX JAMIN**, que depura y engrandece las enseñanzas de **MICHON** con hábil criterio científico, perfecciona sus leyes y clasifica los signos, dice que la escritura se divide en siete grupos de gestos.

La Escuela Francesa es la gran impulsora de este movimiento, y su estudio ha sido realizado con tal sistematización que ha llevado a un camino seguro para penetrar en la personalidad por sus gestos. Los grandes grupos de gestos son: tamaño, forma, dirección, presión, velocidad, continuidad y orden. En nuestro análisis incluimos además la inclinación, la firma y la rúbrica.

1. El tamaño.- Implica la manera de ver las cosas, de enfocar la vida, de considerarse a sí mismo.

2. **La forma.-** Se ven aspectos de las condiciones personales: energía o suavidad, reserva o expansión, gusto o chabacanería, sexualidad, etc.
3. **La dirección.-** Plasma maravillosamente la línea de nuestras conquistas personales, de nuestro estado de ánimo y es, en cierto modo, el símbolo de nuestro caminar por la vida en pro de nuestros logros personales o sociales, profesionales.
4. **La presión.-** Deja al descubierto muchos de nuestros fallos orgánicos, toxicomanías, fuerza, vitalidad.
5. **La inclinación.-** Es como un termómetro de la comunicación de los sentimientos que según la dirección que siga en su caminar, demuestra que vamos hacia los otros o nos retraemos: corazón y razón se dan cita en este grupo de gestos gráficos.
6. **La velocidad.-** Indica la agilidad de comprensión, el grado de rapidez en la asimilación intelectual.
7. **La cohesión.-** Traduce de qué forma el escritor aborda los contactos con los demás seres, con las cosas y con los acontecimientos, es decir, la forma cómo realiza los intercambios con el mundo exterior.
8. **El orden.-** La impresión de conjunto. El grado de claridad en las ideas. La forma de organizar nuestro tiempo y las posibles interferencias en los contactos con los otros.
9. **La firma.-** Es la marca de fábrica de nuestra personalidad, es el sello o distintivo propio, el emblema que nos representa ante los demás y ante nosotros mismos.
10. **La rúbrica.-** ese garabato caprichoso, que no sigue ninguna norma fija, en el que plasmamos nuestras ambiciones, el resumen de lo que buscamos en la vida.

b.) Corriente simbólica

El suizo **MAX PULVER** es quien establece de una forma más exhaustiva los símbolos que se reflejan en la escritura. Identifica las cuatro zonas gráficas de la escritura, papel o cualquier gesto gráfico de la siguiente forma: la parte superior

representa lo espiritual, la inferior lo material, la izquierda el pasado y la derecha el futuro, entre otros simbolismos.

c.) **Corriente emocional**

En líneas generales puede decirse que la grafología emocional penetra en el subconsciente del individuo, y se basa este sistema en las modificaciones que se producen en el grafismo o en determinadas palabras clave, por deformaciones debidas a las emociones producidas en el momento de escribir.

Pensemos por un momento en que no se escribe de la misma forma el nombre de una persona a la que apreciamos que el nombre de una a la que aborrecemos.

A través de un estudio grafológico, podemos conocer aspectos de una persona, que ni ella misma sabe. Podemos saber, por ejemplo, si reflexiona antes de decidir o es vacilante. Si su agilidad mental es lenta, normal, rápida o precipitada. Si es una persona observadora o ingenua. Si es ordenada o desordenada. Si tiene o no tiene decisión. Cómo es su vitalidad física. Si es impositiva o sumisa. Cómo es su calidad en el trabajo. Si es tímida. Cómo es sexualmente. Si es activa o perezosa. Su grado de expansión o reserva. Si es sincera. Podemos saber si es sensible.

1.1.7.2 Aplicaciones de la grafología

Investigación histórica: Estudio de escrituras antiguas, evolución de la personalidad: Estudio de la evolución de una persona analizando escritos de distintas épocas

- a) **Grafopatología:** Estudio de enfermedades a través de la escritura
- b) **Grafoterapia:** Tratamiento de enfermedades Psicosomáticas
- c) **Grafología infantil:** estudio de la personalidad y evolución en niños
- d) **Compaginación de caracteres:** Estudio de compatibilidad de caracteres entre dos personas
- e) **Selección de personal:** Selección de personas que cumplan unos determinados requisitos
- f) **Pericia caligráfica:** Estudios de documentos para los tribunales de justicia

g) **Falsificación de firmas:** Comprobación de firmas auténticas o falsas

1.1.8 El dictado.

Los escritores tienen diferentes estilos de pensamiento que pueden determinar la manera más eficaz para ellos para registrar sus pensamientos. Un escritor que es muy bueno para verbalizar puede considerar el uso del dictado como método para escribir. Los recientes avances en el texto-a-el software de voz hacen que este viable una elección. La ficción escritura parece el más adecuado a la escritura por el método de dicción. Hay ventajas y desventajas en este método.

1.1.9 Estilos de pensamiento

La gente tiene diferentes formas de pensar y expresar sus pensamientos. Algunos pueden visualizar fácilmente lo que quieren decir y poner esas imágenes en palabras sobre el papel, mientras que otros que piensan en términos de sonidos y pueden fácilmente explicar sus ideas verbalmente. Hay algunas personas que son extremas en un solo estilo de pensamiento. La mayoría de nosotros trabajamos en ambos modos, pero tienen una preferencia de uno sobre el otro.

Si usted puede visualizar lo que quiere decir, usted es probablemente el mejor de expresar sus pensamientos en un procesador de textos o escribiendo a mano. Algunos pensadores visuales también pensar de una manera muy organizada. Es posible que prefieran trabajar con esbozar los procesadores de texto al documento (y organizar) sus pensamientos. Puede ser difícil para un pensador visual para escribir al dictado, aunque merece la pena un intento.

Si a menudo piensan en términos de sonidos que se llaman un pensador auditivo. Usted puede explicar sus ideas verbalmente, pero la lucha para poner los pensamientos en el papel. Si usted prefiere trabajar en este modo, los métodos de dictado puede ser una solución para el material escrito. Métodos para el uso de dictado para poner sus pensamientos en el papel incluyen el uso de una mecanógrafa para transcribir su dictado utilizando el texto.

a) Mecanografía

Dictando a una secretaria que escribe sus pensamientos en taquigrafía solía ser practicado en las oficinas de muchas empresas. Realmente no es un método de escritura es viable y que acabamos de exponer con fines históricos.

b) Palabras

Una de las mejores técnicas para el dictado es escribir palabra por palabra, escuchando el sonido y recordando la grafía de la letra.

c) Oraciones

El dictado de oraciones se convierte en la réplica del pensamiento del emisor, que se escribe el receptor. Este método se lo conoce también como el dictado de pensamiento.

d) Ventaja del dictado

Una de las ventajas de dictar sus pensamientos es que se acelera el proceso de escritura. Además, si usted piensa verbal, puede perder los buenos pensamientos durante el proceso de escritura lenta. Otra de las ventajas del dictado es que es una buena forma de entrada de notas escritas, tomadas en una reunión, conferencia o seminario.

e) Desventajas del dictado.

Una desventaja del dictado es que puede resultar complicada y requiere cierta práctica. Pero aún tienen que ser conscientes de los errores o las palabras incorrectas. Además, a menudo se pueden organizar mejor sus pensamientos al escribir. La comunicación verbal es lineal, donde la escritura le permite saltar

alrededor. Otro inconveniente de dictado es que la mayoría de la gente piensa visualmente, en vez de verbalmente.

1.1.10 Métodos y técnicas para la enseñanza de la escritura

Así como son divergentes y contradictorias las definiciones del acto escritor, también son muchos los educadores, psicólogos educacionales y rehabilitadores que se han preocupado por renovar y crear metodologías y técnicas en el ámbito de la escritura.

Entre los métodos tradicionales para enseñar a escribir, se encuentran los sintéticos y los analíticos o globales. Los primeros se basan en la ejercitación visual y en el reconocimiento de las letras. Sobre su trazado se llega a la formación de las sílabas, palabras, frases y textos. Los segundos buscan que la lectura y escritura tengan una significación para el alumno.

Su base es considerar que la escritura es un lenguaje y un medio de expresión. No interesa el trazado caligráfico de las letras, sino que tiene por objeto lograr una letra legible, común, con medios apropiados para cada edad, aptitud mental y posibilidades motrices del niño.

Estos métodos tradicionales han sido objeto de variadas investigaciones para comprobar su eficacia. Algunas de las conclusiones, referidas a la calidad de la escritura, son las siguientes⁴

- La superioridad de los rendimientos alcanzados por el grupo sometido a la experimentación se debió al método aplicado.
- La estimulación en el hogar influyó en estos logros.
- Es muy positiva la aceptación cálida del niño, junto a una nueva técnica de enseñanza (aspecto afectivo).

⁴ SAMET, Cecilia, Factores para una buena letra, Argentina, 1998, Pág. 13

1.1.11 Objetivos propuestos.

- Posición cómoda, sin mayor inclinación hacia los costados. La escritura debe ser vertical, con el cuaderno y la columna vertebral rectos.
- Elección correcta del lápiz, que no debe ser demasiado pesado.
- Distribución de la luz. Un aula iluminada o ubicación inadecuada del alumno que tenga visión disminuida, pueden influir negativamente en su escritura.
- Ritmo de trabajo. La escritura debe ser clara y estética, por lo tanto, se debe escribir lentamente.

1.1.12 Factores que ayuda y limitan la escritura.

- El frío, la depresión, el decaimiento, el temor o miedo, son aspectos circunstanciales que ofrecen y reducen los movimientos escriturales, influyendo en el tamaño o en calidad.
- Algunos factores subjetivos que tienen relación con el estado de ánimo, carácter, estado de salud, condiciones físicas, morales y espirituales del que escriba.

BARANCHUCK CITA A FRITZ (1971) para quien lo que importa en la enseñanza de la escritura no es saber qué tipo de letra se ha de enseñar, si será vertical o inclinada, sino que debe ser un medio de educación, procurando utilizar el poder creador del niño para ayudarlo en la formación de su personalidad.

1.1.13 Principios básicos de la escritura.

- Sus conceptos sobre la enseñanza de la escritura se sintetizan en estos cuatro principios:
- El niño no tiene que descubrir la escritura, de la misma forma que no se le exige que construya el lenguaje.

- Los tipos de escritura que se emplean normalmente son derivados de los caracteres usados en la antigüedad clásica; al tipo más perfecto lo proporcionan las mayúsculas romanas, pero no por ello la letra mencionada debe ser la que realice el niño.
- La única obligación que se le impone al niño es lograr una letra legible.
- Una vez satisfecha la condición de legibilidad, el niño puede optar por una escritura bella o corriente. No debe imponerse ningún estilo.
- A su vez, se propone otro método al que se ha denominado “**integral**”. Este sistema toma como punto de partida el desarrollo del lenguaje oral para proporcionar un buen bagaje en el campo semántico, enriqueciendo al aprendizaje, dentro de la sala de clases, las técnicas para desarrollar el lenguaje, son:

- **Narración:**

El niño verbaliza narraciones reales o imaginarias a los demás niños.

- **Dramatización**

Por medio del diálogo con los demás, el niño integra la actividad verbal con la corporal de desplazamientos que pueden ser acompañados de ritmos musicales.

- **Recitación**

El ritmo es un elemento fundamental que debería sustentar la mayoría de las actividades infantiles. Por esto, es conveniente incentivar la recitación de pequeños trozos, dándole mayor énfasis al sonido que al contenido.

- **Pintura**

Las creaciones pictóricas, que son una forma de grafismo, deben verbalizarse, adaptándolas al medio, al grupo y al niño, en particular.

Cuando se ha desarrollado el lenguaje, viene la organización sistemática, a través de tarjetas – dibujos, introducidas progresivamente por el maestro en este período preparatorio.

De este modo, se familiariza al escolar con la simbología, nombrándola y organizándola en sintagmas breves. Posteriormente, se agrega la palabra escrita bajo el dibujo. La selección de las oraciones debe hacerse respetando los intereses de los niños y la simplicidad de las palabras que forman el texto.

Paralelamente se deben desarrollar ejercicios motores transcribiendo las oraciones, formadas con las tarjetas en el cuaderno. Para evitar la memorización, el profesor debe ir cambiando el orden de las tarjetas.

Luego de aprender la palabra, se procede al aprendizaje de las sílabas cortando las palabras delante de los niños. Estos las combinarán luego de diferentes formas. Las palabras con dificultades ortográficas se anotan en un fichero para fijarlas correctamente. El método promueve el uso de la “letra imprenta” .

La actividad del niño se manifiesta a través de una imitación, primero en presencia del objeto o sujeto, pasando luego a la imagen mental dada por una imitación diferida en el tiempo y el espacio. Llega al signo y luego al símbolo.

El autor también ha denominado a su método como “**natural**”. Para él, el niño lo posee intuitivamente y opera en la evolución del individuo desde que nace. Indica que está constituido por tanteos, ensayos y errores, estimulándose a través de los logros y éxitos⁵.

⁵ BRAVO, Luis, Madurez Escolar, Ecuador, 2005, Pág. 15

- Identificación de los procesos cognitivos subyacentes en la adquisición de la escritura.
- Comprensión de la naturaleza de las hipótesis infantiles.
- Descripción del tipo de conocimientos específicos que posee el niño al iniciar el aprendizaje escolar.

Ellas sustentan en su estudio que no se puede identificar la escritura con la copia de modelos, pues este es una interpretación activa de los modelos del mundo adulto, como tampoco descifrar es leer. No hay progreso en la conceptualización si hay solo avances en el descifrado o en la exactitud de la copia.

Definen tres niveles por los cuales transita el educando para adquirir la palabra escrita, que son las hipótesis de su investigación.

Estos principios ya habían sido investigados por **AJURIAGUERRA Y AUZIAS (1973)** quienes elaboraron un método de rehabilitación para las digrafías, derivándose de él las estrategias preventivas y los siguientes contenidos metodológicos propuestos.

1. **Técnicas pictográficas.** Incluyen pintura y dibujos libres, arabescos y rellenos de su superficie. Permiten desarrollar el agrado por la actividad gráfica.
2. **Técnicas escriptográficas.** Incluyen los trazos deslizados y los ejercicios de progresión. Su objetivo es mejorar las posiciones y movimientos gráficos.
3. **Técnicas para el aprendizaje de la escritura.** Se utiliza el modelo cursivo, porque favorece la continuidad y flexibilidad del movimiento. La palabra se escribe como un todo y el niño no debe cambiar de patrón motor una vez automatizado su aprendizaje como sucede en el caso del modelo “script”.

Rosalind Driver (1988) propone un proyecto basado en el constructivismo. Plantea crear experiencias de aprendizaje en las que se puede manipular para construir significados. Se promueven múltiples actividades para que el niño utilice la más adecuada para él.

Una de las ideas más importantes de este enfoque es que “cualquier persona que aprende llega a la situación de aprendizaje con ideas propias en relación con esa área particular”. Estos son algunos de los distintos enfoques que se han concretizados en métodos para la enseñanza de la escritura en los niños.

También se han hecho propuestas para el aprendizaje y la enseñanza de escritura en adultos analfabetos, marginados del sistema regular de educación.

1.1.11 La ortografía y caligrafía

1.1.11.1 Ortografía

Se utiliza una variante modificada del alfabeto latino, que consta de 29 símbolos: A, B, C, CH, D, E, F, G, H, I, J, K, L, LL, M, N, Ñ, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y y Z. Los dígrafos CH y LL tienen valores fonéticos específicos, y durante los siglos XIX y XX se ordenaron separadamente de C y L, aunque la práctica se abandonó en 1994 para homogeneizar el sistema con otras lenguas. Las vocales (A, E, I, O y U) aceptan, además, el acento agudo o tilde, para indicar la sílaba acentuada y la diéresis o crema, que modifica a la U en las sílabas gue-gui para indicar su sonoridad.

a) Consideraciones generales sobre diversos signos de puntuación

El punto (.), la coma (,), el punto y coma (;), los dos puntos (:), y los puntos suspensivos (...) se escriben siempre sin dejar un espacio de separación con respecto a la palabra o el signo que precede, y separados por un espacio de la palabra o el signo que sigue, a no ser que este sea de cierre. Los signos dobles, como los de interrogación (¿ ?) y exclamación (¡ !), los paréntesis (), los corchetes ([]), las comillas (“ ”) y las rayas que encierran aclaraciones e incisos (- -), todos ellos compuestos por un signo de apertura y uno de cierre, se escriben de la manera siguiente:

Los de apertura se separan por medio de un espacio de palabra o signo al que siguen, y se escriben sin espacio de separación con respecto a la palabra a la que anteceden, con excepción de la raya o guión largo que introduce la intervención de un personaje en un diálogo, la cual se escribe también sin espacio de separación de la palabra que sigue.

b) **Uso del punto**

El punto (.) señala la pausa que se da al final de un enunciado. Después de un punto -salvo en el caso del utilizado en las abreviaturas- siempre se escribe mayúscula. Hay tres clases de punto: el punto y seguido, el punto y aparte y el punto final.

El punto y seguido separa enunciados que integran un párrafo. Después de punto y seguido se continúa escribiendo en la misma línea. Si el punto está al fin de renglón, se empieza en el siguiente sin dejar margen.

El punto y aparte separa dos párrafos distintos, que suelen desarrollar, dentro de la unidad del texto, contenidos diferentes.

El punto final es el que cierra un texto.

c) **Uso de la coma**

La coma (,) indica una pausa breve que se produce dentro del enunciado. Se emplea para separar los miembros de una enumeración, salvo los que vengan precedidos por alguna de las conjunciones *y*, *e*, *o*, *u*. Cuando los elementos de la enumeración constituyen el sujeto de la oración o un complemento verbal y van antepuestos al verbo, no se pone coma detrás del último.

1.1.11.2 La caligrafía.

Además de dominar los conocimientos de ortografía es importante valorar también nuestra caligrafía. La caligrafía es la habilidad o el arte de escribir a mano con una letra clara y bien formada. Es, por tanto, el conjunto de rasgos que distinguen la escritura de una persona o de un documento. Una letra bien trazada ayuda mucho a que el mensaje escrito se comprenda mejor y sea más atractivo.

1.2 Teoría legal

1.2.1 Constitución de la República del Ecuador (2008)

El trabajo de investigación tiene su motivo jurídico legal, amparado desde la constitución política del estado ecuatoriano, cuyo articulado más acorde se hace conocer a continuación.

Art. 26.

La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo⁶.

Art. 28.

La educación responderá al interés público y no estará al servicio de intereses individuales y corporativos.

Art. 29.

El Estado garantizará la libertad de enseñanza, la libertad de cátedra en la educación superior, y el derecho de las personas de aprender en su propia lengua y ámbito cultural.

⁶ GARCES, Carlos, Constitución de bolsillo República del Ecuador, 2008, Pág. 45

1.2.3 Código de la niñez y adolescencia.

Art. 37.

Derecho a la educación⁷.- Los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a una educación de calidad. Este derecho demanda de un sistema educativo que:

1. Garantice el acceso y permanencia de todo niño y niña a la educación básica, así como del adolescente hasta el bachillerato o su equivalente;
2. Respete las culturas y especificidades de cada región y lugar;
3. Contemple propuestas educacionales flexibles y alternativas para atender las necesidades de todos los niños, niñas y adolescentes, con prioridad de quienes tienen discapacidad, trabajan o viven una situación que requiera mayores oportunidades para aprender;
4. Garantice que los niños, niñas y adolescentes cuenten con docentes, materiales didácticos, laboratorios, locales, instalaciones y recursos adecuados y gocen de un ambiente favorable para el aprendizaje. Este derecho incluye el acceso efectivo a la educación inicial de cero a cinco años, y por lo tanto se desarrollarán programas y proyectos flexibles y abiertos, adecuados a las necesidades culturales de los educandos; y,
5. Que respete las convicciones éticas, morales y religiosas de los padres y de los mismos niños, niñas y adolescentes.

La educación pública es laica en todos sus niveles, obligatoria hasta el décimo año de educación básica y gratuita hasta el bachillerato o su equivalencia. El Estado y los organismos pertinentes asegurarán que los planteles educativos ofrezcan servicios con equidad, calidad y oportunidad y que se garantice también el derecho de los progenitores a elegir la educación que más convenga a sus hijos y a sus hijas.

⁷CACEREZ, José, Código de Bolsillo de la Niñez y Adolescencia, Ecuador, 2008, Pág.20

Art. 38.

Objetivos de los programas de educación.- La educación básica y media asegurarán los conocimientos, valores y actitudes indispensables para:

- a.** Desarrollar la personalidad, las aptitudes y la capacidad mental y física del niño, niña y adolescente hasta su máximo potencial, en un entorno lúdico y afectivo;
- b.** Promover y practicar la paz, el respeto a los derechos humanos y libertades fundamentales, la no discriminación, la tolerancia, la valoración de las diversidades, la participación, el diálogo, la autonomía y la cooperación;
- c.** Ejercitar, defender, promover y difundir los derechos de la niñez y adolescencia;
- d.** Prepararlo para ejercer una ciudadanía responsable, en una sociedad libre, democrática y solidaria;
- e.** Orientarlo sobre la función y responsabilidad de la familia, la equidad de sus relaciones internas, la paternidad y maternidad responsable y la conservación de la salud;
- f.** Fortalecer el respeto a sus progenitores y maestros, a su propia identidad cultural, su idioma, sus valores, a los valores nacionales y a los de otros pueblos y culturas;
- g.** Desarrollar un pensamiento autónomo, crítico y creativo;
- h.** La capacitación para un trabajo productivo y para el manejo de conocimientos científicos y técnicos; e,
- i.** El respeto al medio ambiente.

1.2.2 Creación de la escuela Quintiliano Sánchez

La escuela Quintiliano Sánchez es una institución pública, financiada por el estado, fue creada mediante acuerdo ministerial, N° 334 en el año 1962 se desconoce la fecha exacta⁸.

⁸ PÉREZ, Jorge, Libro de Actas Escuela Quintiliano Sánchez, 1963, Pág. 07.

1.3 Teoría conceptual

Principio ideográfico

Ciertos objetos, lugares, personas o animales representados regularmente por signos pictográficos, con cierto grado de realismo o más bien idealizados.

Por el cual ciertos objetos, lugares, personas o animales eran representados regularmente por signos pictográficos, con cierto grado de realismo o más bien idealizados. La representación ideográfica y pictórica fue común en los inicios de todos los sistemas de escritura conocidos

Principio fonético

Según el cual ciertos signos correspondían a sonidos o secuencias de sonidos. Inicialmente el sonido de un signo no fue totalmente convencional, sino que seguía el principio pro rebús, por el cual un sonido pictográfico pasaba a representar un sonido contenido en el nombre del objeto designado. Así, por ejemplo, en sumerio se usó un signo pictográfico para 'arco', pero posteriormente dicho signo se empleó en la transcripción de la palabra 'vida', ya que ambos tenían una pronunciación similar. Así ciertos signos pasaron gradualmente a usarse para representar objetos que tenían un sonido común o similar, con lo que surgieron sistemas basados en el principio fonético.

Pro rebús

Principio por el cual un sonido pictográfico pasa a representar un sonido en el nombre del objeto designado.

El principio pro rebús es un principio que se usó en el surgimiento de escrituras alfabéticas, según el cual algunos ideogramas pasaron a designar el sonido inicial una de la palabra que sirve para llamar al objeto referido por ideograma.

Es decir, un dibujo de una 'casa' podría haber servido para la sílaba ca, un dibujo de una mesa podría haber servido para la letra m o para la sílaba me, etc. Los

signos alfabéticos de la escritura egipcia parecen haber adquirido valor fonético a partir de este principio pro rebús.

Alófonosegmental

Sonido o fonema de una lengua. Un alófono es cualquier sonido segmental del habla cuya articulación implica generalmente del orden de una décima de segundo. Un alófono se caracteriza por la distribución de la energía sonora entre diferentes frecuencias. Por el contrario, un fonema no es una realidad sonora concreta sino una clase de equivalencia de sonidos de acuerdo a como se consideran en una lengua dada. Los alófonos pueden describirse en términos fonéticos, como se agrupan esos alófonos en clases de equivalencia dependen de la lengua dada. Así dos lenguas diferentes pueden considerar que dos alófonos realizan el mismo fonema o realizan dos fonemas diferentes.

Epistémico

Se refiere al uso cognitivo, en el que el autor, al escribir, transforma el conocimiento desde su experiencia personal y crea otras ideas.

Es de reciente creación, ya que el objeto al que ella se refiere es también de reciente aparición. En Grecia, el tipo de conocimiento llamado episteme se oponía al conocimiento denominado doxa. La doxa era el conocimiento vulgar u ordinario del hombre, no sometido a una rigurosa reflexión crítica. La episteme era el conocimiento reflexivo elaborado con rigor. De ahí que el término "epistemología" se haya utilizado con frecuencia como equivalente a "ciencia o teoría del conocimiento científico". Los autores escolásticos distinguieron la llamada por ellos "gnoseología", o estudio del conocimiento y del pensamiento en general, de la epistemología o teoría del modo concreto de conocimiento llamado científico. Hoy en día, sin embargo, el término "epistemología" ha ido ampliando su significado y se utiliza como sinónimo de "teoría del conocimiento".

Técnicas para el aprendizaje de la escritura

Se utiliza el modelo cursivo, porque favorece la continuidad y flexibilidad del movimiento. La palabra se escribe como un todo y el niño no debe cambiar de patrón motor una vez automatizado su aprendizaje como sucede en el caso del modelo “script”.

Grafopatología: Estudio de enfermedades a través de la escritura. La grafopatología es una rama de la grafología que permite detectar, a través del análisis de caracteres manuscritos, signos prodrómicos y clínicos de alteraciones psíquicas o somáticas, ya sean éstas circunstanciales, prolongadas o definitivas.

Grafoterapia: Tratamiento de enfermedades Psicosomáticas. La escritura es, evidentemente, un gesto voluntario, aunque en su mayor parte, al haber sido automatizada como un acto reflejo, es ejecutada de forma inconsciente.

Por ello, manifiesta con exactitud el modo de funcionar de nuestra mente. Cuando se escribe, estamos mostrando sobre el plano del papel la manera habitual de comportarnos en nuestra vida.

El movimiento del útil de escribir al deslizarse sobre los diferentes puntos cardinales de la hoja, al subir, bajar, avanzar o regresar, equivale por tanto, al comportamiento del propio individuo en su vida.

Grafología infantil: Estudio de la personalidad y evolución en niños. Una de las ramas de la Grafología es la llamada Paidografología o Grafología Infantil, el objeto de estudio de la misma es el conocimiento de la personalidad del niño, comprendiendo las expresiones gráficas tales como dibujos y escrituras espontáneos y no espontáneos entre los 18 meses y los 12 años. Constituye una herramienta de fácil utilización en tanto que el material que se requiere para realizar el análisis forma parte de los medios naturales de expresión en la primera y segunda infancia.

Compaginación de caracteres: Estudio de compatibilidad de caracteres entre dos personas, por intermedio de la escritura. Una de las aplicaciones de la Grafología, en el área dedicada a empresas y sus recursos humanos, es el ajuste y formación adecuada de equipos de trabajo. Enfrentados a la realización de un proyecto común, nada mejor para un exitoso resultado que la unidad y la compenetración entre las personas que trabajan juntas.

Selección de personal: Selección de personas que cumplan unos determinados requisitos. El proceso de selección consta de pasos específicos que se siguen para decidir cuál solicitante cubrirá el puesto vacante. Aunque el número de pasos que siguen diversas organizaciones varía, prácticamente todas las compañías modernas proceden a un proceso de selección. La función del administrador de recursos humanos consiste en ayudar a la organización a identificar al candidato que mejor se adecue a las necesidades específicas del puesto y a las necesidades generales de la organización.

Pericia caligráfica: Estudios de los documentos para los tribunales de justicia, con fines netamente legales. La finalidad de la pericia caligráfica es poder identificar un manuscrito, cuya autoría se desconoce, estaríamos ante el documento debitado objeto de la investigación pericial.

Para poder llegar a una conclusión, se necesita la segunda parte objeto del estudio del perito calígrafo: el documento indubitado, es decir, muestra gráfica identificada. En este caso se conoce la identidad de su autor. El estudio va a consistir en el cotejo de la muestra dubitada e indubitada mediante la aplicación de distintas técnicas periciales y con la ayuda de instrumentos periciales necesarios para poder determinar, si ambas muestras han sido ejecutadas por el mismo autor o no.

Falsificación de firmas: Comprobación de firmas auténticas o falsas. La falsificación de documentos es el proceso a través del cual una o varias personas

alteran y/o transforman la información original que poseía un documento de cualquier índole. La falsificación puede ser material como también ideológica, en esta última podemos encontrarnos con un documento cuyo soporte corresponde a la fórmula virgen y por ende auténtica. Pero, sin embargo, sus datos y/o contenidos son fraudulentos.

1.4 Teoría referencial

La escuela, comienza a funcionar desde el año lectivo 1961-1962 con el carácter de particular, bajo el permiso de la Dirección Provincial de Educación de Bolívar. Gracias a las constantes gestiones de los moradores de la parroquia Salinas, se consigue como profesora a la señora CLELIA CHICO DE FREIRÉ oriunda de la parroquia de Guanujo, quien recibía ochocientos sesenta sucres mensuales, que le proporcionaban los padres de familia como salario por sus servicios como profesora.

La población de Salinas, sumamente complacida en ver cristalizada la aspiración de educarse y educar a sus hijos, no dudo en matricular a los niños en la escuela que hoy, lleva el nombre del ilustre hombre de letras, "QUINTILIANO SÁNCHEZ" según los libros proporcionados por la Dirección Provincial de Educación Hispana de Bolívar en el año lectivo 1961 - 1962 constan 71 estudiantes distribuidos de la siguiente manera.

GRADO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Primero	22	17	39
Segundo	10	4	14
Tercero	8	5	13
TOTAL	46	25	71

FUENTE: Departamento de estadística de la DPEHB

Es motivo de orgullo constituirse como los primeros egresados de nuestra escuela, acontecimiento que se realizó en el mes de junio del 1968 cuando la población entera sin duda alguna, debe haberse trasladado a presenciar el acto de incorporación de los alumnos que culminaban la instrucción primaria. Al caminar por las calles de la parroquia, nos encontramos con aquellas personas que aún no han olvidado a la escuela que eles abrió las puertas para estudiar, a la maestra y al profesor que tolero sus actos de niños juguetones, a sus compañeros y compañeras de aula y escuela que jugaron incansablemente en las horas de recreo y que en sus tiernos corazones solo vibraba la pasión de las escuela.

Nuestra complacencia para los estudiantes y a toda su distinguida familia de la primera promoción de egresados de la escuela Quintiliano Sánchez, de la parroquia Salinas.

N°	NOMINA	EDAD	CALIFICACIÓN
1	CHAMORRO LÓPEZ RAMIRO BOLÍVAR	14	MUY BUENA
2	CHAMORRO MONTERO GONZALO MISAEEL	13	MUY BUENA
3	VASCONEZ CHÁVEZ EDGAR ANÍBAL	16	MUY BUENA
4	VASCONEZ NARANJO ESTHER ERMERIDA	15	MUY BUENA
5	VELASTEGUI TIRADO BOLÍVAR ARMANDO	16	MUY BUENA
6	VELASTEGUI TIRADO MIGUEL ÁNGEL	12	BUENA

FUENTE: Departamento de estadística de la DPEHB

La escuela Quintiliano Sánchez se encuentra ubicada en la parroquia Salinas, perteneciente al cantón Guaranda, provincia de Bolívar, en las calles Tibos Pungo y calle los Incas, teléfono 032210056.

La institución educativa tiene como misión: ofrecer un servicio educativo que asegure a los alumnos una educación suficiente y de calidad que contribuya como factor estratégico de justicia social, que los forme como sujetos competentes en donde se favorezca el desarrollo de sus habilidades para acceder a mejores condiciones de vida, aprendan a vivir en forma solidaria y democrática y sean capaces de transformar su entorno.

Su misión es: Consolidar a la educación primaria como eje fundamental de la educación básica hasta alcanzar niveles de excelencia, conjuntando con responsabilidad los esfuerzos de autoridades y sociedad para brindar un servicio eficiente y eficaz que satisfaga plenamente las necesidades y expectativas de los educandos, logrando su desarrollo armónico e integral.

Sus objetivos son asegurar que los niños y niñas:

- ✓ Adquieran y desarrollen las habilidades intelectuales que les permitan aprender permanentemente y con independencia, así como actuar con eficacia e iniciativa en las cuestiones prácticas de la vida cotidiana.
- ✓ Adquieran los conocimientos fundamentales para comprender los fenómenos naturales, en particular los que se relacionan con la preservación de la salud, con la protección del ambiente y el uso racional de los recursos naturales, así como aquellos que proporcionan una visión organizada de la historia y la geografía del Ecuador.
- ✓ Se formen éticamente mediante el conocimiento de sus derechos, deberes y la práctica de valores en su vida personal, en sus relaciones con los demás.
- ✓ Desarrollen actitudes propicias para el aprecio y disfrute de las artes, así como del ejercicio físico y deportivo.

CAPITULO II

ESTRATÉGIASMÉTODOLÓGICAS

2. Estrategias Metodológicas

2.1 Por el propósito

El estudio de nuestra que realizaremos tiene el propósito de básica, porque nos permitirá evitar los errores de caligrafía y ortografía de los estudiantes del tercer año de Educación Básica. En la transición de la letra imprenta a letra cursiva.

2.2 Por el nivel

Para demostrar la relación causa - efecto (VI-VD) será utilizada mediante el estudio descriptivo, de métodos y técnicas que apliquen los docentes, para evitar errores de caligrafía y ortografía en la transición de la escritura, para conocer cuál es el más apropiado aplicaremos los instrumentos de recolección de datos.

2.3 Por el lugar

Nuestro trabajo será un estudio de campo, porque realizaremos una investigación directa, en temas de caligrafía y ortografía, a las y los estudiantes del tercer año de Educación Básica, de la escuela Quintiliano Sánchez.

2.4 Técnicas e instrumentos de recolección de datos.

Los instrumentos investigativos que utilizamos en nuestro trabajo son:

2.4.1 Encuestas.- A través de un cuestionario que se aplicó a los Docentes de tercer año de educación básica y a las autoridades la escuela Quintiliano Sánchez, con propósitos específicos que nos permite obtener información estadística y

verdadera en el lugar de los hechos y con los protagonistas de los problemas y de las soluciones.

En otras palabras, es una técnica que nos permite recopilar datos concretos a cerca de la opinión de los sujetos de la investigación; las preguntas pueden ser abiertas y cerradas; en el presente caso utilizaré las preguntas cerradas, para dar mayor facilidad de respuesta a los encuestados.

2.4.2 Observación.- La técnica de la observación se aplicara a los estudiantes del tercer año de Educación Básica, consideramos esta técnica con el fin de extraer toda la información que necesitamos.

2.4.3 El test.-Es una técnica derivada de la entrevista que nos ayudara a evaluar los resultados obtenidos con la aplicación de ejercicio en manuscrita a los y las estudiantes del tercer año de educación básica. Los Test constituyen un recurso propio de la evaluación científica.

2.5. Diseño por dimensión temporal

El diseño por dimensión temporal será transversal el mismo que se utiliza en la investigación por encuesta, como en nuestro caso, es decir solo analizaremos el año lectivo 2010- 2011.

2.6. Universo y muestra

Universo

El universo de la investigación es de: 45 personas repartidos de la siguiente manera: 42 estudiantes, 3 docentes, los mismos que responderán a un cuestionario pre-establecido de una encuesta de 7 preguntas concretas de tipo dicotómico que resulte fácil contestar, mientras que los estudiantes serán observados en una clase demostrativa.

2.7. Procesamiento de datos

Para obtener los resultados de la investigación realizamos el procesamiento de datos (tabulación) utilizando el paquete informático Excel; el mismo que nos servirá de base para elaboración de los cuadros estadísticos y los gráficos con los códigos respectivos.

2.8. Métodos

2.8.1. Inductivo.- Mediante el cual se nos permitió el estudio de casos de hechos o fenómenos, para llegar al descubrimiento de una ley general.

2.8.2. Deductivo.- Nos permitió realizar un análisis sintético-analítico, lo contrario al anterior, presentando conceptos, principios, definiciones, leyes o normas generales.

2.8.3 Histórico lógico.- Se ha realizado un antecedente histórico al problema de estudio, caracterizado la lógica de los acontecimientos, para determinar la alternativa de solución al problema.

2.8.4 Descriptivo.- Gracias a este método se pudo recoger y tabular datos, para luego analizarlos e interpretarlos de una manera parcial, mediante el análisis e interpretación de resultados.

CAPITULO III

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

3.1 Encuesta a los docentes

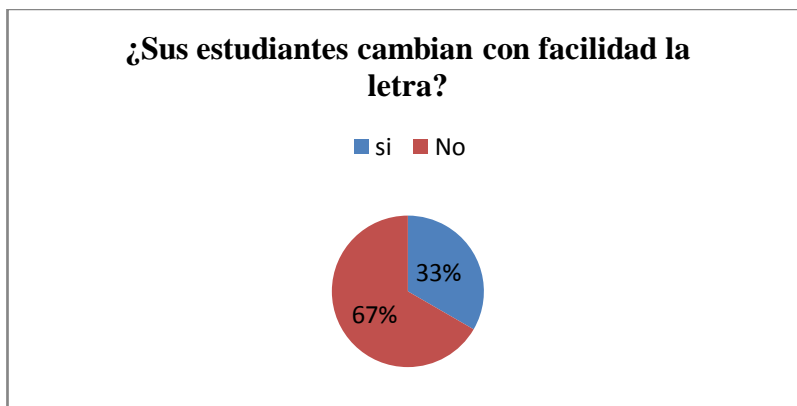
Pregunta No. 1

¿Sus estudiantes cambian con facilidad la letra?

Cuadro No. 1

ALTERNATIVA	f	%
Si	1	33 %
No	2	67 %
TOTAL	3	100

Gráfico No. 1



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 29 de diciembre del 2010

Interpretación

La mayoría de los docentes manifiestan que los estudiantes no cambian con facilidad de letra presentando gran dificultad.

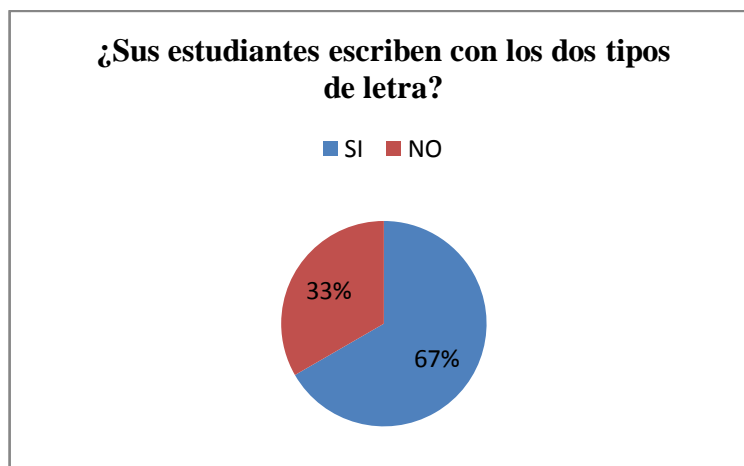
Pregunta No. 2

¿Sus estudiantes escriben con los dos tipos de letra?

Cuadro No. 2

ALTERNATIVA	f	%
Si	2	67 %
No	1	33 %
TOTAL	3	100 %

Gráfico No. 2



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 29 de diciembre del 2010

Interpretación

La mayoría de los docentes manifiestan que sus estudiantes escriben con los dos tipos de letra. Mientras que un docente dice que no escriben con los dos tipos de letra.

Pregunta No. 3

¿Sus estudiantes cometen faltas de ortografía?

Cuadro No. 3

ALTERNATIVA	f	%
Siempre	2	67 %
Nunca	0	0
A veces	1	33 %
TOTAL	3	100 %

Gráfico No. 3



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 29 de diciembre del 2010

Interpretación

Gran parte de los docentes manifiestan que los estudiantes siempre cometen faltas de ortografía. Las faltas de ortografía es el producto de una mala escritura.

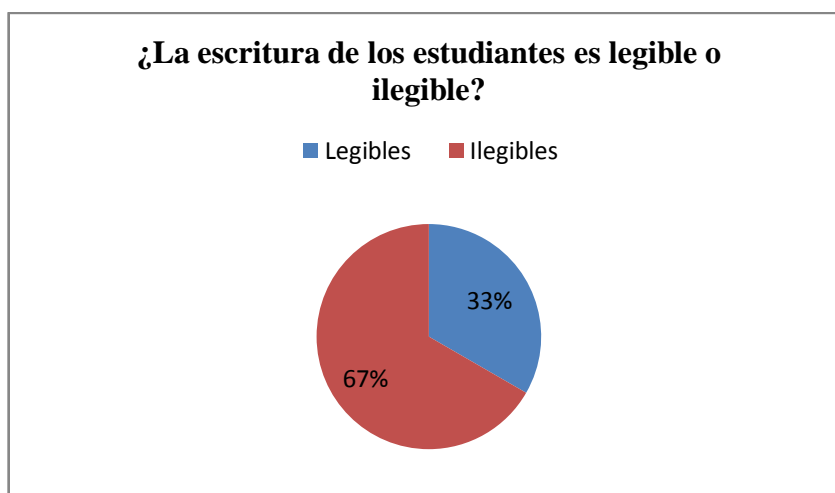
Pregunta No. 4

¿La escritura de los estudiantes es legible o ilegible?

Cuadro No. 4

ALTERNATIVA	f	%
Legibles	1	33 %
Ilegibles	2	67 %
TOTAL	3	100 %

Gráfico No. 4



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 29 de diciembre del 2010

Interpretación

La mayoría de docentes manifiestan que la escritura de los estudiantes es ilegible. Frente a quienes manifiestan que la escritura es totalmente legible. La escritura es el fiel reflejo de la personalidad del ser humano, es importante educar al estudiante en la configuración de la letra, los pedagogos realizan un análisis muy medurado sobre la legibilidad de la letra, llegando a la conclusión de que la aplicación de un buen periodo de aprestamiento escolar es la solución para la legibilidad de la letra.

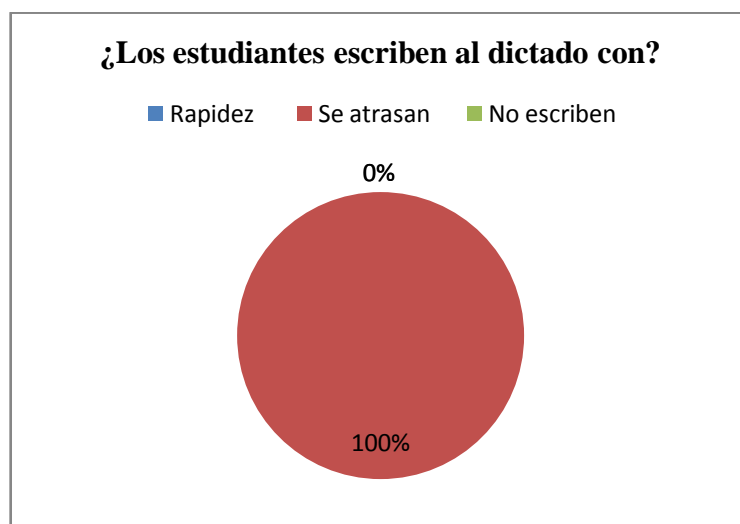
Pregunta No. 5

¿Los estudiantes escriben al dictado con?

Cuadro No. 5

ALTERNATIVA	f	%
Rapidez	0	0
Se atrasan	3	100 %
No escriben	0	0
TOTAL	3	100 %

Gráfico No. 5



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 29 de diciembre del 2010

Interpretación

Todos los docentes manifiestan que los estudiantes se atrasan en el dictado. Ninguno de los docentes dice que los estudiantes escriben el dictado con rapidez.

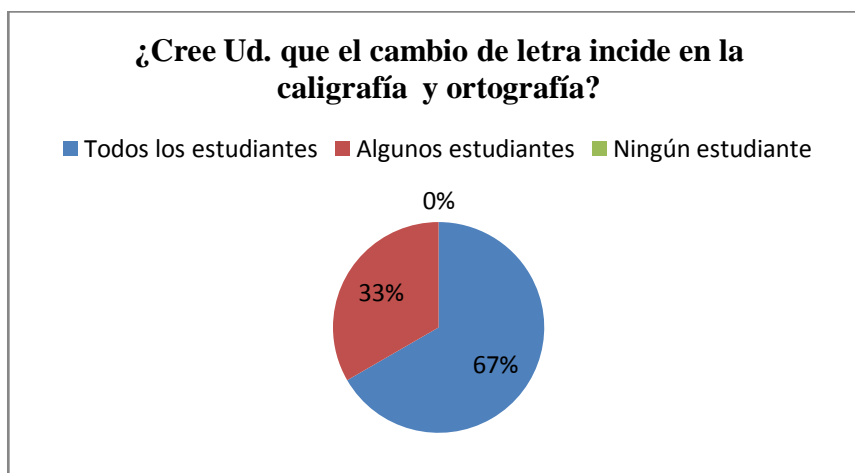
Pregunta No. 6

¿Cree Ud. que el cambio de letra incide en la caligrafía y ortografía?

Cuadro No. 6

ALTERNATIVA	f	%
Todos los estudiantes	2	67%
Algunos estudiantes	1	33 %
Ningún estudiante	0	0
TOTAL	3	100 %

Gráfico No. 6



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 29 de diciembre del 2010

Interpretación

La mayoría de docentes manifiestan que influye en la caligrafía y ortografía de todos los estudiantes. Mientras que solo un profesor dice que en algunos estudiantes. Es evidente que el cambio de cambio de letra influye en la caligrafía y ortografía de los estudiantes, por esto proponemos que no tiene ningún objeto exigir al estudiante el cambio de letra.

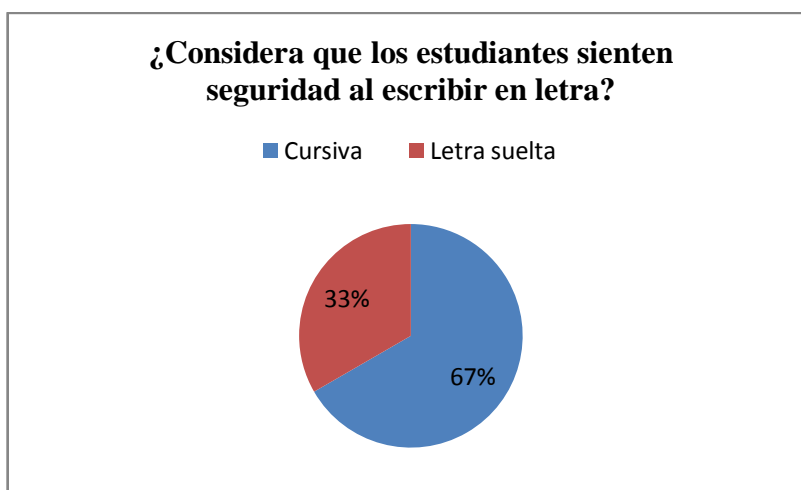
Pregunta No. 7

¿Considera que los estudiantes sienten seguridad al escribir en letra?

Cuadro No. 7

ALTERNATIVA	f	%
Cursiva	2	67 %
Letra suelta	1	33 %
TOTAL	3	100 %

Gráfico No. 7



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 29 de diciembre del 2010

Interpretación

La mayoría de docentes manifiestan que los estudiantes sienten seguridad al escribir solo en letra cursiva. Mientras que solo un dice que en letra imprenta. La escritura demuestra la seguridad o inseguridad de las personal, recordemos que los psicólogos en sus terapias nos conocen con el tipo de letra, pensemos que si desde muy pequeño aprendemos a configurar correctamente la letra, lograremos una seguridad en la comunicación.

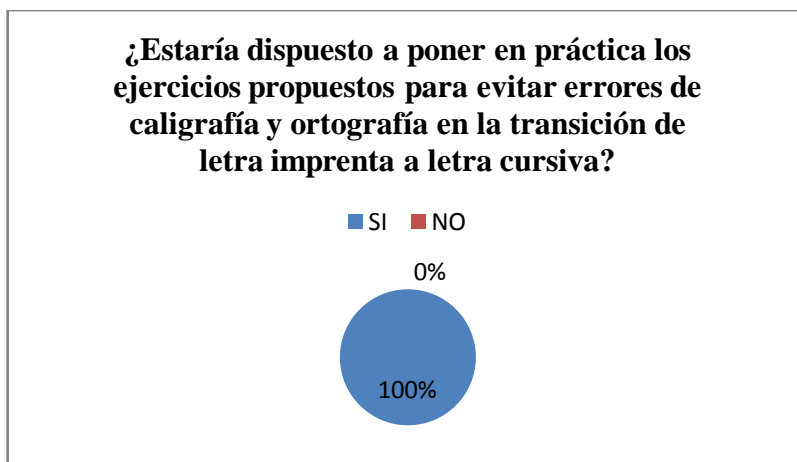
Pregunta No. 8

¿Estaría dispuesto a poner en práctica los ejercicios propuestos para evitar errores de caligrafía y ortografía en la transición de letra imprenta a letra cursiva?

Cuadro No. 8

ALTERNATIVA		%
Si	3	100%
No	0	0
TOTAL	3	100%

GráficoNo.8



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 29 de diciembre del 2010

Interpretación

La totalidad de docentes manifiestan que si estarían dispuestos a poner en práctica los ejercicios propuestos para evitar errores de caligrafía y ortografía en la transición de letra imprenta a letra cursiva.

3.2 Test aplicado a los estudiantes

Pregunta No. 1

1. ¿Crees que los ejercicios propuestos en letra cursiva fueron?

Cuadro No. 1

ALTERNATIVA	f	%
Fácil	41	98 %
Difícil	1	2%
TOTAL	42	100 %

Gráfico No. 1



Autores: Miguel Yánez y Ana Yánez

Fecha: 10 de enero del 2011

Interpretación

La mayoría de los estudiantes considera que los ejercicios propuestos fueron fáciles de realizar.

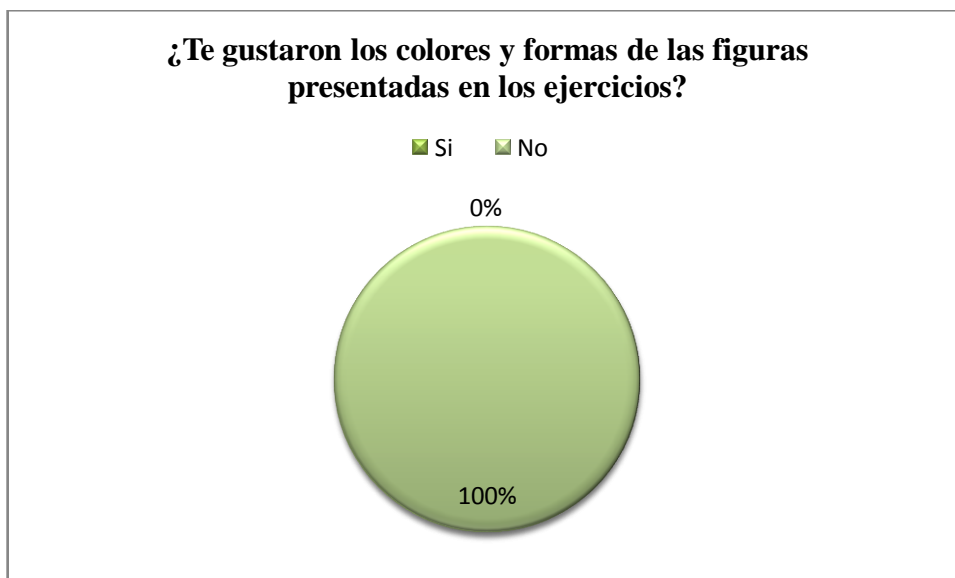
Pregunta No. 2

2. ¿Te gustaron los colores y formas de las figuras presentadas en los ejercicios?

Cuadro No. 2

ALTERNATIVA	f	%
Si	42	100%
No	0	0
TOTAL	42	100 %

Gráfico No. 2



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 10 de enero del 2011

Interpretación

Todos los alumnos coinciden en que les gustan los colores y las figuras.

Pregunta No. 3

3. ¿Cómo calificas los ejercicios propuestos en letra cursiva?

Cuadro No. 3

ALTERNATIVA	f	%
Divertidos	42	100%
Aburridos	0	0
TOTAL	42	100 %

Gráfico No.3



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 10 de enero del 2011

Interpretación

Todos los estudiantes coinciden en que los ejercicios propuestos en letra cursiva son divertidos y por lo tanto capta la atención de los estudiantes.

Pregunta No. 4

4. ¿Luego de realizar los ejercicios puedes identificar las letras cursivas?

Cuadro No. 4

ALTERNATIVA	f	%
Si	42	100 %
No	0	0
TOTAL	42	100 %

Gráfico No. 4



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 10 de enero del 2011

Interpretación

La mayoría de estudiantes manifiesta que puede identificar las letras cursivas, con la aplicación de ejercicios que los oriente.

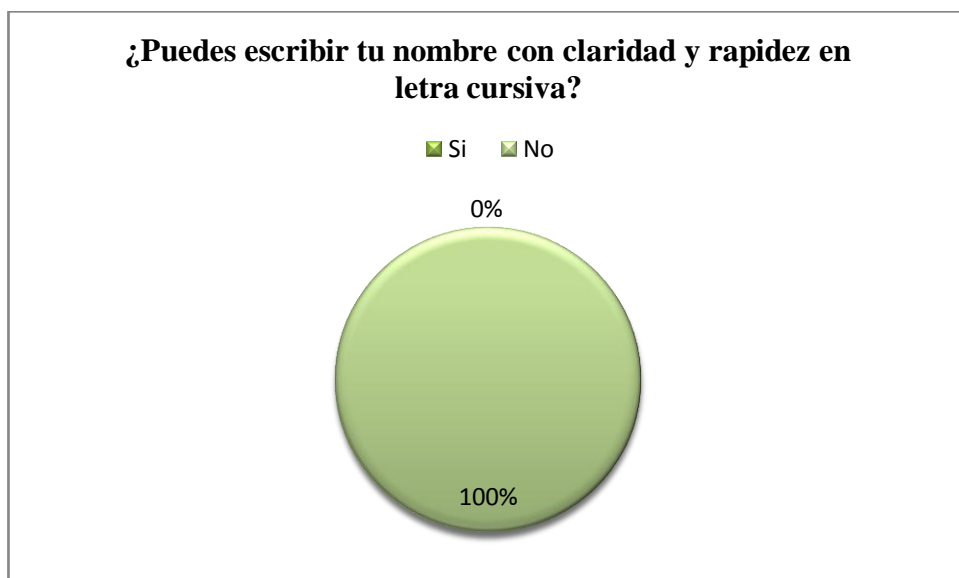
Pregunta No. 5

5. ¿Puedes escribir tu nombre con claridad y rapidez en letra cursiva?

Cuadro No. 5

ALTERNATIVA	f	%
Si	42	100 %
No	0	0
TOTAL	42	100 %

Gráfico No. 5



Autores: Miguel Yáñez y Ana Yáñez

Fecha: 10 de enero del 2011

Interpretación

Luego de haber terminado con la aplicación de ejercicios en letra cursiva en la transición de letra imprenta a letra cursiva determinamos que todos los niños pueden escribir con rapidez y claridad.

3.3 .Ficha de observación escolar

Datos Informativos:

- 1.1 **Institución:** Escuela Quintiliano Sánchez
- 1.2 **Año de Básica:** Tercero
- 1.3 **Técnica de Evaluación:** La observación
- 1.4 **Observador** Prof. Ana Yáñez y Prof. Eduardo Miguel Yáñez

N ^a	ESTUDIANTES	INDICADORES DE OBSERVACIÓN										TOTAL	
		La escritura en letra cursiva es legible		Configura correctamente la letra cursiva		Se atrasa del dictado utilizando la letra cursiva		Comete más de diez errores ortográficos		Escribe con seguridad Las tareas de clases			
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	Arias Lema Antoni M.	X		X		X		X		X		5	
2	Azogue Arias Wendy A.	X		X		X		X		X		5	
3	Azogue Espín Elsa Dalila	X		X		X		X		X		5	
4	Azogue Rea Calima J.	X		X		X		X		X		5	
5	Azogues Mayra Yessenia	X		X		X		X		X		5	
6	Bayas Punina Deisy D.	X		X		X		X		X		5	
7	Bazante M. Leonela	X		X		X		X		X		5	
8	Bazante Punina Camila	X		X		X		X		X		5	

9	Chamorro P. María	X		X		X		X		X		5	
10	Chamorro Salazar María	X		X		X		X		X		5	
11	ChisagPoaquiza Ana	X		X		X		X		X		5	
12	Collay Azogue Jenny	X		X		X		X		X		5	
13	Collay Rea Jhoselyn N	X		X		X		X		X		5	
14	Duran Castro Andrés	X		X		X		X		X		5	
15	Duran Domenica	X		X		X		X		X		5	
16	Espinoza Castro Kerly	X		X		X		X		X		5	
17	Espinoza Emiliano S	X		X		X		X		X		5	
18	GualanPunina Luz	X		X		X		X		X		5	
19	Guaspha Marco Vinicio	X		X		X		X		X		5	
20	Jiménez Leandro	X		X		X		X		X		5	
21	Lumbi Ángel Fabián	X		X		X		X		X		5	
22	Masabanda Daniela	X		X		X		X		X		5	
23	MasabandaStalyn J	X		X		X		X		X		5	
24	Milán Darwin René	X		X		X		X		X		5	
25	Pimboza Luis Francisco	X		X		X		X		X		5	
26	Punina Cadena Widinson	X		X		X		X		X		5	
27	Punina Luciano	X		X		X		X		X		5	
28	Punina Emma	X		X		X		X		X		5	

29	Quingaguano Dorian G	X		X		X		X		X		5	
30	Ramos Poaquiza Lenin	X		X		X		X		X		5	
31	Rea CollayGeomayra.	X		X		X		X		X		5	
32	Rea Collay Doris A	X		X		X		X		X		5	
33	Rea CollayNataly M	X		X		X		X		X		5	
34	Rea Punina Fanny M	X		X		X		X		X		5	
35	Ruiz Chamorro John	X		X		X		X		X		5	
36	ToalomboLumbi Aida	X		X		X		X		X		5	
37	Toapanta Cando Odalis	X		X		X		X		X		5	
38	Tualombo Castro Dorian	X		X		X		X		X		5	
39	Tualombo Jairo Stalin	X		X		X		X		X		5	
40	Vargas Leonardo	X		X		X		X		X		5	
41	Vásconez Ch Diana	X		X		X		X		X		5	
42	Vega Cesen Widinso	X		X		X		X		X		5	
	TOTAL	42		42		42		42		42		210	

3.4. Observación a los estudiantes

La clase demostrativa, con la aplicación de ejercicios de mejoramiento académico para evitar que los estudiantes cometan errores, fue aplicado desde el lunes 03 de enero del 2011 al 07 de enero del 2011, del cual se puede desprender el siguiente comentario analítico.

Como la escritura no es innata sino que debe ser aprendida, y por lo tanto, enseñada, el niño debe aprender, por un lado, la destreza motora que lleva a realizar una buena letra y constituir un texto que exprese claramente un significado. Esto último se va adquiriendo con la experiencia y constituye un aprendizaje más complejo que el primero.

Es notorio que los niños escriben sus textos en forma legible, sus condiciones académicas se han desarrollado significativamente, demostrado que la letra escrita es el mejor enlace de comunicación, que utiliza el profesor y el estudiante.

El periodo de aprestamiento escolar fue aplicado correctamente y en el tiempo adecuado, lo que ha permitido que los niños puedan configurar correctamente las letras del alfabeto, es muy alentador que el estudiante realice rasgos de líneas verticales y oblicuas en la dirección de arriba – abajo, líneas horizontales en la dirección de izquierda – derecha, líneas circulares en sentido opuesto a las manillas del reloj y trazados semicirculares.

Cuando se ha desarrollado el lenguaje, viene la organización sistemática, a través de tarjetas, dibujos, introducidas progresivamente por el maestro en este período preparatorio. De este modo, se familiariza al escolar con la simbología, nombrándola y organizándola en sintagmas breves. Posteriormente, se agregó la palabra escrita bajo el dibujo. La selección de las oraciones debe hacerse respetando los intereses de los niños y la simplicidad de las palabras que forman el texto.

Uno de los principales defectos que nos propusimos alcanzar fue evitar las faltas de caligrafía y ortografía, esto se ha llegado a comprobar, con la aplicación de los ejercicios de aprendizaje, consiguiendo sustancialmente un evitar los errores de caligrafía y ortográficos.

La mayoría de los estudiantes del tercer año de Educación básica, siente una entera seguridad, al escribir con letra cursiva, su comunicación escrita mejoro totalmente, finalizamos indicando que los docentes de la escuela Quintiliano Sánchez, adopten este modelo como fuente de aprendizaje de la escritura.

3.5. Comprobación de hipótesis

Nuestra hipótesis de trabajo que nos planteamos al inicio de la investigación es, “Con la aplicación de ejercicios en letra cursiva se lograra mejorar la caligrafía y ortografía, en la transición de la letra imprenta a la letra cursiva, de las y los estudiantes del tercer año de Educación Básica de la escuela Quintiliano Sánchez, de la Parroquia Salinas, Cantón Guaranda, Provincia Bolívar, en el año lectivo 2010 – 2011”.

Finalizado el estudio descriptivo de la investigación consideramos que la técnica de comprobación de la hipótesis utilizada es una decisión cualitativa de los hechos alcanzados en la aplicación ejercicios. Que hacemos conocer.

COMPORTAMIENTO ANTES	DURANTE	COMPORTAMIENTO DESPUÉS
Las y los estudiantes demoran en escribir	Ejercitación de escritura	Permite que el niño escriba con mayor rapidez
Los rasgos de las letras confunden al estudiantes	Escritura de vocales y mayúsculas	Las letras con configuradas con líneas rectas y círculos
Confunde la letra mayúscula y minúscula	Escritura del abecedario	Reconoce la letra con toda facilidad
La palabras se escribe con los dos tipos de letras	Escritura de palabras	La escritura tiene letras bien configuradas.
El estudiante se atrasa en la escritura.	Dictado de palabras	La escritura es rápida y legible

3.6. Conclusiones

- Con la aplicación de ejercicios en letra cursiva se logrará mejorar la caligrafía y ortografía de las y los estudiantes.
- Es necesario que los docentes dispongan del suficiente y adecuado material didáctico para el desarrollo de un aprendizaje significativo, así como también de la constante capacitación y actualización en cuanto a su asignatura.
- Los estudiantes del tercer año de educación básica de la escuela “Quintiliano Sánchez”, están de acuerdo con la aplicación de ejercicios, para así satisfacer sus expectativas y mejorar su aprendizaje.
- Con la correcta aplicación de ejercicios, los estudiantes mejoraran su caligrafía y ortografía.

3.7. Recomendaciones

- Los docentes deben motivar a los estudiantes para lograr un mejor aprendizaje mediante la guía de destrezas cognitivas.
- Recomendamos a los docentes aplicar los ejercicios que faciliten el período de transición, para lograr una escritura legible con los y las estudiantes del tercer año de educación Básica de la escuela “Quintiliano Sánchez”.
- Es necesario que los docentes se actualicen continuamente con nuevas destrezas cognitivas para un mejor desempeño de sus educandos de esta manera ayudar a la sociedad.
- Aplicar ejercicios que faciliten el período de transición, para lograr una escritura legible y evitar errores ortográficos con los y las estudiantes del tercer año de educación Básica.

CAPÍTULO IV

PROPUESTA

4.1. Título

Guía de ejercicios en letra cursiva para mejorar la caligrafía y ortografía, en la transición de letra imprenta a letra cursiva de las y los estudiantes del tercer año de básica.

4.2. Introducción

La labor educativa es muy compleja, especialmente en los primeros años de la educación básica, en los que debe el niño/a aprender los fundamentos de las áreas como Lengua y Literatura, al igual que la Matemática; especialmente la primera, que se constituye en la base para los posteriores aprendizajes; puesto que debe tener un claro dominio de la lectura y la escritura.

Dentro del proceso de formación de los niños y niñas se considera el desarrollo de la motricidad fina, con el fin de lograr experticia en el movimiento de la mano, para realizar trazos precisos, como ocurre al momento de escribir; y se inicia esta actividad, con la imitación de rasgos de letras y palabras; que son escritas con letra imprenta.

En el tercer año de la educación básica, se debe iniciar el proceso de transición de la letra imprenta hacia la letra manuscrita, con el fin de perfeccionar los trazos de las letras y conformar de manera adecuada las palabras. Pero este proceso se basa en una serie de ejercicios que los realiza el niño/a con el apoyo del profesor, para dominar el movimiento de su mano y efectuar en forma correcta la escritura de cada una de las letras.

Se considera que, la escritura manuscrita es una clara demostración del nivel cultural y la formación que tiene el ser humano; por ello, a pesar de que no existe la exigencia de cambiar de una letra a otra, todavía se considera esta posibilidad, con los estudiantes.

4.3. Objetivos

4.3.1 Objetivo general

Aplicar ejercicios en letra cursiva para mejorar la caligrafía y ortografía, en la transición de letra imprenta a letra cursiva de las y los estudiantes del tercer año de educación Básica de la escuela Quintiliano Sánchez, parroquia Salinas, cantón Guaranda, provincia Bolívar, en el período 2010 – 2011.

4.3.2Objetivos específicos

- ✓ Seleccionar las estrategias de trabajo que favorezcan al desarrollo de la escritura con letra cursiva.

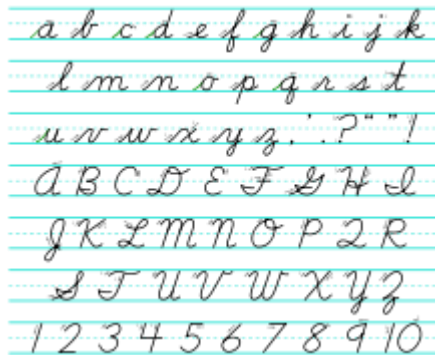
- ✓ Aplicar ejercicios en letra cursiva a los y las estudiantes de tercer año de educación básica.

- ✓ Socializar la información a los profesores para su adecuada preparación en las aulas.

4.4. Desarrollo.

4.4.1 Qué lindo es escribir lo que pienso en letra cursiva

Tipográficamente, la cursiva es un estilo de escritura cuyas características más comunes son la inclinación de sus letras y la concatenación de las mismas en una palabra; por extensión, se llama cursiva (también *itálica* o *bastardilla*) a todo tipo de letra inclinada. Este estilo permite escribir con una mayor velocidad.



La escritura manuscrita constituye una modalidad de lenguaje que debe ser laboriosamente aprendida en sus etapas iniciales y que, una vez automatizada, pasa a constituir un medio de expresión y desarrollo personal

También constituye un eficiente mediador del aprendizaje que facilita al alumno la organización, retención y recuperación de la información.

La escritura manuscrita, por el hecho de constituir una forma de comunicación debe ser legible y por ende fácilmente comprendida por el destinatario. Es decir, las letras deben ser claras, diferenciadas y regulares en cuanto a su tamaño, proporción e inclinación; las palabras deben estar separadas unas de otras, bien ligadas y alineadas. Asimismo, la diagramación debe facilitar la lectura del texto, la captación de su estructura, su uso funcional y su presentación estética.

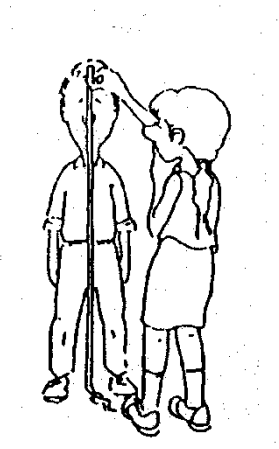
4.4.2 Preparación para la escritura.

La escritura manuscrita requiere que el niño haya disociado los movimientos de la muñeca y de los dedos de su mano dominante y que al mismo tiempo, sus dedos tengan la precisión, coordinación y fuerza necesaria para tomar el lápiz y realizar los movimientos propios de la escritura, sin tensión ni excesiva presión. El niño llega a esa etapa a través de un desarrollo progresivo de las funciones básicas directamente relacionadas con la escritura.

Estas funciones incluyen actividades de psicomotricidad referidas al desarrollo del esquema corporal, coordinación dinámica global y equilibrio, relajación, estructuración del espacio y del tiempo, motricidad fina y actividades gráficas.

Para su realización se sugiere lo siguiente:

- Estimule a los niños a "jugar a escribir" valore los intentos comunicativos que transmiten sus simulacros de letras, sílabas o palabras.
- Realice actividades relacionadas con el esquema corporal como las siguientes:



- Reconocer y nombrar las diferentes partes del cuerpo y sus funciones, especialmente las partes directamente relacionadas con la escritura: brazo, ante- brazo, muñeca, mano y dedos.
- Tomar conciencia de la izquierda y derecha trazando en el cuerpo del niño una línea imaginaria vertical con una cuerda o un hilo a plomo, que lo divida en dos partes iguales.
- Trazar el eje corporal o línea media del cuerpo sobre el cuerpo de un amigo, dibujos, fotografías o esquemas de cuerpos humanos.
- Realice algunas de las siguientes actividades relacionadas con la coordinación dinámica global y el equilibrio:
- Caminar, correr, saltar, arrastrarse, rodar, trepar, etc., con el objeto de desarrollar la conciencia global del cuerpo y de sus acciones.
- Caminar siguiendo determinados ritmos: lento, normal o rápido, utilizando golpes de manos o una pandereta.
- Jugar a "la estatua", al "mono mayor", al "pillarse" y a otros juegos que impliquen una participación del cuerpo como un todo.
- Estimule a sus alumnos a realizar actividades relacionadas con la relajación como las siguientes:
- Tomar conciencia de los estados de tensión, relajación y estado tónico a nivel global y a nivel de los distintos segmentos corporales cada vez que realizan distintas acciones. Por ejemplo caminar en forma relajada, tensa o normal.
- Utilizar con los niños expresiones tales como "pon el brazo duro como un tronco", "suelta el cuerpo como si fueras una muñeca de trapo", para referirse a la tensión o relajación.

Todas las sugerencias se presentan en el Manual para el Docente, que se le facilitó al docente de tercer año de educación básica antes de la aplicación de ejercicios en los y las estudiantes de tercer año de educación básica, a continuación se presentó a los niños las láminas para los ejercicios tarea que lo detallamos a continuación:

4.4.3 Aplicación de los ejercidos en letra manuscrita

4.4.3.1 Primera parte

4.4.3.1.1 Saludo de bienvenida

Fecha: Lunes 03 y Martes 04 de enero del 2011

Hora: 08:00

Lugar: Reunimos a todos los participantes en el aula de tercer año de educación básica de la escuela Quintiliano Sánchez.

Palabras de bienvenida

- Dinámica grupal

La batalla de los globos

Objetivos: Fomentar la libertad de movimiento y la competencia.

Materiales: Un globo por participante

Desarrollo: Cada uno de los participantes tendrá un globo inflado armado en uno de sus tobillos de forma que quede colgado aproximadamente 10 cm. El juego consiste en tratar de pisar el globo del contrincante sin que le pise el suyo. Al participante que le revienta el globo queda eliminado.

Luego de terminar con la dinámica procedimos a dar instrucciones a los y las estudiantes del tercer año sobre los ejercicios que vamos a ejecutar y guiar a los docentes en la utilización de los ejercicios en letra cursiva en cuanto a posición de escritura.

4.4.3.1.2 La escritura de las vocales mayúsculas y minúsculas.

Objetivo: Logar que los estudiantes configuren correctamente las vocales mayúsculas y minúsculas en el cuaderno.

Fecha de aplicación: Lunes 03 y martes 04 de enero del 2011

CONTEN.	ACTIVIDADES	TIEM.	RESPONSABLES	RECURSOS	PARTICIPANTES
Las vocales	<ul style="list-style-type: none"> Reconocer las vocales mayúsculas y minúsculas. A a; Ee; Ii; Oo; Uu Escribir en el cuaderno las letras configurando adecuadamente. Configurar las vocales reconociendo la letra mayúscula y minúscula. AaEeIiOoUu Copiar al dictado las vocales mayúsculas y minúsculas. 	45 m	Yáñez Miguel y Ana Yáñez	Cartel de las vocales Cuaderno Lápiz Borrador	Estudiantes del tercer año.

4.4.3.1.3 Ejercicio No. 1

Mayúsculas	Minúsculas
A B C Ch D E	a b c ch d e f
J K L M N O P	g h i j k l ll
Q R S T U V	m n ñ o p q r
W X Y Z	s t u v w x y
	z

Repasa las letras y colorea los dibujos



4.4.3.2. Segunda parte

4.4.3.2. 1 Ejercitación para la escritura.

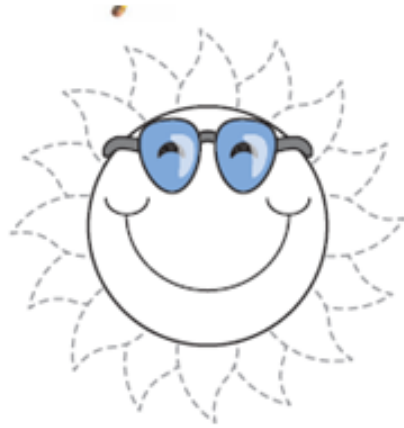
Objetivo: Ejercitar a los estudiantes, en las nociones básicas de escritura.

Fecha de aplicación: Miércoles 05 y jueves 06 de enero del 2011.

CONTENIDO	ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES	RECURSOS	PARTICIPANTES
Ejercitación para la escritura.	<ul style="list-style-type: none">• Reconocer las nociones básicas de posición.• Diferenciar el tamaño de los objetos.• Remarcar sobre los puntos la forma correcta de configuración de las letras.• Pintar y colorear los dibujos señalando la posición correcta, de configuración de objetos.	45 m	Yáñez Miguel y Ana Yáñez	Laminas con dibujos Lápiz Caja de colores Borrador	Estudiantes del tercer año.

4.4.3.2. 2. Ejercicios

Escribe tu nombre en letra cursiva y letra imprenta. Completa los dibujos



Sol Sol Sol Sol

Sol Sol Sol Sol Sol Sol Sol

Luna Luna Luna Luna

Luna Luna Luna Luna Luna

SOL SOL LUNA LUNA



4.4.3.3. Tercera parte

4.4.3.3.1 La escritura de palabras.

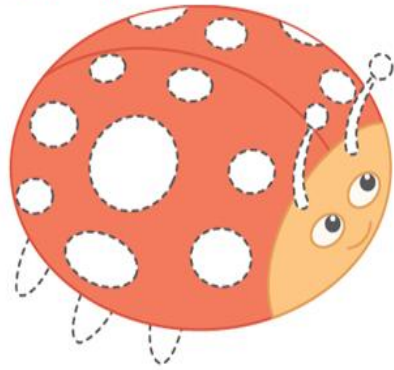
Objetivo: Escribir palabras diferenciando las sílabas simples y dobles e inversas.

Fecha de aplicación: viernes 07 de enero del 2011

CONTENIDO	ACTIVIDADES	TIEMPO	RESPONSABLES	RECURSOS	PARTICIPANTES
Escritura de palabras.	<ul style="list-style-type: none">• Presentar en el cartel palabras de fácil escritura y pronunciación Mamá; árbol; papel;• Conformar oraciones y escribir en el cuaderno.• Escribir al dictado un texto pequeño (Fabula)• Descomponer las oraciones en palabras sílabas y letras. Enviar una tarea para desarrollar en la casa.	90 m	Profesor de tercer año de básica.	Cartel del alfabeto castellano Cuaderno Fabula de Esopo Lápiz Borrador	Estudiantes Profesor Padres de familia

4.4.3.2 Ejercicios

Completa el dibujo y repasa las palabras.



catarina catorino catoriano caturina
catorisma catorisma catorisma catorisma

Encierra en un círculo las palabras ocultas.

Escribe, en letra cursiva, la palabra que corresponda a cada.

barcopandadolabiosandía









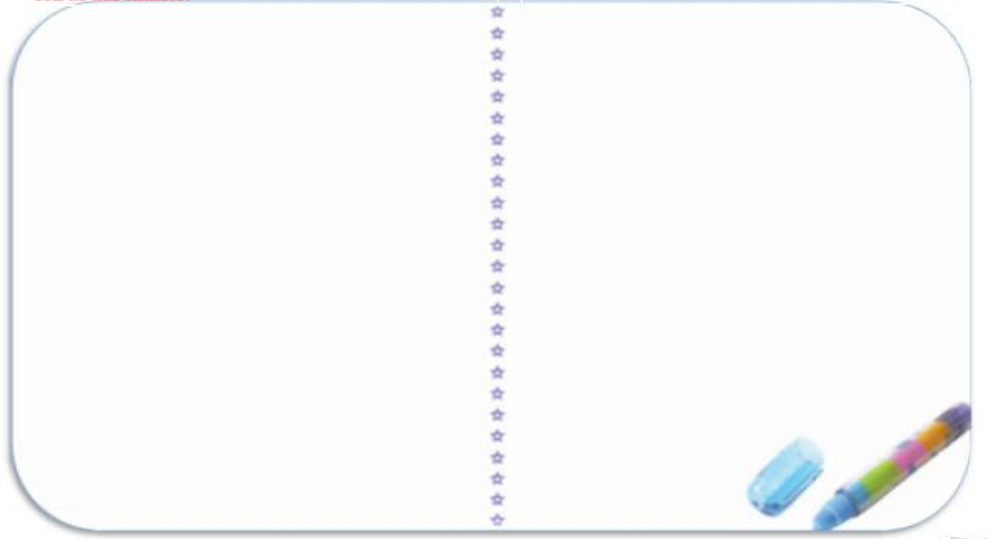


4.4.3.3Ejercicios de evaluación

En la parte final realizamos una evaluación de lo aprendido, a través de dictados y lectura de fabulas,

¿Qué aprendiste?

Escribe, en letra cursiva y letra imprenta, las letras aprendiste. **Escribe, en letra cursiva minúscula las vocales.**



El Gato con botas, en cursiva...



Al morir un millonero, dejó por herencia a su hijo tan solo un gato. Pero este dijo a su dueño
- No te parece que soy poca cosa. Si me compras un par de botas y me obedeceras, te conseguiré grandes cosas.

4.5. Evidencia de la aplicación de la propuesta.

Una vez estructurada la propuesta se logró la autorización del señor director de la escuela, con el fin de poner en práctica lo planificado; para cuyo efecto se trabajó con hojas en blanco y de líneas, para el desarrollo de la transición de la letra impresa a la letra manuscrita.

El trabajo desarrollado por los niños y niñas del tercer año, es la muestra clara de que se llevó a cabo la aplicación de nuestra propuesta, que busca mejorar la presentación de los trabajos escritos, por parte de los estudiantes.

Además, en los anexos se agregan las respectivas fotografías del trabajo llevado a cabo en las aulas del plantel y la certificación del Sr. Director de la Escuela “Quintiliano Sánchez”

4.6. Resultados de la aplicación.

Se puede señalar como resultados los siguientes:

- Inicialmente se presentaron grandes dificultades por parte de los niños y niñas, para cambiar de un tipo de letra a otro.
- Luego se llevó a cabo la práctica de transición, con la realización del garabateo.
- En el enlace de las letras manuscritas se volvieron a presentar algunas dificultades; que poco a poco fueron corrigiendo los mismos estudiantes.
- Finalmente se mejoró de forma ostensible la presentación de los trabajos escritos, elaborados por los estudiantes del tercer año.

Bibliografía

- ❖ MORENO AGUILAR, Arcadio. 2000. "Larousse, Ortografía y Gramática". Ediciones Larousse Buenos Aires Argentina.
- ❖ CANAL, Julio. 2003. "Mejore su ortografía". Editores Mexicanos Unidos.
- ❖ DANIELS, Peter T. 1996. "The World's Writing Systems".
- ❖ POWELL, Barry. 1991. "Homer and the Origin of the Greek Alphabet".
- ❖ GELB, Ignace J. 1987. "Historia de la escritura", Madrid".
- ❖ FÉVRER, James G. 1995. "Histoire de l'écriture", París
- ❖ HAARMANN, Harald . 1998. " Universalgeschichte der Schrift". Frankfurt
- ❖ FAULMANN, Cari. 2004. "Schriftzeichen und Alphabete aller Zeiten und Völker". Viena
- ❖ <http://www.ortografia.com>, Acceso 24 de Junio del 2010.
- ❖ <http://www.wikipedia.com>, Acceso el 25 de Septiembre del 2010.
- ❖ http://www.asambleanacional.gov.ec/documentos/constitucion_de_bolsillo.pdf. Acceso 03 de Diciembre del 2010.
- ❖ http://www.spinaquito.gov.ec/_upload/CodigoNinez%20Adolescencia.pdf. Acceso 11 de Diciembre del 2010.

ANEXOS

Anexo No. 1. Recursos

Talentos humanos

Docente

Estudiantes

Director

Integrante del equipo de investigación

Técnicos

Encuesta-cuestionario

Observación Directa.- Guía de observación directa

Textos.- libros, folletos

Recursos tecnológicos

Internet

Computadora

Impresora

Flash memory

Cámara

Recursos materiales

De oficina

Anexo No. 2. Presupuesto

Ord.	Cantidad	Detalle	V. unitario	V. total
1	5	Resmas de papel INEN	6.00	30.00
2	400	Fotocopias	0.03	12.00
3		Tutoría	300	300.00
4	50	Internet	1.00	50.00
5	2	Flash memory	20.00	40.00
6	6	Anillados	5.00	30.00
7	500	Impresiones	0.15	75.00
8	3	Empastados	20.00	60.00
TOTAL				597.00

Anexo No. 3. Encuesta dirigida a los docentes

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN SOCIALES FILOSÓFICAS
Y HUMANÍSTICAS
ESCUELA DE CIENCIAS BÁSICAS.

Encuesta: Dirigida a los **DOCENTES** de la escuela Quintiliano Sánchez, de la Parroquia Salinas, Cantón Guaranda, Provincia Bolívar, con la finalidad de conocer el efecto que tiene la transición de letra imprenta a letra cursiva en la caligrafía y ortografía; de las y los estudiantes; la transición de la letra imprenta a letra cursiva.

Instrucción: Señor profesor, sírvase responder esta preguntas con toda la honestidad posibles, marcando una X en el paréntesis según la alternativa que Ud. Considere correcto.

1. Sus estudiantes cambian con facilidad la letra.

Si	No
()	()

2. Sus estudiantes escriben con los dos tipos de letra.

Si	No
()	()

3. Sus estudiantes cometen faltas de ortografía.

Siempre	nunca	A veces
()	()	()

4. ¿La escritura de los estudiantes es legible o ilegible?

Legibles	Ilegibles
()	()

**Anexo No. 4. Test dirigido a las y los estudiantes del tercer año de educación
básica de la escuela Quintiliano Sánchez**

**UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN SOCIALES FILOSÓFICAS
Y HUMANÍSTICAS
ESCUELA DE CIENCIAS BÁSICAS.**

Objetivo: Valorar la aplicación de los ejercicios en letra cursiva aplicada en la transición de letra imprenta a letra cursiva, a los y las estudiantes del tercer año de educación básica de la escuela Quintiliano Sánchez

1. ¿Crees que los ejercicios propuestos en letra cursiva fueron?
Fáciles () Difíciles ()
2. ¿Te gustaron los colores y formas de las figuras presentadas en los ejercicios?
Si () No ()
3. ¿Cómo calificas los ejercicios propuestos en letra cursiva?
Divertidos () Aburridos ()
4. ¿Luego de realizar los ejercicios puedes identificar las letras cursivas?
Si () No ()
5. Puedes escribir tu nombre con claridad y rapidez en letra cursiva?
Si () No ()

GRACIAS POR TU COLABORACIÓN

Anexo No. 5. Ficha de observación escolar

Datos Informativos:

- 1.1 Institución: Escuela Quintiliano Sánchez
- 1.2 Año de Básica Tercero
- 1.3 Técnica de Evaluación: La observación
- 1.4 Observador Prof. Ana Yáñez y Prof. Eduardo Yáñez

N ^a	ESTUDIANTES	INDICADORES DE OBSERVACIÓN										TOTAL	
		La escritura en letra cursiva es legible		Configura correctamente la letra cursiva		Se atrasa del dictado utilizando la letra cursiva		Comete más de diez errores ortográficos		Escribe con seguridad Las tareas de clases		SI	NO
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		
1	Arias Lema Antoni Moisés												
2	Azogue Arias Wendy Antonela												
3	Azogue Espín Elsa Dalila												
4	Azogue Rea Calima Jackeline												
5	Azogues Mayra Yessenia												
6	Bayas Punina Deisy Domenica												
7	BazanteMasabandaLeonela S												
8	BazantePunina Camila												
9	Chamorro Pungaña María S												

10	Chamorro Salazar María A												
11	ChisagPoaquiza Ana Luisa												
12	Collay Azogue Jenny Micaela												
13	Collay Rea Jhoselyn N												
14	Duran Andrés Emiliano												
15	Duran Manzano Domenica												
16	Espinoza Castro Kerly												
17	Espinoza Emiliano S												
18	GualanPunina Luz												
19	GuasphaChasi Marco Vinicio												
20	Jiménez Ramírez Leandro												
21	Lumbi Patín Ángel Fabián												
22	MasabandaElaquize Daniela												
23	MasabandaPuninaStalyn J												
24	Milán Darwin René												
25	PimbozaChasi Luis Francisco												
26	Punina Cadena Widinson S												
27	PuninaJhonathan Luciano												
28	PuninaYanzahuano Emma												
29	QuingaguanoPunina Dorian												
30	Ramos Poaquiza Nilo Lenin												
31	Rea Collay Andrea Geomayra.												
32	Rea Collay Doris A												
33	Rea CollayNataly M												

34	Rea Punina Fanny M												
35	Ruiz Chamorro Danny John												
36	ToalomboLumbi Aida												
37	Toapanta Cando Odalis												
38	Tualombo Castro Dorian Osw												
39	Tualombo Jairo Stalin												
40	Vargas Espinoza Leonardo A												
41	Vásconez Chamorro Diana E												
42	Vega Cesen Widinson Alexis												
	TOTAL												

Anexo No. 6. Fotografías de la Institución



Fotografía No. 1. Institución Educativa



Fotografía No. 2. Socialización de la propuesta



Fotografía No. 3. Aplicación de los ejercicios de distado

Anexo No. 7. Certificación de la Institución



ESCUELA FISCAL MIXTA
"QUINTILIANO SÁNCHEZ N° 32"
EDUCANDO AL PUEBLO

SALINAS

PROV. BOLÍVAR

ECUADOR

Teléfono 03 2210 056

Salinas, 21 de enero de 2011

CERTIFICACION

A petición de los interesados

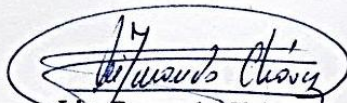
CERTIFICO

Que, los señores Miguel Yánez Auquillas con cédula N° 020135837-1 y Ana Cecilia Yánez Gaibor con cédula N° 020064850-9, egresadas de la facultad de Ciencias de la Educación, Filosóficas y humanísticas- Escuela de Educación Básica de la Universidad Estatal de Bolívar, realizaron el trabajo investigativo en nuestra institución con el tema: LA TRANSICION DE LA LETRA IMPRENTA A LA LETRA CURSIVA Y SU EFECTO EN LA CALIGRAFIA Y ORTOGRAFIA DE LOS ESTUDIANTES DEL TERCER AÑO DE EDUCACION BASICA DE LA PARROQUIA SALINAS CANTON GUARANDA PROVINCIA BOLIVAR PERIODO LECTIVO 2010-2011.

Dicho trabajo comprende lo siguiente reconocimiento del establecimiento educativo, solicitud de autorización, aplicación de las encuestas y de los talleres sobre la transición de la letra imprenta a letra cursiva en la Comunidad educativa.

Permanecieron laborando en nuestra institución educativa durante los días 3, 4,5,6 y 7 de enero del 2011, para conseguir su propósito.

Es lo que puedo certificar en honor a la verdad pudiendo los interesados hacer uso de la presente como creyeren conveniente.


Lic. Fernando Chávez
DIRECTOR



DIRECCIÓN: Av. Tibos Pungo y los incas Teléfono (03) 2 210 056

Anexo No. 8. Croquis de la escuela Quintiliano Sánchez

