



UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, GESTIÓN
EMPRESARIAL E INFORMÁTICA**

ESCUELA DE GESTIÓN EMPRESARIAL

CARRERA DE INGENIERÍA COMERCIAL

**MODALIDAD DE TITULACIÓN: PROYECTO DE
INVESTIGACIÓN**

**INFORME FINAL DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN
PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE INGENIEROS
COMERCIALES**

TEMA:

**LA INCIDENCIA DEL PROGRAMA NACIONAL PARA LA
GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS SÓLIDOS (PNGIDS) EN
LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE EN EL CANTÓN
GUARANDA, AÑO 2016**

AUTORES:

**CARLOS AREQUIPA CHANGO
LIZANDRO MARCELO CARVAJAL ALARCÓN**

TUTOR:

ING. JAVIER GARCIA

PARES ACADÉMICOS

**MBA. RAMIRO JARAMILLO
VILLAFUERTE**

**MSC. CLARA MOREJÓN
PÉREZ**

GUARANDA – ECUADOR

AÑO 2016

CERTIFICADO TUTOR

A quien interese:


ING. JAVIER GARCÍA, docente TUTOR, del PROYECTO DE INVESTIGACION, (Modalidad de Titulación), a petición de parte interesada,

CERTIFICA

Que las sugerencias y recomendaciones realizadas por mi persona en calidad de tutor del Proyecto de Investigación, denominado "LA INCIDENCIA DEL PROGRAMA NACIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS SÓLIDOS (PNGIDS) EN LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE EN EL CANTÓN GUARANDA, AÑO 2016" cuyos autores son: **AREQUIPA CHANGO CARLOS Y LIZANDRO MARCELO CARVAJAL ALARCON** estudiantes de la carrera de ingeniería comercial; han sido acogidos por los autores, por lo que presento mi aval para que se continúe con el trámite posterior correspondiente.

Es todo cuanto puedo certificar.

ING. JAVIER GARCÍA



DOCENTE
DIRECTOR

DEDICATORIA

Este proyecto de titulación lo dedico primeramente a mi Dios que con su gran aprecio nos supo dar la oportunidad de vivir y que con sus bendiciones dio fuerzas para seguir luchando; a mi madre que con su cariño inmenso supo colaborarme en los momentos más difíciles de mi vida, a mi padre que desde los cielos me cuida para que me encamine hacia el bien, a mis hermanos y hermanas que son ejemplo de honradez y honestidad y sinceridad.

Carlos Arequipa Chango

DEDICATORIA

Agradezco a DIOS porque ha estado conmigo a cada paso que doy cuidándome y dándome fortaleza para continuar. A mis padres, hermanos, quienes a lo largo de mi vida han velado por mi bienestar y educación siendo mi apoyo en todo momento depositando su entera confianza en cada reto que se me presentaba sin dudar ni un solo momento en mi inteligencia y capacidad.

Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

AGRADECIMIENTO

Este trabajo de titulación es una parte de mi vida y comienzo de otras etapas por esto y más, le agradezco a DIOS.

Quiero agradecer a la Universidad Estatal de Bolívar Facultad de Ciencias Administrativas Gestión Empresarial e Informática por abrirme las puertas y darme la oportunidad para poder culminar mi meta aspirada.

También deseo destacar el apoyo recibido del Director de Tesis, Ing. Javier García como tutor y a los docentes, Ing. Ramiro Jaramillo e Ing. Clara Morejón como pares académicos que me han orientado en todo momento.

A mis compañeros de clases en especial a mi compañero de trabajo de titulación por ofrecerme esa mano amiga en los momentos más difíciles de nuestra carrera.

Carlos Arequipa Chango

Quiero dejar constancia del más sentido agradecimiento al creador por permitirme estar en este mundo.

A la Universidad Estatal de Bolívar, Facultad de Ciencias Administrativas, Gestión Empresarial e Informática por abrir sus puertas para culminar una de mis metas ya que en sus aulas recibí los más gratos recuerdos y conocimientos.

A los señores profesores quienes desinteresadamente pusieron a nuestra disposición todos sus sabios conocimientos y de manera especial a mi director: Ing. Javier García, como tutor y a los docentes, Ing. Ramiro Jaramillo e Ing. Clara Morejón como pares por la orientación brindada para culminar con éxito esta investigación.

Un agradecimiento profundo a mis queridos compañeros y amigos con quienes compartí momentos buenos y difíciles.

Por último a mi compañera de tesis porque en esta armonía grupal lo hemos logrado hasta ver plasmados hoy los objetivos antes propuestos.

Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

AUTORIA NOTARIADA

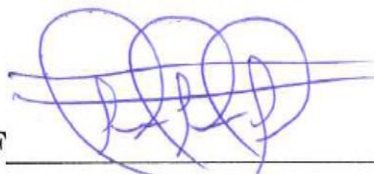
Nosotros los estudiantes Carlos Arequipa Chango C.I. 020171117-3 y Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón con C.I. 020206511-6 declaramos ser autores del presente trabajo con el tema **“LA INCIDENCIA DEL PROGRAMA NACIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS SÓLIDOS (PNGIDS) EN LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE EN EL CANTÓN GUARANDA, AÑO 2016”** y eximo expresamente a la Universidad Estatal de Bolívar y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones legales.

F







Autor :Carlos Arequipa Chango
020171117-3

F



Autor: Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón
020206511-6

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO

TRIBUNAL	FIRMA	FECHA
ING. MARICELA ESPÍN MOREJÓN PRESIDENTA		<u>24-10-2016</u>
ING. JAVIER GARCIA DIRECTOR		<u>24-10-2016</u>
MBA. RAMIRO JARAMILLO VILLAFUERTE PAR ACADÉMICO		<u>24-10-2016</u>
MSC. CLARA MOREJÓN PÉREZ PAR ACADÉMICO		<u>24-10-2016</u>

ÍNDICES

ÍNDICE GENERAL

.....	I
MBA. RAMIRO JARAMILLO VILLAFUERTE	I
CERTIFICADO TUTOR	II
DEDICATORIA	III
AGRADECIMIENTO	IV
AUTORIA NOTARIADA	V
APROBACIÓN DEL TRIBUNAL DE GRADO	VI
B. ÍNDICES	1
Índice de gráficos	16
índice de anexos	17
RESUMEN	19
RESUMEN EJECUTIVO.....	19
ABSTRACT SUMMARY	21
INTRODUCCIÓN	23
REVISIÓN DE LA LITERATURA	26
MÉTODOS	27
TIPOS DE INVESTIGACIÓN	29
TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA OBTENCIÓN DE DATOS	30
RESULTADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA A LAS 63 PERSONAS DETERMINADAS EN LA MUESTRA	31
RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 1: DIAGNÓSTICO REALIZADO AL CENTRO DE ACOPIO “SAN CARLOS”	39
RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 2: DIAGNÓSTICO REALIZADO A LA MICROEMPRESA “RECICLADORA EL AVIÓN”	45
RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 3: DIAGNÓSTICO REALIZADO A LA MICROEMPRESA “RECICLADORA SIN NOMBRE”	51
RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 4: DIAGNÓSTICO REALIZADO AL MINISTERIO DEL AMBIENTE UNIDAD DESCENTRALIZADA BOLÍVAR	57
RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 5: DIAGNÓSTICO REALIZADO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA ...	59

RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 6: DIAGNÓSTICO REALIZADO AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA SIMIATUG DE CANTÓN GUARANDA	61
RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 6: DIAGNÓSTICO REALIZADO AL MINISTERIO DE INDUSTRIAS Y PRODUCTIVIDAD DEL CANTÓN GUARANDA (MIPRO).....	63
RESULTADO DIAGNÓSTICO DEL SECTOR DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA	65
DISCUSIÓN	70
CONCLUSIONES	75
RECOMENDACIONES.....	76
PROPUESTA DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE DESECHOS SÓLIDOS (PNGIDS) HACIA UNA MEJORA DE LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA.	78
ESQUEMA TENTATIVO DEL PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 - 2017	79
ESQUEMA TENTATIVO A USARSE EN LA ELABORACIÓN DE LOS TRES PROGRAMAS QUE FORMAN PARTE DEL PLAN DE INTERVENCIÓN. (FORMATO TOMADO DE LA GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS UTILIZADOS POR LA SENPLADES).....	81
ESQUEMA TENTATIVO A USARSE EN LA ELABORACIÓN DE LOS SIETE PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PLAN DE INTERVENCIÓN.(FORMATO UTILIZADO POR LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS).....	83
PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 – 2017.	86
OBJETIVOS DEL PLAN.....	88
Objetivo general	88
Objetivos específicos	88
RESUMEN DE LAS FUNCIONES DE LOS ENCARGADOS DE LA PLANIFICACIÓN IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL RESULTADOS DEL PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 - 2017	89
MATRIZ DE INSTITUCIONES INVOLUCRADAS	90

EQUIPO DE TRABAJO	91
BENEFICIOS GENERADOS.....	96
CONTROL Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS.....	97
JERARQUIZACIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIÓN.....	98
OPERACIONALIZACION DEL PLAN Y SUS PROGRAMAS.....	99
HOJA DE RUTA.....	100
CADENA DE VALOR	101
PROCESOS QUE INTERVIENEN EN EL PLAN DE INTERVENCIÓN	102
PROGRAMAS QUE FORMAN PARTE DEL “PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 - 2019.....	105
ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	106
CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES DEL PLAN.....	107
PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES DEL PLAN	113
PRESUPUESTO POR INSUMOS DEL PLAN	116
MONITOREO Y EJECUCIÓN DEL PLAN	117
PROGRAMAS QUE FORMAN PARTE DEL PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA PERIODO 2016 – 2017.	123
PROGRAMA N°1	123
TEMA:	123
PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL CANTÓN GUARANDA, CHIMBO, SAN MIGUEL; PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, PERIODO 2016-2017”	123
INTRODUCCIÓN DEL PROGRAMA N°1.....	124
ANTECEDENTES DEL PROGRAMA N°1	125
SITUACIÓN ACTUAL DEL SECTOR, PROBLEMA O REGIÓN PERTINENTE AL PROGRAMA (DIAGNOSTICO) DEL PROGRAMA N°1.....	126
JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA N°1	128
Beneficiarios directos.....	129
Beneficiarios indirectos	129
OBJETIVOS DEL PROGRAMA N°1	130

Objetivo general.....	130
Objetivos específicos	130
METAS DEL PROGRAMA N°1.....	130
POLITICAS DEL PROGRAMA DEL PROGRAMA N°1.....	131
ESTRATEGIAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 1.....	131
RESUMEN DE LOS ASPECTOS TECNICOS DEL PROGRAMA 1.....	132
PERFILES DE CADA UNO DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA 1.....	133
INVERSIONES DEL PROGRAMA 1.....	134
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 1.....	135
PRESUPUESTO DEL PROGRAMA 1.....	136
BENEFICIOS QUE GENERA EL PROGRAMA 1.....	137
EVALUACIÓN DE VIABILIDAD ECONOMICA Y/OFINANCIERA EL PROGRAMA 1.....	137
COMPETENCIA INSTITUCIONAL DEL PROGRAMA 1.....	137
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA 1.....	139
ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL EL PROGRAMA 1.....	141
PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE DIRIGIDO GADS DEL CANTÓN GUARANDA PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS SOLIDO PERIODO 2016-2017”.....	142
INTRODUCCIÓN DEL PROGRAMA 2.....	143
ANTECEDENTES PROGRAMA 2.....	143
SITUACIÓN ACTUAL DEL SECTOR, PROBLEMA O REGIÓN PERTINENTE AL PROGRAMA (DIAGNOSTICO) DEL PROGRAMA 2.....	144
JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA 2.....	146
OBJETIVOS DEL PROGRAMA 2.....	147
Objetivo general.....	147
Objetivos específicos	147
METAS DEL PROGRAMA 2.....	147
POLITICAS DEL PROGRAMA 2.....	148
ESTRATEGIAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 2.....	148
RESUMEN DE LOS ASPECTOS TECNICOS DEL PROGRAMA 2.....	149
PERFILES DE CADA UNO DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA 2.....	150
INVERSIONES DEL PROGRAMA 2.....	150

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 2	151
PRESUPUESTO DEL PROGRAMA 2	152
BENEFICIOS QUE GENERA EL PROGRAMA 2	153
EVALUACIÓN DE VIABILIDAD ECONOMICA Y/O FINANCIERA EL PROGRAMA 2	153
COMPETENCIA INSTITUCIONAL EL PROGRAMA 2	153
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA 2	154
ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL PROGRAMA 2	156
PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS GESTORES AMBIENTALES DEL CANTÓN GUARANDA PERIODO 2016- 2017”	157
INTRODUCCIÓN DEL PROGRAMA N° 3	158
ANTECEDENTES DEL PROGRAMA N° 3	158
SITUACIÓN ACTUAL DEL SECTOR, PROBLEMA O REGIÓN PERTINENTE AL PROGRAMA (DIAGNOSTICO) PROGRAMA N° 3	158
JUSTIFICACIÓN PROGRAMA N° 3	158
OBJETIVOS PROGRAMA 3	160
Objetivo general	160
Objetivos específicos	160
METAS PROGRAMA 3	160
POLITICAS DEL PROGRAMA 3	161
ESTRATEGIAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 3	161
RESUMEN DE LOS ASPECTOS TECNICOS DEL PROGRAMA 3	162
PERFILES DE CADA UNO DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA 3	163
INVERSIONES DEL PROGRAMA 3	163
CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 3	163
PRESUPUESTO DEL PROGRAMA 3	164
BENEFICIOS QUE GENERA EL PROGRAMA 3	164
EVALUACIÓN DE VIABILIDAD ECONOMICA Y/O FINANCIERA DEL PROGRAMA 3	165
COMPETENCIA INSTITUCIONAL DEL PROGRAMA 3	165
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA 3	166
ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL DEL PROGRAMA 3	167
PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA N° 1 “FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE	

LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL CANTÓN GUARANDA, CHIMBO, SAN MIGUEL; PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS PERIODO 2016-2017”	168
PROYECTO “TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES A LA UNIDAD EDUCATIVA ÁNGEL POLIBIO CHAVES DEL CANTÓN GUARANDA; PARA DISMINUIR LA CANTIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A LOS RELLENOS SANITARIOS.”	168
FORMATO No. 1: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	169
FORMATO No. 2: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	170
FORMATO No. 3: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	172
M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables.....	175
FORMATO No. 4: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	186
FORMATO No. 5: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	188
FORMATO No. 6: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	191
FORMATO No. 7: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	193
FORMATO N°. 8: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	197
FORMATO N°. 9: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	198
FORMATO N°. 10: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	201
FORMATO N°. 11: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	202
FORMATO N°. 12: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	204
FORMATO N°. 13: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)	205
PROYECTO “TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES A LA UNIDAD EDUCATIVA PEDRO CARBO DEL CANTÓN GUARANDA; PARA DISMINUIR LA CANTIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A LOS RELLENOS SANITARIOS.”	206
FORMATO N°. 1: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	207
FORMATO N° 2: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	207
FORMATO N°. 3: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	207
FORMATO N°. 4: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	208
FORMATO N°. 5: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	208
FORMATO NO. 6: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	209
FORMATO N° 8: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	212
FORMATO N°. 9: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	212
FORMATO N°. 10: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	212

FORMATO N°. 11: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	212
FORMATO N°. 12: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	212
FORMATO N°. 13: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)	212
PROYECTO “TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES A LA UNIDAD EDUCATIVA TRES DE MARZO DEL CANTÓN CHIMBO; PARA DISMINUIR LA CANTIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A LOS RELLENOS SANITARIOS.”	213
FORMATO N°. 1: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	214
FORMATO N°. 2: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	214
FORMATO N° 3: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	214
FORMATO N° 4: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	215
FORMATO N° 5: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	215
FORMATO N°. 6: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	216
FORMATO N°. 7: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	218
FORMATO N° 8: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	219
FORMATO N°. 9: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	219
FORMATO N°. 10: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	219
FORMATO N°. 12: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	219
FORMATO N°. 13: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)	219
PROYECTO “TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES A LA UNIDAD EDUCATIVA DIEZ DE ENERO DEL CANTÓN SAN MIGUEL; PARA DISMINUIR LA CANTIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A LOS RELLENOS SANITARIOS.”	220
FORMATO N°. 01: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	221
FORMATO N° 2: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	221
FORMATO N°. 3: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	221
FORMATO N° 4: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	222
FORMATO N°. 5: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	222
FORMATO N° 6: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	223
FORMATO NO 7: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	225
FORMATO N° 8: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	226
FORMATO N°. 9: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	226
FORMATO N°. 10: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	226
FORMATO N°. 12: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	226

FORMATO N°. 13: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)	226
PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA N° 2	227
“FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE DIRIGIDO GADS DEL CANTÓN GUARANDA PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS SOLIDO PERIODO 2016-2017”	227
PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS DE LA PARROQUIA SIMIATUG DE LA PROVINCIA BOLÍVAR PERIODO 2016 -2017”	227
FORMATO N°. 1: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	228
FORMATO N°. 2: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	229
FORMATO N°. 3: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	231
FORMATO N°. 4: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	244
FORMATO N°. 5: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	246
FORMATO N°. 6: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	249
FORMATO N°. 7: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	251
FORMATO N°. 8: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	255
FORMATO N°. 9: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	256
FORMATO N°. 10: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	259
FORMATO 11: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	260
FORMATO N°. 12: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	262
FORMATO N°. 13: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)	263
PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS DEL CANTÓN GUARANDA PROVINCIA BOLÍVAR. PERIODO 2016 -2017”	264
FORMATO N°. 1: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	265
FORMATO NO 2. : PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	265
FORMATO N°. 3: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	265
FORMATO N° 4: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	266
FORMATO N° 5: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	266
FORMATO N°. 6: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	267
FORMATO N°. 7: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	269
FORMATO N°. 8: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	270
FORMATO N°. 9: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	270

FORMATO N° 10: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	270
FORMATO N° 11: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	270
FORMATO N° 12: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	270
FORMATO N° 13: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)	270
PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA N° 3: PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS GESTORES AMBIENTALES DEL CANTÓN GUARANDA PERIODO 2016- 2017”	271
PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE FORMALIZADAS MEDIANTE UNA EVALUACIÓN ECONÓMICA Y DE INVERSIÓN PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN EL (PNGIDS), DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 - 2017”	271
FORMATO N° 1: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	272
FORMATO N° 2: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	273
FORMATO N° 3: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	275
FORMATO N° 4: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	287
FORMATO N° 5: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	288
FORMATO No 6: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	291
FORMATO N° 7: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	293
FORMATO N° 8: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	297
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN LOS COSTOS Y AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PARTICIPAR EN PROYECTOS DE GESTIÓN DESECHOS SÓLIDOS. DURANTE EL PERIODO, 2016-2017.	298
ESTADO DE RESULTADOS.....	302
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA	303
FLUJO DE EFECTIVO PRESUPUESTADO PARA LOS PRÓXIMOS 5 AÑOS	304
VALUACIÓN FINANCIERA	305
DETERMINACIÓN DE LA TASA DE DESCUENTO	305
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	306
VALOR PRESENTE NETO	306
TASA INTERNA DE RETORNO (TIR)	306
PERIODO DE RECUPERACIÓN DE LA INVERSIÓN	307
RELACIÓN BENEFICIO COSTO	308
FORMATO N° 9: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	309
FORMATO N° 10: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	312
FORMATO N° 11: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	314

FORMATO N° 12: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	315
FORMATO N° 13: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)	316
ANEXO COMPROBACIÓN DE HIPÓTESIS	376
Comprobación de hipótesis	376
1.1. Planteamiento de las hipótesis	377

ÍNDICE DE TABLAS

<i>Tabla 1 Relación e interpretación entre el nivel de riesgo y el nivel de confianza</i>	28
<i>Tabla 2 cuadro del universo</i>	30
<i>Tabla 3 ¿Considera usted que el reciclaje de los desechos sólidos contribuye a la conservación del ambiente?</i>	31
<i>Tabla 4 ¿Conoce usted que es el Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos Sólidos (PNGIDS)?</i>	32
<i>Tabla 5 ¿Considera que el gobierno ha socializado lo suficiente el (PNGIDS)?</i>	33
<i>Tabla 6 ¿Considera adecuada la gestión administrativa en las microempresas de reciclaje?</i>	34
<i>Tabla 7 ¿Piensa que él (PNGIDS) mejorará la gestión administrativa de las microempresas de reciclaje?</i>	35
<i>Tabla 8 ¿Conoce usted los requisitos que les exige el (PNGIDS) a las microempresas de reciclaje?</i>	36
<i>Tabla 9 ¿Su micro empresa actúa sobre las disposiciones legales y reglamentarias del (PNGIDS)?</i>	37
<i>Tabla 10 ¿Apoyaría usted un proyecto de investigación sobre la participación activa del (PNGIDS) como apoyo las microempresas de reciclaje?</i>	38
<i>Tabla 11 Aspectos Legales</i>	39
<i>Tabla 12 Aspectos Internos</i>	40
<i>Tabla 13 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano</i>	41
<i>Tabla 14 Aspecto precio</i>	42
<i>Tabla 15 Aspecto producción de las microempresas de reciclaje</i>	43
<i>Tabla 16 Proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas</i>	44
<i>Tabla 17 Aspectos legales</i>	45
<i>Tabla 18 Aspectos internos</i>	46
<i>Tabla 19 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano</i>	47
<i>Tabla 20 Aspecto precio</i>	48
<i>Tabla 21 Aspecto producción de las microempresas de reciclaje</i>	49
<i>Tabla 22 Proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas</i>	50
<i>Tabla 23 Aspectos legales</i>	51
<i>Tabla 24 Aspectos internos</i>	52
<i>Tabla 25 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano</i>	53
<i>Tabla 26 Aspecto precio</i>	54
<i>Tabla 27 Aspecto producción de las microempresas de reciclaje</i>	55
<i>Tabla 28 Proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas</i>	56

<i>Tabla 29 Aspectos legales</i>	57
<i>Tabla 30 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano</i>	58
<i>Tabla 31 Aspectos legales</i>	59
<i>Tabla 32 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano</i>	60
<i>Tabla 33 Aspectos legales</i>	61
<i>Tabla 34 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano</i>	62
<i>Tabla 35 Aspectos legales</i>	63
<i>Tabla 36 Política ambiental del Gobierno ecuatoriano</i>	64
<i>Tabla 37 Matriz (FODA): sector del reciclaje del Cantón Guaranda</i>	65
<i>Tabla 38 Matriz EFI sector del reciclaje del cantón Guaranda</i>	66
<i>Tabla 39 matriz EFE sector del reciclaje del cantón Guaranda</i>	67
<i>Tabla 40 Matriz de perfil competitivo Plan de intervención microempresas del sector de reciclaje</i>	68
<i>Tabla 41 Matriz cuantitativa para valorar estrategias (información extraída de la matriz FODA)</i>	69
<i>Tabla 42 Desglose detallado de la misión del plan</i>	87
<i>Tabla 43 Matriz de instituciones involucradas</i>	90
<i>Tabla 44 Conformación del equipo de trabajo “Coordinación general del plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017.....</i>	91
<i>Tabla 45 Identificación del cargo de Coordinador General</i>	92
<i>Tabla 46 Identificación del cargo de Coordinador Institucional</i>	93
<i>Tabla 47 Identificación del cargo de Facilitador</i>	94
<i>Tabla 48 Identificación del cargo de Líderes</i>	95
<i>Tabla 49 Beneficios generados con la implementación del plan de intervención</i>	96
<i>Tabla 50 Control y seguimiento de objetivos y estrategias</i>	97
<i>Tabla 51 Jerarquización del plan de intervención</i>	98
<i>Tabla 52 Operacionalización del plan y sus programas</i>	99
<i>Tabla 53 Hoja de ruta de información de los documentos generados en el plan, programa y proyectos.</i>	100
<i>Tabla 54 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo del “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017 ..</i>	106
<i>Tabla 55 Cronograma por componentes y actividades del componente; proceso de planificación aprobación microempresa de reciclaje</i>	107
<i>Tabla 56 Cronograma por componentes y actividades componente 2; Proceso de aprobación institucional (MAE)</i>	108
<i>Tabla 57 Cronograma por componentes y actividades componente 3; proceso de aprobación institucional Dirección Distrital de Educación</i>	109
<i>Tabla 58 Cronograma por componentes y actividades componente 4 proceso de ejecución del plan microempresa de reciclaje</i>	110
<i>Tabla 59 Cronograma por componentes y actividades componente 5; proceso de control y seguimiento</i>	111
<i>Tabla 60 Cronograma por componentes y actividades componente 6; proceso de evaluación de resultados</i>	112

<i>Tabla 61 Presupuesto por actividades del plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017</i>	113
<i>Tabla 62 Presupuesto por insumos del plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017</i>	116
<i>Tabla 63 Monitoreo y ejecución del plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017</i>	117
<i>Tabla 64 Matriz de involucrados del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	126
<i>Tabla 65 Proyectos que forman parte del programa 1</i>	132
<i>Tabla 66 Inversión por cada proyecto que forma parte del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del Cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	134
<i>Tabla 67 Cronograma de ejecución del programa por cada proyecto que forma parte del programa “fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	135
<i>Tabla 68 Presupuesto del programa “fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	136
<i>Tabla 69 ejecución y monitoreo del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	139
<i>Tabla 70 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del Cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos periodo 2016-2017”</i>	141
<i>Tabla 71 Matriz de involucrados del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017</i>	144
<i>Tabla 72 Proyectos que forman parte del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS del</i>	

<i>Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	149
<i>Tabla 73 Inversión por cada proyecto que forma parte del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	150
<i>Tabla 74 Cronograma de Ejecución del Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	151
<i>Tabla 75 Presupuesto del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	152
<i>Tabla 76 Seguimiento y evaluación del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	154
<i>Tabla 77 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	156
<i>Tabla 78 Proyectos que forman parte del programa “Fortalecimiento de los Gestores Ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”</i>	162
<i>Tabla 79 Inversión por cada proyecto del programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”</i>	163
<i>Tabla 80 Cronograma de ejecución del programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”</i>	163
<i>Tabla 81 presupuesto de ejecución del programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”</i>	164
<i>tabla 82 ejecución y monitoreo del programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”</i>	166
<i>Tabla 83 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda periodo 2016- 2017”</i>	167
<i>Tabla 84 Matriz de involucrados del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”</i>	175
<i>Tabla 85 Matriz de Marco Lógico del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”</i>	179
<i>Tabla 86 Cronograma por componentes y actividades (U.E.A.P.CH.) Cantón Guaranda</i>	186
<i>Tabla 87 Cronograma general de trabajo componente N° 1</i>	188

<i>Tabla 88 Cronograma general de trabajo componente N° 2</i>	189
<i>Tabla 89 cronograma general de trabajo componente n° 3</i>	190
<i>Tabla 90 Presupuesto por actividades (U.E.A.P.CH.) Cantón Guaranda</i>	191
<i>Tabla 91 Presupuesto por insumos (U.E.A.P.CH.) Cantón Guaranda</i>	193
<i>Tabla 92 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1</i>	194
<i>Tabla 93 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 2</i>	195
<i>Tabla 94 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 3</i>	196
<i>Tabla 95 Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental</i>	197
<i>Tabla 96 “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”</i>	198
<i>Tabla 97 Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto</i>	201
<i>Tabla 98 Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”</i>	202
<i>Tabla 99 Modelo ficha de entrega de material reciclado para entregar a estudiantes</i>	204
<i>Tabla 100 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto</i>	205
<i>Tabla 101 Presupuesto por insumos (U.E.P.C.) Cantón Guaranda</i>	209
<i>Tabla 102 Presupuesto por insumos (U.E.P.C.) Cantón Guaranda</i>	211
<i>Tabla 103 Presupuesto por actividades (Tres de Marzo) cantón Chimbo</i>	216
<i>Tabla 104 Presupuesto por insumos (TRES DE MARZO) Cantón</i>	218
<i>Tabla 105 Presupuesto por actividades (DIEZ DE ENERO) Cantón San Miguel</i>	223
<i>Tabla 106 Presupuesto por insumos (DIEZ DE ENERO) Cantón San Miguel</i>	225
<i>Tabla 107 Matriz de involucrados del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017</i>	233
<i>Tabla 108 Matriz de Marco Lógico del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”</i>	237
<i>Tabla 109 Cronograma por componentes y actividades del proyecto (GAD. SIMIATUG)</i>	244
<i>Tabla 110 Cronograma general de trabajo componente N° 1</i>	246
<i>Tabla 111 Cronograma general de trabajo componente N° 2</i>	247
<i>Tabla 112 Cronograma general de trabajo componente N° 3</i>	248
<i>Tabla 113 Presupuesto por actividades (GAD. SIMIATUG)</i>	249
<i>Tabla 114 Presupuesto por general insumos (GAD. SIMIATUG)</i>	251
<i>Tabla 115 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1</i>	252
<i>Tabla 116 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 2</i>	253
<i>Tabla 117 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 3</i>	254
<i>Tabla 118 Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental</i>	255
<i>Tabla 119 Ejecución y monitoreo hipotética del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y</i>	

<i>comunitarias de la parroquia Simiatug del cantón Guaranda provincia Bolívar, periodo 2016 -2017</i>	256
<i>Tabla 120 Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto</i>	259
<i>Tabla 121 Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug del cantón Guaranda provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”</i>	260
<i>Tabla 122 Modelo ficha de entrega de material reciclado para entregar a estudiantes.....</i>	262
<i>Tabla 123 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto.....</i>	263
<i>Tabla 124 Presupuesto por actividades (GAD GUARANDA).....</i>	267
<i>Tabla 125 Presupuesto por insumos (GAD GUARANDA).....</i>	269
<i>Tabla 126 Matriz de involucrados del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”</i>	277
<i>Tabla 127 Matriz de Marco Lógico del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”</i>	281
<i>Tabla 128 Cronograma por componentes y actividades del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”</i>	287
<i>Tabla 129 Cronograma general de trabajo componente N° 1</i>	288
<i>Tabla 130 Cronograma general de trabajo componente N° 2</i>	289
<i>Tabla 131 Cronograma general de trabajo componente N° 3</i>	290
<i>Tabla 132 Presupuesto por actividades del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”</i>	291
<i>Tabla 133 Presupuesto por insumos del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”</i>	293
<i>Tabla 134 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1.....</i>	294
<i>Tabla 135 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 2.....</i>	295
<i>Tabla 136 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 3.....</i>	296
<i>Tabla 137 Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental</i>	297
<i>Tabla 138 Depreciación (inversión gestor ambiental)</i>	298
<i>Tabla 139 Amortización de intangibles-diferidos (inversión gestor ambiental)</i>	298
<i>Tabla 140 Capital de trabajo.....</i>	299
<i>Tabla 141 Inversión total del Centro d acopio “San Carlos”</i>	300
<i>Tabla 142 Estructura de costos y afectación presupuestaria para participar en el “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS)</i>	

<i>en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017”</i>	301
<i>Tabla 143 Ingresos presupuestados durante la ejecución del “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017”</i>	302
<i>Tabla 144 Proforma estado de resultados</i>	302
<i>Tabla 145 Proforma estado de situación financiera</i>	303
<i>Tabla 146 flujo de fondos de efectivo</i>	304
<i>Tabla 147 Cálculo de Valor presente Neto</i>	306
<i>Tabla 148 Cálculo de Valor presente Neto</i>	306
<i>Tabla 149 CÁLCULO de los ingresos actualizados</i>	308
<i>Tabla 150 cálculo de los ingresos actualizados</i>	308
<i>Tabla 151 Ejecución y monitoreo del proyecto “fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda, periodo 2015 - 2016”</i>	309
<i>Tabla 152: Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”</i>	312
<i>Tabla 153 Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto</i>	314
<i>Tabla 154 Modelo ficha de entrega de Estudios para entregar a los representantes del centro de acopio San Carlos</i>	315
<i>Tabla 155 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto</i>	316
<i>Tabla 156 Combinación de las Frecuencias Variable Dependiente</i>	376
<i>Tabla 157 combinación de las frecuencias Variable Independiente</i>	376
<i>Tabla 158 Frecuencias Observadas</i>	376
<i>Tabla 159 FRECUENCIAS ESPERADAS</i>	377
<i>Tabla 160 Grados de libertad</i>	377
<i>Tabla 161 Grados de Significación</i>	378

ÍNDICE DE GRÁFICOS

<i>Grafico 1¿Considera usted que el reciclaje de los desechos sólidos contribuye a la conservación del ambiente?</i>	31
<i>Grafico 2¿Conoce usted que es el Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos Sólidos (PNGIDS)?</i>	32
<i>Grafico 3 ¿Considera que el gobierno ha socializado lo suficiente el (PNGIDS)?</i>	33
<i>Grafico 4¿Considera adecuada la gestión administrativa en las microempresas de reciclaje?</i>	34
<i>Grafico 5¿Piensa que él (PNGIDS) mejorará la gestión administrativa de las microempresas de reciclaje?</i>	35
<i>Grafico 6 ¿Conoce usted los requisitos que les exige el PNGIDS a las microempresas de reciclaje?</i>	36

<i>Grafico 7¿Su micro empresa actúa sobre las disposiciones legales y reglamentarias del (PNGIDS)?</i>	37
<i>Grafico 8¿Apoyaría usted un proyecto de investigación sobre la participación activa del (PNGIDS) como apoyo las microempresas de reciclaje?</i>	38
<i>Grafico 9 Jerarquización del equipo de trabajo</i>	89
<i>grafico 10 cadena de valor – estructura de procesos del plan</i>	101
<i>Grafico 11 proceso de a Aprobación Interinstitucional</i>	102
<i>Grafico 12 proceso de ejecución, control seguimiento y evaluación de resultados</i>	103
<i>Grafico 13 proceso de compra de material reciclado Centro acopio “San Carlos”</i>	104
<i>Grafico 14 Árbol de problemas del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel, para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”</i>	127
<i>Grafico 15 Árbol de problemas del programa “fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017</i>	145
<i>Grafico 16 Árbol de problemas del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la unidad educativa ángel Polibio Chaves del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”</i>	176
<i>Grafico 17 Árbol de objetivos del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la unidad educativa ángel Polibio Chaves del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”</i>	177
<i>Grafico 18 Árbol de problemas del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”</i> ...	234
<i>Grafico 19 Árbol de objetivos del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”</i> ...	235
<i>Grafico 20 Árbol de problemas del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”</i>	278
<i>Grafico 21 Árbol de problemas del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”</i>	279

ÍNDICE DE ANEXOS

<i>Anexos 1 anexos “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda. Periodo 2016 – 2017”</i>	317
<i>Anexos 2 proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”</i>	326
<i>Anexos 3 proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”</i>	332
<i>Anexos 4 proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”</i>	339
<i>Anexos 5 proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de Enero del Cantón San Miguel ; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”</i>	346
<i>Anexos 6 proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar periodo 2016 -2017”</i>	353
<i>Anexos 7 proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias del Cantón Guaranda Provincia Bolívar. periodo 2016 -2017”</i>	360
<i>Anexos 8 costos proyecto: “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. periodo 2016 -2017”</i>	368
<i>Anexos 9 inversión proyecto: “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”</i>	373
<i>Anexos 10: formato de encuesta</i>	375
<i>Anexos 11 materiales reciclables</i>	379
<i>Anexos 12 estudio de campo en la microempresas de reciclaje</i>	379
<i>Anexos 13 documentación generada en la investigación en las distintas instituciones encargadas de la adecuada gestión ambiental y las microempresas de reciclaje</i>	380

RESUMEN

RESUMEN EJECUTIVO

Entre los logros de esta investigación se destaca el diagnóstico de tres microempresas de reciclaje en el cual se determinó la situación legal; el centro de acopio “San Carlos” cumple con la normativa ambiental vigente e infraestructura necesaria para realizar actividades de reciclaje; la microempresa “Recicladora el Avión”; la microempresa sin nombre incumple la normativa ambiental vigente.

Se determinó que desde el año 2010 fecha en la que fue creada el (PNGIDS) el precio promedio del kilogramo de botellas plásticas era de 0.10 centavos a 0.15 centavos, este escenario cambia a partir del año 2012 con la aprobación de la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado, estableciendo un precio por cada botella recolectada que tendrá el valor de 2 centavos por botella, el (SRI) tiene la obligación de establecer los precios mediante resoluciones semestrales aplicando una fórmula de conversión de unidades a kilogramos, con lo cual el precio del kilogramo de botellas plásticas incrementa su precio a 0.79 centavos en un comienzo hasta llegar al precio actual de 0.56 centavos por kilogramo incidiendo en positivamente en las microempresas de reciclaje, el volumen de botellas recicladas aumento en las microempresas de reciclaje; de 4 toneladas a 8 toneladas mensuales, y sus ingresos de 15 centavos que era el precio de mercado a 56 centavos que es el precio actual tomando de referencia antes del año 2012 y después del año 2012.

Con esta información se determinó que la política ambiental aplicada por el Gobierno ecuatoriano es la adecuada, sin embargo persisten algunos inconvenientes, como son la descoordinación de actividades entre las microempresas de reciclaje y las instituciones encargadas de la gestión ambiental, el desconocimiento de (PNGIDS) por parte de la ciudadanía aún persiste en un 85 %, En este escenario se plantea la propuesta de solución con sus respectivos cronogramas presupuestos y financiamiento, según los hallazgos de la investigación existen las condiciones adecuadas para la implementación de un plan de intervención. Incentivando la participación activa e integradora de los siguientes involucrados:

- Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda.
- Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda.

- Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo.
- Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel.
- Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda.
- Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug.
- Dirección distrital de educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN
- Dirección Distrital 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN
- Moradores del cierre técnico del botadero de basura de Curgua
- Ciudadanía del cantón Guaranda que actualmente llega a 62611 según proyecciones del INEC.
- MAE Unidad Descentralizada Bolívar
- Microempresa Centro de Acopio “San Carlos”

Esta propuesta incluye el diseño de:

Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda. Periodo 2016 – 2017.” con un presupuesto de ejecución de\$ \$ 130.150,04 repartidos de la siguiente manera:

Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las Instituciones Educativas del Cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”. El cual consta de 4 proyectos con un presupuesto de ejecución \$ 14820.80 cada uno dando un total de \$ 59.283,20.

Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”El cual consta de 2 proyectos con un presupuesto de ejecución de \$ 14820.80 dando un total de \$ 29.641,60.

Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda”. El cual consta de 1 proyecto con un presupuesto de ejecución de \$ 40.949,93.

ABSTRACT SUMMARY

Among the achievements of this research of diagnosis three micro-recycling which determined the legal situation; collection center "San Carlos" complies with valid environmental regulations and infrastructure necessary to realize recycling activities; microenterprise "Recycler Airplane"; the microenterprise Nameless fails current environmental regulations.

It was determined that the average price of a kilogram of plastic bottles was 0.10 cents to 0.15 cents since 2010 date that was created (PNGIDS), this scenario changes from the year 2012 with the adoption of the Law on Environmental Development and Optimization of the State Revenue, setting a price for each collected bottle that will have worth 2 cents per bottle, (SRI) is required to establish prices through biannual resolutions applying a conversion formula units to kilograms, which the average price of kilogram of plastic bottles increases its price to 0.79 cents per kilo to the 0.56 cents per kilogram positively influencing micro recycling.

The volume of recycled bottles increased recycling microenterprises; 4 tons to 8 tons per month, and income of 15 cents which was the market price at 56 cents than is the actual price taking reference before 2012 and after 2012.

With this information it was determined that the environmental policy pursued by the Ecuadorian government is adequate, however, some inconvenient remain, as are the incoordination of activities between recycling microenterprises and the institutions responsible for environmental management, lack of (PNGIDS) by citizens still persists by 85%.

In this scenario the proposed solution arises with their respective budgets and funding schedules, according to the findings of the investigation are appropriate for the implementation of a plan of intervention. Encouraging active and inclusive participation of the following stakeholders:

- Education Unit Angel Polibio Chavez Guaranda City.
- Education Unit Pedro Carbo Guaranda City
- Education Unit Three March Chimbo City.

- Education Unit Ten January San Miguel City.
- Decentralized Autonomous Government of the Guaranda city
- Decentralized Autonomous Government of Simiatug City.
- District Education Directorate 02 D 03 CHIMBO - SAN MIGUEL - EDUCATIONS
- Direction District 02D01 GUARANDA - EDUCATION
- Dwellers technical closure of the garbage dump of Curgua
- Citizenship Guaranda city which currently reaches 62611 according to projections by INEC.
- Decentralized Unit Bolívar MAE
- Microenterprise Collection Center "San Carlos"

This proposal includes design:

Annual Improvement Plan processes of participation and active involvement of the (PNGIDS) in the management of micro recycling of Guaranda city .Period 2016 - 2017. "With an operating budget of \$ \$ 130,150.04 distributed to follows:

Program "Strengthening friendly processes knowledge of the environment aimed at students of educational institutions of the Guaranda city , Chimbo, San Miguel for reducing environmental pollution and proper management of solid waste, period 2016-2017". Which it consists of 2 projects with a budget execution of \$ 14820.80 giving a total of \$ 59,283.20.

Program "Strengthening friendly processes knowledge of the environment aimed at GADS of the Canton Guaranda, for reducing environmental pollution and proper solid waste management Period 2016-2017". Which it consists of 2 projects with a budget of \$ 14820.80 run for a total of \$ 29,641.60.

Program "Strengthening environmental managers Guaranda city ". Which consists of 1 project with a budget execution of \$ 40,949,93?

INTRODUCCIÓN

En la actualidad el (PNGIDS) se ha constituido en uno de los pilares fundamentales en la adecuada gestión de los desechos sólidos; al ser un programa amplio e integrador se tomó como componente de estudio lo relacionado a las actividades encaminadas a favorecer al sector del reciclaje y las microempresas que se dedican a esta actividad.

Para la elaboración de la presente investigación se procedió a recopilar información correspondiente al periodo 2010 fecha en la que fue creado el (PNGIDS) y 2016, los cuales sirvieron de línea base para establecer una comparación con la realidad actual del (PNGIDS), y su incidencia actual en las microempresas de reciclaje.

El presente documento está estructurado de acuerdo al formato establecido por la facultad de ciencias administrativas gestión empresarial e informática:

Portada.- En el cual constan los datos del trabajo de investigación.

Índices.- en el cual consta el índice general y los índices de tablas gráficos, planos.

Resumen.- Consiste en una descripción resumida del trabajo de investigación con sus respectivos alcances hallazgos y logros relacionados con el tema de investigación.

Cuerpo del documento.- Se encuentra estructurado de la siguiente forma:

Introducción.- El cual se manifiesta una descripción del trabajo de investigación detallando de una manera resumida todas sus partes.

Revisión de la literatura.- en esta parte se detalla los distintos libros sobre (PNGIDS) utilizados durante la investigación el cual sirvió de marco teórico referencial para la presente investigación; leyes y reglamentos vigentes que inciden directamente e indirectamente en las actividades de las microempresas de reciclaje.

Métodos.- Esta sección hace referencia a los métodos y técnicas utilizados durante la investigación para la recolección, e interpretación de resultados de la investigación.

Resultados.- Se muestran los resultados de la investigación expresado de forma numérica con su respectiva interpretación y análisis.

Los resultados del diagnóstico realizada a tres microempresas de reciclaje manifiesta que solamente una microempresa se encuentra legalizada y puede participar en planes y programas relacionada con la gestión de desechos sólidos.

En cuanto al diagnóstico realizadas a las distintas instituciones que se encargan de la adecuada gestión de desechos sólidos; se observa el poco control a las microempresas informales debido a la débil legislación ambiental que regula este tipo de negocios.

Finalmente en esta sección se acepta la hipótesis que manifiesta; El Programa Nacional de Desechos Sólidos (PNGIDS) intervendrá de manera significativa hacia una mejora de la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda.

Idea a defender y propuesta de solución.- una vez obtenidos los resultados y comprobado la hipótesis: en esta parte se propone un modelo de solución para que el (PNGIDS) intervenga de una manera significativa en las microempresas de reciclaje. Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda. Periodo 2016 – 2017.

Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las Instituciones Educativas del Cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos Periodo 2016-2017”.

Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos Periodo 2016-2017”.

Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug del Cantón Guaranda, Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”.

Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las Instituciones Educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias del Cantón Guaranda de la provincia Bolívar. Periodo 2015 -2016”.

Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda periodo 2016- 2017”.

Proyecto “Fortalecimientos a los gestores ambientales legalizados del Cantón Guaranda mediante un análisis de inversión.

Discusión.- en esta parte se expresa las opiniones vertidas sobre los resultados obtenidos los cuales son interpretados de acuerdo al criterio de los investigadores, constituye el fondo del trabajo de investigación el cual está acorde a los objetivos planteados; Se incluye las conclusiones y recomendaciones del trabajo de investigación.

REVISIÓN DE LA LITERATURA

Para la presente investigación se tomó de referencia la siguiente bibliografía: “Plan de Desarrollo del Cantón Guaranda” para identificar las características del cantón en donde se realizó la investigación; “Programa Nacional de gestión integral de Desechos Sólidos” (PNGIDS). El cual hace referencia a la política ambiental del Gobierno Ecuatoriano; “Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos del Cantón Guaranda” (PGIRS) el cual ayudo a establecer una línea base de la generación de desechos sólidos en el Cantón Guaranda; “Experiencias Urbanas en 10 municipios de Argentina” en donde se revisó teoría para compararlo con nuestra investigación; Se recurrió a información documental del (MIPRO) y del (MAE) el cual ayudo a identificar la situación legal de las microempresa de reciclaje. Se tomó en cuenta las siguientes disposiciones legales: Constitución de la República del Ecuador “Registro Oficial 449 de 20-oct.-2008”; Capítulo segundo; Sección segunda Ambiente sano; Art. 14 que hace referencia al derecho de la ciudadanía al buen vivir en un ambiente sano y equilibrado. “Plan Nacional del Buen Vivir” Objetivo 7: Garantizar los derechos de la naturaleza y promover la sostenibilidad ambiental territorial y global”. “Libro VI del Texto Unificado de Legislación Secundaria” Capítulo II; Sistema Único de Información ambiental; art. 12 Del Sistema Único de Información Ambiental (SUIA). Que ace referencia al istema de informacion que maneja el minisetrio del Ambiente del Ecuador; Art. 14 de la regularización del proyecto, obra o actividad que hace referencia a los estudios que necesita un proyecto para su regularización. Capítulo VI gestión integral de residuos sólidos no peligrosos, y desechos peligrosos y/o Especiales.- Art. 47 Prioridad Nacional “Art. 53 Coordinación con organismos competentes. El cual hace referencia a las instituciones encargadas de vigilar y coordinar acciones para el cumplimiento de la legislación ambiental. MIPRO. MAE del Ecuador. “El Código Orgánico Organización Territorial Autonomía Descentralización” (COOTAD) En su artículo 55”, establece que los Gobiernos Autónomos Descentralizados Cantonales son los responsables directos del manejo de sus desechos sólidos. “Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado,” Capítulo II Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornable; Art. XX.- Objeto del Impuesto; Art. XX.- Tarifa, los mismos que hace referencia a la creación del impuesto a las botellas plástica, el cual da al SRI la competencia para la fijación del precio y su aplicación.

MÉTODOS

Método Inductivo

Razonamiento inductivo es una modalidad que consistió en obtener conclusiones generales a partir de premisas que contienen datos particulares o individuales. Permitted realizar una línea base del (PNGIDS) y de las microempresas de reciclaje.

Método Deductivo

Técnica utilizada por el investigador para formular deducciones de los datos e información obtenida, ayudó a analizar en base a conceptos relacionada con el (PNGIDS), principios, Ley de Fomento Ambiental, (COOTAD), (TULSA), normas, y hechos de carácter general que nos permitió conocer la situación actual (PNGIDS).

Método Bibliográfico

Se utilizó para recopilar la información de documentos, libros, revistas, folletos relacionada con el (PNGIDS).

Método Web grafico

Se utilizó para recopilar información mediante documentos electrónicos, páginas Web, sitios Web, blogs, redes sociales, videos en páginas Web relacionados con el (PNGIDS) y la gestión de desechos sólidos.

Método de control interno Nivel de confianza y riesgo

El método de evaluación interna del nivel de riesgo es un método utilizado en auditoria en el control interno, con el cual el auditor trata de establecer datos que afecten el desenvolvimiento de las actividades y consecución de los objetivos planteados; de acuerdo al número de respuestas positivas obtenidas; el cual consiste en determinar los aspectos con sus factores que pueden incidir en el normal desenvolvimiento de la organización, con este método establecimos el nivel de confianza de los aspectos positivos analizados con el nivel de riesgo que puede afectar a las actividades de la empresa y ocasionarle problemas.

Fórmula para determinar el nivel de confianza

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

NC= Nivel de confianza

CT= Total de contestaciones positivas

PT= Total de preguntas formuladas del aspecto analizado

Fórmula para determinar el nivel de riesgo

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

NC= Nivel de confianza

Tabla 1 Relación e interpretación entre el nivel de riesgo y el nivel de confianza

Nivel de confianza		
Bajo	Moderado	Alto
15%-50%	51%-75%	76%-95%
85%-50%	49%-25%	24%-5%
Alto	Moderado	Bajo

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

El cuadro de interpretación es una herramienta que ayudó a interpretar el resultado de las formulas aplicadas anteriormente; estableciendo el nivel de confianza en comparación con el nivel de riesgo.

Este método se lo utilizo para realizar un diagnóstico interno de:

3 microempresas de reciclaje; tomando en consideración lo siguiente: aspecto legal, Interno, política ambiental del Gobierno Ecuatoriano, precio, producción de las microempresas de reciclaje, proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas.

Instituciones estatales: Ministerio del Ambiente Unidad Descentralizada Bolívar, Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda, Gobierno Autónomo descentralizado de la parroquia Simiatug, Ministerio de Industrias y Productividad del Cantón Guaranda; tomando en consideración los siguiente: aspecto legal, política ambiental del Gobierno Ecuatoriano.

TIPOS DE INVESTIGACIÓN

Investigación de Campo

Sirvió para recolectar la información a través de visitas al (MAE) Unidad Descentralizada Bolívar, GAD del Cantón Guaranda, GAD de la Parroquia Simiatug, (PNGIDS) Cantón Quito, (MIPRO), microempresas del Cantón Guaranda, Unidad Distrital del Cantón Guaranda, Dirección Distrital 02D01 Guaranda – Educación, Dirección Distrital 02D03 Chimbo - San Miguel – Educación, Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda, Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda, Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón chimbo, Unidad Educativa Diez de Enero del Cantón San Miguel. Unidad Educativa Félix Granja de la Parroquia Simiatug.

Investigación Descriptiva

Se valió de datos estadísticos que ayudó sustentar la realidad del (PNGIDS) y la relación existente con las microempresas de reciclaje.

Investigación bibliográfica y documental

Se recurrió a publicaciones de la Asociación Ecuatoriana de Plásticos (ASEPLAS) documentación entregada por el MAE, GAD del cantón, reportes de producción de las microempresas de reciclaje.

TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA OBTENCIÓN DE DATOS.

Encuesta

El cuestionario constaba de preguntas abiertas el cual permitió obtener datos sobre (PNGIDS) el cual fue aplicado a los usuarios y empleados de las microempresas de reciclaje.

Universo y muestra.

Tabla 2 cuadro del universo

CUADRO DEL UNIVERSO	
INSTITUCIÓN	N° DE PERSONAS
Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda.	1
Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda.	1
Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo.	1
Unidad Educativa Diez de Enero del Cantón San Miguel.	1
Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda.	1
Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug.	1
Dirección distrital de educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN	1
Dirección Distrital 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN	1
Moradores del cierre técnico del botadero de basura de Curgua	1
MAE Unidad Descentralizada Bolívar	1
Microempresa Centro de Acopio “San Carlos”	1
Personas usuarias de los centros de acopio "San Carlos".	52
Total	63

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

RESULTADOS DE LA ENCUESTA REALIZADA A LAS 63 PERSONAS DETERMINADAS EN LA MUESTRA.

PREGUNTA 1

Tabla 3 ¿Considera usted que el reciclaje de los desechos sólidos contribuye a la conservación del ambiente?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	45	71,00
No	7	11,00
Desconoce	11	18,00
Total	63	100,00

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

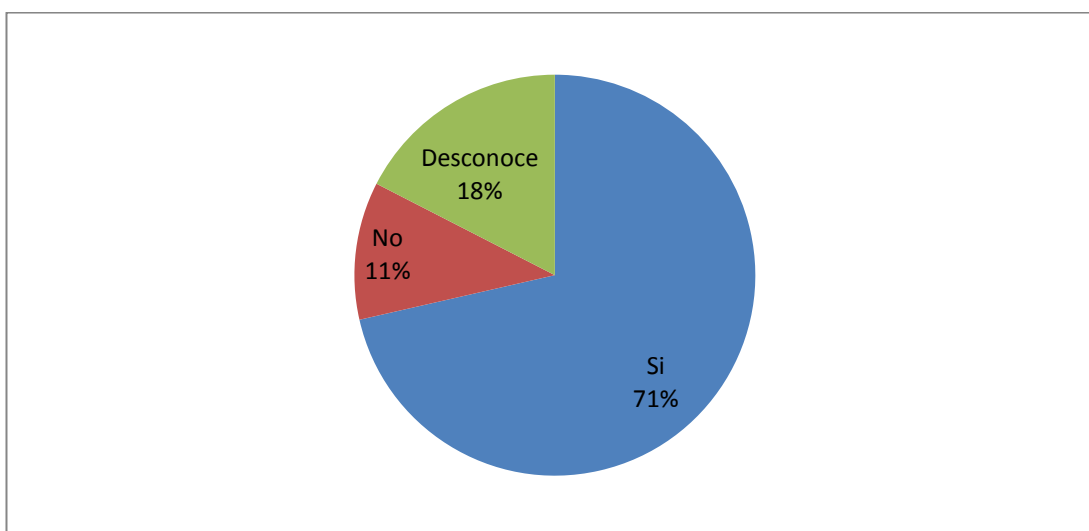


Gráfico 1 ¿Considera usted que el reciclaje de los desechos sólidos contribuye a la conservación del ambiente?

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

De acuerdo a las respuestas obtenidas se observa que 45 de 63 personas considera al reciclaje como un factor importante en la conservación del medio ambiente, se podría utilizar como una estrategia importante para conseguir un adecuado manejo de desechos sólidos.

PREGUNTA 2

Tabla 4; Conoce usted que es el Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos Sólidos (PNGIDS)?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	3	5
No	54	85
Desconoce	6	10
Total	63	100

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

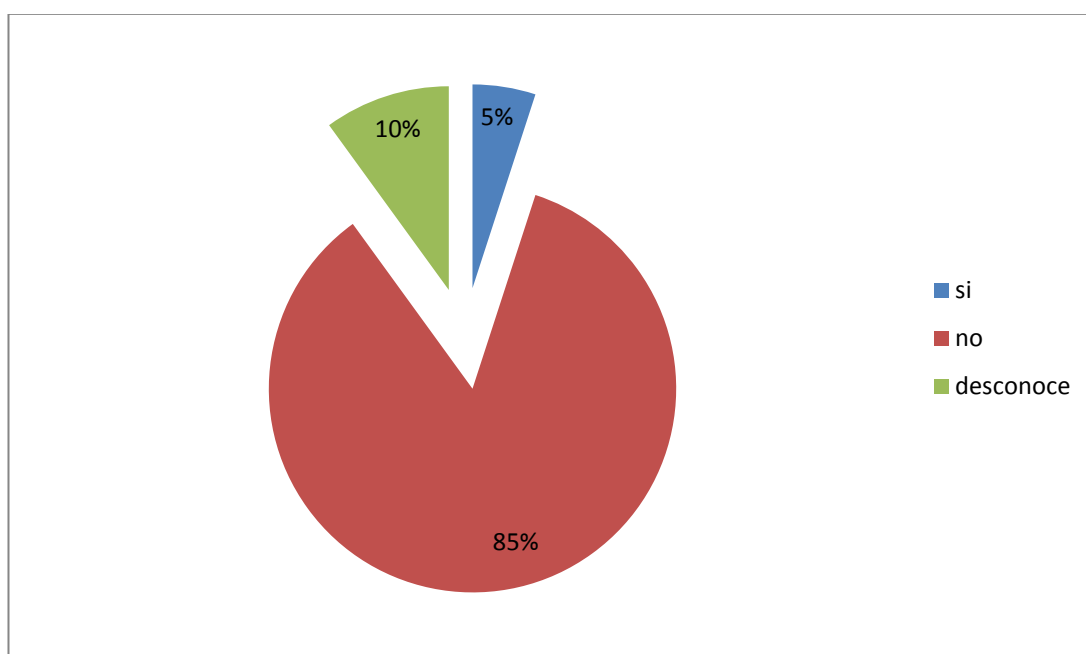


Gráfico 2; Conoce usted que es el Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos Sólidos (PNGIDS)?

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

De acuerdo a los resultados obtenidos 50 de cada 63 personas manifiestan el desconocimiento del (PNGIDS) lo que da a entender que ha existido deficiencia en la socialización PNGIDS, los planes que desarrollen a futuro deberán contar con la adecuada socialización.

PREGUNTA 3

Tabla 5 ¿Considera que el gobierno ha socializado lo suficiente el (PNGIDS)?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	2	3
No	51	81
Desconoce	10	16
Total	63	100

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

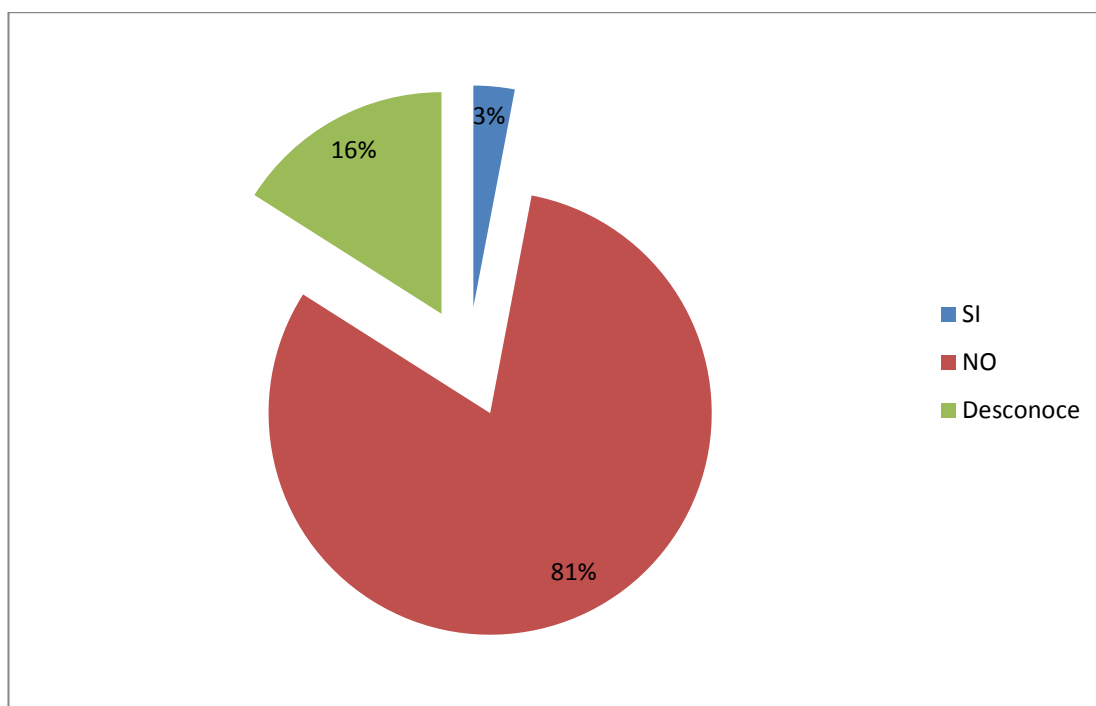


Gráfico 3 ¿Considera que el gobierno ha socializado lo suficiente el (PNGIDS)?

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Según las respuestas obtenidas 51 de cada 61 personas manifiestan que la socialización del (PNGIDS) no ha sido suficiente por lo que se deberá tomar en cuenta planes y programas de socialización del programa para concientizar a la ciudadanía.

PREGUNTA 4

Tabla 6 ¿Considera adecuada la gestión administrativa en las microempresas de reciclaje?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	3	5
No	50	79
Desconoce	10	16
Total	63	100

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

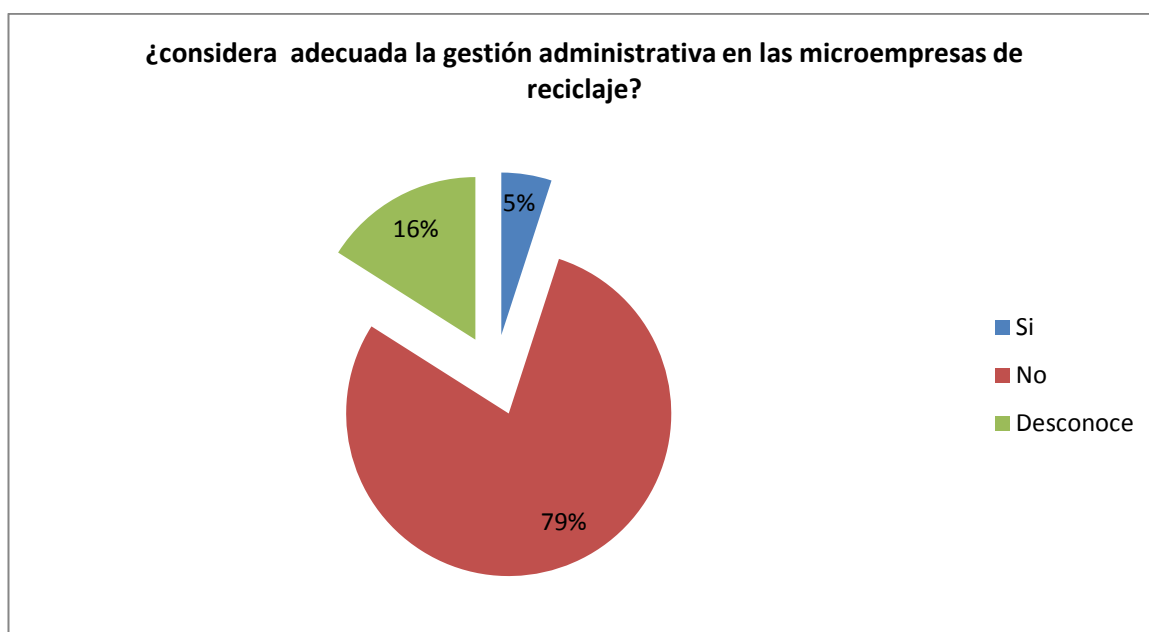


Gráfico 4 ¿Considera adecuada la gestión administrativa en las microempresas de reciclaje?

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Según las respuestas obtenidas 5 de cada 63 personas consideran inadecuada la gestión administrativa de las microempresas de reciclaje, se debe desarrollar planes y programas que ayuden al adecuado desenvolvimiento de la gestión administrativa de las microempresas de reciclaje.

PREGUNTA 5

Tabla 7 ¿Piensa que él (PNGIDS) mejorará la gestión administrativa de las microempresas de reciclaje?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	3	5
No	10	16
Desconoce	50	79
Total	63	100

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

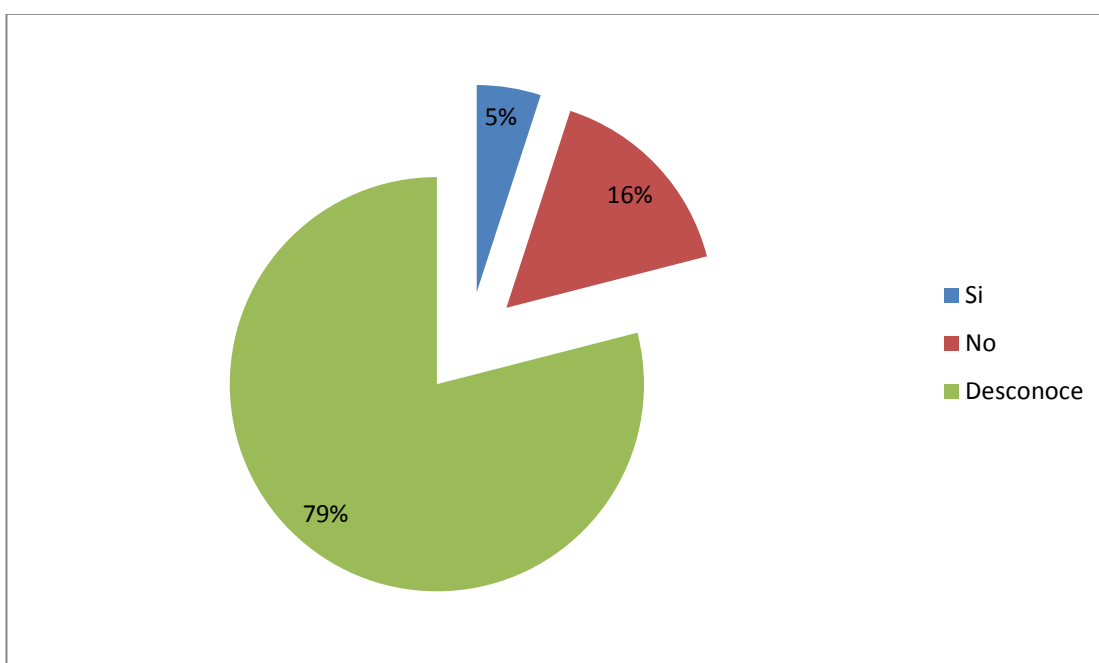


Gráfico 5 ¿Piensa que él (PNGIDS) mejorará la gestión administrativa de las microempresas de reciclaje?

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

De acuerdo a las respuestas obtenidas 50 personas desconocen la real afectación que el (PNGIDS) ocasionó en las microempresas de reciclaje, por lo que desconoce si el programa mejorara o no la gestión administrativa de las microempresas de reciclaje, se recomendaría realizar planes de difusión del programa.

PREGUNTA 6

Tabla 8: ¿Conoce usted los requisitos que les exige el (PNGIDS) a las microempresas de reciclaje?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	3	5
No	60	95
Total	63	100

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

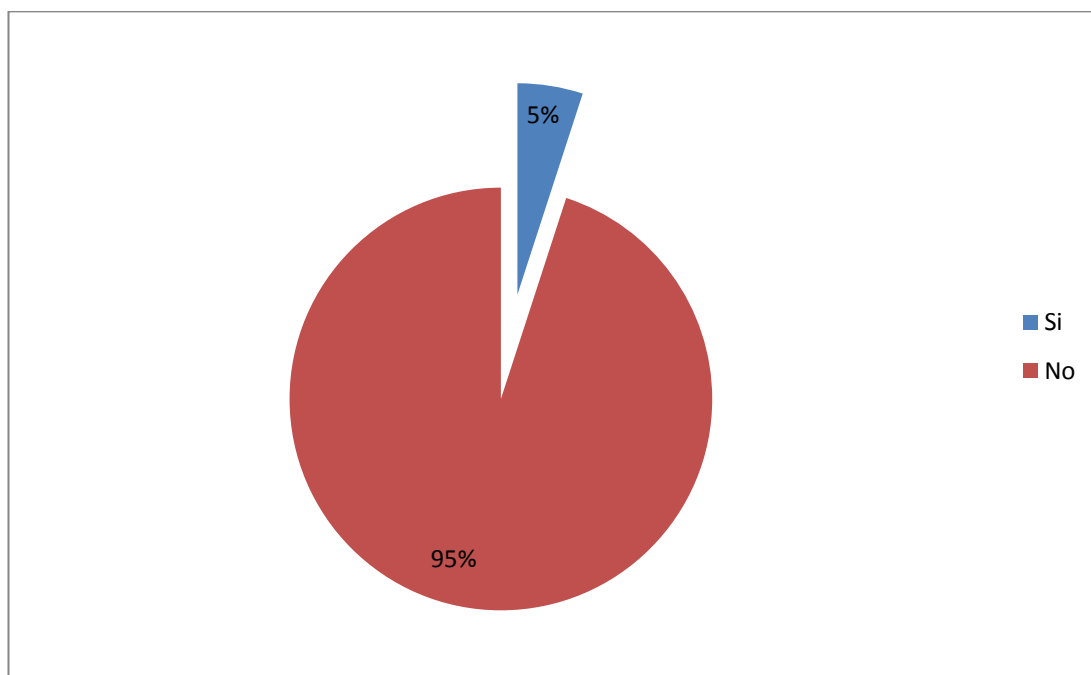


Gráfico 6 ¿Conoce usted los requisitos que les exige el PNGIDS a las microempresas de reciclaje?

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

De acuerdo a las respuestas obtenidas se observa que 3 de los 63 encuestados no conocen los requisitos que les exige el PNGIDS lo cual demuestra el desconocimiento de la normativa legal que regula a estas microempresas.

PREGUNTA 7

Tabla 9; Su micro empresa actúa sobre las disposiciones legales y reglamentarias del (PNGIDS)?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	1	5
No	2	81
Desconoce	60	14
Total	63	100

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

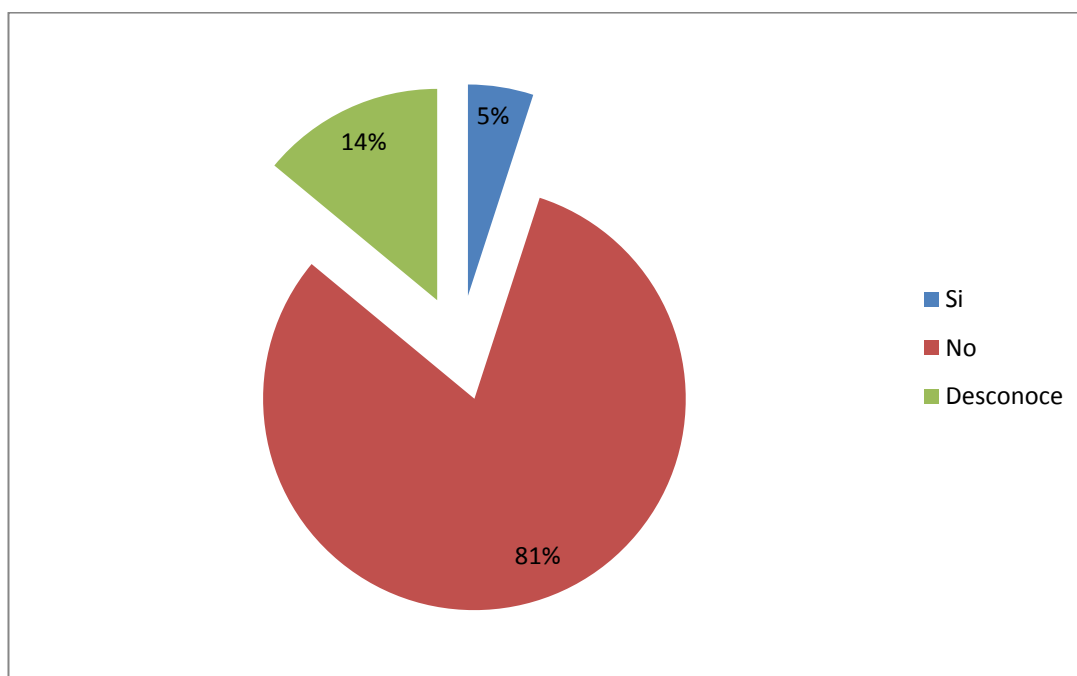


Gráfico 7; Su micro empresa actúa sobre las disposiciones legales y reglamentarias del (PNGIDS)?

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

De acuerdo a las respuestas obtenidas se observa que solamente una microempresa de reciclaje cumple la normativa legal exigida por (PNGIDS); lo cual demuestra el grado de informalidad en la que laboran las demás microempresas de reciclaje.

PREGUNTA 8

Tabla 10 ¿Apoyaría usted un proyecto de investigación sobre la participación activa del (PNGIDS) como apoyo las microempresas de reciclaje?

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Si	50	79
No	5	8
Desconoce	8	13
Total	63	100

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

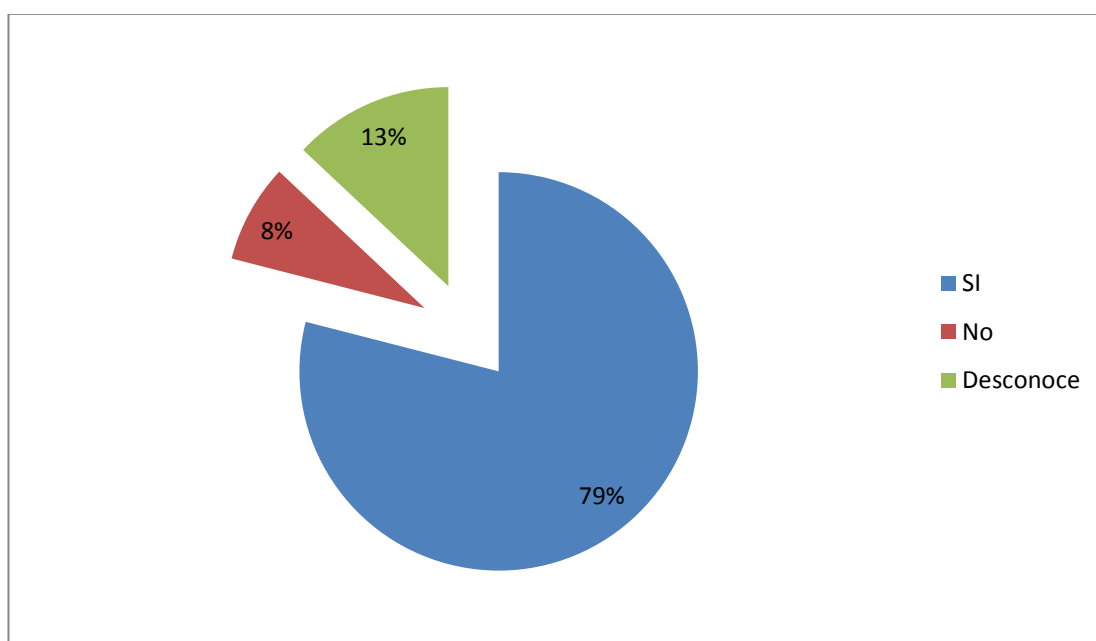


Gráfico 8 ¿Apoyaría usted un proyecto de investigación sobre la participación activa del (PNGIDS) como apoyo las microempresas de reciclaje?

Fuente: Usuarios de las microempresas de reciclaje.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

De acuerdo a las respuestas obtenidas se observa que 50 de cada 63 encuestados apoyaría un trabajo de investigación sobre una acción participativa del (PNGIDS, lo cual podría ser aprovechado para mejorar la gestión de desechos sólidos en coordinación con las microempresas de reciclaje.

RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 1: DIAGNÓSTICO REALIZADO AL CENTRO DE ACOPIO “SAN CARLOS”

Tabla 11 Aspectos Legales

1	Tiene la microempresa los permisos de funcionamiento y operación que exige la Autoridad Municipal.	SI	x	no	
2	Tiene la microempresa los permisos funcionamiento y operación que exige el Ministerio del Ambiente.	SI	x	no	
3	Su microempresa está inscrito el (MIPRO).	SI	x	no	
4	Su microempresa cumple con la legislación tributaria vigente. Ver anexo legislación (SRI) 1	SI	x	no	
5	Su microempresa está autorizada para participar en el proceso de devolución de impuesto redimible a las botellas plásticas. Ver anexo legislación	si	x	no	
	Ver anexos permisos de operación centro de acopio “San Carlos”		5		

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje Centro De Acopio “San Carlos.”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 100$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = 0$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 100 % por lo que el nivel de confianza es alto y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es bajo.

Se concluye que esta microempresa realiza sus actividades acorde a la normativa ambiental vigente por lo que este aspecto beneficia sus actividades.

Conclusión del aspecto legal

Actualmente está microempresa según el análisis realizado cumple con la normativa ambiental vigente se encuentra certificada por el MIPRO como centro de acopio con número de registro 87 desde el 14 de agosto del 2012; posee el respectivo permiso ambiental otorgado por el Ministerio del Ambiente del Ecuador mediante oficio N°. MAE-DPAB-2012-0767; está autorizada por el SRI para participar en el mecanismo de devolución de los 0.02 centavos del impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables, está en óptimas condiciones legales para su funcionamiento.

Recomendación del aspecto legal

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer el seguimiento necesario para el normal cumplimiento de la normativa ambiental vigente; por tener los respectivos documentos de operación se le recomienda tomarla en cuenta para futuros planes, programas, proyectos de reciclaje.

Tabla 12 Aspectos Internos

1	El local donde funciona su microempresa es propio o alquilado.	si	x	no	
2	Tiene la maquinaria acorde a la normativa ambiental vigente para procesar los desechos sólidos.	si	x	no	
3	Considera a sus procesos como adecuados para el procesamiento de desechos sólidos.	si	x	no	
			3		

Fuente: Directivo de las microempresas de reciclaje Centro De Acopio “San Carlos.”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 100$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (0)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 100 % por lo que el nivel de confianza es alto y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es bajo. Se concluye que esta microempresa realiza sus actividades acorde a la normativa ambiental vigente por lo que este aspecto beneficia sus actividades

Conclusión del aspecto interno

Actualmente está microempresa según el análisis realizado cumple con los respectivos procesos y maquinaria necesaria para las actividades de reciclaje.

Recomendación del aspecto interno

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer el seguimiento necesario para el normal cumplimiento de las normativa ambiental vigente, al contar con la maquinaria adecuada se recomienda tomarla en cuenta para su participación activa en planes y proyectos de reciclaje y disposición final de desechos sólidos.

Tabla 13 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

1	Conoce usted que es el (PNGIDS).	si	x	no	
2	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente el (PNGIDS).	si	x	no	
3	Conoce usted la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si	x	no	
4	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente la Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si		no	x
5	Considera que el Gobierno Ecuatoriano ha socializado lo suficiente su política ambiental con las respectivas leyes ambientales.	si		no	x
6	Le ha exigido el (MAE) que cumpla con las disposiciones legales, y permisos de funcionamiento necesario para realizar este tipo de actividades.	si		no	x
7	Ha formado alguna vez parte algún proyecto ambiental y coordinado con las instituciones públicas y privadas la planificación ejecución monitoreo y evaluación de resultados.	si		no	x
8	Ha sido sancionado alguna vez por incumplimiento de la normativa legal vigente; por el (MAE).	si		no	x
9	Considera que debe mantenerse la política ambiental vigente.		x		
			9		

Fuente: Directivo de las microempresas de reciclaje Centro De Acopio “San Carlos.”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 44$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (56)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 44 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 56% por lo que el nivel de riesgo es alto. En conclusión el Estado Ecuatoriano debe mejorar la política ambiental que contribuya al desarrollo de las microempresas de reciclaje legalizadas.

Conclusión política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

Según el análisis realizado se considera que la política ambiental tiene deficiencias en su aplicación para la integración de las microempresas de reciclaje.

Recomendación política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar medidas de socialización e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas en la política ambiental para evitar caer en conflicto de intereses.

Tabla 14 Aspecto precio

1	El precio Promedio de las botellas plásticas eran de \$ 0.10; \$0.15 antes del 2012.	si	x	no	
2	Considera que los materiales reciclados tenían un precio adecuado por su comercialización antes del 2012.	si	x	no	
3	El precio Promedio de las botellas plásticas eran de \$ 0.79; \$0.56 después del 2012.	si	x	no	
4	Considera que los materiales reciclados tienen un precio adecuado por su comercialización después del 2012.	si	x	no	
			4		

Fuente: Directivo de las microempresas de reciclaje Centro De Acopio “San Carlos.”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 100$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (0)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 100 % por lo que el nivel de confianza es alto y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es bajo. Se puede concluir anteriormente existía un precio inferior al actual, por lo cual este aspecto beneficia a las recicladoras.

Conclusión aspecto precio

Actualmente según el análisis realizado la política ambiental aplicada por el gobierno ha incrementado los precios a partir del 2012.

Recomendación aspecto precio

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar otras medidas de socialización e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas para mantener los precios establecidas en la respectiva política ambiental.

Tabla 15 Aspecto producción de las microempresas de reciclaje

1	El Promedio de reciclaje de las botellas plásticas era de 2 a 4 toneladas mensuales antes del 2012.	si	x	no	
2	Considera que el gobierno ha impulsado el reciclaje antes del 2012.	si	x	no	
3	El Promedio de reciclaje de las botellas plásticas era de 4 toneladas mensuales después del 2012.	si	x	no	
4	Considera que el gobierno ha impulsado el reciclaje después del 2012.	si	x	no	
			4		

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje Centro De Acopio “San Carlos.”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 100$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100 - NC)$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (0)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 100 % por lo que el nivel de confianza es alto y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es bajo. Se concluye que actualmente el volumen de material reciclado ha aumentado en relación a años anteriores.

Conclusión aspecto producción de las microempresas de reciclaje

Según el análisis realizado la política ambiental aplicada por el gobierno ha incidido positivamente en el reciclaje de desechos sólidos a partir del 2012 incrementando el volumen de material reciclado

Recomendación aspecto producción de las microempresas de reciclaje

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental mantener la política ambiental vigente e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas para mantener los niveles adecuados de material reciclado.

Tabla 16 Proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas

1	Considera que es ágil el proceso de devolución de los 2 centavos las botellas plásticas.	si		no	x
2	Considera que es adecuado el proceso de devolución de los 2 centavos las botellas plásticas.	si	x	no	
3	Considera que el proceso de devolución de los 2 centavos a las botellas plásticas es simple.	si		no	x
4	Considera que podría mejorar el proceso de devolución de los 2 centavos a las botellas plásticas.	si	x	no	
			2		2

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje Centro De Acopio “San Carlos.”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 50$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (0)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 50 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 50% por lo que el nivel de riesgo. Este aspecto está incidiendo negativamente un poco en las actividades de la microempresas.

Conclusión proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas

Según el análisis realizado la política ambiental aplicada por el Gobierno Ecuatoriano ha incidido en el proceso y también en el capital de trabajo de las microempresas afectando su liquidez.

Recomendación proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar otras medidas de para mejorar los procesos de devolución de los 2 centavos a las botellas plásticas y mejorar la capacidad de compra de las microempresas.

RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 2: DIAGNÓSTICO REALIZADO A LA MICROEMPRESA "RECICLADORA EL AVIÓN"

Tabla 17 Aspectos legales

1	Tiene la microempresa los permisos de funcionamiento y operación que exige por la autoridad municipal.	SI	no	x
2	Tiene la microempresa los permisos funcionamiento y operación que exige el Ministerio del Ambiente.	SI	no	x
3	Su microempresa está inscrito el (MIPRO).	SI	no	x
4	Su microempresa cumple con la legislación Tributaria vigente.	SI	no	x
5	Su microempresa está autorizada para participar en el proceso de devolución de impuesto redimible alas botellas plásticas.	si	no	x
				5

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje "El Avión".

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 00$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 0 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es alto. Se concluye que esta microempresa realiza sus actividades evadiendo la normativa ambiental vigente.

Conclusión aspectos legales

Actualmente la microempresa según el análisis realizado; no cumple con los respectivos permisos ambientales por lo cual podría estar expuesta a sanciones por la respectiva autoridad ambiental.

Recomendación aspectos legales

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer el seguimiento necesario para incentivar y legalizar las microempresas informales de acuerdo a la normativa ambiental vigente, al no tener los respectivos documentos de operación se le recomienda no tomarla en cuenta para futuros planes y proyectos reciclaje y disposición final de desechos sólidos.

Tabla 18 Aspectos internos

1	El local donde funciona su microempresa es propio o alquilado.	si	no	x
2	Tiene la maquinaria acorde a sus actividades para procesar los desechos sólidos.	si	no	x
3	Considera a sus procesos adecuados para el procesamiento de desechos sólidos.	si	no	x
				3

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje “El Avión”.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 0$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 00 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 100% por lo que el nivel de riesgo es alto, esta microempresa realiza sus actividades evadiendo la normativa ambiental vigente por lo que este aspecto puede perjudicar sus actividades.

Conclusión pregunta aspectos internos

Actualmente está microempresa según el análisis realizado no cumple con los respectivos procesos y maquinaria necesaria para las actividades de reciclaje

Recomendación aspectos internos

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer lo seguimientos necesarios para el normal cumplimiento de las normativa ambiental vigente; por no contar con la maquinaria adecuada se le recomienda no tomarla en cuenta para futuros planes y proyectos reciclaje y disposición final de desechos sólidos.

Tabla 19 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

1	Conoce usted que es el (PNGIDS).	si	x	no	
2	Considera Que las autoridades Ah socializado lo suficiente el (PNGIDS).	si	x	no	
3	Conoce usted la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si	x	no	
4	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del estado.	si		no	x
5	Considera que el Gobierno Ecuatoriano a socializado Lo suficiente su política ambiental con las respectivas leyes ambientales	si		no	x
6	Le ha exigido el (MAE) que cumpla con las disposiciones legales, y permisos de funcionamiento necesario para realizar este tipo de actividades	si		no	x
7	Ha formado alguna vez parte algún proyecto ambiental y coordinado con las instituciones públicas.	si		no	x
8	Ha sido sancionado alguna vez por incumplimiento de la normativa legal vigente por el (MAE).	si		no	x
9	Considera que debe mantenerse la política ambiental vigente.				x
			3		6

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje “El Avión”.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 33$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100 - NC)$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (67)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 33 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 67% por lo que el nivel de riesgo es alto. Este aspecto puede perjudicar a esta microempresas si no se toman las medidas correctivas.

Conclusión política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

Según el análisis realizado la política ambiental tiene deficiencias en su aplicación para la integración de las microempresas de reciclaje.

Recomendación política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar medidas de socialización e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas en la política ambiental para evitar caer en conflicto de intereses, y lograr su regularización.

Tabla 20 Aspecto precio

1	El precio Promedio de las botellas plásticas era de \$ 0.10; \$0.15 antes del 2012.	si	x	no	
2	Considera que los materiales reciclados tienen un precio adecuado por su comercialización antes del 2012.	si	x	no	
3	El precio promedio de las botellas plásticas eran de \$ 0.79; \$0.56 después del 2012.	si	x	no	
4	Considera que los materiales reciclados tienen un precio adecuado por su comercialización después del 2012.	si	x	no	
			4		

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje “El Avión”.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 100$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (0)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 100 % por lo que el nivel de confianza es alto y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es bajo. Se concluye que este aspecto beneficio por igual a esta microempresa.

Conclusión aspecto precio

De acuerdo al análisis realizado la política ambiental aplicada por el gobierno ha incrementado los precios a partir del 2012.

Recomendación aspecto precio

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar otras medidas de socialización e incentivar la participación formalización de las microempresas ilegales para mantener los precios establecidas en la respectiva política ambiental.

Tabla 21 Aspecto producción de las microempresas de reciclaje

1	El Promedio de reciclaje de las botellas plásticas era de 2 a 4 toneladas mensuales antes del 2012.	si	x	no	
2	Considera que el gobierno ha impulsado el reciclaje antes del 2012.	si	x	no	
3	El promedio de reciclaje de las botellas plásticas era de 4 a 8 toneladas mensuales después del 2012	si	x	no	
4	Considera que el Gobierno Ecuatoriano ha impulsado el reciclaje después del 2012.	si	x	no	
			4		

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje “El Avión”.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 100$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (0)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 100 % por lo que el nivel de confianza es alto y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es bajo. Por lo que se concluye que la política ambiental ha mejorado este aspecto beneficiando a esta microempresa.

Conclusión aspecto producción de las microempresas de reciclaje

Según el análisis realizado la política ambiental aplicada por el gobierno ha incidido en el reciclaje de desechos sólidos a partir del 2012 incrementando el volumen de material reciclado

Recomendación aspecto producción de las microempresas de reciclaje

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar mantener la política ambiental vigente e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas a través de su formalización para mantener los niveles adecuados de material reciclado.

Tabla 22 Proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas

1	Considera que es ágil el proceso de devolución de los 2 centavos las botellas plásticas.	si		no	x
2	Considera que es adecuado el proceso de devolución de los 2 centavos las botellas plásticas.	si	x	no	
3	Considera que el proceso de devolución de los 2 centavos las botellas plásticas es simple.	si		no	x
4	Considera que se puede mejorar el proceso de devolución de los 2 centavos a las botellas plásticas.	si	x	no	
			2		2

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje “El Avión”.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 50$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (50)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 50 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 50% por lo que el nivel de riesgo es alto, se concluye que este este aspecto está incidiendo negativamente y debe mejorarse.

Conclusión proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas

Actualmente según el análisis realizado la política ambiental aplicada por el gobierno ha incidido en el proceso y también en el capital de trabajo de las macroempresas afectando un poco su economía.

Recomendación proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar medidas para mejorar los procesos de devolución de los 2 centavos a las botellas plásticas y mejorar la capacidad de compra de las microempresas.

**RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 3:
DIAGNÓSTICO REALIZADO A LA MICROEMPRESA
"RECICLADORA SIN NOMBRE"**

Tabla 23 Aspectos legales

1	Tiene la microempresa los permisos de funcionamiento y operación que exige por la Autoridad Municipal.	SI	no	x
2	Tiene la microempresa los permisos funcionamiento y operación que exige el Ministerio del Ambiente	SI	no	x
3	Su microempresa está inscrito el (MIPRO)	SI	no	x
4	Su microempresa cumple con la legislación tributaria vigente.	SI	no	x
5	Su microempresa está autorizada para participar en el proceso de devolución de impuesto redimible alas botellas plásticas.	si	no	x
				5

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje "Recicladora Sin Nombre".

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 00$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100 - NC)$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 0 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es 100% por lo que el nivel de riesgo es alto, esta microempresa realiza sus actividades evadiendo la normativa ambiental vigente por lo que este aspecto puede perjudicar sus actividades.

Conclusión aspectos legales

Actualmente está microempresa según el análisis realizado; no cumple con los respectivos permisos ambientales por lo cual podría estar expuesta a sanciones por la respectiva autoridad ambiental en óptimas condiciones legales para su funcionamiento.

Recomendación aspectos legales

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer lo seguimientos necesarios para incentivar y legalizar a estas microempresas de acuerdo a la normativa ambiental vigente. Por no tener los respectivos documentos de operación se le recomienda no tomarla en cuenta para futuros planes y proyectos reciclaje y disposición final de desechos sólidos.

Tabla 24 Aspectos internos

1	El local donde funciona su microempresa es propio o alquilado.	si	no	x
2	Tiene la maquinaria acorde a sus actividades para procesar los desechos sólidos.	si	no	x
3	Considera a sus procesos adecuados para el procesamiento de desechos sólidos.	si	no	x
				3

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje "Recicladora Sin Nombre".

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 0$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 0 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 100% por lo que el nivel de riesgo es alto; esta microempresa realiza sus actividades evadiendo la normativa ambiental vigente por lo que este aspecto puede perjudicar sus actividades.

Conclusión aspectos internos

Según el análisis realizado; no cumple con los respectivos procesos y maquinaria necesaria para las actividades de reciclaje

Recomendación aspectos internos

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer el seguimiento necesario para el normal cumplimiento de la normativa ambiental vigente; por no contar con la maquinaria adecuada se le recomienda no tomarla en cuenta para futuros planes y proyectos de reciclaje y disposición final de desechos sólidos hasta que se regularice.

Tabla 25 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

1	Conoce usted que es el (PNGIDS).	si	x	no	
2	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente el (PNGIDS).	si	x	no	
3	Conoce usted que la Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si	x	no	
4	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente la Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si		no	x
5	Considera que el gobierno ha socializado Lo suficiente su política ambiental con las respectivas leyes ambientales.	si		no	x
6	Le ha exigido el (MAE) que cumpla con las disposiciones legales, y permisos de funcionamiento necesario para realizar este tipo de actividades.	si		no	x
7	Ha formado alguna vez parte algún proyecto ambiental y coordinado con las instituciones públicas.	si		no	x
8	Ha sido sancionado alguna vez por incumplimiento de la normativa legal vigente por el (MAE).	si		no	x
9	Considera que debe mantenerse la política ambiental vigente.				x
			3		6

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje "Recicladora Sin Nombre"..

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 33$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100 - NC)$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (67)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 33 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 67% por lo que el nivel de riesgo es alto, esta microempresa realiza sus actividades evadiendo la normativa ambiental vigente por lo que este aspecto puede perjudicar sus actividades.

Conclusión política ambiental del gobierno ecuatoriano

Según el análisis realizado la política ambiental tiene deficiencias en su aplicación para la integración de las microempresas de reciclaje.

Recomendación política ambiental del gobierno ecuatoriano

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar medidas de socialización e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas en la política ambiental para evitar caer en conflicto de intereses, lograr su regularización.

Tabla 26 Aspecto precio

1	El precio Promedio de las botellas plásticas eran de \$ 0.10; \$0.15 antes del 2012.	si	x	no	
2	Considera que los materiales reciclados tienen un precio adecuado por su comercialización antes del 2012.	si	x	no	
3	El precio Promedio de las botellas plásticas era de \$ 0.79; \$0.56 después del 2012.	si	x	no	
4	Considera que los materiales reciclados tienen un precio adecuado por su comercialización después del 2012.	si	x	no	
			4		

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje "Recicladora Sin Nombre".

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 100$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 100 % por lo que el nivel de confianza es alto y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es bajo. Se concluye que este aspecto ha beneficiado a esta microempresa de reciclaje.

Conclusión aspecto precio.

Según el análisis realizado la política ambiental aplicada por el gobierno ha incrementado los precios a partir del 2012 mejorándolos

Recomendación aspecto precio.

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar otras medidas de socialización e incentivar la participación formalización de las microempresas informales para mantener los precios establecidas en la respectiva política ambiental.

Tabla 27 Aspecto producción de las microempresas de reciclaje

1	El Promedio de reciclaje de las botellas plásticas era de 2 a 4 toneladas mensuales antes del 2012.	si	x	no	
2	Considera que el Gobierno Ecuatoriano ha impulsado el reciclaje antes del 2012.	si	x	no	
3	El promedio de reciclaje de las botellas plásticas era de 4 toneladas mensuales después del 2012,	si	x	no	
4	Considera que el Gobierno Ecuatoriano ha impulsado el reciclaje después del 2012.	si	x	no	
			4		

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje "Recicladora Sin Nombre".

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 100$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (0)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 100 % por lo que el nivel de confianza es alto y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es bajo. Se concluye que este aspecto ha mejorado en esta microempresa de reciclaje.

Conclusión aspecto producción de las microempresas de reciclaje.

Según las respuestas obtenidas la política ambiental aplicada por el gobierno ha incidido en el reciclaje de desechos sólidos a partir del 2012 incrementando el volumen de material reciclado

Recomendación aspecto producción de las microempresas de reciclaje.

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar mantener la política ambiental vigente e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas a través de su formalización para mantener los niveles adecuados de material reciclado.

Tabla 28 Proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas

1	Considera que es ágil el proceso de devolución de los 2 centavos las botellas plásticas.	si		no	x
2	Considera que es adecuado el proceso de devolución de los 2 centavos las botellas plásticas.	si	x	no	
3	Considera que el proceso de devolución de los 2 centavos las botellas plásticas es simple.	si		no	x
4	Considera que puede mejorar el proceso de devolución de los 2 centavos a las botellas plásticas.	si	x	no	
			2		2

Fuente: Directivo de las microempresa de reciclaje "Recicladora Sin Nombre".

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 50$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100 - NC)$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (50)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 50 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 50% por lo que el nivel de riesgo es alto, este aspecto necesita ser mejorado para la aplicación adecuada del (PNGIDS).

Conclusión proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas

Según el análisis realizado la política ambiental aplicada por el gobierno ha incidido en los proceso y también en el capital de trabajo de las microempresas afectando un poco su economía.

Recomendación proceso de devolución de 2 centavos a las botellas plásticas

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar medidas para mejorar los procesos de devolución de los 2 centavos a las botellas plásticas y mejorar la capacidad de compra de las microempresas.

**RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 4:
DIAGNÓSTICO REALIZADO AL MINISTERIO DEL
AMBIENTE UNIDAD DESCENTRALIZADA BOLÍVAR**

Tabla 29 Aspectos legales

1	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con los permisos de funcionamiento y operación que exige la Autoridad Municipal	SI	no	x
2	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla los permisos funcionamiento y operación que exige el Ministerio del Ambiente	SI	no	x
3	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que se inscriban en el (MIPRO)	SI	no	x
4	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con la legislación tributaria vigente.	SI	no	x
5	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con los requisitos para participar en el proceso de devolución de impuesto redimible alas botellas plásticas.	si	no	x
				5

Fuente: Geovanny Ramírez Responsable de la Unidad de Calidad Ambiental del MAE.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 00$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100 - NC)$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 0 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 100% por lo que el nivel de riesgo es alto, la legislación ambiental tiene sus falencias lo que ha incidido en el inadecuado control ejercido por el (MAE) Unidad Descentralizada Guaranda.

Conclusión aspectos legales

Actualmente el Ministerio del Ambiente según el análisis realizado no exige el cumplimiento de los respectivos permisos.

Recomendación aspectos legales

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer lo seguimientos necesarios para legalizar a estas microempresas de acuerdo a la normativa ambiental vigente.

Tabla 30 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

1	Han impartido charlas sobre el (PNGIDS) a las microempresas de reciclaje.	si	x	no	
2	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente el (PNGIDS).	si		no	x
3	Han impartido charlas sobre la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si		no	x
4	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente la Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si		no	x
5	Considera que el Gobierno Ecuatoriano a socializado Lo suficiente su política ambiental con las respectivas leyes ambientales	si		no	x
6	Ha exigido el MAE a las microempresas de reciclaje que cumpla con las disposiciones legales, y permisos de funcionamiento necesario para realizar este tipo de actividades.	si		no	x
7	Ha formado alguna vez parte algún proyecto ambiental y coordinado con las instituciones públicas y privadas.	si	x	no	
8	Han sancionado algunas ves a las microempresas de reciclaje por incumplimiento de la normativa legal vigente.	si		no	x
9	Considera que debe mantenerse la política ambiental vigente.	si	x	no	
					9

Fuente: Geovanny Ramírez Responsable de la Unidad de Calidad Ambiental del MAE.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 33$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100 - NC)$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (67)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 33 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 67% por lo que el nivel de riesgo es alto, el control a este tipo de microempresas ha sido inadecuado por lo cual se ha incentivado indirectamente la informalidad.

Conclusión política ambiental del gobierno ecuatoriano

Según el análisis realizado la política ambiental tiene deficiencias en su aplicación y socialización por parte de las autoridades ambientales para la integración de las microempresas de reciclaje.

Recomendación política ambiental del gobierno ecuatoriano

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar otras medidas de socialización e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas para fortalecerlas en base a la política ambiental para evitar caer en conflicto de intereses, e incentivar la regularización de las microempresas informales.

**RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 5:
DIAGNÓSTICO REALIZADO AL GOBIERNO
AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN
GUARANDA**

Tabla 31 Aspectos legales

1	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con los permisos de funcionamiento y operación que exige por la autoridad municipal.	SI	no	x
2	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla los permisos funcionamiento y operación que exige el Ministerio del ambiente.	SI	no	x
3	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que se inscriban en el (MIPRO).	SI	no	x
4	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con la legislación tributaria vigente.	SI	no	x
5	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con los requisitos para participar en el proceso de devolución de impuesto redimible alas botellas plásticas.	si	no	x
				5

Fuente: Marcelo Borja director de la “Dirección de Medio Ambiente del GAD Guaranda.”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 00$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 0 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 0% por lo que el nivel de riesgo es alto. Se concluye que la legislación ambiental tiene sus falencias lo que ha incidido en el inadecuado control ejercido por la autoridad municipal del Cantón Guaranda.

Conclusión aspectos legales

Actualmente GAD del cantón Guaranda según el análisis realizado no exige el cumplimiento de los respectivos permisos.

Recomendación aspectos legales

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer lo seguimientos necesarios para fortalecer a las microempresas legalizadas y legalizar a las microempresas informales de acuerdo a la normativa ambiental vigente.

Tabla 32 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

1	Han impartido charlas sobre el (PNGIDS) a las microempresas de reciclaje.	si	no	x
2	Considera Que las autoridades Ah socializado lo suficiente el (PNGIDS).	si	no	x
3	Han impartido charlas sobre la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si	no	x
4	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente la Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si	no	x
5	Considera que el Gobierno Ecuatoriano ha socializado Lo suficiente su política ambiental con las respectivas leyes ambientales	si	no	x
6	Ha exigido el (MAE) a las microempresas de reciclaje que cumpla con las disposiciones legales, y permisos de funcionamiento necesario para realizar este tipo de actividades.	si	no	x
7	Ha formado alguna vez parte algún proyecto ambiental y coordinado con las instituciones públicas y privadas.	si	no	x
8	Han sancionado alguna ves a las microempresas de reciclaje por incumplimiento de la normativa legal vigente por el (MAE)	si	no	x
9	Considera que debe mantenerse la política ambiental vigente			x
				9

Fuente: Marcelo Borja director de la “Dirección de Medio Ambiente del GAD Guaranda.”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 0$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 33 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 67% por lo que el nivel de riesgo es alto; el control a este tipo de microempresas ha sido inadecuado por lo cual se ha incentivado indirectamente la informalidad.

Conclusión política ambiental del gobierno ecuatoriano

Actualmente según el análisis realizado La política ambiental tiene deficiencias en su aplicación y socialización por parte de las autoridades ambientales para la integración de las microempresas de reciclaje.

Recomendación política ambiental del gobierno ecuatoriano

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar otras medidas de socialización e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas para fortalecerlas en base a la política ambiental para evitar caer en conflicto de intereses, y además incentivar la regularización de las microempresas informales.

**RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 6:
DIAGNÓSTICO REALIZADO AL GOBIERNO
AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA
SIMIATUG DE CANTÓN GUARANDA**

Tabla 33 Aspectos legales

1	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con los permisos de funcionamiento y operación que exige por la autoridad municipal.	SI	no	x
2	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla los permisos funcionamiento y operación que exige el Ministerio del Ambiente.	SI	no	x
3	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que se inscriban en el (MIPRO).	SI	no	x
4	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con la legislación tributaria vigente.	SI	no	x
5	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con los requisitos para participar en el proceso de devolución de impuesto redimible alas botellas plásticas.	si	no	x
				5

Fuente: Sr. Mario de la Cruz Presidente del GAD de la parroquia Simiatug

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 00$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100 - NC)$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 0 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 100% por lo que el nivel de riesgo es alto, la legislación ambiental tiene sus falencias lo que ha incidido en el inadecuado control ejercido por la autoridad municipal del Cantón Guaranda.

Conclusión aspectos legales

Actualmente GAD del cantón Guaranda según el análisis realizado no exige el cumplimiento de los respectivos permisos.

Recomendación aspectos legales

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer lo seguimientos necesarios para fortalecer a las microempresas legalizadas y legalizar a las microempresas informales de acuerdo a la normativa ambiental vigente.

Tabla 34 Política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

1	Han impartido charlas sobre el (PNGIDS) a las microempresas de reciclaje.	si	x	no	
2	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente el (PNGIDS).	si		no	x
3	Han impartido charlas sobre la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si		no	x
4	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente la Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si		no	x
5	Considera que el Gobierno Ecuatoriano ha socializado Lo suficiente su política ambiental con las respectivas leyes ambientales	si		no	x
6	Ha exigido el (MAE) a las microempresas de reciclaje que cumpla con las disposiciones legales, y permisos de funcionamiento necesario para realizar este tipo de actividades.	si		no	x
7	Ha formado alguna vez parte algún proyecto ambiental y coordinado con las instituciones públicas y privadas.	si	x	no	
8	Han sancionado alguna vez a las microempresas de reciclaje por incumplimiento de la normativa legal vigente por el (MAE)	si		no	x
9	Considera que debe mantenerse la política ambiental vigente	si	X	no	
					9

Fuente: Sr. Mario de la Cruz Presidente del GAD de la parroquia Simiatug

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 0$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 33 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 67% por lo que el nivel de riesgo es alto; el control a este tipo de microempresas ha sido inadecuado por lo cual se ha incentivado indirectamente la informalidad.

Conclusión política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

Actualmente según el análisis realizado La política ambiental tiene deficiencias en su aplicación y socialización por parte de las autoridades ambientales para la integración de las microempresas de reciclaje.

Recomendación política ambiental del Gobierno Ecuatoriano

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar medidas de socialización e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas para fortalecerlas en base a la política ambiental para evitar caer en conflicto de intereses, además incentivar la regularización de las microempresas informales.

**RESULTADO DIAGNÓSTICO INTERNO N° 6:
DIAGNÓSTICO REALIZADO AL MINISTERIO DE
INDUSTRIAS Y PRODUCTIVIDAD DEL CANTÓN
GUARANDA (MIPRO)**

Tabla 35 Aspectos legales

1	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con los permisos de funcionamiento y operación que exige por la autoridad municipal.	SI	no	x
2	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla los permisos funcionamiento y operación Que exige el Ministerio del ambiente.	SI	no	x
3	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que se inscriban en el (MIPRO).	SI	no	x
4	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con la legislación tributaria vigente.	SI	no	x
5	Se ha exigido a las microempresas de reciclaje que cumpla con los requisitos para participar en el proceso de devolución de impuesto redimible alas botellas plásticas.	si	no	x
				5

Fuente: Director de MIPRO del Cantón Guaranda.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 00$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100 - NC)$$

$$Nivel\ de\ riesgo = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 0 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 100% por lo que el nivel de riesgo es alto. la legislación ambiental tiene sus falencias lo que ha incidido en el inadecuado control ejercido por la autoridad municipal del Cantón Guaranda.

Conclusión aspectos legales

Actualmente GAD del cantón Guaranda según el análisis realizado no exige el cumplimiento de los respectivos permisos.

Recomendación aspectos legales

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental hacer lo seguimientos necesarios para fortalecer a las microempresas legalizadas y legalizar a estas microempresas informales de acuerdo a la normativa ambiental vigente.

Tabla 36 Política ambiental del Gobierno ecuatoriano

1	Han impartido charlas sobre el (PNGIDS) a las microempresas de reciclaje.	si	x	no	
2	Considera Que las autoridades han socializado lo suficiente el (PNGIDS).	si		no	x
3	Han impartido charlas sobre la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si		no	x
4	Considera que las autoridades han socializado lo suficiente la Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	si		no	x
5	Considera que el Gobierno Ecuatoriano ha socializado Lo suficiente su política ambiental con las respectivas leyes ambientales	si		no	x
6	Ha exigido el (MAE) a las microempresas de reciclaje que cumpla con las disposiciones legales, y permisos de funcionamiento necesario para realizar este tipo de actividades.	si		no	x
7	Ha formado alguna vez parte algún proyecto ambiental y coordinado con las instituciones públicas y privadas.	si	x	no	
8	Han sancionado alguna ves a las microempresas de reciclaje por incumplimiento de la normativa legal vigente por el (MAE)	si		no	x
9	Considera que debe mantenerse la política ambiental vigente	si	x	no	
					9

Fuente: Director de MIPRO del Cantón Guaranda.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$NC = \frac{CT}{PT} \times 100$$

$$NC = 0$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100 - NC)$$

$$\text{Nivel de riesgo} = (100)$$

Conclusión del nivel de confianza y riesgo

Según la respuesta obtenida el nivel de confianza es de 33 % por lo que el nivel de confianza es bajo y el nivel de riesgo es de 67% por lo que el nivel de riesgo es alto; el control a este tipo de microempresas ha sido inadecuado por lo cual se ha incentivado indirectamente la informalidad beneficiándoles.

Conclusión política ambiental del gobierno ecuatoriano

Según las respuestas obtenidas la política ambiental tiene deficiencias en su aplicación y socialización por parte de las autoridades ambientales para la integración de las microempresas de reciclaje.

Recomendación política ambiental del gobierno ecuatoriano

Se recomienda a la máxima autoridad ambiental tomar otras medidas de socialización e incentivar la participación activa de las microempresas legalizadas para fortalecerlas en base a la política ambiental para evitar caer en conflicto de intereses, y además incentivar la regularización de las microempresas informales.

RESULTADO DIAGNÓSTICO DEL SECTOR DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA

Tabla 37 Matriz (FODA): sector del reciclaje del Cantón Guaranda

FODA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
	<ul style="list-style-type: none"> • Plan flexible capaz de adaptarse a los distintos cambios puede ser flexibles para adaptarse con otros programas y proyectos. • Microempresa con instalaciones propias, maquinaria adecuada para el procesamiento de desechos sólidos, (Centro de acopio “San Carlos”). • Microempresa con experiencia en la elaboración de proyectos referentes al sector del reciclaje, (Centro de acopio “San Carlos”). • Microempresa con los permisos ambientales de operación, (Centro de acopio “San Carlos”). 	<ul style="list-style-type: none"> • Poca capacidad de financiamiento debido a la actual crisis económica. • Microempresas con limitada capacidad de producción. • Pocos proyectos de reciclaje de desechos sólidos implementados por las instituciones estatales. • Demora en los procesos de devolución de los 0.02 centavos a las microempresas de reciclaje legalizadas por parte Ministerio de Finanzas del Ecuador.
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIAS (FO)	ESTRATEGIAS (DO)
<ul style="list-style-type: none"> • Convenios de cooperación interinstitucional. • Ley de fomento ambiental y optimización de los recursos. • (PNGIDS). • Políticas de fomento al sector del reciclaje. 	<p>Maxi Maxi estrategia 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar convenios de cooperación institucional entre las instituciones encargadas de la gestión de residuos sólidos y las microempresas de reciclaje legalizadas para la planeación, aprobación, ejecución; evaluación de resultados de planes y programas y proyectos ambientales. 	<p>Mini maxi estrategia 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establecer convenios de cooperación interinstitucional entre las microempresas legalizadas y las instituciones encargadas de los procesos de devolución de los 2 centavos de impuesto redimible.
AMENAZAS	ESTRATEGIAS (FA)	ESTRATEGIAS (DA)
<ul style="list-style-type: none"> • Cambios en las políticas económicas. • Cambios en la legislación ambiental. • Crisis económica. 	<p>Maxi mini</p> <p>Estrategia 3 frenar el declive de la producción a través de anticipos monetarios a las personas dedicadas a actividades de reciclaje.</p>	<p>Mini mini</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estrategia 4 Suspensión temporal de las actividades del plan. • Liquidar al plan de intervención.

Fuente: Fuente propia

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 38 Matriz EFI sector del reciclaje del cantón Guaranda

MATRIZ EFI			
(FACTORES INTERNOS)			
Sector reciclaje del Cantón Guaranda.			
Factores	Peso	Calificación	Calificación Ponderada
Fortalezas	65%		2,60
1. Plan flexible capaz de adaptarse a los distintos cambios puede ser flexible para adaptarse con otros programas y proyectos.	0,1	4	0,4
2. Microempresa con instalaciones propias, maquinaria adecuada para el procesamiento de desechos sólidos, (Centro de acopio “San Carlos”).	0,2	4	0,8
3. Microempresa con experiencia en la elaboración de proyectos de reciclaje, (Centro de acopio “San Carlos”).	0,2	4	0,8
4. Microempresa con los permisos ambientales de operación, (Centro de acopio “San Carlos”).	0,15	4	0,6
Debilidades	35%		0,85
1. Poca capacidad de financiamiento debido a la actual crisis económica.	0,1	2	0,2
2. Microempresas con limitada capacidad de producción.	0,05	1	0,05
3. Pocos proyectos de reciclaje de desechos sólidos implementados por las instituciones estatales.	0,1	2	0,2
4. Demora en los procesos de devolución de los 0.02 centavos a las microempresas de reciclaje legalizadas por parte Ministerio de Finanzas del Ecuador.	0,1	4	0,4
Totales	100%		4,3
Calificar entre 1 y 4	4	Impacto Muy Importante	
	3	Impacto Importante	
	2	Impacto poco Importante	
	1	Impacto nada Importante	

Fuente: Documentación Centro de acopio “San Carlos”, ver anexo documentos de operación Centro de Acopio San Carlos.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación de resultados.

El análisis sectorial a través de la matriz EFI arroja un resultado de las fortalezas; de una calificación de 2.6 superando a las debilidades; que quiere decir que el sector del reciclaje está en condiciones adecuadas para afrontar el plan de intervención.

Donde el factor de fortaleza más importante es:

3. Microempresa con experiencia en la elaboración de proyectos de reciclaje, (Centro de acopio “San Carlos”).

Donde el factor de debilidad más importante es:

4. Demora en los procesos de devolución de los 0.02 centavos a las microempresas de reciclaje legalizadas por parte Ministerio de Finanzas del Ecuador.

Cuando el Índice total es mayor a 2.5 se considera que el sector del reciclaje está en condiciones de afrontar el ambiente interno de manera adecuada, utilizando las fortalezas para enfrentar las debilidades.

Tabla 39 matriz EFE sector del reciclaje del cantón Guaranda

MATRIZ EFE			
(FACTORES EXTERNOS)			
Sector reciclaje del Cantón Guaranda.			
Factores	Peso	Calificación	Calificación Ponderada
OPORTUNIDADES	75%		2,75
1. Convenios de cooperación interinstitucional.	0,1	3	0,30
2. (PNGIDS).	0,2	4	0,80
3. Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	0,3	4	1,20
4. Políticas de fomento al sector del reciclaje.	0,15	3	0,45
AMENAZAS	25%		0,55
1. Cambios en las políticas económicas	0,1	2	0,30
2. cambios en la legislación ambiental	0,1	3	0,20
3. crisis económica	0,05	1	0,05
Totales	100%		3,85
Calificar entre 1y 4		4	Impacto Muy Importante
		3	Impacto Importante
		2	Impacto poco Importante
		1	Impacto nada Importante

Fuente: Documentación Centro de acopio “San Carlos”, ver anexo documentación legal de Acopio San Carlos.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación de resultados.

El análisis sectorial a través de la matriz EFE arroja un resultado de las oportunidades de una calificación de 2.75 superando a las debilidades; quiere decir que el sector del reciclaje está en condiciones adecuadas para afrontar el plan de intervención.

Donde los factores de Amenazas más importante son:

2. cambios en la legislación ambiental.

Donde los factores de oportunidades más importantes son:

3. Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.

Cuando el Índice total es mayor a 2.5 se considera que el sector de reciclaje está en condiciones de afrontar el entorno externo de manera adecuada, utilizando las oportunidades para enfrentar las amenazas.

Tabla 40 Matriz de perfil competitivo Plan de intervención microempresas del sector de reciclaje

MATRIZ DE PERFIL COMPETITIVO			
Plan de intervención microempresas del sector de reciclaje			
		Plan de Intervención microempresas del sector de reciclaje	
Factores Críticos para el Éxito	Peso	Calificación	Calificación Ponderada
1. Plan flexible capaz de adaptarse a los distintos cambios puede ser flexible para adaptarse con otros programas y proyectos.	0,1	3	0,3
2. Microempresa con instalaciones propias, maquinaria adecuada para el procesamiento de desechos sólidos, (Centro de acopio “San Carlos”).	0,1	3	0,3
3. Microempresa con experiencia en la elaboración de proyectos de reciclaje, (Centro de acopio “San Carlos”).	0,2	4	0,8
4. Microempresa con los permisos ambientales de operación, (Centro de acopio “San Carlos”).	0,15	3	0,45
1. Poca capacidad de financiamiento debido a la actual crisis económica.	0,1	1	0,1
2. Microempresas con limitada capacidad de producción.	0,05	2	0,1
3. Pocos proyectos de reciclaje de desechos sólidos implementados por las instituciones estatales.	0,1	1	0,1
4. Demora en los procesos de devolución de los 0.02 centavos a las microempresas de reciclaje legalizadas por parte Ministerio de Finanzas del Ecuador.	0,2	2	0,4
TOTAL	1		2,55
Calificar entre 1 y 4	4	Impacto Muy Importante	
	3	Impacto Importante	
	2	Impacto poco Importante	
	1	Impacto nada Importante	

Fuente: Documentación Centro de acopio “San Carlos”, ver anexo documentación legal de Acopio San Carlos.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación de resultados.

El resultado de 2.55 se mantiene, y tiene la misma interpretación que la matriz de perfil competitivo.

El plan de intervención al ser un plan complementario del (PNGIDS), no compete con otro plan Gubernamental o privado, sin embargo es importante analizarlo para considerar la fortaleza y la debilidad más importante del Plan de intervención.

Como se puede observar el factor 3 Microempresa con experiencia en la elaboración de proyectos de reciclaje, (Centro de acopio “San Carlos”) es el más importante para el éxito y la debilidad mayor es el factor 4 demora en los procesos de devolución de los 0.02 centavos a las microempresas de reciclaje legalizadas por parte Ministerio de Finanzas del Ecuador.

Tabla 41 Matriz cuantitativa para valorar estrategias (información extraída de la matriz FODA)

MATRIZ CUANTITATIVA PARA VALORAR ESTRATEGIAS (INFORMACIÓN EXTRAÍDA DE LA MATRIZ FODA)							
FACTORES CRÍTICOS PARA EL ÉXITO	PESO	ESTRATEGIA 1		ESTRATEGIA 2		ESTRATEGIA 3	
		CALIFICACIÓN	CALIFICACIÓN PONDERADA	CALIFICACIÓN	CALIFICACIÓN PONDERADA	CALIFICACIÓN	CALIFICACIÓN PONDERADA
OPORTUNIDADES							
1. Convenios de cooperación interinstitucional.	4%	3	0,12	4	0,16	3	0,12
2. (PNGIDS).	10%	4	0,4	2	0,2	3	0,3
3. Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado.	7%	4	0,28	3	0,21	2	0,14
4. Políticas de fomento al sector del reciclaje.	9%	2	0,18	4	0,36	3	0,27
Subtotal	30%		0,98		0,93		0,83
AMENAZAS							
1. Cambios en las políticas económicas	8%	2	0,15	4	0,3	3	0,23
2. cambios en la legislación ambiental	10%	3	0,3	1	0,1	4	0,40
3. crisis económica	8%	4	0,3	4	0,3	3	0,23
Subtotal	25%		0,75		0,7		0,85
FORTALEZAS							
1. Plan flexible capaz de adaptarse a los distintos cambios puede ser flexible para adaptarse con otros programas y proyectos.	5%	4	0,2	4	0,2	2	0,1
2. Microempresa con instalaciones propias, maquinaria adecuada para el procesamiento de desechos sólidos, (Centro de acopio "San Carlos").	5%	3	0,15	3	0,15	1	0,05
3. Microempresa con experiencia en la elaboración de proyectos de reciclaje, (Centro de acopio "San Carlos").	7%	3	0,21	4	0,28	1	0,07
4. Microempresa con los permisos ambientales de operación, (Centro de acopio "San Carlos").	7%	3	0,21	3	0,21	1	0,07
Subtotal	24%		0,77		0,84		0,29
DEBILIDADES							
1. Poca capacidad de financiamiento debido a la actual crisis económica.	3%	4	0,12	4	0,12	4	0,12
2. Microempresas con limitada capacidad de producción.	5%	3	0,15	2	0,1	2	0,1
3. Pocos proyectos de reciclaje de desechos sólidos implementados por las instituciones estatales.	3%	4	0,1	4	0,1	3	0,075
4. Demora en los procesos de devolución de los 0.02 centavos a las microempresas de reciclaje legalizadas por parte Ministerio de Finanzas del Ecuador.	10%	4	0,4	4	0,4	2	0,2
Subtotal	21%		0,77		0,72		0,495
TOTAL	100%		3,27		3,19		2,47
Que tanto las estrategias están apalancando cada una de las variables de forma positiva.				4	Impacto Muy Importante		
				3	Impacto Importante		
				2	Impacto poco Importante		
				1	Impacto nada Importante		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación de resultados.

La estrategia más recomendable para el plan de intervención corresponde a la que tiene la valoración más alta que es de 3,27 por cuanto es la que puede dar una afectación positiva

DISCUSIÓN

La presente investigación tuvo como objetivo principal identificar la incidencia del (PNGIDS) en las microempresas del Cantón Guaranda, a pesar de que el (PNGIDS) es un programa a nivel nacional; se lo realizó dentro del contexto local, revisando las diferentes acciones encaminadas a conseguir los objetivos planteados en el programa; que tenga relación con las microempresas de reciclaje.

Entre las limitaciones de la investigación se encuentra la poca información disponible por el MAE "Unidad Descentralizada Bolívar" en cuanto a la base legal sobre la creación del (PNGIDS), esta información siendo de vital importancia debería estar disponible en cualquier instancia principalmente por la implicaciones jurídicas sociales y económicas que puede afectar el normal desenvolvimiento del programa.

Al intentar establecer , la totalidad de microempresas de reciclaje en la base de datos del (MAE) Unidad Descentralizada Bolívar, aparece una sola microempresa de reciclaje con la nombre de Centro de Acopio "San Carlos" y en la base de datos enviados desde la ciudad de Quito la cual manifiesta que no existe ninguna microempresa de reciclaje que actué mediante las disposiciones legales del (PNGIDS), Existiendo una descoordinación en el flujo de información lo cual puede ocasionar una tergiversación de la información, sería recomendable que actualice la información El MAE .

A pesar de que el (PNGIDS), se empezó a implementar en el año 2010 su incidencia fue poca, las acciones encaminadas por los municipios, se enfocaron en charlas de disposición adecuada de desechos sólidos con resultados pocos satisfactorios, la ciudadanía no tenía una cultura de reciclaje sin embargo este panorama cambia con la aprobación de la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los ingresos del estado en el cual el Estado Ecuatoriano fija mediante resolución emitida por el SRI el precio a pagar por las botellas plásticas que es 79 centavos según resolución hasta llegar a los 56 centavos que es el precio actual fijado por el gobierno incidiendo

directamente en el precio del kilogramo de botellas plásticas y volumen reciclado por las microempresas que actualmente llega a 25 toneladas de botellas plásticas recicladas mensualmente según información facilitada por el representante del centro de acopio “San Carlos”, disminuyendo la cantidad de desechos que ingresan al Cierre técnico del botadero de Curgua.

Según los resultados obtenidos se puede observar debilidad en las disposiciones legales del (PNGIDS), que regulen el funcionamiento de las microempresas de reciclaje y las ordenanzas municipales en base a los siguientes criterios: Las disposiciones legales del (PNGIDS) no son obligatorias para este tipo de negocios estos trámites solamente lo necesitan hacer aquellas microempresas que deseen participar en el sistema de devolución de los 2 centavos de impuesto redimible a las botellas plásticas. La microempresa “Centro de Acopio San Carlos” la única que cuenta con toda la documentación en regla según documentación presentada durante la investigación; Beneficiando a 63 familias que viven de la actividad del reciclaje.

Sin embargo 2 microempresas informales se han beneficiado indirectamente en relación al precio de las botellas plásticas que se ha incrementado; a pesar de desconocer la reglamentación del (PNGIDS) lo cual no ha sido impedimento para que las microempresas se beneficien del mismo; reciben el mismo valor establecido por el estado al venderlos a un centro de acopio autorizado, y que participa en el proceso de devolución del impuesto redimible a las botellas plásticas.

Según los resultados obtenidos se puede observar que la ciudadanía posee conciencia ambiental sobre el reciclaje de desechos sólidos siendo necesario incentivar el reciclaje de los mismos a través de la generación de nuevos conocimientos sobre; prácticas y procesos amigables con el medio ambiente, la normativa ambiental vigente. Lo cual debe ser aprovechado por las instituciones y empresas encargadas del procesamiento de desechos sólidos para sus actividades y beneficiarse de ellas.

Ha existido una inadecuada difusión del (PNGIDS) por parte de las instituciones encargadas de la gestión de desechos sólidos, 2 representantes de las microempresas

de reciclaje informales desconocen de que se trata el (PNGIDS) y los requisitos legales para su funcionamiento, evidenciando la debilidad en la legislación ambiental vigente. Los usuarios de estas microempresas desconocen la real afectación del (PNGIDS); Se observa la descoordinación entre la empresa privada y las instituciones encargadas de desechos sólidos en la planificación ejecución monitoreo y evaluación de resultados de planes programas y proyectos y actividades realizadas para alcanzar las metas planteadas en el (PNGIDS) se lo debe hacer en coordinación con los diferentes involucrados para evitar caer en conflicto de intereses.

Como se puede observar en los resultados la gestión de desechos sólidos debe estar acompañada de una política pública ambiental que regule las distintas actividades y procesos de gestión de desechos sólidos tanto en el ámbito privado como público incentivando la legalización de las microempresas informales y fortaleciendo las actividades de las microempresas legalizadas.

Frente a este contexto para que el programa intervenga de manera significativa en la gestión de las microempresas de reciclaje, se debe planificar planes, programas y proyectos con sus respectivos módulos, y capacitación complementados con la estrategia de círculos de control de calidad, para el mejoramiento continuo de las distintas propuestas de solución; deben ser ejecutadas, monitoreadas y evaluadas de una manera integracionista entre el ministerio del Ambiente ; unidades Distritales de Educación; y microempresas legalizadas; toda planificación deberá estar enmarcadas dentro de los objetivos y metas del Plan Nacional del Buen vivir, de acuerdo a la normativa ambiental vigente aplicando los formatos establecidos por las distintas entidades del estado como son el SENPLADES y los formatos establecidos por la Universidad Estatal de Bolívar.

1.- identificación y análisis del problema

A pesar de que la normativa legal del (PNGIDS) demuestra debilidades igualmente las microempresas informales se han beneficiado del (PNGIDS) sin embargo para que existan mejores resultados se debería usar la metodología del árbol de problemas con la matriz de involucrados en la cual se establezca de una manera clara y precisa

el rol de las microempresas de reciclaje en el (PNGIDS), relacionando los mandatos constitucionales, legales y reglamentarias que rigen al Ecuador en materia ambiental, las acciones que se emprendan deberían ser conjuntas y coordinadas con las microempresas de reciclaje legalizadas; GAD del cantón Guaranda; MAE Unidad Descentralizada Bolívar, y Ministerio de Educación para concienciar a la población sobre la adecuada gestión de desechos sólidos y el marco legal que las rige; evitando la duplicidad de objetivos, mientras el plan siga beneficiando a las microempresas legalizadas e informales por igual, será difícil que las microempresas informales se legalicen.

2.- Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (FODA)

Al estar ablando de las microempresas para que el programa tenga una incidencia efectiva se deberá actualizar los datos realizando un análisis situacional del sector del reciclaje y del (PNGIDS) en la ciudad de Guaranda para establecer las estrategias a implementarse.

3.- formulación de la propuesta

Se debe realizar acciones encaminadas a fortalecer a las microempresas formales mediante planes que incentiven la adecuada disposición de desechos sólidos; dirigidos a la ciudadanía principalmente en las unidades educativas del cantón Guaranda; Los planes y programas deben establecerse por periodos que pueden ser de 6 meses y un año para que puedan ser evaluados y monitoreados.

4.- análisis del espacio de decisión

El problema ambiental es de interés general sin embargo al hablar de las microempresas de reciclaje las decisiones deberán estar enfocadas en fortalecer la actividad del reciclaje de manera inclusiva evitando caer en conflicto de intereses entre las microempresas de reciclaje legalizadas; GAD del cantón Guaranda unidades distritales de educación; al abordar los temas ambientales se tiene que hacer coordinadamente entre las instituciones y empresas anteriormente nombradas

de forma semestral y anual para que las respectivas autoridades y representantes legales puedan incluirlas en las respectivas agendas de decisión.

5.- formulación de estrategias de influencia

La principal estrategia consiste la elaboración de un plan de intervención identificando los procesos que dan mayor valor agregado. El debería constituirse en un modelo a seguir para mejorar los procesos de mejora en la gestión de las microempresas de reciclaje con un enfoque integrador entre las estrategias sería incorporar programas y proyectos de concientización ambiental.

La estrategia tendrá que ser impulsada por los centros de acopio formalizados el MAE y las unidades distritales de educación en coordinación con las microempresas que estén legalizados, y trabajar en la implementación de planes y programas de recolección y venta de desechos sólidos impulsadas y coordinadas por el ministerio del ambiente, y microempresas de reciclaje legalizadas. Lo que les ayudaría a obtener beneficios económicos a través de la venta de materiales desechados.

6. Evaluación continúa

Se debe establecer un modelo en el cual se detalle la ejecución real de actividades y la ejecución planificada con sus respectivos presupuestos e indicadores.

CONCLUSIONES

El (PNGIDS) a pesar de ser un programa que fue creado en el año 2010 los resultados fueron insuficientes, las personas tenían poca conciencia ambiental sobre la adecuada disposición de desechos sólidos el volumen material reciclado era poco en comparación con la cantidad de desechos generados por la población de cantón Guaranda, sin embargo este escenario cambia a partir del año 2012 cuando se aprueba ley de Fomento Ambiental y optimización de los ingresos del Estado, con lo el estado fija el precio de las botellas plásticas, aumentado el precio considerablemente incidiendo positivamente en las microempresas de reciclaje aumentando su producción con lo cual aumenta el volumen de material reciclado, los ingresos para la personas que se dedican a la recolección de materiales reciclables.

En un comienzo para la planificación ejecución y evaluación de proyectos de reciclaje se tomaron en cuenta a las personas llamadas recicladores de base sin tomar en consideración a las microempresas de reciclaje, esto ocasionó un conflicto de intereses entre las instituciones encargadas de la gestión de desechos sólidos y las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda.

El (PNGIDS) ha beneficiado por igual microempresas formales e informales lo que a ocasionado que las microempresas infórmale no cumplan con la normativa ambiental vigente demostrando debilidad en la legislación ambiental vigente que regula este tipo de negocios.

En la investigación a su vez se plantea una propuesta de solución que consiste en una metodología y un plan de intervención que ayudara a conseguir los objetivos planteados en (PNGIDS) fomentando la participación activa y coordinada de las instituciones encargadas de la gestión de desechos; microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, evitando la duplicidad de actividades optimizando los recursos disponibles de los involucrados, generando beneficios económicos y sociales para la población del Cantón Guaranda.

RECOMENDACIONES

Fomentar actividades que mantengan la política ambiental del estado (PNGIDS) y la ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado, para ayudar al desarrollo del sector del reciclaje.

Tomar en cuenta las necesidades de las microempresas de reciclaje fomentado su participación en la planificación, ejecución, monitoreo evaluación de resultados, para evitar el conflicto de interés entre las instituciones estatales encargadas de la gestión de desechos sólidos y las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda.

Para la planificación, ejecución, monitoreo, evaluación de resultados se recomienda tomar en cuenta a las microempresas que tienen toda la documentación y los permisos de operación emitidas por las distintas instituciones encargadas de la adecuada gestión de desechos sólidos, lo cual incentivara la formalización las microempresas informales.

Implementar la propuesta de solución utilizando la metodología y el plan de intervención con los lineamientos técnicos trazados en el mismo, con la participación activa y coordinada de las siguientes instituciones que se encuentra identificadas en el plan de intervención:

- Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda.
- Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda.
- Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo.
- Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel.
- Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda.
- Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug.
- Dirección distrital de educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN
- Dirección Distrital 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN
- Moradores del cierre técnico del botadero de basura de Curgua
- MAE Unidad Descentralizada Bolívar
- Microempresa Centro De Acopio “San Carlos”

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Bertolino, R., Fogwill, E., Chidiak, M., Cinquangelis, S., & Forgione, M. N. (N/A). *Experiencias Urbanas en 10 Municipio de Argentina*. Buenos Aires: N/A.
- Bertolino, R., Fogwill, E., Chidiak, M., Cinquangelis, S., & Forgione, M. N. (n/a). *Participacion Ciudadana y Gestión de Residuos Solidos*. n/a: n/a.
- Camacho Barreiro, a., & Ariosa Roche, L. (2000). *Diccionario de Terminos Ambientales*. La Habana: Publicaciones Acuario, Centro Félix Varela, 2000.
- Corte Constitucional del Ecuador. (2010). COOTAD. *Registro Oficial*, 40.
- Corte Constitucional del Ecuador. (2011). Ley de Fomento Ambiental y Optimizacion de los Ingresos del Estado. *Registro Oficial N° 583*, 15.
- Editora Nacional. (2011). *Registro Oficial 583*, 15.
- Gobierno Autonomo Descentralizado del Canton Guaranda. (2016). *Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Cantón Guaranda Versión Borrador*. Guaranda: N/A.
- Granados, J. A. (n/a). Incidencia: Concepto, Terminología y Análisis Dimensional. *Programa de Publicaciones. Organización Panamericana de la Salud (OPS/OMS)*., 142.
- Ministerio del ambiente del Ecuador. (2015). Gestión Integral de Desechos Sólidos. *Gestión Integral de Desechos Sólidos*, 178.
- Ministerio del Ambiente del Ecuador. (12 de mayo de 2016). *Google*. Obtenido de Ministerio del Ambiente: <http://www.ambiente.gob.ec/programa-pngids-ecuador/>
- PASSE - COE. (2008). *Plan de Gestión Integral de Residuos Solidos del Cantón Guaranda*. Guaranda: n/a.
- Registro Oficial. (2003). Segunda edición. *Registro Oficial*.
- Registro Oficial. (2008). Registro Oficial 449 de 20-oct.-2008. *Registro Oficial*, 14.
- Registro Oficial. (2015). Acuerdo No. 061. *Registro Oficial*, 80.
- Registro oficial del Ecuador Adscrita al Tribunal Constitucional. (2015). Acuerdo No. 061 Reforma del Libro VI del Texto Unificadode Legislacion Secundaria. *Registro Oficial del Ecuador*, 9.
- Secretaria Nacional de Planificación y Desarrollo (SEMPLADES). (12 de Mayo de 2016). Obtenido de Google: <http://www.planificacion.gob.ec/estudios-para-tratamiento-de-residuos-solidos-en-bolivar-guayas-y-los-rios-estaran-listos-en-15-meses/>
- Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo. (2013). *Plan Nacional de Desarrollo / Plan Nacional para el Buen Vivir 2013-2017*. QUITO: Senplades.

APÉNDICES

PROPUESTA DE INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE DESECHOS SÓLIDOS (PNGIDS) HACIA UNA MEJORA DE LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA.

IDEA A DEFENDER

¿EL PROGRAMA NACIONAL DE DESECHOS SÓLIDOS (PNGIDS) INTERVENDRÁ DE MANERA SIGNIFICATIVA HACIA UNA MEJORA DE LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA?

TEMA:

PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 - 2017

**ESQUEMA TENTATIVO DEL PLAN ANUAL DE
MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE
PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL
(PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS
DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO
2016 - 2017**

1. Tema: Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda periodo 2016 – 2017.

1. Visión del plan.

2. Misión del plan.

2.1. Desglose detallado de la misión del plan.

3. Objetivos del plan.

3.1. Objetivo general.

3.2. Objetivo específicos.

4. Resumen de los funciones de los encargados de la planificación implementación, monitoreo y evaluación del resultados.

5. Matriz de instituciones involucradas

6. Conformación del equipo de trabajo coordinación general.

7. Identificación del cargo de coordinador general.

8. Identificación del cargo de coordinador institucional.

9. Identificación del cargo de facilitador.

10. Beneficios generados con la implementación del plan de intervención.

11. Control y seguimiento de objetivos y estrategias.

12. Jerarquización del plan de intervención.

13. Operacionalización del plan y sus programas.

14. Hoja de ruta de información de los documentos generados en el plan, programa y proyectos.

15. Cadena de valor – estructura de procesos del plan.

16. Procesos que intervienen en el plan de intervención.

17. Proceso de a aprobación interinstitucional.
18. Proceso de ejecución, control seguimiento y evaluación de resultados.
19. Proceso de compra de material reciclado centro acopio “San Carlos”.
20. Programas que forman parte del plan anual.
21. Estudio de impacto ambiental.
22. Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo del plan anual.
23. Cronograma por componentes y actividades del componente; proceso de aprobación centro de acopio “San Carlos”.
24. Planificación aprobación microempresa de reciclaje.
25. Cronograma por componentes y actividades componente 2; proceso de aprobación institucional (MAE).
26. Cronograma por componentes y actividades componente 3; proceso de aprobación institucional dirección distrital de educación.
27. Cronograma por componentes y actividades componente 4 proceso de ejecución del plan microempresa de reciclaje.
28. Cronograma por componentes y actividades componente 5; proceso de control y seguimiento.
29. Cronograma por componentes y actividades componente 6; proceso de evaluación de resultados.
30. Presupuesto por actividades del plan anual.
31. Presupuesto por insumos del plan anual.
- 3.2. Monitoreo y ejecución del plan anual

**ESQUEMA TENTATIVO A USARSE EN LA
ELABORACIÓN DE LOS TRES PROGRAMAS QUE
FORMAN PARTE DEL PLAN DE INTERVENCIÓN.
(FORMATO TOMADO DE LA GUÍA PARA LA
PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS
UTILIZADOS POR LA SENPLADES)**

1.1.1. Tema:

Programa N° 1 “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

1.1.2. Introducción.

1.1.3. Antecedentes.

1.1.4. Situación actual del sector, problema o región pertinente al programa (diagnostico).

1.1.4.1. Matriz de involucrados del programa.

1.1.4.2. Árbol de problemas del programa.

1.1.5. Justificación.

1.1.5.1. Beneficiarios directos.

1.1.5.2. Beneficiarios indirectos.

1.1.6. Objetivos.

1.1.6.1. Objetivo general.

1.1.6.2. Objetivos específicos.

1.1.7. Metas.

1.1.8. Políticas del programa.

1.1.9. Estrategias para la ejecución del programa.

1.1.10. Resumen de los aspectos técnicos del programa.

1.1.10.1. Proyectos que forman parte del programa.

1.1.11. Perfiles de cada uno de los proyectos del programa.

1.1.12. Inversiones del programa.

1.1.12.1 inversión por cada proyecto que forma parte del programa.

1.1.13. Cronograma de ejecución del programa.

- 1.1.13.1. Cronograma de ejecución del programa por cada proyecto que forma parte del programa.
- 1.1.14. Presupuesto del programa.
- 1.1.15. Beneficios que genera el programa.
- 1.1.16. Evaluación de viabilidad económica y/o financiera.
- 1.1.17. Competencia institucional.
- 1.1.18. Seguimiento y evaluación del programa.
- 1.1.18.1. Ejecución y monitoreo del programa.
- 1.1.19. Estudio de impacto ambiental.
- 1.1.19.1. Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo programa.

**ESQUEMA TENTATIVO A USARSE EN LA
ELABORACIÓN DE LOS SIETE PROYECTOS QUE
FORMAN PARTE DEL PLAN DE
INTERVENCIÓN.(FORMATO UTILIZADO POR LA
UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR PARA LA
ELABORACIÓN DE PROYECTOS)**

1. planificación.

1.1. Formato No 01.

1.1.1. Solicitud de autorización para intervenir en proyectos de gestión ambiental con la institución o sector beneficiario.

1.2 Formato 2

1.2. Acta de aceptación y compromiso para la planificación.

1.2.1. Primera.- Antecedentes.

1.2.2. Segunda.- Objetivos.

1.2.2.1. Objetivo general.

1.2.2.2. Objetivos específicos.

1.2.2.2.1. Establecer la cooperación interinstitucional entre la microempresa y la Dirección Distrital 02D01 Guaranda – Educación.

1.2.2.2.2. Desarrollar en forma conjunta y participativa la planificación, ejecución, monitoreo y evaluación del proyecto de gestión ambiental.

1.2.3.1. Tercera compromisos de las partes

1.2.3.1.1. La Dirección Distrital 02D01 Guaranda – Educación.

1.2.3.1.2. La microempresa centro de acopio “San Carlos”. Se compromete a:

1.3. Formato No 3

1.3.1. Formato para la presentación de proyectos de gestión ambiental en las unidades distritales de educación, y unidades educativas.

1.3.1. Datos generales del proyecto.

1.3.1.1. Nombre del proyecto.

“transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la unidad educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

- 1.3.1.2. Entidad ejecutora:
- 1.3.2. Participantes del proyecto.
- 1.3.3. Plazo de ejecución.
 - 1.3.3.1. Fecha de inicio:
 - 1.3.3.2. Fecha de finalización:
 - 1.3.3.3. Duración estimada en horas y meses:
 - 1.3.3.4. Número de beneficiarios
- 1.3.5. Justificación del proyecto.
 - 1.3.5.1 Descripción del problema:
 - 1.3.5.2 Matrices de involucrados del proyecto.
 - 1.3.5.3 Árbol de problemas.
 - 1.3.5.4 Árbol de objetivos.
 - 1.3.5.5 Objetivo general:
 - 1.3.5.5 Objetivos específicos.
 - 1.3.5.7 Matrices de marco lógico
- 1.3.6. Pasos para la elaboración de indicadores
 - 1.3.6.1. Indicadores del fin.
 - 1.3.6.2. Indicador del propósito.
 - 1.3.6.3. Indicador del componente 1
 - 1.3.6.4. Indicador del componente 2
 - 1.3.6.5. Indicador del componente 3
- 1.3.7. Tipo de proyecto.
- 1.3.8. Productos.
- 1.3.9. Estrategias de ejecución.

1.4. Formato No 4

- 1.4.1. Cronograma por componentes y actividades (U.E.A.P.CH.) Cantón Guaranda.

1.5. Formato No 5

- 1.5.1. Cronograma general de trabajo componente N° 1.

1.6. Formato No 6

- 1.6. Presupuesto por actividades (U.E.A.P.CH.) Cantón Guaranda.

1.7. Formato No 7

- 1.7.1. Presupuesto por insumos (u.e.a.p.ch.) Cantón Guaranda.
- 1.7.1. Estudio de impacto ambiental.

1.7.1.1. Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1.

1.8. Formato No 8

1.8.1. Aprobación del proyecto.

1.8.1.1. Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental.

1.9. Formato N° 9

1.9.1. Ejecución y monitoreo hipotética del proyecto.

1.10. Formato N° 10

1.10.1. Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto.

1.11. Formato N° 11

1.11. Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto.

1.12. Formato N° 12

1.12. Modelo ficha de entrega de material reciclado para entregar a estudiantes.

1.13. Formato N° 13

1.13.1 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto.

TEMA:

PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 – 2017.

Visión del plan

Constituirse en un modelo estandarizado de procesos en las instituciones o empresas públicas o privadas que contribuyan planificación ejecución, monitoreo, y evaluación de resultados de planes; programas, proyectos de reciclaje y gestión ambiental, el cual servirá de guía para la planificación anual durante los próximos tres años.

Misión del plan

Ser un modelo en los procesos para la planificación, ejecución, monitoreo, y evaluación de resultados de planes; programas, proyectos de reciclaje y gestión ambiental, con un enfoque integrador entre las instituciones encargadas del cuidado ambiental y las microempresas de reciclaje, utilizando la capacitación constante de los miembros, optimizando los recursos e infraestructura disponibles, aplicando la mejora continua a través del círculo de Deming, mediante el desarrollo sustentable, para contribuir con el cuidado del medio ambiente del Cantón Guaranda.

Tabla 42 Desglose detallado de la misión del plan

Desglose detallado de la misión “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017		
Componente	Pregunta	Respuesta
Productos	¿Cuáles son los principales productos o servicios que ofrece el plan?	Modelo de procesos para la planificación, ejecución, monitoreo, y evaluación de resultados de planes; programas, proyectos de reciclaje y gestión ambiental
Clientes	¿Quiénes son los clientes del plan?	Instituciones encargadas del cuidado ambiental y las microempresas de reciclaje
Tecnología	¿El plan está al día desde el punto de vista tecnológico?	Optimizando los recursos e infraestructura disponible.
Preocupación por la supervivencia, el crecimiento y la rentabilidad	¿El plan está comprometido con el crecimiento y la solidez financiera?	Mejora continua a través del círculo de Deming
Filosofía	¿Cuáles son las creencias, valores, aspiraciones y prioridades éticas básicos del plan?	Cuidado del medio ambiente del Cantón
Auto concepto	¿Cuál es la competencia distintiva o la ventaja competitiva más importante del plan?	Enfoque integrador
Preocupación por la imagen pública	¿El plan responde a las preocupaciones sociales, comunitarias y ambientales?	Mediante el desarrollo sustentable
Preocupación por los empleados.	¿Los empleados son un activo valioso para el plan?	Capacitación constante.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

OBJETIVOS DEL PLAN

Objetivo general

Mejorar los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2019.

Objetivos específicos

- Estructurar los lineamientos técnicos del plan de intervención que servirá como una guía para la ejecución monitoreo y evaluación de resultados.
- Ejecutar los 3 programa y 7 proyectos planificados que ayudaran a conseguir los beneficios económicos y sociales programados.
- Elaborar los respectivos informes tomando en consideración los aspectos técnicos del plan de intervención.

RESUMEN DE LAS FUNCIONES DE LOS ENCARGADOS DE LA PLANIFICACIÓN IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL RESULTADOS DEL PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 - 2017

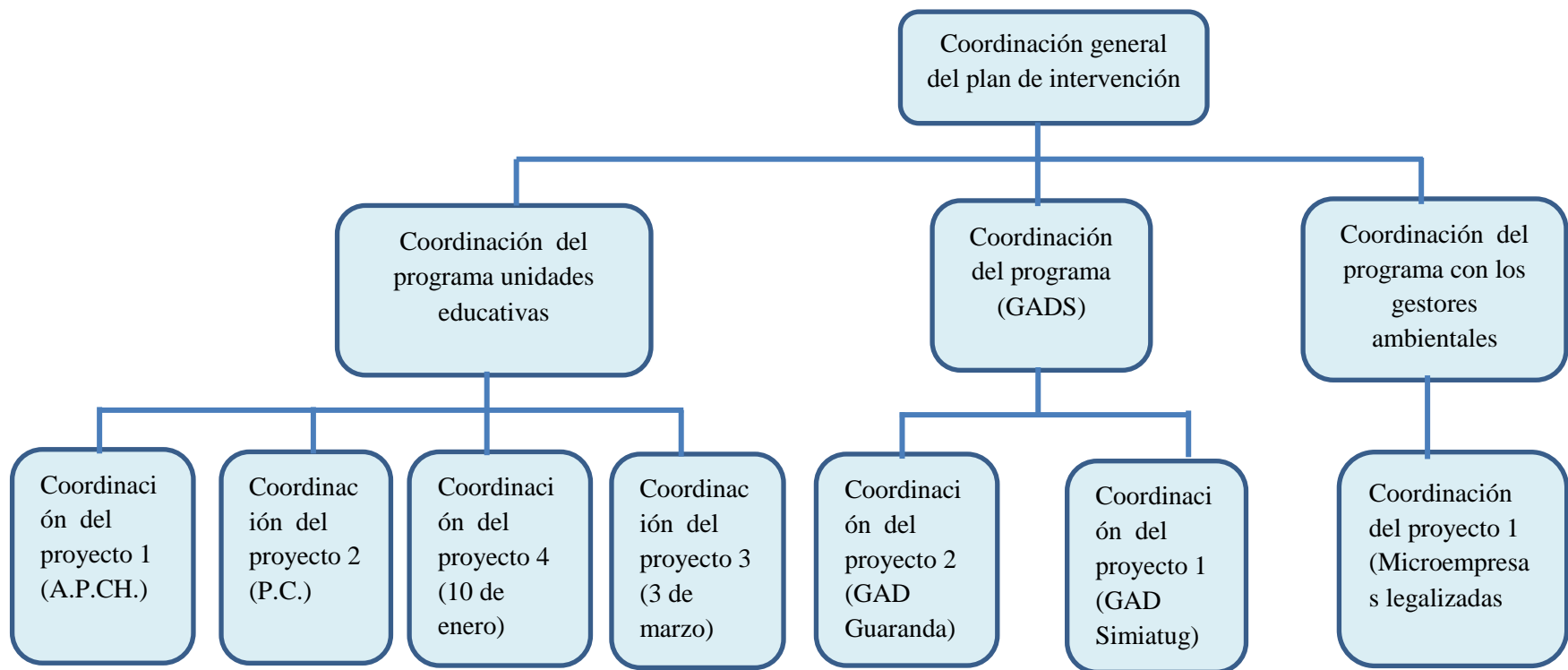


Grafico 9 Jerarquización del equipo de trabajo

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

MATRIZ DE INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

Tabla 43 Matriz de instituciones involucradas

Matriz de instituciones involucradas "Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017"					
CODIFICACIÓN	INSTITUCIÓN	INTERÉS	PROBLEMAS PERCIBIDOS	ACTITUDES	RECURSOS, MANDATOS, LIMITACIONES
Institución N° 1	microempresa de reciclaje	Adquisición de los materiales reciclables de mayor valor comercial	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas de gestión de desechos sólidos	Positiva /pasiva	R: infraestructura adecuada para procesar materiales reciclables. M: centro de acopio certificado por el ministerio de industrias M: centro de acopio certificado por el (MAE) M: impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables.
Institución N° 2	Ministerio del Medio Ambiente (Bolívar)	Fortalecimiento de los sistemas de gestión de desechos sólidos	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas de gestión de desechos sólidos	Positiva /pasiva	M: (PNGIDS)
Institución N° 3	GAD Guaranda, GAD Siniatug	Fortalecimiento de los sistemas de gestión de desechos sólidos	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas de gestión de desechos sólidos	Positiva /pasiva	M: (COOTAD)
Institución N° 4	Dirección Distrital de Educación de (Guaranda), (Chimbo- San Miguel)	Fortalecimiento de los sistemas de gestión de desechos sólidos	Poca información del (PNGIDS) y el plan de intervención	Positiva /pasiva	M: Plan Nacional del Buen Vivir
Institución N° 5	Representante de la unidad educativa	Fortalecimiento de conocimientos sobre procesos y beneficios del reciclaje	Poca información del (PNGIDS) y el plan de intervención	Positiva /pasiva	M: Plan Nacional del Buen Vivir
Institución N° 6	Representante estudiantil por curso de la unidad educativa	Fortalecimiento de conocimientos sobre procesos y beneficios del reciclaje	Poca información del (PNGIDS) y el plan de intervención	Positiva /pasiva	M: Plan Nacional del Buen Vivir

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

EQUIPO DE TRABAJO

Tabla 44 Conformación del equipo de trabajo “Coordinación general del plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017

Conformación del equipo de trabajo							
Descripción	Personal requerido	Institución N° 1	Institución N° 2	Institución N° 3	Institución N° 4	Institución N° 5	Institución N° 6
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017	Coordinador general	1	1				
Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo ,San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, período 2015-2017”	Coordinador institucional				1		
Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los GADS del cantón Guaranda	Coordinador institucional			1			
Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”	Coordinador institucional	1					
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	Facilitador					1	
	Líderes						1
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del cantón Guaranda, para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	Facilitador					1	
	Líderes						1
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	Facilitador					1	
	Líderes						1
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	Facilitador					1	
	Líderes						1
Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017	Facilitador			1			
	Líderes			1			
Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias del cantón Guaranda de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”	Facilitador			1			
	Líderes			1			
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda, periodo 2015 - 2016”	Facilitador	1					
	Líderes	1					

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 45 Identificación del cargo de Coordinador General

Identificación del cargo de coordinador general	
Nombre del cargo	Dependencia
coordinador general	Microempresa legalizada; (MAE) Unidad Descentralizada Bolívar
Nivel funcional	Número de cargos
Directivo	1
Jefe inmediato	Ninguno
Naturaleza del cargo	Reglamentario
RESUMEN DE FUNCIONES	
El coordinador; supervisa, direcciona la implementación de los planes ; programas y proyectos con sus respectivos papeles de trabajo	
FUNCIONES	
1) Definir la meta final del plan de intervención. 2) Formular la planificación, ejecución monitoreo y evaluación de resultados del plan; programa proyecto. 3) Formular un plan sobre reconocimientos a las instituciones participantes, sus miembros, líderes y facilitadores. 4) Formular las hojas de monitoreo y evaluar los componentes del plan de intervención; El monitoreo incluye identificar y diseñar las formas para hacerlo; formato del reporte y puntos a monitorear así como determinar la frecuencia con que se reportará el estado del plan. 5) Formular un presupuesto para el programa e identificar fuentes de fondos. 6) Definir las funciones de los miembros del equipo de trabajo del plan. 7) Actuar en los asuntos solicitados por los miembros de integrantes del plan. 8) Evaluar la condición general del plan, incluyendo la capacitación, las recompensas y los reconocimientos, las actividades de promoción y los procedimientos para la evaluación. 9) Formular acciones correctivas y preventivas basándose en los hallazgos de la evaluación.	
Perfil Requerido	Experiencia Laboral
Educación (estudios aprobados) ingeniero comercial.	Experiencia en planeación, ejecución, monitoreo y evaluación de resultados de planes programas y proyectos de gestión de residuos sólidos.
Competencias	
Administrativas	Control directivo; toma de decisiones; planeación; organización; relaciones humanas.
Laborales	Experiencias del cargo dirigiendo equipos de trabajo; planificación, ejecución; monitoreo; evaluación de resultado de planes.
Humanas	Creatividad; relaciones; humanas; tolerancia a la frustración.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 46 Identificación del cargo de Coordinador Institucional

Identificación del cargo de coordinador institucional	
Nombre del cargo	Dependencia
Coordinador Institucional	GAD del cantón Guaranda; GAD De la parroquia Simiatug; Dirección Distrital del Educación (Guaranda), (Chimbo San Miguel). Microempresa de reciclaje legalizada.
Nivel funcional	Número de cargos
Directivo	1
Jefe inmediato	Coordinador general
Naturaleza del cargo	Reglamentario
RESUMEN DE FUNCIONES	
Es responsable de la coordinación de las actividades del plan en las instituciones; implementa las directrices de los programas formulados por el Coordinador General; maneja toda la papelería y mantiene los registros como el del programa al que pertenece la institución, brinda apoyo al Coordinador general a los facilitadores; y organiza actividades de promoción del plan.	
FUNCIONES	
1) Capacita a de facilitadores. 2) Coordinar cursos de capacitación, para trabajar con los facilitadores. 3) Motivar a los líderes y a los miembros participantes en el programa. 4) Coordinar actividades del programa. 5) Evaluar las acciones del programa que le sean referidas, tales como las posibles infracciones a las leyes o las regulaciones públicas o a los reglamentos. 6) Evaluar las acciones del programa que le sean referidas, tales como las posibles infracciones a las leyes o las regulaciones públicas o a los reglamentos. 7) Manejar toda la documentación y registros del programa, las minutas de las juntas. 8) Apoya al Coordinador General y a los Facilitadores del plan.	
Perfil Requerido	Experiencia Laboral
Educación (estudios aprobados) Ingeniero Comercial o títulos similares.	Experiencia en planeación, ejecución, monitoreo y evaluación de resultados de planes programas y proyectos de gestión de residuos sólidos.
Competencias	
Administrativas	Control directivo; toma de decisiones; planeación; organización; relaciones humanas.
Laborales	Experiencias del cargo dirigiendo equipos de trabajo; planificación, ejecución; monitoreo; evaluación de resultado de planes.
Humanas	Creatividad; relaciones; humanas; tolerancia a la frustración.

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 47 Identificación del cargo de Facilitador

Identificación del de cargo facilitador	
Nombre del cargo	Dependencia
Facilitador	Microempresa legalizada; Unidades Educativas, (GAD) Parroquia Simiatug; (GAD) Cantón Guaranda.
Nivel funcional	Número de cargos
Operativo	1
Jefe inmediato	Coordinador del General; Coordinador del institucional
Naturaleza del cargo	Reglamentario
RESUMEN DE FUNCIONES	
Los Facilitadores se encargan de trasladar y capacitar en forma oportuna los lineamientos establecidos en el proyecto al que pertenecen y se encargan de monitorear a los líderes de los equipos para facilitar las actividades encomendadas en cada proyecto al que pertenece cada institución.	
FUNCIONES	
1) Capacitar a los líderes. 2) Coordinar los cursos de capacitación, trabajando estrechamente con los representantes de cada institución. 3) Asistir a los líderes en sus actividades del proyecto. 4) Motivar a los líderes y miembros del proyecto. 5) Hacer arreglos para presentaciones de casos del proyecto. 6) Coordinar las actividades del proyecto. 7) Evaluar las acciones del proyecto que le sean referidas tales como las posibles infracciones a las leyes o regulaciones públicas o los reglamentos.	
Perfil Requerido	Experiencia Laboral
Educación (estudios aprobados ingeniero comercial, o similares)	Experiencia en planeación, ejecución, monitoreo y evaluación de resultados de planes programas y proyectos.
Competencias	
Administrativas	Control directivo; toma de decisiones; planeación; organización; relaciones humanas.
Laborales	Experiencias del cargo dirigiendo equipos de trabajo; planificación, ejecución; monitoreo; evaluación de resultado de planes.
Humanas	Creatividad ; relaciones; humanas; tolerancia a la frustración

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 48 Identificación del cargo de Líderes

Identificación del cargo de líderes	
Nombre del cargo	Dependencia
Líderes	Microempresa legalizada; Unidades Educativas, (GAD) Parroquia Simiatug; (GAD) Cantón Guaranda.
Nivel funcional	Número de cargos
Directivo	1
Jefe inmediato	Facilitador
Naturaleza del cargo	Reglamentario
RESUMEN DE FUNCIONES	
Líderes Se encargan de liderar al curso o grupo al cual se le han encomendado las distintas actividades del proyecto, ya que están muy familiarizados con el centro de trabajo y cuentan con cualidades personales apropiadas.	
FUNCIONES	
(1) Dirigir las juntas del proyecto frente a sus compañeros de curso o grupo. (2) Decidir los roles de los individuos e iniciar las actividades del proyecto. (3) Aprender las técnicas y herramientas de liderazgo. (4) Diseminar lo aprendido en el inciso. (5) Trasladar la información a todos los miembros del proyecto para su ejecución. (6) Trabajar Coordinadamente con los facilitadores y demás miembros de proyecto. (7) Participar en reuniones del proyecto. (8) Estudiar sobre las actividades del proyecto e impartir este conocimiento a los demás compañeros. (9) Estudiar sobre las actividades del plan y diseminar este conocimiento. (10) Buscar asesoría y apoyo con los demás miembros directivos del proyecto al que pertenecen.	
Perfil Requerido	Experiencia Laboral
educación (estudiante o bachiller)	Experiencia en dirigir grupos de trabajo.
Competencias	
Administrativas	Control directivo; toma de decisiones; planeación; organización; relaciones humanas.
Laborales	Experiencias del cargo dirigiendo equipos de trabajo.
Humanas	Creatividad ; relaciones; humanas; tolerancia a la frustración

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

BENEFICIOS GENERADOS

Tabla 49 Beneficios generados con la implementación del plan de intervención

Cuadro de beneficios generados con la implementación del plan de intervención				
PROGRAMA	PROYECTO	REDUCCIÓN EN KG DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A LOS RELLENOS SANITARIOS	REFERENCIA	BENEFICIOS ECONÓMICOS
Programa "Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017"	"Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017".	0	PRESUPUESTO POR INSUMOS (MICROEMPRESA DE RECICLAJE)	\$ 40.957,91
Programa "Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del Cantón Guaranda, Chimbo ,San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017".	Proyecto "Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios."	50000	PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.A.P.CH.) CANTON GUARANDA	\$ 14.820,80
	Proyecto "Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios".	50000	PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.P.C.) CANTON GUARANDA	\$ 14.820,80
	Proyecto "Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios".	50000	PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.A. TRES DE MARZO.) CANTON GUARANDA	\$ 14.820,80
	Proyecto "Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios".	50000	PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.A. DIEZ DE ENERO) CANTON GUARANDA	\$ 14.820,80
Programa "Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017"	"Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017".	50000	PRESUPUESTO GENERAL INSUMOS (GAD. SIMIATUG)	\$ 14.820,80
	"Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias del cantón Guaranda de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017".	50000	PRESUPUESTO GENERAL INSUMOS (GAD. GUARANDA)	\$ 14.820,80
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2019	gastos extras por implementación del plan	0	PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIÓN	\$ 267,33
Total de beneficios		300000		\$ 130.150,04

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

CONTROL Y SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS

Tabla 50 Control y seguimiento de objetivos y estrategias

Control y seguimiento de objetivos y estrategias "Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, período 2016 - 2017"											
FACTOR	OBJETIVO	TIPO DE ESTRATEGIA	ESTRATÉGIA	ACTIVIDAD ESTRATEGICA	INDICADOR PARTICULAR	FÓRMULA DEL INDICADOR	ESTADO ACTUAL	INDICADOR META	META	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO DE LA META
incrementar la participación (PNGIDS) en las microempresas de reciclaje	Mejorar los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, período 2016 - 2019.	Intensivas	Realizar convenios de cooperación institucional entre las instituciones encargadas de la gestión de residuos sólidos y las microempresas de reciclaje legalizadas para la planeación, aprobación, ejecución; evaluación de resultados de planes y programas y proyectos ambientales.	realizar convenios de cooperación institucional entre las instituciones encargadas de la gestión de residuos sólidos y las microempresas de reciclaje legalizadas	Aumento de convenios y cartas compromiso	$\text{Nivel de convenios firmados} = \frac{(\text{N}^\circ \text{ de convenios firmados})}{(\text{N}^\circ \text{ de convenio programados})} * 100$	0% de convenios firmados	100%	Durante el periodo 2016 - 2017 firmar 100% de los convenios	microempresa legalizada de reciclaje; MAE, Unidad distrital de educación	mensual
				planeación, aprobación, ejecución; evaluación de resultados de plan	implementar el plan	$\text{Nivel de planes ejecutados} = \frac{(\text{N}^\circ \text{ de planes ejecutados})}{(\text{N}^\circ \text{ de planes programados})} * 100$	0% de planes aprobados	100%	Durante el periodo 2016 - 2017 ejecutar el 100% del plan	microempresa legalizada de reciclaje; unidad distrital de educación ; Unidades educativas	mensual
				planeación, aprobación, ejecución; evaluación de resultados del programa	implementar el programa	$\text{Nivel de programas ejecutados} = \frac{(\text{N}^\circ \text{ de programas ejecutados})}{(\text{N}^\circ \text{ de programas programados})} * 100$	0% de programas implementados	100%	Durante el periodo 2016 - 2017 ejecutar el 100% de los programas	microempresa legalizada de reciclaje; unidad distrital de educación ; Unidades educativas	mensual

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

JERARQUIZACIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIÓN

Tabla 51 Jerarquización del plan de intervención

Meta	Jerarquización del plan de intervención “plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (pngids) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017						
Impulsar el reciclaje sustentable, que aporte al cambio de la matriz productiva	(PNGIDS)						
Mejorar los procedimientos y procesos de reciclaje de desechos sólidos en las microempresas legalizadas	Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017						
3 programas de sobre generación de conocimientos ejecutados	Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”	Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo ,San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2015-2017”				Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2015-2017”	
7 proyecto sobre conciencia ambiental ejecutados	“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017”	Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”	“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias del Cantón Guaranda de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

OPERACIONALIZACION DEL PLAN Y SUS PROGRAMAS

Tabla 52 Operacionalización del plan y sus programas

Operacionalización del "Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016- - 2017								
OBJETIVOS ESPECIFICOS	PLAN	PROGRAMA	ESTRATEGIA	MEDIO DE VERIFICACION	INDICADOR	FÓRMULA	LINEA BASE	META
Mejorar los procedimientos y procesos de reciclaje de desechos sólidos para reducir la cantidad de basura que ingreso al botadero a cielo abierto de Curgua. Mediante planes, programas y proyectos.	Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2019	Programa "Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del Cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel, para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017"	Promover alianzas estratégicas, entre las microempresas legalizadas y las instituciones educativas del cantón Guaranda para la solución de problemas ambientales de la Provincia Bolívar	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de cartas compromisos	$\text{Nivel de cartas compromisos concretados} = (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos firmados}) / (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos presentados}) * 100$	0 % cartas compromisos firmados	firmar 100 % de las cartas compromisos
			ejecutar 4 proyectos dirigidos a las unidades educativas	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de proyectos ejecutados	$\text{Nivel de proyectos ejecutados} = (\text{N}^\circ \text{ de proyectos ejecutados}) / (\text{N}^\circ \text{ de proyectos programados}) * 100$	0 % de proyectos ejecutados	ejecutar 3 proyectos de gestión ambiental
		Programa "Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017"	Promover alianzas estratégicas, entre las microempresas legalizadas y los GADS descentralizados Cantón Guaranda para la solución de problemas ambientales de la Provincia Bolívar	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de cartas compromisos	$\text{Nivel de cartas compromisos concretados} = (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos firmados}) / (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos presentados}) * 100$	0 % cartas compromisos firmados	firmar 100 % de las cartas compromisos
			ejecutar 2 proyectos dirigidos a los GADS	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de proyectos ejecutados	$\text{Nivel de proyectos ejecutados} = (\text{N}^\circ \text{ de proyectos ejecutados}) / (\text{N}^\circ \text{ de proyectos programados}) * 100$	0 % de proyectos ejecutados	ejecutar 2 proyectos de gestión ambiental
		Programa "Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda"	Promover alianzas estratégicas, entre las microempresas legalizadas; GADS descentralizados Cantón Guaranda; MAE; para la solución de problemas ambientales de la Provincia Bolívar	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de cartas compromisos	$\text{Nivel de cartas compromisos concretados} = (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos firmados}) / (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos presentados}) * 100$	0 % cartas compromisos firmados	firmar 100 % de las cartas compromisos
			ejecutar 1 proyecto de análisis de inversión dirigidos a los gestores ambientales legalizados	ejecutar 2 proyectos de socialización de (PNGIDS) dirigidos a los gestores ambientales legalizados	Nivel de proyectos ejecutados	$\text{Nivel de proyectos ejecutados} = (\text{N}^\circ \text{ de proyectos ejecutados}) / (\text{N}^\circ \text{ de proyectos programados}) * 100$	0 % de proyectos ejecutados	ejecutar 2 proyectos de gestión ambiental

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

HOJA DE RUTA

Tabla 53 Hoja de ruta de información de los documentos generados en el plan, programa y proyectos.

Hoja de ruta de información de los documentos generados “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2019						
SECUENCIA	1	2	3	4	5	6
TIEMPO DE DEMORA EN DÍAS	CENTRO DE ACOPIO	MAE UNIDAD DESCENTRALIZADA BOLÍVAR	UNIDAD DISTRITAL DE EDUCACIÓN	UNIDADES EDUCATIVAS	GADS	MICROEMPRESAS DE RECICLAJE
1	Equipo técnico elabora el documento	Secretaria recibe el documento	Secretaria recibe el documento	Secretaria recibe el documento	Secretaria recibe el documento	Secretaria recibe el documento
1	coordinador del plan recibe los documentos relacionados al Plan	directivos recibe los documentos relacionados al Plan	directivos recibe los documentos relacionados al Plan	directivos recibe los documentos relacionados al Plan	directivos recibe los documentos relacionados al Plan	directivos recibe los documentos relacionados al Plan
1	los directivos analizan el documento	los directivos aprueba en documento	los directivos aprueba en documento	los directivos aprueba en documento	los directivos aprueba en documento	los directivos aprueba en documento
1	los directivos aprueba en documento	Secretaria recibe la resolución	Secretaria recibe la resolución	Secretaria recibe la resolución	Secretaria recibe la resolución	Secretaria recibe la resolución
1	los directivos remiten a secretaria la resolución	Secretaria comunica la resolución	Secretaria comunica la resolución	Secretaria comunica la resolución	Secretaria comunica la resolución	Secretaria comunica la resolución
1	Coordinador comunica a los involucrados					

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

CADENA DE VALOR

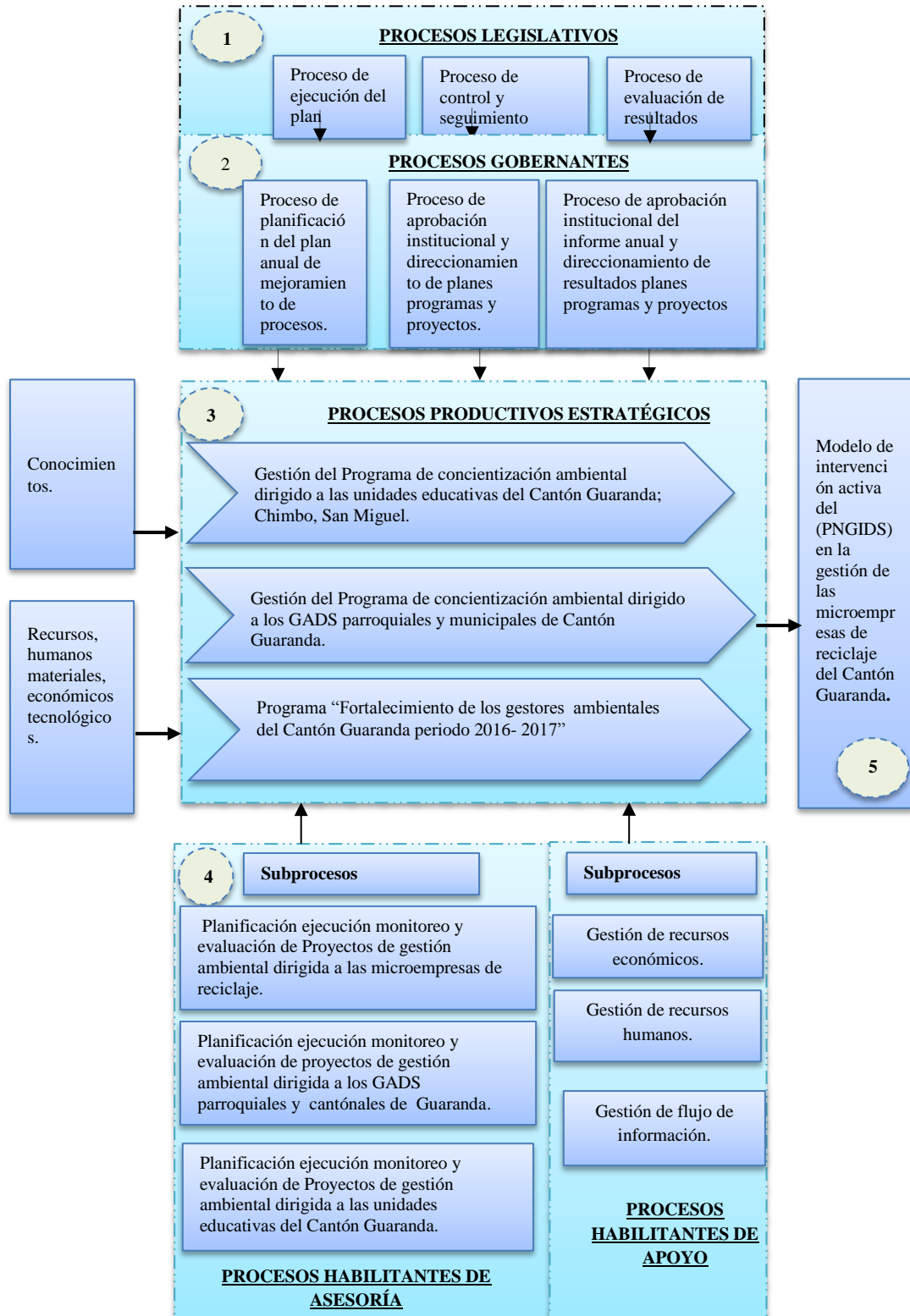


grafico 10 cadena de valor – estructura de procesos del plan

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcon

PROCESOS QUE INTERVIENEN EN EL PLAN DE INTERVENCIÓN

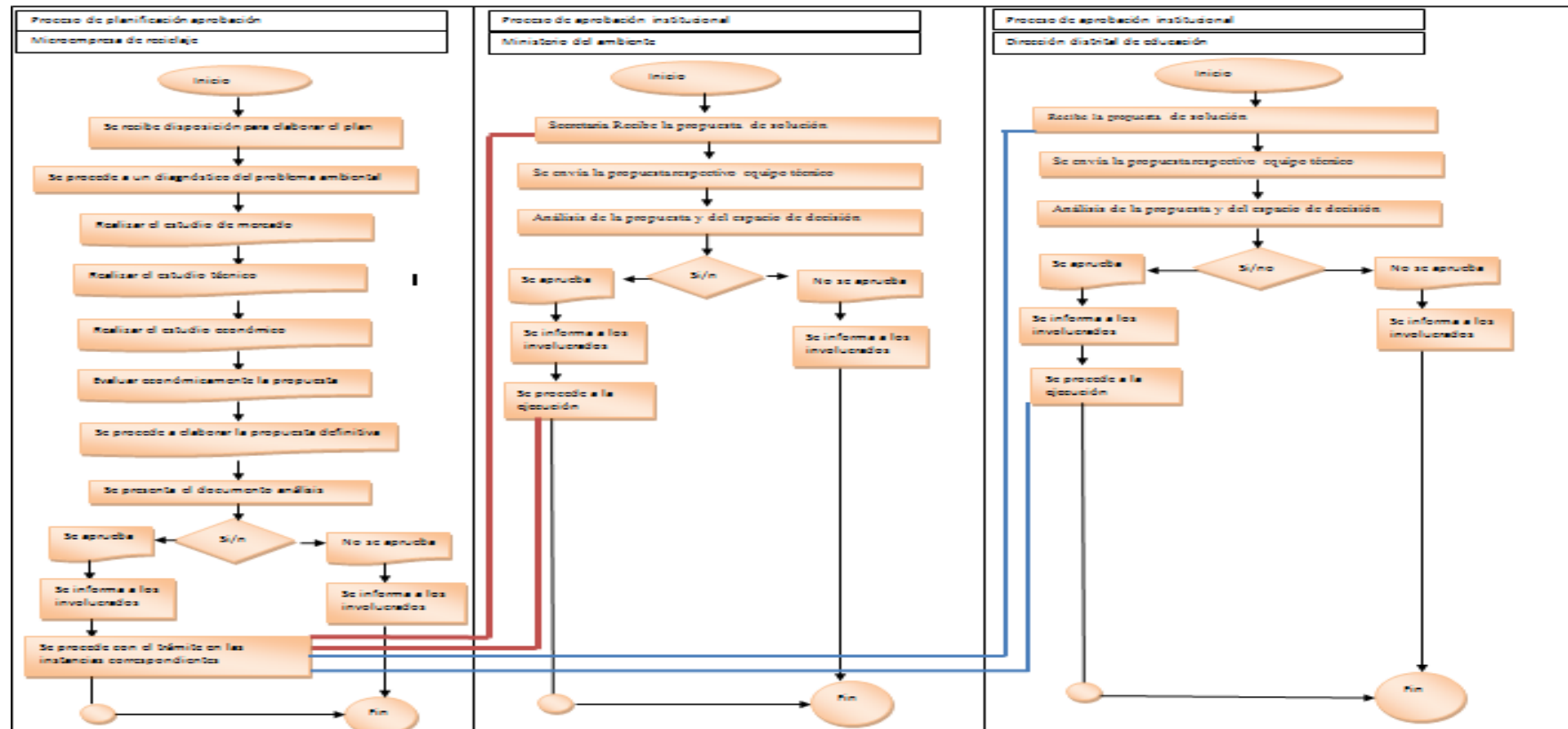


Grafico 11 proceso de a Aprobación Interinstitucional

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

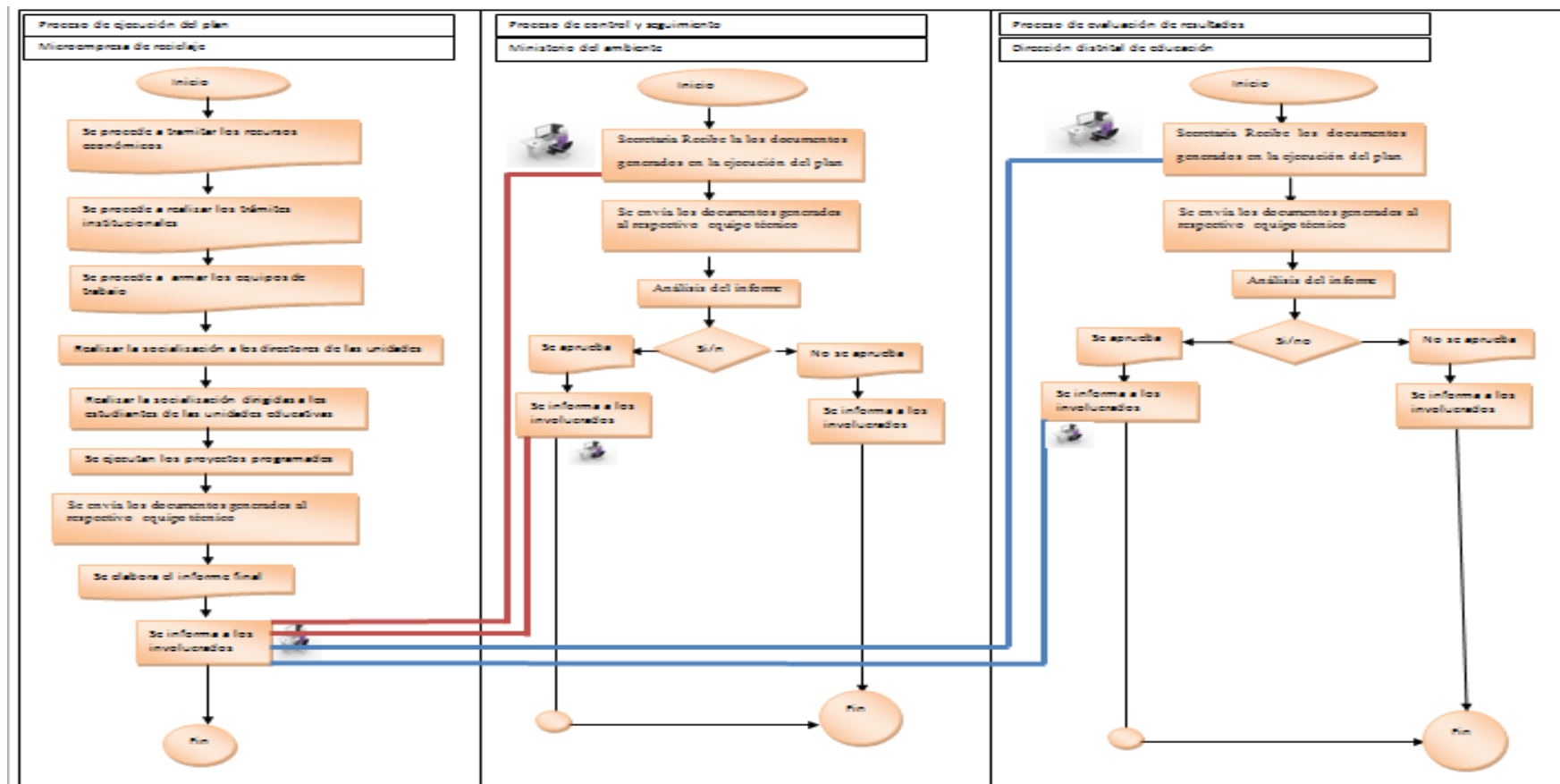


Grafico 12 proceso de ejecución, control seguimiento y evaluación de resultados

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

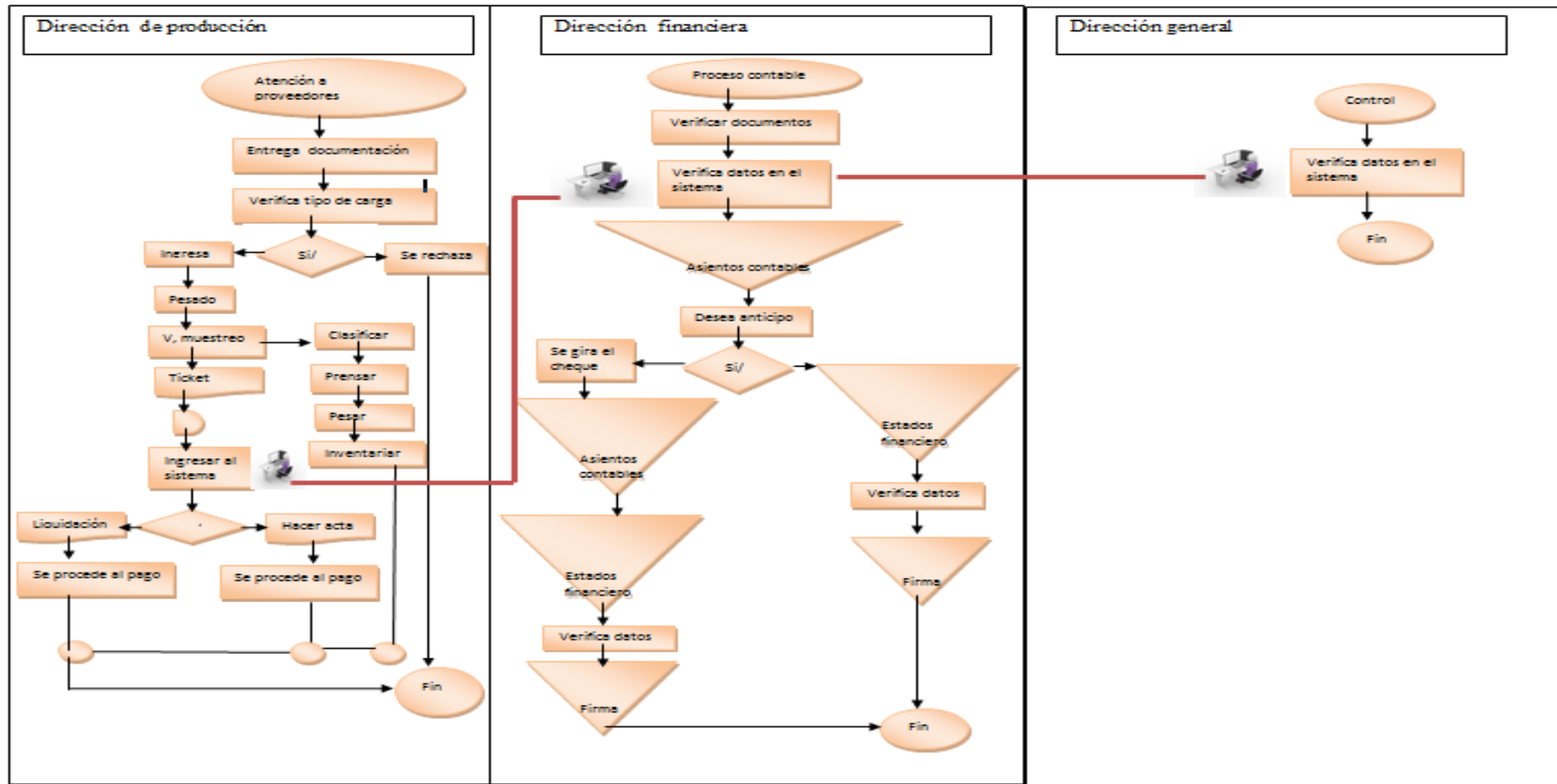


Grafico 13 proceso de compra de material reciclado Centro acopio “San Carlos”

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PROGRAMAS QUE FORMAN PARTE DEL “PLAN ANUAL DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 - 2019

Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda periodo 2016- 2017”.

Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”

ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL

Tabla 54 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo del “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017

Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo del “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda periodo 2016 - 2017																
componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO		FLORA		FAUNA		SOCIAL					
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
PROYECTO																
Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2015-2016”.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(((((
Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS parroquiales del cantón guaran instituciones educativas del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(((((
Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda periodo 2016- 2017”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(((((

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del tercer componente los impactos son favorables.

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES DEL PLAN

Tabla 55 Cronograma por componentes y actividades del componente; proceso de planificación aprobación microempresa de reciclaje

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES PROCESO DE PLANIFICACIÓN APROBACIÓN MICROEMPRESA DE RECICLAJE					
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017.					
CRONOGRAMA DE OBJETIVOS Y ACTIVIDADES					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS FÍSICOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS		
COMPONENTE 1. PROCESO DE PLANIFICACIÓN APROBACIÓN MICROEMPRESA DE RECICLAJE	01/06/2016	01/08/2016	110		
ACTIVIDAD 1.1. Se recibe disposición para elaborar el plan.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.2 Se procede a un diagnóstico del problema ambiental.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.3. Realizar el estudio de mercado.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.4. Realizar el estudio técnico.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.5. Realizar el estudio económico.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.6. Evaluar económicamente la propuesta.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.7. Se procede a elaborar la propuesta definitiva.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.8. Se presenta el documento análisis.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.9. Se aprueba.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.10. Se informa a los involucrados.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 1.11. Se procede con el trámite en las instancias correspondientes.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Total			110		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 56 Cronograma por componentes y actividades componente 2; Proceso de aprobación institucional (MAE)

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES COMPONENTE 2. PROCESO DE APROBACIÓN INSTITUCIONAL (MAE)					
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017.					
CRONOGRAMA DE OBJETIVOS Y ACTIVIDADES					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS FÍSICOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS		
COMPONENTE 2. PROCESO DE APROBACIÓN INSTITUCIONAL MAE	02/08/2016	02/09/2016	50		
Sub actividad 2.1. Se envía la propuesta respectivo equipo técnico			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 2.2. Análisis de la propuesta y del espacio de decisión			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 2.3. Se aprueba.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 2.4. Se informa a los involucrados			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 2.5. Se procede a la ejecución			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Total			50		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 57 Cronograma por componentes y actividades componente 3; proceso de aprobación institucional Dirección Distrital de Educación

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES COMPONENTE 3. PROCESO DE APROBACIÓN INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DISTRITAL DE EDUCACIÓN					
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017.					
CRONOGRAMA DE OBJETIVOS Y ACTIVIDADES					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS FÍSICOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS		
COMPONENTE 3. PROCESO DE APROBACIÓN INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DISTRITAL DE EDUCACIÓN	03/09/2016	01/10/2016	70		
Sub actividad 3.1. Recibe la propuesta de solución.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 3.2. Se envía la propuesta respectivo equipo técnico.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 3.3. Análisis de la propuesta y del espacio de decisión.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 3.4. Se aprueba.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 3.5. Recibe la propuesta de solución.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 3. 6. Se informa a los involucrados.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 3.7. Se procede a la ejecución.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Total			0		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 58 Cronograma por componentes y actividades componente 4 proceso de ejecución del plan microempresa de reciclaje

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES COMPONENTE 4 PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PLAN MICROEMPRESA DE RECICLAJE					
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017.					
CRONOGRAMA DE OBJETIVOS Y ACTIVIDADES					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS FÍSICOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS		
COMPONENTE 4 PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PLAN MICROEMPRESA DE RECICLAJE	02/10/2016	01/07/2017	120		
Sub actividad 4.1. Se procede a tramitar los recursos económicos			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.2. PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda; Chimbo; San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2016-2017”.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.3. PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2016-2017”			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.4. PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda periodo 2016-2017.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.5. Se procede a realizar los trámites institucionales			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.6. Se procede a armar los equipos de trabajo			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.7. Realizar la socialización a los directores de las unidades			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.8. Realizar la socialización dirigidas a los estudiantes de las unidades educativas			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.9. Se ejecutan los proyectos programados			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.10. Se envía los documentos generados al respectivo equipo técnico			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.11. Se elabora el informe final			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 4.12. Se informa a los involucrados			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Total			10		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 59 Cronograma por componentes y actividades componente 5; proceso de control y seguimiento

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES COMPONENTE 5 PROCESO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO					
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017.					
CRONOGRAMA DE OBJETIVOS Y ACTIVIDADES					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS FÍSICOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES
	DESDE	HAST A	N ° DE HORAS		
COMPONENTE 5 PROCESO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	02/07/2017	07/07/2017	50		
Sub actividad 5,1. Secretaria Recibe los documentos generados en la ejecución del plan			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 5,2, Se envía los documentos generados al respectivo equipo técnico			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 5,3. Análisis del informe			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 5,4. Se aprueba			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 5,5. Se informa a los involucrados			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Total			50		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 60 Cronograma por componentes y actividades componente 6; proceso de evaluación de resultados

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES COMPONENTE 6. PROCESO DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS					
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017.					
CRONOGRAMA DE OBJETIVOS Y ACTIVIDADES					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS FÍSICOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS		
COMPONENTE 6. PROCESO DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS	08/07/2017	18/07/2017	80		
Sub actividad 6,1. Secretaria Recibe los documentos generados en la ejecución del plan			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 6,2. Se envía los documentos generados al respectivo equipo técnico			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 6,3. Análisis del informe			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 6,4. Se aprueba			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 6,5. Se informa a los involucrados			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 6,6. Revisión y retroalimentación del plan para reiniciarlo nuevamente.			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 6,8. Se empieza a ejecutar el proyecto de gestión ambiental en los GADS parroquiales			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Sub actividad 6,9. Se empieza a ejecutar el proyecto de gestión ambiental en las unidades educativas			10	Talento humano microempresas de reciclaje	Internet, suministros de oficina
Total			80		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES DEL PLAN

Tabla 61 Presupuesto por actividades del plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017

PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIÓN					
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	FUENTES DE FINANCIAMIENTO				
	REFERENCIA	APORTES RECURSOS INSTITUCION ESTATAL	APORTE MICROEMPRESA BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
COMPONENTE 1. PROCESO DE PLANIFICACIÓN APROBACIÓN MICROEMPRESA DE RECICLAJE	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 12	\$ 0,00	\$ 98,56	\$ 0,00	\$ 98,56
ACTIVIDAD 1.1. Se recibe disposición para elaborar el plan.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 1	0	\$ 0,56	0	\$ 0,56
Sub actividad 1.2 Se procede a un diagnóstico del problema ambiental.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 2	0	\$ 1,12	0	\$ 1,12
Sub actividad 1.3, Realizar el estudio de mercado.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 3	0	\$ 1,12	0	\$ 1,12
Sub actividad 1.4. Realizar el estudio técnico.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 4	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.5. Realizar el estudio económico.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 5	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.6. Evaluar económicamente la propuesta.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 6	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.7. Se procede a elaborar la propuesta definitiva	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 7	0	\$ 84,00	0	\$ 84,00
Sub actividad 1.8. Se presenta el documento análisis.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 8	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.9. Se aprueba.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 9	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.10. Se informa a los involucrados.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.11. Se procede con el trámite en las instancias correspondientes.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 11	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
COMPONENTE 2. PROCESO DE APROBACIÓN INSTITUCIONAL MAE	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 18	\$ 0,00	\$ 8,40	\$ 0,00	\$ 8,40
Sub actividad 2.1. Se envía la propuesta respectivo equipo técnico.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 13	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 2.2. Análisis de la propuesta y del espacio de decisión.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 14	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 2.3. Se aprueba.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 15	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 2.4. Se informa a los involucrados.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 16	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
SUB ACTIVIDAD 2.5. Se procede a la ejecución.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 17	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
COMPONENTE 3. PROCESO DE	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 26	\$ 0,00	\$ 11,76	\$ 0,00	\$ 11,76

APROBACIÓN INSTITUCIONAL DIRECCION DISTRITAL DE EDUCACIÓN					
Sub actividad 3.1. Recibe la propuesta de solución.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 19	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 3.2. Se envía la propuesta respectivo equipo técnico.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 20	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 3.3. Análisis de la propuesta y del espacio de decisión.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 21	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 3.4. Se aprueba.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 22	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 3.5. Recibe la propuesta de solución.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 23	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 3.6. Se informa a los involucrados.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 24	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 3.7. Se procede a la ejecución.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 25	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
COMPONENTE 4 PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PLAN MICROEMPRESA DE RECICLAJE	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 39	\$ 0,00	\$ 135.194,59	\$ 0,00	\$ 135.194,59
Sub actividad 4.1. Se procede a tramitar los recursos económicos.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 27	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 4.2. PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos Periodo 2016-2017”.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 28	0	\$ 59.283,20	0	\$ 59.283,20
Sub actividad 4.3. PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2016-2017”.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 29	0	\$ 29641,59	0	\$ 29641,59
Sub actividad 4.4. PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda periodo 2016 -2017.”	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 30	0	\$ 40949,93	\$ 7.980	\$ 62.265,23
Sub actividad 4.5. Se procede a realizar los trámites institucionales.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 31	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 4.6. Se procede a armar los equipos de trabajo.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 32	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 4.7. Realizar la socialización a los	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 33	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68

directores de las unidades					
Sub actividad 4.8. Realizar la socialización dirigidas a los estudiantes de las unidades educativas	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 34	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 4.9. Se ejecutan los proyectos programados.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 35	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 4.10. Se envía los documentos generados al respectivo equipo técnico.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 36	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 4.11. Se elabora el informe final.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 37	0	\$ 112,00	0	\$ 112,00
Sub actividad 4.12. Se informa a los involucrados.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 38	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
COMPONENTE 5 PROCESO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 45	\$ 0,00	\$ 8,40	\$ 0,00	\$ 8,40
Sub actividad 5.1. Secretaria Recibe la los documentos generados en la ejecución del plan.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 40	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 5.2, Se envía los documentos generados al respectivo equipo técnico.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 41	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 5.3. Análisis del informe.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 42	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 5.4. Se aprueba.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 43	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 5.5. Se informa a los involucrados.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 44	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
COMPONENTE 6. PROCESO DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 52	\$ 0,00	\$ 10,08	\$ 0,00	\$ 10,08
Sub actividad 6.1. Secretaria Recibe los documentos generados en la ejecución del plan.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 46	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.2. Se envía los documentos generados al respectivo equipo técnico.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 47	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.3. Análisis del informe.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 48	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.4. Se aprueba.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 49	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.5. Se informa a los involucrados.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 50	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.6. Revisión y retroalimentación del plan para reiniciarlo nuevamente.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 51	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Total		0	\$130130,09	\$7,98	130.150,04

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PRESUPUESTO POR INSUMOS DEL PLAN

Tabla 62 Presupuesto por insumos del plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017

PRESUPUESTO POR INSUMOS DEL PLAN					
Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017					
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTES RECURSOS INSTITUCIÓN ESTATAL	APORTE MICROEMPRES A BENEFICIADA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
Impresiones individuales de oficinas institucionales	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 53	0	\$ 67,83	0	\$ 67,83
Folletos con del plan con sus respectivos programas y proyectos.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 54	0	\$ 85,50	0	\$ 85,50
PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2016-2017”.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 55	0	\$ 59.283,20	0	\$ 59.283,20
PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2016-2017”.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 56	0	\$ 29.641,60	0	\$ 29.641,60
PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda” con financiamiento centro de acopio San Carlos.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 57	0	\$ 40.949,93	0	\$ 40.949,93
Informe final de la evaluación del plan.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 58	0	\$ 114,00	0	\$ 114,00
PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda con financiamiento externo.	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 59	0	0	\$ 7,98	\$ 7,98
Total		\$ 0,00	\$ 130.142,06	\$ 7,98	\$ 130.150,04

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

MONITOREO Y EJECUCIÓN DEL PLAN

Tabla 63 Monitoreo y ejecución del plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017

Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017.																
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			FUENTES DE FINANCIAMIENTO					TIEMPO EN EJECUCIÓN REAL			PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN REAL				
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS	REFERENCIA	APORTES RECURSOS INSTITUCIONALES	APORTE MICROEMPRESA BENEFICIADA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS	REFERENCIA	APORTES RECURSOS INSTITUCIONALES	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
COMPONENTE 1. PROCESO DE PLANIFICACIÓN APROBACIÓN MICROEMPRESA DE REICLADJE	01/06/2016	01/08/2016	110	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 12	\$ 0,00	\$ 98,56	\$ 0,00	\$ 98,56	01/06/2016	01/08/2016	110	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 12	\$ 0,00	\$ 98,56	\$ 0,00	\$ 98,56
ACTIVIDAD 1.1. Se recibe disposición para elaborar el plan.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 1	0	\$ 0,56	0	\$ 0,56			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 1	0	\$ 0,56	0	\$ 0,56
Sub actividad 1.2 Se procede a un diagnóstico del problema ambiental.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 2	0	\$ 1,12	0	\$ 1,12			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 2	0	\$ 1,12	0	\$ 1,12
Sub actividad 1.3, Realizar el estudio de mercado.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 3	0	\$ 1,12	0	\$ 1,12			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 3	0	\$ 1,12	0	\$ 1,12
Sub actividad 1.4. Realizar el estudio técnico.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 4	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 4	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.5. Realizar el estudio económico.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 5	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 5	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.6. Evaluar económicamente la propuesta.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 6	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 6	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.7. Se procede a elaborar la propuesta definitiva.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 7	0	\$ 84,00	0	\$ 84,00			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 7	0	\$ 84,00	0	\$ 84,00
Sub actividad 1.8. Se			10	ANEXO	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68

presenta el documento análisis.				PLAN DE INTERVENCIÓN 8											1,68
Sub actividad 1.9. Se aprueba.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 9	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.10. Se informa a los involucrados.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 1.11. Se procede con el trámite en las instancias correspondientes.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 11	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
COMPONENTE 2. PROCESO DE APROBACIÓN INSTITUCIONAL MAE.	02/08/2016	02/09/2016	50	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 18	\$ 0,00	\$ 8,40	\$ 0,00	\$ 8,40	02/08/2016	02/09/2016	50	\$ 0,00	\$ 8,40	\$ 0,00	\$ 8,40
Sub actividad 2.1. Se envía la propuesta respectivo equipo técnico.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 13	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 2.2. Análisis de la propuesta y del espacio de decisión.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 14	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 2.3. Se aprueba.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 15	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 2.4. Se informa a los involucrados.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 16	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 2.5. Se procede a la ejecución.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 17	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
COMPONENTE 3. PROCESO DE APROBACIÓN INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	03/09/2016	01/10/2016	70	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 26	\$ 0,00	\$ 11,76	\$ 0,00	\$ 11,76	03/09/2016	01/10/2016	70	\$ 0,00	\$ 11,76	\$ 0,00	\$ 11,76
Sub actividad			10	ANEXO	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68

3.1. Recibe la propuesta de solución.				PLAN DE INTERVENCIÓN 19							PLAN DE INTERVENCIÓN 19				1,68	
Sub actividad 3.2. Se envía la propuesta respectivo equipo técnico.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 20	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 20	0	\$ 1,68	\$ 1,68	
Sub actividad 3.3. Análisis de la propuesta y del espacio de decisión.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 21	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 21	0	\$ 1,68	\$ 1,68	
Sub actividad 3.4. Se aprueba.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 22	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 22	0	\$ 1,68	\$ 1,68	
Sub actividad 3.5. Recibe la propuesta de solución.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 23	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 23	0	\$ 1,68	\$ 1,68	
Sub actividad 3.6. Se informa a los involucrados.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 24	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 24	0	\$ 1,68	\$ 1,68	
Sub actividad 3.7. Se procede a la ejecución.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 25	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 25	0	\$ 1,68	\$ 1,68	
COMPONENTE 4 PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PLAN MICROEMPRESA DE RECICLAJE	02/10/2016	01/07/2017	120	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 39	\$ 0,00	\$ 135.194,59	\$ 0,00	\$ 135.194,59	02/10/2016	01/07/2017	120	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 39	\$ 0,00	\$ 135.194,59	\$ 0,00	\$ 135.194,59
Sub actividad 4.1. Se procede a tramitar los recursos económicos.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 27	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 27	0	\$ 1,68	\$ 1,68	
Sub actividad 4.2. PRESUPUESTO Programa "Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 28	0	\$ 59.283,20	0	\$ 59.283,20			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 28	0	\$ 59.283,20	\$ 59.283,20	

educativas del Cantón Guaranda, Chimbo, San miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólido Periodo 2015-2016".																
Sub actividad 4.3. PRESUPUESTO Programa "Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólido Periodo 2015-2016".																
		10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 29	0	\$ 29.121,57	0	\$ 29.121,57				10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 29	0	\$ 29.121,57	0	\$ 29.121,57
Sub actividad 4.4. PRESUPUESTO Programa "Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda periodo 2016-207.																
		10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 30	0	\$ 62.265,23	7.92	\$ 62.265,23				10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 30	0	\$ 62.265,23	7.98	\$ 62.265,23
Sub actividad 4.5. Se procede a realizar los trámites institucionales.																
		10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 31	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 31	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 4.6. Se procede a armar los equipos de trabajo.																
		10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 32	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 32	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 4.7. Realizar la socialización a los																
		10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 33	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				10	ANEXO PLAN DE INTERVENCI ÓN 33	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68

directores de las unidades.																		
Sub actividad 4.8. Realizar la socialización dirigidas a los estudiantes de las unidades educativas.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 34	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 34	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68		
Sub actividad 4.9. Se ejecutan los proyectos programados.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 35	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 35	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68		
Sub actividad 4.10. Se envía los documentos generados al respectivo equipo técnico.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 36	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 36	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68		
Sub actividad 4.11. Se elabora el informe final.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 37	0	\$ 112,00	0	\$ 112,00			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 37	0	\$ 112,00	0	\$ 112,00		
Sub actividad 4.12. Se informa a los involucrados.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 38	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 38	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68		
COMPONENTE DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	02/07/2017	07/07/2017	50	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 45	\$ 0,00	\$ 8,40	\$ 0,00	\$ 8,40	02/07/2017	07/07/2017	50	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 45	\$ 0,00	\$ 8,40	\$ 0,00	\$ 8,40		
Sub actividad 5.1. Secretaria Recibe la los documentos generados en la ejecución del plan.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 40	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 40	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68		
Sub actividad 5.2, Se envía los documentos generados al respectivo equipo técnico.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 41	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 41	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68		
Sub actividad 5.3. Análisis del informe.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 42	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 42	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68		
Sub actividad 5.4. Se aprueba.			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 43	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68			10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 43	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68		

Sub actividad 5,5. Se informa a los involucrados.				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 44	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 44	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
COMPONENTE DE PROCESO DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS	08/07/2017	18/07/2017	#¡REF!	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 52	\$ 0,00	\$ 10,08	\$ 0,00	\$ 10,08	08/07/2017	18/07/2017	#¡REF!	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 52	\$ 0,00	\$ 10,08	\$ 0,00	\$ 10,08
Sub actividad 6.1. Secretaria Recibe los documentos generados en la ejecución del plan.				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 46	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 46	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.2. Se envía los documentos generados al respectivo equipo técnico.				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 47	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 47	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.3. Análisis del informe.				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 48	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 48	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.4. Se aprueba.				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 49	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 49	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.5. Se informa a los involucrados.				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 50	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 50	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Sub actividad 6.6. Revisión y retroalimentación del plan para reiniciarlo nuevamente.				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 51	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68				ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 51	0	\$ 1,68	0	\$ 1,68
Total			160			\$ 130.142,06		\$ 7,98						\$ 130.142,06		\$ 7,98
								\$ 130.150,04								\$ 130.150,04

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

**PROGRAMAS QUE FORMAN PARTE DEL PLAN ANUAL
DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE
PARTICIPACIÓN E INTERVENCIÓN ACTIVA DEL
(PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE LAS MICROEMPRESAS
DE RECICLAJE DEL CANTÓN GUARANDA PERIODO
2016 – 2017.**

PROGRAMA N°1

TEMA:

**PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS
CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES
CON EL MEDIO AMBIENTE DIRIGIDO A LOS
ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS
DEL CANTÓN GUARANDA, CHIMBO, SAN MIGUEL;
PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS
SÓLIDOS, PERIODO 2016-2017”**

INTRODUCCIÓN DEL PROGRAMA N°1

El programa trata de dar solución al poco fortalecimiento a los conocimientos ambientales y la adecuada gestión de desechos sólidos que poseen los estudiantes de las unidades educativas; para la realización del este programa se tomó de referencia el estudio “La incidencia del programa nacional para la gestión integral de desechos sólidos (PNGIDS) en las microempresas de reciclaje en el Cantón Guaranda, año 2016.

Para contrarrestar este problema se crea el programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones Educativas del Cantón Guaranda; Chimbo; San Miguel, para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017” cuyos objetivos específicos son:

Fortalecer los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo; San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017.

Y entre los objetivos específicos tenemos:

Generación de conocimientos de los procesos amigables del medio ambiente en los estudiantes de las instituciones educativas, del cantón Guaranda, Chimbo; San Miguel.

Impulsar actividades amigables con el medio ambiente en las instituciones educativas, del cantón Guaranda, Chimbo; San Miguel.

Contribuir con procesos de gestión ambiental el adecuado manejo de los desechos sólidos en las unidades educativas, del Cantón Guaranda, Chimbo; San Miguel.

ANTECEDENTES DEL PROGRAMA N°1

Finales del siglo XVIII inicia en el mundo la revolución con lo cual empieza uso indiscriminado de recursos naturales a partir del último tercio del siglo XX que el problema se agudiza durante varios años la industrialización ha generado un mejoramiento en la calidad de vida de las personas y consecuentemente su nivel de ingresos ha aumentado, esto ha generado un auge consumista y una cultura de usar y tirar los desechos.

La provincia Bolívar no se escapa a esta problemática incidiendo en la calidad de vida de 200000 habitantes.

El Ministerio del Ambiente y el Gobierno Nacional, como una estrategia en abril del 2010, crea el “Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos Sólidos (PNGIDS)”.

En el año 2012 el centro de acopio “San Carlos” obtiene la aprobación de la ficha ambiental en el Ministerio del Ambiente del Ecuador posteriormente el 14 de agosto mismo año obtiene la certificación del (MIPRO) como centro de acopio y forma el acuerdo de responsabilidad con el (SRI) con lo cual puede trabajar en coordinación con el ministerio del ambiente en este tipo de proyectos y puede realizar la devolución de los 2 centavos a quien los recolecte y los entregue.

**SITUACIÓN ACTUAL DEL SECTOR, PROBLEMA O REGIÓN
PERTINENTE AL PROGRAMA (DIAGNOSTICO) DEL
PROGRAMA N°1**

Tabla 64 Matriz de involucrados del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

Involucrados	Interés	Problemas percibidos	Actitudes	Recursos ,mandatos, limitaciones
Población de la Provincia Bolívar	Desechos depositados adecuadamente.	Falta de información del (PNGIDS)	Positiva /Activa	M Constitución del Ecuador. M Ley de Fomento Ambiental.
MAE Bolívar Unidad Descentralizada	Fortalecimiento de los Sistemas de Gestión de Desechos Sólidos	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas Falta de datos actualizados	Positiva ,Activa	R Talento humano y técnicos capacitados
MIPRO	Fortalecer a las microempresas	Descoordinación	Positiva ,Activa	R Talentos humano
Microempresa legalizada	Adquisición de los materiales reciclables de mayor valor comercial	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas Falta de datos actualizados	Positiva ,Activa	R Infraestructura adecuada para procesar materiales reciclables M Centro de acopio certificado por el (MIPRO) permiso ambiental M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables
SRI	Devolución de los 2 centavos a las botellas plástica	Desconocimiento de la ley de fomento ambiental	Positiva ,Activa	M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables.
Instituciones educativas	Venta de materiales reciclables de mayor valor comercial	Desconocimiento de lugares autorizados legalmente donde pueden obtener la devolución de los 2 centavos y la venta de materiales reciclables	Positiva ,Activa	R Talento humano
Moradores de los alrededores de los basurales	Disminución de la cantidad de desechos.	Desechos depositados a cielo abierto	Positiva /pasiva	M constitución del Ecuador (PNGIDS) Ley ambiental

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ÁRBOL DE PROBLEMAS

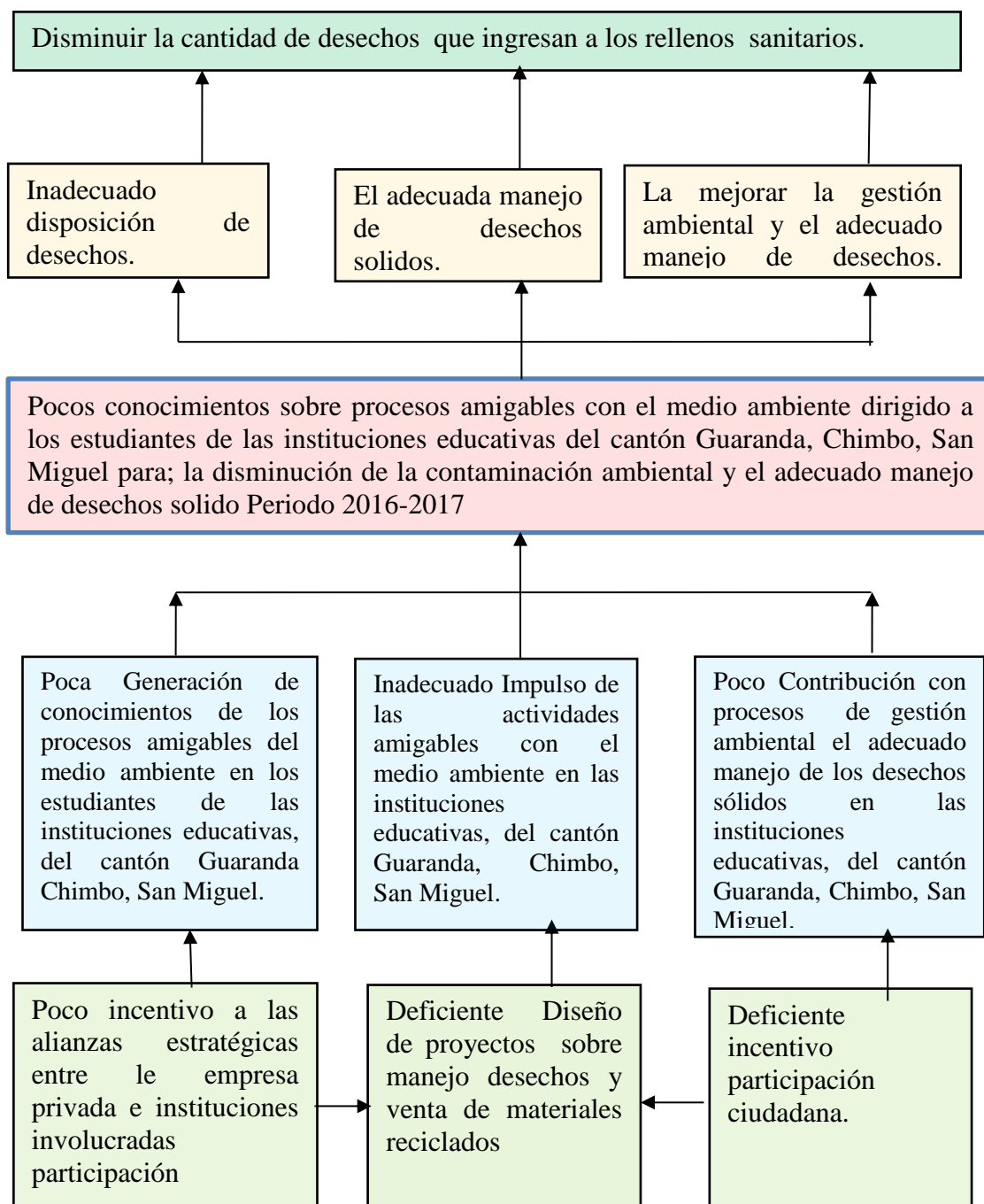


Grafico 14 *Árbol de problemas del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel, para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo*

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA N°1

En un país caracterizado históricamente por un crecimiento desorganizado y por la persistencia de problemas como la contaminación del aire, la contaminación hídrica, la inadecuada disposición de los desechos sólidos resultan imprescindibles impulsar procesos integrales y campañas ciudadanas para fomentar la conciencia ambiental, incentivar el reciclaje; la clasificación en la fuente de los residuos.

Por lo que hace necesario implementar procesos que ayuden a reducir la cantidad de basura , el cual debe ser realizado en coordinación con el (MAE) Unidad Descentralizada Bolívar; microempresa privada; Dirección Distrital 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN; Dirección Distrital 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN; Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda; Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda; Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; medios de comunicación y ciudadanía en general , la basura puede dejar de ser un problema para convertirse en una solución que ayude al bienestar de la comunidad , dejando beneficios económicos para las personas, instituciones u organizaciones sociales que separan los desechos para comercializarlos, ya que pueden venderlos a estos centros de acopio. Beneficiando así a la ciudadanía de la provincia Bolívar tanto económica como social y ambientalmente.

La puesta en marcha de proyectos de gestión de desechos sólidos solventaría en gran medida los problemas de basura en el cantón Guaranda, beneficiaría principalmente a la comunidad, ya que se mejoraría la apariencia del entorno al retirar las grandes cantidades de desechos que se observan todos los días en calles y avenidas disminuyendo la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los botaderos de basura.

Beneficiarios directos

- Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda.
- Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda.
- Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo.
- Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel.

Beneficiarios indirectos

- Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda.
- Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug.
- Dirección distrital de educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN
- Dirección Distrital 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN
- Moradores del cierre técnico del botadero de basura de Curgua
- Ciudadanía del cantón Guaranda que actualmente llega a 62611 según proyecciones del INEC.
- MAE Unidad Descentralizada Bolívar
- Microempresa Centro de Acopio “San Carlos”

OBJETIVOS DEL PROGRAMA N°1

Objetivo general

Fortalecer los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos Periodo 2016-2017.

Objetivos específicos

- Generar conocimientos sobre procesos amigables del medio ambiente en los estudiantes de las instituciones educativas, del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel.
- Impulsar actividades amigables con el medio ambiente en las instituciones educativas, del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel.
- Contribuir con procesos de gestión ambiental el adecuado manejo de los desechos sólidos en las instituciones educativas, del cantón Guaranda Chimbo, San Miguel.

METAS DEL PROGRAMA N°1

- Firmar 100 % de las cartas compromisos.
- Disminuir el nivel de personas con deficiencias en temas ambientales de 60 % a un 20%.
- Disminuir la cantidad de desecho que ingresan a los rellenos sanitarios de 50000 kg 150000 ingresa a los rellenos sanitarios.

POLITICAS DEL PROGRAMA DEL PROGRAMA N°1

- **Política integracionista social.-** Profundizar la presencia del centro de acopio y su labor ambiental y social en el territorio cantonal, en coordinación con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales garantizando los derechos de la naturaleza y ciudadanía.
- **Política de Universalidad.-** Generar condiciones sociales y capacidades intelectuales en las personas para una adecuada gestión ambiental y la solución progresiva de los problemas ambientales.
- **Política Igualdad.-** Equiparar las oportunidades de autogestión local evitando la discriminación de la zonas urbano marginales y rurales.
- **Política de corresponsabilidad.-** Consolidar la participación y responsabilidad social entre el centro de acopio San Carlos, estudiantes y el Estado y empresas privadas en los procesos de elaboración de proyectos para la adecuada gestión de desechos sólidos.

ESTRATEGIAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 1

- Promover alianzas estratégicas, entre el centro de acopio San Carlos y las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la solución de problemas ambientales de la provincia Bolívar.
- Potenciar los conocimientos y el rol ambiental en las personas para la solución progresiva de los problemas ambientales.
- Disminuir la cantidad de desechos sólidos a través de procesos amigables con el medio ambiente.

RESUMEN DE LOS ASPECTOS TECNICOS DEL PROGRAMA 1

Tabla 65 Proyectos que forman parte del programa 1

Proyectos que forman parte del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”							
OBJETIVOS ESPECIFICOS	PROYECTO	ESTRATEGIA	MEDIO DE VERIFICACION	INDICADOR	FÓRMULA	LINEA BASE	META
Generar conocimientos sobre procesos amigables del medio ambiente en los estudiantes de las instituciones educativas, del Cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel.	Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	Promover alianzas estratégicas, entre el centro de acopio San Carlos y las instituciones educativas del Cantón Guaranda para la solución de problemas ambientales de la Provincia Bolívar	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de cartas compromisos	Nivel de cartas compromisos concretados = (N° de cartas compromisos firmados)/(N° de cartas compromisos presentados)*100	0 % cartas compromisos firmados)	firmar 100 % de las cartas compromisos
Impulsar actividades amigables con el medio ambiente en las instituciones educativas, del Cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel.		Potenciar los conocimientos y el rol ambiental en las personas para la solución progresiva de los problemas ambientales.	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de personas con deficiencias en conocimientos de procesos amigables con el medio ambiente	Nivel de personas beneficiadas =(N° de personas beneficiadas)/(N° de personas existentes)*100	120 personas de cada 200 es decir un 60 % tiene deficiencias en temas ambientales	Disminuir el nivel de personas con deficiencias en temas ambientales a 20%
Contribuir con procesos de gestión ambiental el adecuado manejo de los desechos sólidos en las instituciones educativas, del Cantón Guaranda.		Disminuir la cantidad de desechos sólidos a través de procesos amigables con el medio ambiente.	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de cantidad de desechos reciclados.	Nivel de desechos reciclados = (cantidad de desechos reciclados)/(cantidad de desechos generados)*100	80000 kg de desechos ingresan a los rellenos sanitarios	Disminuir la cantidad de desechos que ingresan a los rellenos sanitarios de 50000 kg 30000
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad Chimbo, San Miguel de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”							
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”							
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”							

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PERFILES DE CADA UNO DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA 1

Para la realización de los proyectos:

- Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”
- Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”
- Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”
- Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

Revisar el perfil N° 1.1. :

Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

INVERSIONES DEL PROGRAMA 1

Cuadro N°. 67:

Tabla 66 Inversión por cada proyecto que forma parte del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del Cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”

NOMBRE DEL PROYECTO	REFERENCIA	INVERSIÓN
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.A.P.CH.) CANTON GUARANDA	\$ 14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.P.C.) CANTON GUARANDA	\$ 14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E. TRES DE MAZO.) CANTON CHIMBO	\$ 14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.10 DE ENERO) CANTON SAN MIGUEL	\$ 14.820,80
Total		\$ 59.283,19

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 1

Tabla 67 Cronograma de ejecución del programa por cada proyecto que forma parte del programa “fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”

Proyectos	Periodo septiembre 2016 julio 2017	Periodo septiembre 2016 julio 2018	Total
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	\$ 14.820,80		\$ 14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	\$ 14.820,80		\$ 14.820,80
total de inversión del programa			\$ 59.283,20

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PRESUPUESTO DEL PROGRAMA 1

Tabla 68 Presupuesto del programa “fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

Proyectos	FUENTES DE FINANCIAMIENTO.						total
	Externas		Internas				
	Crédito	Cooperación Centro Acopio "San Carlos"	Crédito	Fiscales	Autogestión	Aporte Comunidad	
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	\$ 0,00	\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”		\$ 14.820,80					\$ 14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	\$ 0,00	\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	\$ 0,00	\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80
total	-	59.283,20	-	-	-	-	\$ 59.283,20

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

BENEFICIOS QUE GENERA EL PROGRAMA 1

Social

Los estudiantes de las 4 unidades educativas obtienen conocimientos nuevos sobre procesos amigables con el medio Ambiente.

Económico

Las 4 unidades Educativas participantes recibirán la cantidad \$ 14.820,80 de acuerdo a lo presupuestado en cada proyecto dando un total de \$ 59.283,20.

Beneficios ambientales

Reducción de 200000 Kg de basura que ingresa al cierre técnico de Curgua.

EVALUACIÓN DE VIABILIDAD ECONOMICA Y/OFINANCIERA EL PROGRAMA 1

La evaluación Económica del plan está dada en el Proyecto de fortalecimiento mediante un análisis de inversión en donde se encuentran los indicadores financieros; En Los cuatro proyectos dirigidos a las unidades educativas; se generan Ingresos anuales por la venta de materiales reciclados.

COMPETENCIA INSTITUCIONAL DEL PROGRAMA 1

Las microempresa Centro de Acopio “San Carlos” es una entidad que se encuentra certificada por el MIPRO como centro de acopio con número de registro 87 desde el 14 de agosto del 2012; es una entidad que se encuentra con el respectivo permiso ambiental otorgado por el ministerio del ambiente mediante oficio N°. MAE-DPAB-2012-0767. Por lo cual se encuentra autorizada por el SRI para participar en el mecanismo de devolución de los 0.02 centavos del impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables, y entre sus principales funciones contempla la “gestión ambiental.

El Ministerio del Ambiente tiene como:

Visión

Lograr que el Ecuador use sustentablemente sus recursos naturales estratégicos para alcanzar el Buen vivir.

Misión

Ejercer de forma eficaz y eficiente la rectoría de la gestión ambiental, garantizando una relación armónica entre los ejes económicos, social, y ambiental que asegure el manejo sostenible de los recursos naturales estratégicos.

El Ministerio de Educación tiene como visión:

Visión

El Sistema Nacional de Educación brindará una educación centrada en el ser humano, con calidad, calidez, integral, holística, crítica, participativa, democrática, inclusiva e interactiva, con equidad de género, basado en la sabiduría ancestral, plurinacionalidad, con identidad y pertinencia cultural que satisface las necesidades de aprendizaje individual y social, que contribuye a fortalecer la identidad cultural, la construcción de ciudadanía, y que articule los diferentes niveles y modalidades del sistema de educación.

Misión

Garantizar el acceso y calidad de la educación inicial, básica y bachillerato a los y las habitantes del territorio nacional, mediante la formación integral, holística e inclusiva de niños, niñas, jóvenes y adultos, tomando en cuenta la interculturalidad, la plurinacionalidad, las lenguas ancestrales y género desde un enfoque de derechos y deberes para fortalecer el desarrollo social, económico y cultural, el ejercicio de la ciudadanía y la unidad en la diversidad de la sociedad ecuatoriana.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA 1

Tabla 69 ejecución y monitoreo del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”

Ejecución y monitoreo del programa																				
CRONOGRAMA PROGRAMADO			PRESUPUESTO PROGRAMADO							Total	CRONOGRAMA EN EJECUCION REAL		PRESUPUESTO EN EJECUCION REAL							Total
			FUENTES DE FINANCIAMIENTO.										FUENTES DE FINANCIAMIENTO.							
			EXTERNAS			INTERNAS							EXTERNAS			INTERNAS				
Proyectos	N° Horas	Periodo septiembre 2016 julio 2017	Crédito	Cooperación	Crédito	Fiscales	Autogestión	Aporte Comunitario		N° Horas	Periodo septiembre 2016 julio 2017	Crédito	Cooperación	Crédito	Fiscales	Autogestión	Aporte Comunitario			
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	320	Periodo septiembre 2016 julio 2017	-	14.820,80	-	-	-	-	14.820,80	320	Periodo septiembre 2016 julio 2017	-	14.820,80	-	-	-	-	14.820,80		
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de	320	Periodo septiembre 2016 julio 2017	-	14.820,80	-	-	-	-	14.820,80	320	Periodo septiembre 2016 julio 2017	-	14.820,80	-	-	-	-	14.820,80		

desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”																		
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	320	Periodo septiembre 2016 julio 2017	-	14.820,80	-	-	-	-	14.820,80		Periodo septiembre 2016 julio 2017	-	14.820,80	-	-	-	-	14.820,80
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de Enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	320	Periodo septiembre 2016 julio 2017	-	14.820,80	-	-	-	-	14.820,80	320	Periodo septiembre 2016 julio 2017	-	14.820,80	-	-	-	-	14.820,80
total	1280		0	59283,2	0	0	0	0	59283,2	960		0	59283,2	0	0	0	0	59283,2

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL EL PROGRAMA 1

Tabla 70 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del Cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos periodo 2016-2017”

Componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO		FLORA		FAUNA		SOCIAL					
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
PROYECTO																
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	((((
													+	+	+	+
													1	1	1	1
))))
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	((((
													+	+	+	+
													1	1	1	1
))))
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	((((
													+	+	+	+
													1	1	1	1
))))
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de Enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	((((
													+	+	+	+
													1	1	1	1
))))

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del tercer componente los impactos son favorables.

**PROGRAMAS QUE FORMAN PARTE DEL PLAN ANUAL DE
MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E
INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE
LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN
GUARANDA. PERIODO 2016 – 2017.**

PROGRAMA N°2

TEMA:

**PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS
CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES
CON EL MEDIO AMBIENTE DIRIGIDO GADS DEL
CANTÓN GUARANDA PARA LA DISMINUCIÓN DE LA
CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y EL ADECUADO
MANEJO DE DESECHOS SOLIDO PERIODO 2016-2017”.**

INTRODUCCIÓN DEL PROGRAMA 2

Programa trata de abordar el poco fortalecimiento a los conocimientos ambientales y la adecuada gestión de desechos sólidos que poseen los GADS para la realización del programa se tomó de referencia el estudio sobre la incidencia del (PNGIDS) en las microempresas del cantón Guaranda de la provincia Bolívar junto con información de sus parroquias y comunidades.

ANTECEDENTES PROGRAMA 2

Finales del siglo XVIII inicia en el mundo la revolución con lo cual empieza uso indiscriminado de recursos naturales pero es a partir del último tercio del siglo XX que el problema se agudiza durante varios años la industrialización ha generado un mejoramiento en la calidad de vida de las personas y consecuentemente su nivel de ingresos ha aumentado esto ha generado un auge consumista y una cultura de usar y tirar los desechos.

La provincia Bolívar cuenta con alrededor de 200000 habitantes; el Cantón Guaranda no se escapa a esta problemática; los habitantes del Cantón Guaranda no han tenido las herramientas necesarias para una adecuada gestión de los desechos sólidos; se ha instaurado en la ciudadanía la cultura de comprar, utilizar y desechar los productos. Esto ha ocasionado problemas ambientales como la contaminación de ríos y lugares cercanos a los botaderos a cielo abierto, causando conflicto entre la ciudadanía del cantón Guaranda y la autoridades del cantón, sin embargo en el cantón Guaranda existen lugares en donde se puede tratar adecuadamente los desechos sólidos generando beneficios para las personas que se dedica a esta actividad.

**SITUACIÓN ACTUAL DEL SECTOR, PROBLEMA O
REGIÓN PERTINENTE AL PROGRAMA
(DIAGNOSTICO) DEL PROGRAMA 2**

Tabla 71 Matriz de involucrados del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017.

Matriz de involucrados del programa				
Involucrados	Interés	Problemas percibidos	Actitudes	Recursos ,mandatos, limitaciones
Población de la Provincia Bolívar.	Desechos depositados adecuadamente	Falta de información del (PNGIDS).	Positiva /Activa	M Constitución del Ecuador. M Ley de Fomento Ambiental.
MAE Bolívar Unidad Descentralizada	Fortalecimiento de los sistemas de gestión de desechos sólidos	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas.	Positiva ,Activa	R Talento humano y técnicos capacitados.
GAD del cantón Guaranda, GAD parroquia Siniatug	Fortalecimiento de los sistemas de gestión de desechos sólidos	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas de gestión de desechos sólidos.	Positiva /pasiva	M: (COOTAD)
Microempresa legalizada	Adquisición de los materiales reciclables de mayor valor comercial.	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas. Falta de datos actualizados.	Positiva ,Activa	R Infraestructura adecuada para procesar materiales reciclables M Centro de acopio certificado por el (MIPRO) permiso ambiental M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables
SRI	Devolución de los 2 centavos a las botellas plástica.	Desconocimiento de la ley de fomento ambiental.	Positiva ,Activa	M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables.
Instituciones educativas	Venta de materiales reciclables de mayor valor comercial.	Desconocimiento de lugares autorizados legalmente donde pueden obtener la devolución de los 2 centavos y la venta de materiales reciclables.	Positiva ,Activa	R Talento humano
Moradores de los alrededores de los basurales	Disminución d la cantidad de desechos que ingresan a los basurales.	Desechos depositados a cielo abierto.	Positiva /pasiva	M Constitución del Ecuador (PNGIDS) Ley ambiental

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ÁRBOL DE PROBLEMAS

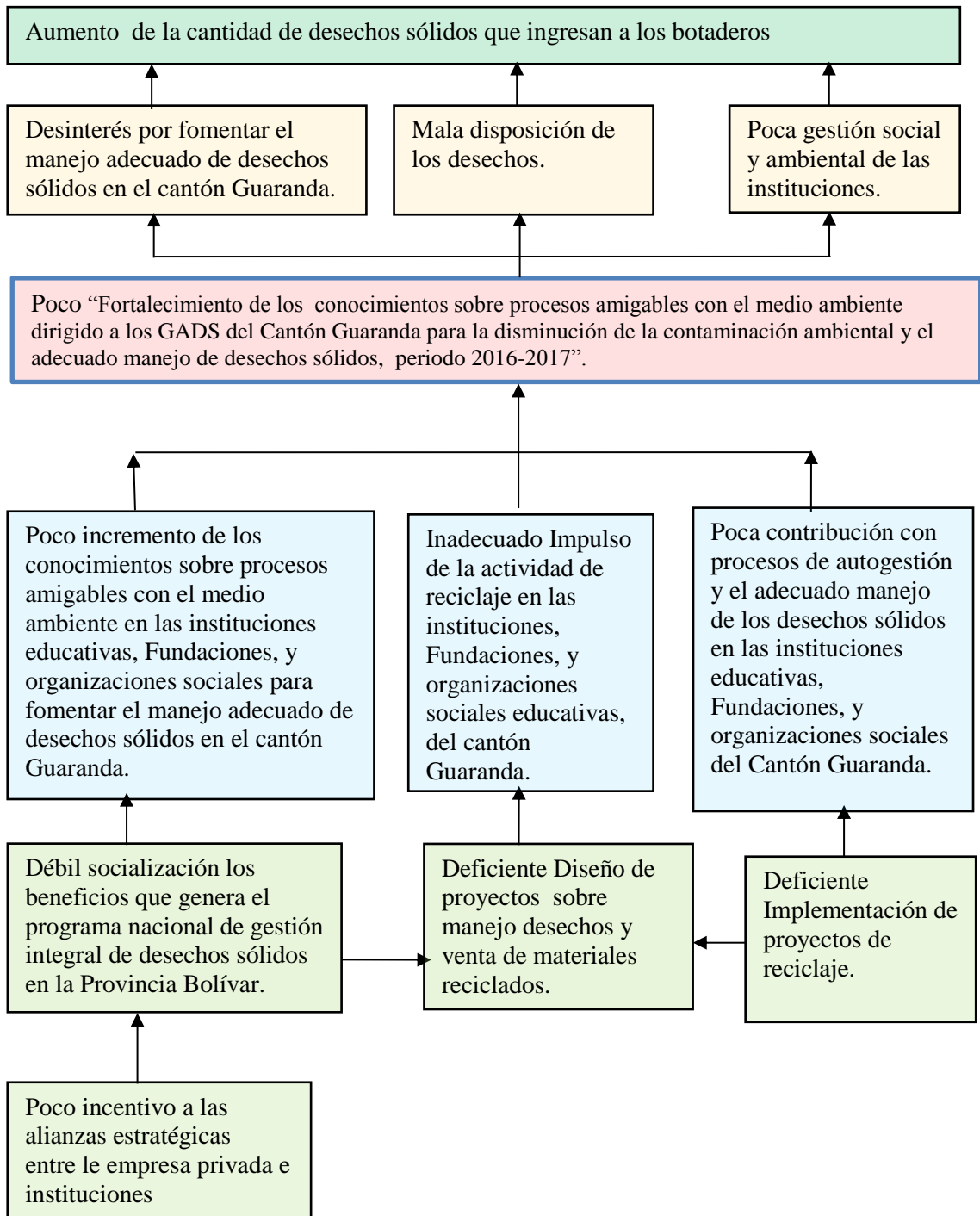


Grafico 15 *Árbol de problemas del programa “fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”*

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA 2

En un país caracterizado históricamente por un crecimiento desorganizado la contaminación del aire, agua, suelo; la inadecuada disposición de los desechos sólidos resultan imprescindibles impulsar procesos integrales y campañas ciudadanas para fomentar la conciencia ambiental, prácticas de consumo responsable que generen una cultura de mínimo impacto ambiental.

Es necesario impulsar el reciclaje y la clasificación en la fuente de los residuos, y disminuir el uso de embalajes innecesarios, fomentando su reutilización; esto se lograra a través de campañas y proyectos que den a conocer las ventajas de la adecuada disposición de desechos sólidos.

El no generar una conciencia ambiental en la ciudadanía del cantón Guaranda se corre el riesgo de crear conflictos ocasionada por la disposición inadecuada de recursos sólidos, el ciclo de vida del cierre técnico de Curgua se acortaría, asiendo inmanejable el problema de los desechos, con este programa se beneficiara a las GADS del Cantón Guaranda optimizando sus recursos que podría ser utilizados para satisfacer otras necesidades de la ciudadanía en general.

BENEFICIARIOS

Beneficiarios directos

Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Guaranda.

Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug.

Beneficiarios indirectos

- Ciudadanía del Cantón Guaranda que actualmente llega a 62611 según proyecciones del INEC.
- MAE Unidad Descentralizada Bolívar
- Dirección distrital de educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN
- Dirección Distrital 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN
- Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo
- Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel
- Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda
- Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda
- Moradores del cierre técnico del botadero de basura de Curgua
- Centro de acopio “San Carlos”

OBJETIVOS DEL PROGRAMA 2

Objetivo general

Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos Periodo 2016-2017.

Objetivos específicos

- Incrementar los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en las instituciones educativas, Fundaciones, y organizaciones sociales para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en el cantón Guaranda.
- Impulsar la actividad de reciclaje en las instituciones, Fundaciones, y organizaciones sociales educativas, del cantón Guaranda.
- Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en las instituciones educativas, Fundaciones, y organizaciones sociales del Cantón Guaranda.

METAS DEL PROGRAMA 2

- Firmar 100 % cartas compromisos.
- Disminuir el nivel de personas con deficiencias en temas ambientales de 60 % a un 20%.
- Disminuir la cantidad de desechos que ingresan a los rellenos sanitarios de 150000 Kg a 50000 kg.

POLITICAS DEL PROGRAMA 2

- **Política integracionista social.-** Profundizar la presencia del centro de acopio y su labor ambiental y social en el territorio cantonal, en coordinación con los GAD De la parroquia Simiatug; GAD cantón Guaranda, MAE unidad descentralizada Bolívar garantizando los derechos de la naturaleza y ciudadanía.

- **Política de Universalidad.-** Generar condiciones sociales y capacidades intelectuales en las personas; que contribuyan con la adecuada gestión ambiental y la solución progresiva de los problemas ambientales.

- **Política Igualdad.-** Equiparar las oportunidades de autogestión local evitando la discriminación de la zonas urbano marginales y rurales.

- **Política de corresponsabilidad.-** Consolidar la participación y responsabilidad social entre el centro de acopio “San Carlos, estudiantes, el Estado Ecuatoriano y empresas privadas en los procesos de elaboración de proyectos para la adecuada gestión de desechos sólidos.

ESTRATEGIAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 2

- Promover alianzas estratégicas, entre el centro de acopio San Carlos y las instituciones educativas del cantón Guaranda para la solución de problemas ambientales de la provincia Bolívar.

- Potenciar los conocimientos y el rol ambiental en las personas para la solución progresiva de los problemas ambientales.

- Disminuir la cantidad de desechos sólidos a través de procesos amigables con el medio ambiente.

RESUMEN DE LOS ASPECTOS TECNICOS DEL PROGRAMA 2

Tabla 72 Proyectos que forman parte del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	PROYECTO	ESTRATEGIA	MEDIO DE VERIFICACION	INDICADOR	FÓRMULA	LÍNEA BASE	META
Incrementar los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en las instituciones educativas, Fundaciones, y organizaciones sociales para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en el Cantón Guaranda.	“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Cantón Guaranda de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”	Promover alianzas estratégicas, entre el centro de acopio San Carlos y los GADS del Cantón Guaranda ; MAE unidad descentralizada para la solución de problemas ambientales de la provincia Bolívar	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de cartas compromisos	$\text{Nivel de cartas compromisos concretados} = (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos firmados}) / (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos presentados}) * 100$	0 % cartas compromisos firmados	firmar 100 % de las cartas compromisos
Impulsar de la actividad de reciclaje en las instituciones, Fundaciones, y organizaciones sociales educativas, del Cantón Guaranda		Potenciar los conocimientos y el rol ambiental en las personas para la solución progresiva de los problemas ambientales.	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de personas con deficiencias en conocimientos de procesos amigables con el medio ambiente	$\text{Nivel de personas beneficiadas} = (\text{N}^\circ \text{ de personas beneficiadas}) / (\text{N}^\circ \text{ de personas existentes}) * 100$	120 personas de cada 200 es decir un 60 % tiene deficiencias en temas ambientales	Disminuir el nivel de personas con deficiencias en temas ambientales a 20%
Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en las instituciones educativas, Fundaciones, y organizaciones sociales del Cantón Guaranda.		Disminuir la cantidad de desechos sólidos a través de procesos amigables con el medio ambiente.	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de cantidad de desechos reciclados.	$\text{Nivel de desechos reciclados} = (\text{cantidad de desechos reciclados}) / (\text{cantidad de desechos generados}) * 100$	80000 kg de desechos ingresan a los rellenos sanitarios	Disminuir la cantidad de desechos que ingresan a los rellenos sanitarios de 50000 kg a 30000
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”							

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PERFILES DE CADA UNO DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA 2

Para la realización de los proyectos:

- Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Cantón Guaranda de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017
- Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”

Revisar el perfil N° 2 del proyecto:

Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”

INVERSIONES DEL PROGRAMA 2

Tabla 73 Inversión por cada proyecto que forma parte del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

NOMBRE DEL PROYECTO		INVERSIÓN
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Cantón Guaranda de la Provincia Bolívar periodo 2016 -2017	PRESUPUESTO GENERAL INSUMOS (GAD. GUARANDA)	\$ 14.820,80
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”	PRESUPUESTO GENERAL INSUMOS (GAD. SIMIATUG)	\$ 14.820,80
total		\$ 29.641,60

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 2

Tabla 74 Cronograma de Ejecución del Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del Cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

PROYECTOS	PERIODO SEPTIEMBRE 2016 JULIO 2017	TOTAL
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Cantón Guaranda de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017	\$ 14.820,80	\$ 14.820,80
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”	\$ 14.820,80	\$ 14.820,80
Total de inversión del programa		\$ 29.641,60

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PRESUPUESTO DEL PROGRAMA 2

Tabla 75 Presupuesto del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

PROYECTOS	FUENTES DE FINANCIAMIENTO.						TOTAL
	EXTERNAS		INTERNAS				
	CRÉDITO	COOPERACIÓN	CRÉDITO	FISCALES	AUTOGESTIÓN	APORTE COMUNIDAD	
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Cantón Guaranda de la Provincia Bolívar, periodo 2015 - 2016”	0,00	14.820,80	0,00	0,00	0,00	0,00	14.820,80
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 - 2017”	0,00	14.820,80	0,00	0,00	0,00	0,00	14.820,80
total	0,00	29.641,60	0,00	0,00	0,00	0,00	29.641,60

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

BENEFICIOS QUE GENERA EL PROGRAMA 2

Social

Los habitantes del Cantón Guaranda obtienen conocimientos nuevos sobre procesos amigables con el medio Ambiente.

En lo económico

Los GADS del Cantón Guaranda y de la Parroquia Simiatug \$ 14.820,80 de acuerdo a lo presupuestado en cada proyecto dando un total de 29641.60

En lo que se refiere a los beneficios ambientales.

Reducción de 100000 Kg. de basura que ingresa al cierre técnico de Curgua.

EVALUACIÓN DE VIABILIDAD ECONOMICA Y/O FINANCIERA EL PROGRAMA 2

En Los dos proyectos dirigidos a los GADS del cantón Guaranda se generan Ingresos anuales; por la venta de materiales reciclados.

COMPETENCIA INSTITUCIONAL EL PROGRAMA 2

Las microempresa centro de acopio “San Carlos” es una entidad que se encuentra certificada por el MIPRO como centro de acopio con número de registro 87 desde el 14 de agosto del 2012; es una entidad que se encuentra con el respectivo permiso ambiental otorgado por el Ministerio del Ambiente mediante oficio N°. MAE-DPAB-2012-0767. Por lo cual se encuentra autorizada por el SRI para participar en el mecanismo de devolución de los 0.02 centavos del impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables, y entre sus principales funciones contempla la “gestión ambiental.

Los Gobiernos Autónomos Descentralizado del Cantón Guaranda son Entidades que realiza su actividad en el ámbito de formular las políticas para la gobernabilidad, el relacionamiento político con las otras funciones del Estado, y del adecuado procesamiento de desechos sólidos en sus respectivas jurisdicciones.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA 2

Tabla 76 Seguimiento y evaluación del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

CRONOGRAMA PROGRAMADO		PRESUPUESTO PROGRAMADO							CRONOGRAMA EN EJECUCION REAL	PRESUPUESTO EN EJECUCION REAL						
		FUENTES DE FINANCIAMIENTO.						TOTAL		FUENTES DE FINANCIAMIENTO.					TOTAL	
		EXTERNAS		INTERNAS						EXTERNAS		INTERNAS				
PROYECTOS	PERIODO SEPTIEMBRE 2016 JULIO 2017	CRÉDITO	COOPERACIÓN	CRÉDITO	FISCALES	AUTOGESTIÓN	APORTE COMUNIDAD	TOTAL	PERIODO MAYO DICIEMBRE 2015	CRÉDITO	COOPERACIÓN	CRÉDITO	FISCALES	AUTOGESTIÓN	APORTE COMUNIDAD	TOTAL
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Cantón Guaranda de la Provincia Bolívar, periodo 2015 - 2016”	Periodo septiembre 2016 julio 2017	0,00	14.820,80	0,00	0,00	0,00	0,00	14.820,80		0,00	14.820,80	0,00	0,00	0,00	0,00	14.820,80

“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 - 2017”	Periodo septiembre 2016 julio 2017	0,00	14.820,80	0,00	0,00	0,00	0,00	14.820,80		0,00	14.820,80	0,00	0,00	0,00	0,00	14.820,80
Total		0,00	29.641,60	0,00	0,00	0,00	0,00	29.641,60		0,00	29.641,60	0,00	0,00	0,00	0,00	29.641,60

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL PROGRAMA 2

Tabla 77 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.

componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO		FLORA		FAUNA		SOCIAL					
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
PROYECTO																
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Cantón Guaranda de la Provincia Bolívar, periodo 2015 -2016”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del tercer componente los impactos son favorables.

**PROGRAMAS QUE FORMAN PARTE DEL PLAN ANUAL DE
MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN E
INTERVENCIÓN ACTIVA DEL (PNGIDS) EN LA GESTIÓN DE
LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE DEL CANTÓN
GUARANDA. PERIODO 2016 – 2017.**

PROGRAMA N° 3

TEMA:

**PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS GESTORES
AMBIENTALES DEL CANTÓN GUARANDA PERIODO
2016- 2017”**

INTRODUCCIÓN DEL PROGRAMA N° 3

La presente programa trata de abordar el poco fortalecimiento a los conocimientos ambientales y la adecuada gestión de desechos sólidos en los representantes de las microempresas, incentivar su inclusión en los sistemas de gestión de desechos sólidos, mediante la implementación coordinada de proyectos que ayuden a desarrollarse como microempresa, beneficiando a las personas que viven de la actividad del reciclaje.

ANTECEDENTES DEL PROGRAMA N° 3

Según la investigación los datos tomados de la investigación de “La incidencia del (PNGIDS) en las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda , año 2016 - 2017” manifiestan que las microempresas de reciclaje han sido excluidas de proyectos de gestión ambiental; por razón es indispensable crear programas que los ayuden a fortalecerse; a pesar de que el Gobierno Ecuatoriano ha tratado de fortalecer a las microempresas los resultados son poco favorables, principalmente por el desconocimiento de la normativa ambiental vigente.

SITUACIÓN ACTUAL DEL SECTOR, PROBLEMA O REGIÓN PERTINENTE AL PROGRAMA (DIAGNOSTICO) PROGRAMA N° 3

Descoordinación entre las microempresas legalizadas de reciclaje y las instituciones encargadas de la gestión de desechos sólidos, el poco apoyo a las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda ha ocasionado conflicto de intereses entre las microempresas de reciclaje las instituciones encargadas de la adecuada gestión de desechos sólidos.

JUSTIFICACIÓN PROGRAMA N° 3

En un país caracterizado históricamente por un crecimiento desorganizado, problemas como la contaminación del aire, la contaminación hídrica, la inadecuada disposición de los desechos sólidos resultan imprescindibles impulsar procesos integrales y campañas ciudadanas para fomentar la conciencia ambiental con prácticas de consumo responsable.

Para optimizar los procesos de reciclaje y la clasificación en la fuente de los residuos, disminuir el uso de embalajes innecesarios, fomentando su reutilización. Con este proyecto que es de carácter inclusivo se integrara a las microempresas de reciclaje en la adecuada gestión ambiental, optimizando los recursos, para procesar materiales desechados que serán trasladados a las distintas industrias del país para su transformación.

Al crear un proyecto integrador se evitara el conflicto de intereses que existe en la actualidad entre las microempresas de reciclaje, y las demás instituciones encargadas de la adecuada gestión ambiental.

El presente proyecto es factible porque existe la predisposición de las microempresas con la infraestructura adecuada lo cual evitara a los GADS del Cantón Guaranda los costos de la implementación de una planta de tratamiento de desechos sólidos.

BENEFICIARIOS

Beneficiarios directos

- Microempresa Centro de acopio “San Carlos”
- Microempresa “Recicladora el Avión”
- Microempresa “Sin nombre”

Beneficiarios indirectos

- Ciudadanía del Cantón Guaranda que actualmente llega a 62611 según proyecciones del INEC.
- GAD Del Cantón Guaranda.
- GAD De la Parroquia Simiatug
- MAE Unidad Descentralizada Bolívar
- Dirección Distrital de Educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN
- Dirección Distrital 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN
- Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo
- Unidad Educativa Diez de enero del Cantón San Miguel
- Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda
- Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda

OBJETIVOS PROGRAMA 3

Objetivo general

Fortalecer a los gestores ambientales del Cantón Guaranda periodo 2016- 2017.

Objetivos específicos

- Generar conocimientos sobre procesos amigables del medio ambiente en los representantes de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda.
- Realizar un análisis de inversión para incentivar la participación activa en el (PNGIDS).
- Contribuir con procesos de gestión ambiental en la microempresas legalizadas a través de un análisis de inversión para optimizar los recursos disponibles.

METAS PROGRAMA 3

- Firmar 100 % cartas compromisos.
- Disminuir el nivel de personas con deficiencias en temas ambientales de 60 % a un 20%.
- Fortalecer a una microempresa de reciclaje legalizado mediante la participación activa en el (PNGIDS).
- Disminuir la cantidad de 300000 Kg desecho que ingresan a los rellenos sanitarios.

POLITICAS DEL PROGRAMA 3

- **Política integracionista social.-** Profundizar la presencia del centro de acopio y su labor ambiental y social en el territorio cantonal, en coordinación con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales garantizando los derechos de la naturaleza y ciudadanía.
- **Política de Universalidad.-** Generar condiciones sociales y capacidades intelectuales en las personas para una adecuada gestión ambiental y la solución progresiva de los problemas ambientales.
- **Política Igualdad.-** Equiparar las oportunidades de autogestión local evitando la discriminación de la zonas urbano marginales y rurales.
- **Política de corresponsabilidad.-** Consolidar la participación y responsabilidad social entre el centro de acopio San Carlos, estudiantes y el Estado y empresas privadas en los procesos de elaboración de proyectos para la adecuada gestión de desechos sólidos.

ESTRATEGIAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 3

- Promover alianzas estratégicas, entre el centro de acopio San Carlos y las instituciones educativas del Cantón Guaranda para la solución de problemas ambientales de la provincia Bolívar.
- Potenciar los conocimientos y el rol ambiental en las personas para la solución progresiva de los problemas ambientales.
- Disminuir la cantidad de desechos sólidos a través de procesos amigables con el medio ambiente

RESUMEN DE LOS ASPECTOS TECNICOS DEL PROGRAMA 3

Tabla 78 Proyectos que forman parte del programa “Fortalecimiento de los Gestores Ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”

OBJETIVOS ESPECIFICOS	PROYECTO	ESTRATEGIA	MEDIO DE VERIFICACION	INDICADOR	FÓRMULA	LINEA BASE	META
Generar conocimientos sobre procesos amigables del medio ambiente en los representantes de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda.	“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las microempresas formalizadas mediante una evaluación económica de inversión la Cantón Guaranda de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”	Promover alianzas estratégicas, entre el centro de acopio San Carlos y los GADS del Cantón Guaranda para la solución de problemas ambientales de la Provincia Bolívar	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de cartas compromisos	$\text{Nivel de cartas compromisos concretados} = (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos firmados}) / (\text{N}^\circ \text{ de cartas compromisos presentados}) * 100$	0 % cartas compromisos firmados)	firmar 100 % de las cartas compromisos
Realizar un análisis de inversión para incentivar la participación activa en el (PNGIDS).		Establecer una valoración de inversiones para conseguir los objetivos del (PNGIDS).	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de personas con deficiencias en conocimientos de procesos amigables con el medio ambiente	$\text{Nivel de personas beneficiadas} = (\text{N}^\circ \text{ de personas beneficiadas}) / (\text{N}^\circ \text{ de personas existentes}) * 100$	120 personas de cada 200 es decir un 60 % tiene deficiencias en temas ambientales	Disminuir el nivel de personas con deficiencias en temas ambientales a 20%
Contribuir con procesos de gestión ambiental en la microempresas legalizadas a través de un análisis de costos para optimizar los recursos disponibles.		Establecer una valoración de costos para conseguir los objetivos del (PNGIDS).	Fuentes estadísticas del proyecto	Nivel de cantidad de desechos reciclados.	$\text{Nivel de desechos reciclados} = (\text{cantidad de desechos reciclados}) / (\text{cantidad de desechos generados}) * 100$	80000 kg de desechos ingresan a los rellenos sanitarios	Disminuir la cantidad de desecho que ingresan a los rellenos sanitarios de 50000 kg 30000

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PERFILES DE CADA UNO DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA 3

Para la realización del proyecto Ver el perfil N° 3.1:

Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2015 -2016”

INVERSIONES DEL PROGRAMA 3

Tabla 79 Inversión por cada proyecto del programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”

NOMBRE DEL PROYECTO	INVERSIÓN
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”	\$ 40.949,93
total	\$ 40.949,93

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 3

Tabla 80 Cronograma de ejecución del programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”

Proyectos	Periodo septiembre 2016 julio 2017	Total
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”	\$ 40.949,93	\$ 40.949,93
Total de inversión del programa		\$ 40.949,93

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PRESUPUESTO DEL PROGRAMA 3

Tabla 81 presupuesto de ejecución del programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del Cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”

PROYECTOS	FUENTES DE FINANCIAMIENTO.						TOTAL
	EXTERNAS		INTERNAS				
	CRÉDITO	COOPERACIÓN	CRÉDITO	FISCALES	AUTOGESTIÓN	APORTE COMUNIDAD	
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017”	0	40949,934	0	0	0	0	40949,934
Total	0	40949,934	0	0	0	0	40949,934

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

BENEFICIOS QUE GENERA EL PROGRAMA 3

Social

Las microempresas de reciclaje mejoran su gestión y contribuyen con el adecuado manejo de desechos sólidos.

Económico

El centro de acopio “San Carlos” incrementara su producción de material reciclado en 300000 Kg lo cual le generara un utilidad neta de 16.348,22 de acuerdo al estado de resultados

Ambientales

Reducción de 300000 de basura que ingresa al cierre técnico de Curgua.

EVALUACIÓN DE VIABILIDAD ECONOMICA Y/O FINANCIERA DEL PROGRAMA 3

La evaluación Económica del plan está dada en el Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2015 -2016”.

COMPETENCIA INSTITUCIONAL DEL PROGRAMA 3

Las microempresa Centro de acopio “San Carlos” es una entidad que se encuentra certificada por el MIPRO como centro de acopio con número de registro 87 desde el 14 de agosto del 2012; es una entidad que se encuentra con el respectivo permiso ambiental otorgado por el ministerio del ambiente mediante oficio N°. MAE-DPAB-2012-0767. Por lo cual se encuentra autorizada por el SRI para participar en el mecanismo de devolución de los 0.02 centavos del impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables, y entre sus principales funciones contempla la gestión ambiental.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA 3

tabla 82 ejecución y monitoreo del programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda, periodo 2016- 2017”

CRONOGRAMA PROGRAMADO		PRESUPUESTO PROGRAMADO							CRONOGRAMA EN EJECUCIÓN REAL	PRESUPUESTO EN EJECUCIÓN REAL					
		FUENTES DE FINANCIAMIENTO.								FUENTES DE FINANCIAMIENTO.					
		EXTERNAS			INTERNAS					TOTAL	EXTERNAS			INTERNAS			TOTAL
PROYECTOS	PERIODO MAYO DICIEMBRE 2015	CRÉDITO	COOPERACIÓN	CRÉDITO	FISCALES	AUTO GESTIÓN	APORTE COMUNIDAD	PERIODO MAYO DICIEMBRE 2015	CRÉDITO		COOPERACIÓN	CRÉDITO	FISCALES	AUTOGESTIÓN	APORTE COMUNITAD
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016-2017”	Periodo septiembre 2016 julio 2017	0	40949,934	0	0	0	0	40949,934							

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL DEL PROGRAMA 3

Tabla 83 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda periodo 2016-2017”

componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO		FLORA		FAUNA		SOCIAL					
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
PROYECTO																
“fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2015 - 2016”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Al superar los signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del segundo componente los impactos son favorables.

**PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA
N° 1 “FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS
SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO
AMBIENTE DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LAS
INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL CANTÓN
GUARANDA, CHIMBO, SAN MIGUEL; PARA LA
DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL
Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS
PERIODO 2016-2017”**

PERFIL PROYECTO N° 1.1.

TEMA:

**PROYECTO “TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS
SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO
AMBIENTE EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES
A LA UNIDAD EDUCATIVA ÁNGEL POLIBIO CHAVES
DEL CANTÓN GUARANDA; PARA DISMINUIR LA
CANTIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A
LOS RELLENOS SANITARIOS.”**

FORMATO No. 1: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA INTERVENIR EN PROYECTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL CON LA INSTITUCIÓN O SECTOR BENEFICIARIO
OFICIO NÚMERO 01 -15-PFGA**

Guaranda, 30 de agosto del 2016

ESPECIALISTA.

María Rosario Rea Cando

DIRECTORA DISTRITAL 02D01 GUARANDA - EDUCACIÓN

Presente

De mi consideración:

Por el presente me permito expresar a usted mi más cordial saludo y deseándole éxitos en tan delicadas funciones. A la vez que solicitó se digne autorizar a quien corresponda, se realice el análisis del proyecto educativo ambiental, de ser aceptado la propuesta se brinde las facilidades necesarias para que el personal del Centro de Acopio “San Carlos” realice la Ejecución, Monitoreo y Evaluación del programa y proyecto. Para dicho trámite adjunto la siguiente documentación.

- Programa “fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda, Chimbo, San Miguel para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos periodo 2016-2017”
- Perfil del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Angel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

Por la atención que se digne dar al presente, me suscribo de usted.

Atentamente,

REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO DE ACOPIO “SAN CARLOS”

FORMATO No. 2: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)

ACTA DE ACEPTACION Y COMPROMISO PARA LA PLANIFICACION

En la ciudad de Guaranda, a los 30 días del mes de octubre del dos mil quince el/la empresa. Representada por el Sr. en calidad de gerente general, acuerdan celebrar la presente Acta de Aceptación y Compromiso, de acuerdo a las siguientes cláusulas:

PRIMERA.- ANTECEDENTES.

1.1. la DIRECCIÓN DISTRITAL 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN es una Entidad que realiza su actividad en el ámbito educacional cuya misión es garantizar el acceso y calidad de la educación inicial, básica y bachillerato a los habitantes del territorio nacional, mediante la formación integral, holística e inclusiva de niños, niñas, jóvenes y adultos, tomando en cuenta la interculturalidad, la plurinacionalidad, desde un enfoque de derechos y deberes para fortalecer el desarrollo social, económico y cultura,

1.2. El centro de acopio “San Carlos” es una entidad que se encuentra certificada por el (MIPRO) como centro de acopio con número de registro 87 desde el 14 de agosto del 2012; permiso ambiental otorgado por el (MAE) mediante oficio N°. MAE-DPAB-2012-0767. Por lo cual se encuentra autorizada por el SRI para participar en el mecanismo de devolución de los 0.02 centavos del impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables, y entre sus principales funciones contempla la “gestión ambiental”, en tal virtud ésta entidad pone a disposición de la comunidad su colaboración en Áreas específicas de gestión ambiental a entidades, tanto públicas como privadas a través de su representante legal.

SEGUNDA.- OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

Facultar la coordinación vinculación entre la microempresa Centro de Acopio San Carlos con Sectores educativos, sociales, productivos y culturales.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

2.2.1. Establecer la cooperación Interinstitucional entre la microempresa y la Dirección Distrital 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN.

2.2.2. Desarrollar en forma conjunta y participativa la Planificación, Ejecución, Monitoreo y evaluación del Proyecto de gestión ambiental.

TERCERA.- COMPROMISOS DE LAS PARTES

3.3. LA DIRECCIÓN DISTRITAL 02D01 GUARANDA - EDUCACIÓN

Se comprometen a:

- Brindar las facilidades necesarias durante las etapas de Planificación, Ejecución, Monitoreo y evaluación del Proyecto a través de un Coordinador designado para el efecto, para que proporcione el soporte y logística necesaria al personal de la la microempresa centro de acopio “San Carlos”.
- Suscribir a través de su coordinador, Sra. María Rosario Cando los documentos respectivos de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto
- Realizar la entrega de los materiales reciclados al Centro de Acopio durante periodo el 2016-2017 de acuerdo al cronograma establecido.

3.4 La Microempresa Centro de Acopio “San Carlos” se compromete a:

- Prestar las facilidades y recurso necesarias que se requiera la planificación, ejecución, monitoreo y evaluación del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Angel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”
- Presentar para su aprobación el proyecto de gestión ambiental y de servicio comunitario con una duración mínima de 320 horas de ejecución, las mismas que serán realizadas en la institución fuera de los horarios académicos normales.
- Realizar el pago por kg, establecido por el SRI mediante sus respectivas resoluciones de acuerdo al cronograma establecido

Los celebrantes se ratifican en todo el contenido de la presente Acta de “Aceptación y Compromiso” y para constancia firma en unidad de acto, tres ejemplares del mismo tenor y efecto, en Guaranda, a los 21 días del mes de octubre del 2016.

Sr.	Especialista. María Rosario Cando
REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO DE ACOPIO “SAN CARLOS”	DIRECTORA DISTRITAL 02D01 GUARANDA - EDUCACIÓN

**FORMATO No. 3: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)
FORMATO PARA LA PRESENTACION DE PROYECTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL
EN LAS UNIDADES DISTRITALES DE EDUCACIÓN, Y UNIDADES EDUCATIVAS.**

1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO

1.3. Nombre del Proyecto:

“Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Angel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

1.3.1. Entidad Ejecutora:

Centro de Acopio “San Carlos.”

Dirección: Calle Malecón y Galo Vascones

Personas de contacto

Coordinador del proyecto

13.2. Área :

Producción y logística

1.4 .PARTICIPANTES DEL PROYECTO

1.3.1. Unidad Educativa Participante

Unidad Educativa Angel Polibio Chaves

1.3.2. Coordinador institucional de la Unidad Educativa Participante

Sr. Rector/a delegado por la Unidad Educativa

1.3.2. Facilitador de la Unidad Educativa Participante

Sr. Docente delegado por la Unidad Educativa

1.3.2. Líder de la Unidad Educativa Participante

Estudiante Representante o Presidente del Curso

1.4 PLAZO DE EJECUCION

1.4.1 Fecha de inicio:

15 septiembre del 2016

1.4.2 Fecha de finalización:

31 de junio 2017

1.4.3 Duración estimada en Horas y meses:

9 meses (320 horas)

1.4.4 Número de beneficiarios

2000 estudiantes de la unidad educativa Ángel Polibio Chávez.

ANTECEDENTES

El gobierno se halla implementando el plan nacional del buen vivir y que entre uno de sus objetivos se encuentra Objetivo 7: “Garantizar los derechos de la naturaleza y promover la sostenibilidad ambiental territorial y global”. Para Prevenir, controlar y mitigar la contaminación ambiental, como aporte para el mejoramiento de la calidad de vida, continua siendo sumamente importante para garantizar el derecho humano a vivir en un ambiente sano, pilar fundamental en la sociedad del Buen Vivir.

El Ministerio del Ambiente y el Gobierno Nacional, como una estrategia en abril del 2010, crea el Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos Sólidos (PNGIDS), cuyo objetivo general es el fortalecimiento de los Sistemas de Gestión de Desechos Sólidos en todos los municipios del país, con la finalidad de disminuir la contaminación ambiental, mejorando la calidad de vida de sus ciudadanos e impulsando la conservación de los ecosistemas.

Con el cual el gobierno pretende incentivar la recuperación y aprovechamiento de desechos inorgánicos con mayor atractivo comercial incentivar el reciclaje a las botellas plásticas no retornables. Coordinar actividades con instituciones relacionadas a la gestión de desechos sólidos.

JUSTIFICACION DEL PROYECTO

En el Cantón Guaranda se genera gran cantidad de desechos sólidos que podrían ser reciclados generando recursos económicos y ambientales para la unidad Educativa Ángel Polibio Chaves; es importante destacar estos desechos serían llevados a una planta de reciclaje que es una estructura capaz de procesar los distintos desechos, tales como: cartón papel y plástico metales para luego trasladarlos a las diferentes industrias del país los cuales serán usados como materia prima en los diferentes procesos industriales.

La puesta en marcha de proyectos de gestión de desechos sólidos solventaría en gran medida los problemas de basura en la Provincia Bolívar, beneficiaría principalmente a la comunidad, mejorando la apariencia del entorno al retirar las grandes cantidades de desechos que se observan todos los días en calles y avenidas disminuyendo la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los botaderos de basura cielo abierto en los diferentes cantones de la provincia, reduciendo la sobreexplotación de los recursos naturales. Convirtiendo al problema de la basura en una oportunidad de negocios, los desechos al ser clasificados y recolectados se puede disminuir la contaminación ambiental causada por los desechos sólidos, los beneficios económicos los obtienen las personas, instituciones u organizaciones sociales que separan los desechos para comercializarlos, ya que pueden venderlos a los centros de acopio, beneficiando así a la ciudadanía de la Provincia Bolívar tanto económica, social y ambientalmente.

Además significa ahorrar los costos municipales del retiro de la basura domiciliaria. Los que pueden invertirse en proyectos para la comunidad, como instalación de luminarias, mejora de áreas verdes y actividades de esparcimiento, entre otras.

Por otra parte, en la presente investigación se plantea además una estrategia muy interesante, orientada a la conservación del medio ambiente.

Descripción del problema:

Tabla 84 Matriz de involucrados del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

Involucrados	Interés	Problemas percibidos	Actitudes	Recursos ,mandatos, limitaciones
Población de la Provincia Bolívar.	Desechos depositados adecuadamente.	Falta de información del (PNGIDS).	Positiva /Activa	M Constitución del Ecuador. M Ley de Fomento Ambiental
MAE Bolívar Unidad Descentralizada	Fortalecimiento de los sistemas de gestión de desechos sólidos.	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas. Falta de datos actualizados.	Positiva ,Activa	R Talento humano y técnicos capacitados.
MIPRO	Fortalecer a las microempresas.	Descoordinación	Positiva ,Activa	R Talentos humano
Microempresa	Adquisición de los materiales reciclables de mayor valor comercial.	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas Falta de datos actualizados.	Positiva ,Activa	R Infraestructura adecuada para procesar materiales reciclables. M Centro de acopio certificado por el ministerio de industrias. M Permiso ambiental. M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables.
SRI	Devolución de los 2 centavos a las botellas plástica.	Desconocimiento de la ley de fomento ambiental.	Positiva ,Activa	M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables.
Instituciones educativas	Venta de materiales reciclables de mayor valor comercial.	Desconocimiento de lugares autorizados legalmente donde pueden obtener la devolución de los 2 centavos y la venta de materiales reciclable.	Positiva ,Activa	R Talento humano.
Moradores de los alrededores de los basurales	Disminución d la cantidad de desechos que ingresan a los basurales.	Desechos depositados a cielo abierto.	Positiva /pasiva	M Constitución del Ecuador (PNGIDS) Ley ambiental

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ÁRBOL DE PROBLEMAS

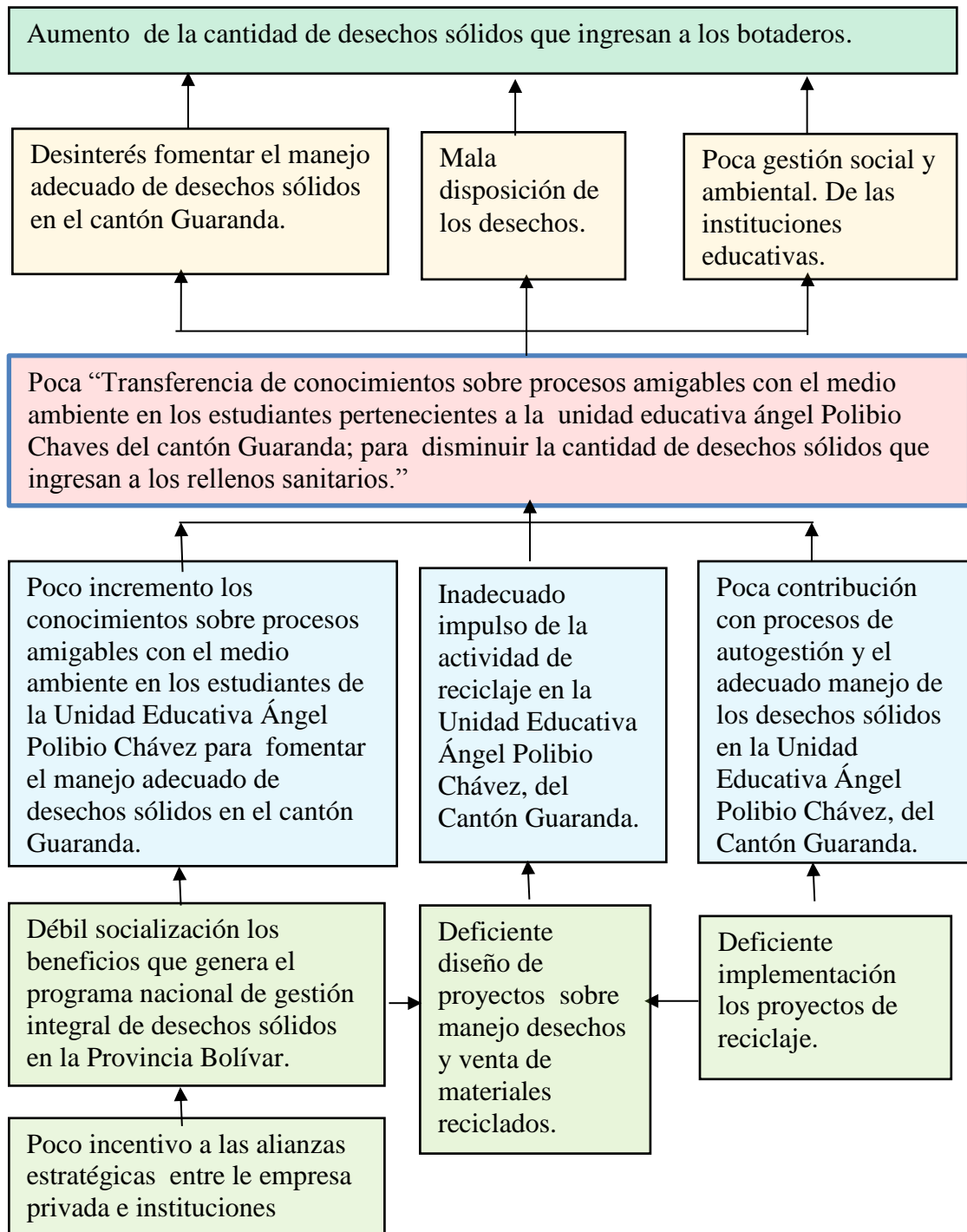


Grafico 16 *Árbol de problemas del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la unidad educativa ángel Polibio Chaves del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”*

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ÁRBOL DE OBJETIVOS

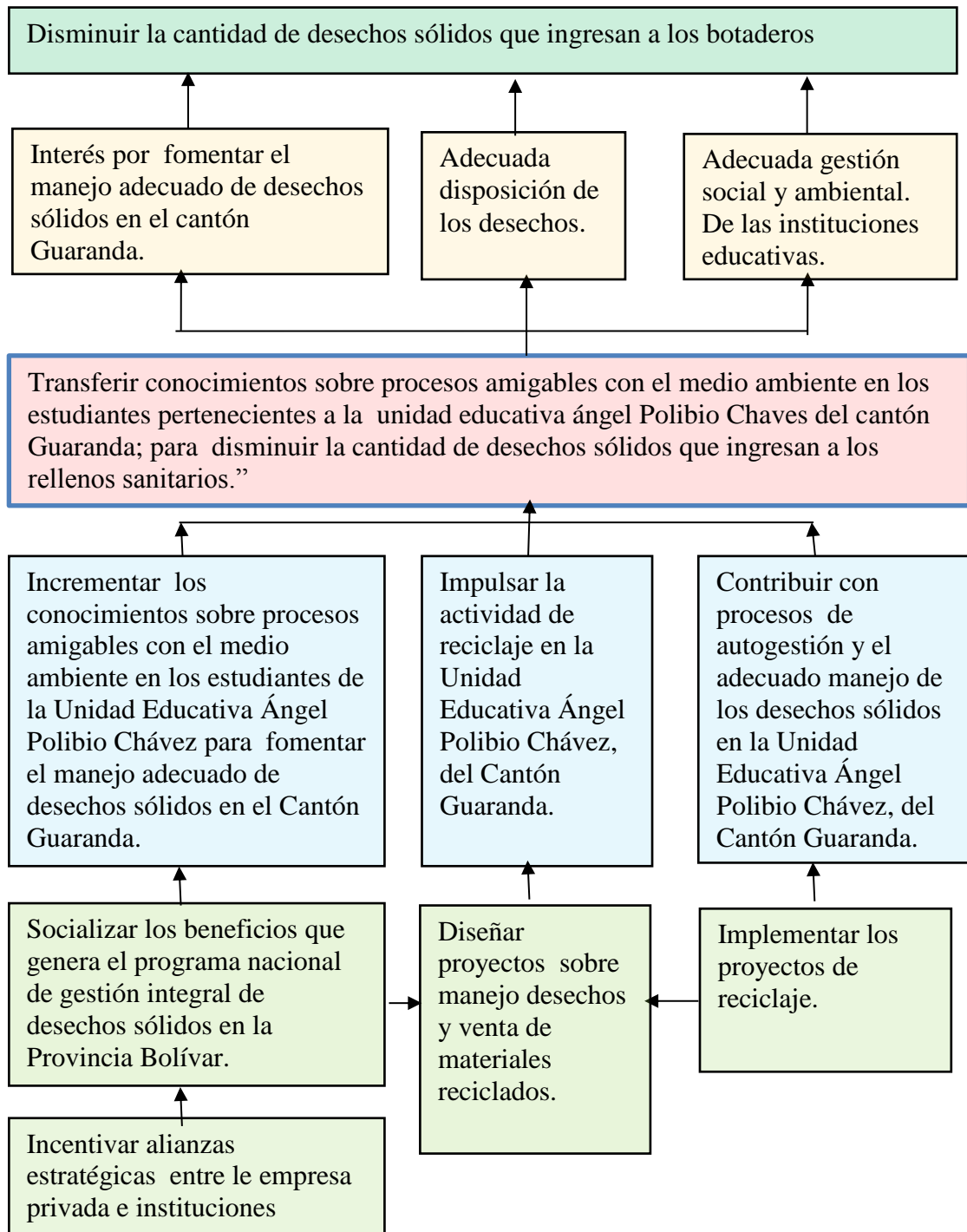


Grafico 17 Árbol de objetivos del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la unidad educativa ángel Polibio Chaves del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

1.5 Objetivo General:

Transferir conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la unidad educativa ángel Polibio Chaves del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.

1.6 Objetivos Específicos

- Incrementar los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes de la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en el cantón Guaranda.
- Impulsar la actividad de reciclaje en la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Catón Guaranda.
- Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda.

MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Cuadro N°. 86:

Tabla 85 Matriz de Marco Lógico del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS DE SUSTENTABILIDAD
FIN: Disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.	INDICADORES DEL FIN: La ciudadanía del Cantón Guaranda disminuirá la cantidad de desechos sólidos que ingresa al cierre técnico de Corgua en 30% durante el periodo 2016-2017.	MEDIOS DEL FIN: Datos de la Dirección Distrital 02D01 GUARANDA – EDUCACIÓN. Numero de acuerdos firmados por la comunidad.	SUPUESTOS DEL FIN: Los participantes se empoderan de la dimensión de la gestión social y ambiental.
PROPOSITO: Transferir conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la unidad educativa ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”	INDICADORES DEL PROPOSITO: 2000 estudiantes instituciones de la unidad educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda fortalecen los procesos de autogestión a través de la adecuada gestión ambiental y el adecuado manejo de los desechos sólidos. Durante el periodo 2016- 2017	MEDIOS DEL PROPOSITO: Numero de acuerdos firmados por las instituciones educativas. Informe final del proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la unidad educativa ángel Polibio Chaves del cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos”.	SUPUESTOS DEL PROPOSITO: El talento humano que pertenecientes a las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias aplican los conocimientos en gestión social y ambiental adquiridos y contribuyen con la adecuada gestión de los desechos sólidos.
RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS DE SUSTENTABILIDAD
COMPONENTES: COMPONENTE 1: Incrementar los	INDICADORES DE COMPONENTES:	MEDIOS DE COMPONENTES : COMPONENTE	SUPUESTOS DE COMPONENT

<p>conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes de la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en el cantón Guaranda.</p> <p>COMPONENTE 2 :</p> <p>Impulsar la actividad de reciclaje en la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Catón Guaranda.</p> <p>COMPONENTE 3 :</p> <p>Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda.</p>	<p>INDICADORES C 1</p> <p>2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.</p> <p>INDICADORES C 2</p> <p>2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.</p> <p>INDICADORES C 3</p> <p>2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.</p>	<p>1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registros de asistencia y certificación de participación. • Trípticos impresos <p>COMPONENTE 2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registros de asistencia y certificación de participación. • Programas de reciclaje impresos. <p>COMPONENTE 3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registros de asistencia y certificación de participación. • Programas de reciclaje impresos. 	<p>ES:</p> <p>COMPONENT ES 1: La DIRECCIÓN DISTRITAL 02D01 GUARANDA - EDUCACIÓN facilita la documentación necesaria para que el personal del centro de acopio San Carlos pueda ingresar a las instituciones educativas del Cantón Guaranda.</p> <p>COMPONENT ES 2: La DIRECCIÓN DISTRITAL 02D01 GUARANDA - EDUCACIÓN facilita la documentación necesaria para que el personal del centro de acopio San Carlos pueda ingresar a las instituciones educativas del Cantón Guaranda.</p> <p>COMPONENT ES 3: La Dirección Distrital 02D01 GUARANDA - EDUCACIÓN facilita la documentación necesaria para que el personal del centro de acopio San Carlos pueda ingresar a las instituciones educativas del Cantón Guaranda.</p>
--	---	---	---

<p>ACTIVIDADES Y SUB ACTIVIDADES COMPONENTE 1. ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes. Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios entre las instituciones involucradas. ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el programa nacional de gestión integral de desechos sólidos en la provincia Bolívar. Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma. Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados. Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas. Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos. COMPONENTE 2 ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados. Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos. COMPONENTE 3 ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje. Sub actividad 3.1.1.relizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos sólidos. Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p>	<p>PRESUPUESTO: COMPONENTE 1. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 8 ACTIVIDAD 1.1. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 2 Sub actividad 1.1.1. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) ACTIVIDAD 1.2. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 7 Sub actividad 1.2.1. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 3 Sub actividad 1.2.2. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 4 Sub actividad 1.2.3. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 5 Sub actividad 1.2.4. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 6 COMPONENTE 2 ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 11 ACTIVIDAD 2.1. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 10 Sub actividad 2.1.1. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 9 COMPONENTE 3. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 30 ACTIVIDAD 3.1. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 29 Sub actividad 3.1.1. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 12 Sub actividad 3.1.2. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 13 Sub actividad 3.1.3. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 14 Sub actividad 3.1.4. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 15 Sub actividad 3.1.5. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 16 Sub actividad 3.1.6. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 17</p>	<p>MEDIOS DE ACTIVIDADES: COMPONENTE 1 actividad 1.1 comprobantes de compra fotografías, pasajes COMPONENTE 2 Actividad 2.1 comprobantes de compra fotografías, COMPONENTE 3 Actividad 3.1 comprobantes de compra informe económico actas de entrega recepción de las botellas plásticas tiket de pesada</p>	<p>SUPUESTOS DE ACTIVIDADES : COMPONENT E 1 Y SUS ACTIVIDADES <ul style="list-style-type: none"> Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios Asistencia de los estudiantes de las instituciones educativas. COMPONENT E 2 Y SUS ACTIVIDADES <ul style="list-style-type: none"> Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios Asistencia de los estudiantes de las instituciones educativas. COMPONENT E 3 Y SUS ACTIVIDADES <ul style="list-style-type: none"> Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios Asistencia de los estudiantes de las instituciones educativas. </p>
---	---	---	--

<p>Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p> <p>Sub actividad 3.1.6.segunda evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p> <p>Sub actividad 3.1.9.tercer evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p> <p>Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p> <p>Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.</p>	<p>Sub actividad 3.1.7. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 18</p> <p>Sub actividad 3.1.8. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 19</p> <p>Sub actividad 3.1.9. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 20</p> <p>Sub actividad 3.1.10. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 21</p> <p>Sub actividad 3.1.11. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 22</p> <p>Sub actividad 3.1.12. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 23</p> <p>Sub actividad 3.1.13. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 24</p> <p>Sub actividad 3.1.14. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 16</p> <p>Sub actividad 3.1.15. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 25</p> <p>Sub actividad 3.1.16. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 26</p> <p>Sub actividad 3.1.17. ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 27</p>		
--	--	--	--

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PASOS PARA LA ELABORACIÓN DE INDICADORES

Indicador del FIN

Disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios: La ciudadanía del Cantón Guaranda disminuirá la cantidad de desechos sólidos que ingresa al cierre técnico de Corgua en 30% durante el periodo 2016-2017.

$$\text{nivel de desechos solidos reciclados} = \frac{\text{cantidad de desechos reciclados}}{\text{cantidad de desechos solidos generados}} * 100$$

$$\text{nivel de desechos solidos reciclados} = \frac{40000 \text{ KG}}{40000 \text{ KG}} * 100$$

$$\text{nivel de desechos solidos reciclados} = 100 \%$$

Indicador del propósito

Transferir conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”: 2000 estudiantes instituciones de la unidad educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda fortalecen los procesos de autogestión a través de la adecuada gestión ambiental y el adecuado manejo de los desechos sólidos. Durante el periodo 2016- 2017.

$$\text{nivel de estudiantes beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de estudiantes beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de estudiantes matriculados}} * 100$$

$$\text{nivel de personas beneficiadas} = \frac{2000}{2000} * 100$$

$$\text{nivel de personas beneficiadas} = 100 \%$$

Indicador del componente 1

Incrementar los conocimientos ambientales del talento humano de la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en el Cantón Guaranda: 2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de personas beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de personas existentes}} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{2000}{2000} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = 100 \%$$

Indicador del componente 2

Impulsar la actividad de reciclaje en la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda.: 2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de personas beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de personas existentes}} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{2000}{2000} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = 100 \%$$

Indicador del componente 3

Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda: 2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de personas beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de personas existentes}} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{420}{420} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = 100 \%$$

TIPO DE PROYECTO

Proyecto educativo, ambiental, social y económico: personal del centro de acopio compartirán experiencias y conocimientos a las personas y demás interesados que laboran en las instituciones educativas a través de charlas sobre cuestiones ambientales.

PRODUCTOS

- Al finalizar el proyecto: 2000 estudiantes pertenecientes a Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.
- Al finalizar el proyecto: 2000 estudiantes pertenecientes a Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017
- Al finalizar el proyecto 2000 estudiantes pertenecientes a Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 - 2017

ESTRATEGIAS DE EJECUCION

- Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.
- Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.
- Diseñar proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.
- Implementar los proyectos de reciclaje.

**FORMATO No. 4: PERFIL PROYECTO N° 1.1.
(U.E.A.P.CH.)**

Tabla 86 Cronograma por componentes y actividades (U.E.A.P.CH.) Cantón Guaranda

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES (U.E.A.P.CH.) CANTÓN GUARANDA					
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS FÍSICOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS		
COMPONENTE 1.	05/09/2016	20/09/2016	15		
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	05/09/2016	05/09/2016	3		
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	05/09/2016	05/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	Oficios
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	09/09/2016	20/09/2016	12		
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	06/09/2016	06/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	Copias
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	07/09/2016	07/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	Copias
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.	08/09/2016	08/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	Copias
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos.	09/09/2016	20/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	Copias
COMPONENTE 2	20/09/2016	20/09/2016	4		
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.	20/09/2016	20/09/2016	4		
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	20/09/2016	20/09/2016	4	talento humano centro de acopio	Copias
COMPONENTE 3	21/09/2016	05/07/2017	68		
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	21/09/2016	05/07/2017	68		

Sub actividad 3.1.1. Realizar la respectiva socialización de los proyectos de gestión de desechos sólidos.	21/09/2016	30/09/2016	4	Talento humano centro de acopio	cd con información
Sub actividad 3.1.2. Primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	30/10/2016	31/10/2016	4	Talento humano centro de acopio	Transporte
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.	01/11/2016	01/11/2016	4	Talento humano centro de acopio	Copias
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	30/11/2016	30/11/2016	4	Talento humano centro de acopio	Dinero
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	30/12/2016	30/12/2016	4	Talento humano centro de acopio	Transporte
Sub actividad 3.1.6. Segunda evaluación de resultados.	01/12/2016	01/12/2016	4	Talento humano centro de acopio	Copias
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	03/01/2017	03/01/2017	4	Talento humano centro de acopio	Dinero
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	28/02/2017	28/02/2017	4	Talento humano centro de acopio	Transporte
Sub actividad 3.1.9. Tercera evaluación de resultados.	01/03/2017	01/03/2017	4	Talento humano centro de acopio	Copias
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	31/03/2017	31/03/2017	4	Talento humano centro de acopio	Dinero
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	01/04/2017	01/04/2017	4	Talento humano centro de acopio	Transporte
Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados.	02/04/2017	02/04/2017	4	Talento humano centro de acopio	Copias
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	31/04/2017	31/04/2017	4	Talento humano centro de acopio	Dinero
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	31/06/2017	31/06/2017	4	Talento humano centro de acopio	Transporte
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	01/07/2017	01/07/2017	4	Talento humano centro de acopio	Copias
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	02/07/2017	02/07/2017	4	Talento humano centro de acopio	Dinero
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	05/07/2017	05/07/2017	4	Talento humano centro de acopio	Impresiones
TOTAL			87		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO No. 5: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)

Tabla 87 Cronograma general de trabajo componente N° 1

CRONOGRAMA GENERAL DE TRABAJO N° 1												
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”												
Inicia	05/09/2016	Termina	20/09/2016	Responsable	Sr. Coordinador general	Supervisor:	Sr. Coordinador general					
Resultados e Indicadores del Proyecto	Suposiciones importantes para este Resultado											
Resultado No: 2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017. Indicador No: % personas beneficiadas=(N° de personas beneficiadas)/(N° de personas existentes)*100	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Asistencia de los estudiantes de las instituciones educativas. 											
Actividades	SEMESTRE 1					SEMESTRE 2						
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS
COMPONENTE 1.												
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.												
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.												
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.												
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.												
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.												
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.												
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos.												

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 88 Cronograma general de trabajo componente N° 2

CRONOGRAMA GENERAL DE TRABAJO COMPONENTE N° 2												
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”												
Inicia	20/09/2016	Termina	20/09/2016	Responsable:	Sr. Coordinador general	Supervisor:	Sr. Coordinador general					
Resultados e Indicadores del Proyecto	Suposiciones importantes para este Resultado											
Resultado No: 2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del cantón Guaranda impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Asistencia de los estudiantes de las instituciones educativas. 											
Indicador No: % personas beneficiadas=(N° de personas beneficiadas)/(N° de personas existentes)*100												
Actividades	SEMESTRE 1					SEMESTRE 2						
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS
COMPONENTE 2												
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.												
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.												

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 89 cronograma general de trabajo componente n° 3

CRONOGRAMA GENERAL DE TRABAJO COMPONENTE N°3												
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”												
Inicia	21/09/2016	Termina	05/07/2017	Responsable:	Sr. Coordinador general	Supervisor:	Sr. Coordinador general					
Resultados e Indicadores del Proyecto	Suposiciones importantes para este Resultado											
Resultado No: 2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Asistencia de los estudiantes de las instituciones educativas. 											
Indicador No: % personas beneficiadas=(N° de personas beneficiadas)/(N° de personas existentes)*100												
Actividades	SEMESTRE 1						SEMESTRE 2					
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS
COMPONENTE 3												
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.												
Sub actividad 3.1.1. relizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos sólidos.												
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.												
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.												
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.6. Segunda evaluación de resultados.												
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.												
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.9. tercer evaluación de resultados												
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.												
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados.												
Sub actividad 3.1.13. cuarta pago de los materiales reciclados												
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.												
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.												
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.												

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

**FORMATO No. 6: PERFIL PROYECTO N° 1.1.
(U.E.A.P.CH.)**

Tabla 90 Presupuesto por actividades (U.E.A.P.CH.) Cantón Guaranda

PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES (U.E.A.P.CH.) CANTÓN GUARANDA					
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	REFERENCIA	FUENTES DE FINANCIAMIENTO			TOTAL SSD
		APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO "SAN CARLOS"	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	
COMPONENTE 1.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 8	\$ 656,30	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 656,30
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 2	\$ 0,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,80
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 1	\$ 0,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,80
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 7	\$ 655,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 655,50
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 3	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 4	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 5	\$ 575,70	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 575,70
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 6	\$ 57,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 57,00
COMPONENTE 2	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 11	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 10	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 9	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
COMPONENTE 3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 30	\$ 14.153,10	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.153,10
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 29	\$ 14.153,10	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.153,10
Sub actividad 3.1.1. Realizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 12	\$ 34,20	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 34,20
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 13	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación	ANEXO	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50

de resultados.	PROYECTO (U.E.A.P.H.) 14				
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 15	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 16	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.6. segunda evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 17	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 18	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.8. Tercera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 19	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.9. Tercera evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 20	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 21	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 22	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.12. cuarta evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 23	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 24	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 25	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 26	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 27	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 28	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

**FORMATO No. 7: PERFIL PROYECTO N° 1.1.
(U.E.A.P.CH.)**

Tabla 91 Presupuesto por insumos (U.E.A.P.CH.) Cantón Guaranda

PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.A.P.CH.) CANTON GUARANDA					
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”					
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 31	\$ 29,07	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 32	\$ 0,23	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,23
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 33	\$ 39,90	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 39,90
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 34	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 35	\$ 45,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 36	\$ 273,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 37	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 38	\$ 6.384,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 39	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 40	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00
Papel boom impreso	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 41	\$ 2.280,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 42	\$ 1.710,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 43	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 44	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL

Cuadro N°. 93:

Tabla 92 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1.

componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO			FLORA		FAUNA		SOCIAL			
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Cantidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Generación de Pasadizo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
COMPONENTE 1.															
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	0	(+1)	(+1)
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	0	(+1)	(+1)
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos sólidos en la Provincia Bolívar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	0	(+1)	(+1)
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Un signo negativo (-1) implica un impacto adverso y un signo positivo (+1) un impacto benéfico un espacio en blanco implica que no hay impacto producido, al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del primer componente los impactos son favorable.

Tabla 93 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 2

componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO			FLORA		FAUNA			SOCIAL			
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
COMPONENTE 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Un signo negativo (-1) implica un impacto adverso y un signo positivo (+1) un impacto benéfico, un espacio en blanco implica que no hay impacto producido, al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del segundo componente los impactos son favorables.

Tabla 94 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 3

MATRIZ DE CARÁCTER DEL IMPACTO (SIGNO) POSITIVO O NEGATIVO COMPONENTE 3																
Componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO			FLORA		FAUNA		SOCIAL				
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua contaminación	Calidad de agua	Erosión / erodabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
COMPONENTE 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Sub actividad 3.1.1. Realizar la respectiva socialización de los proyectos de gestión de desechos sólidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.2 Primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.6. Segunda evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.9.tercer evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.12.cuarta evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del tercer componente los impactos son favorables.

**FORMATO N°. 8: PERFIL PROYECTO N° 1.1.
(U.E.A.P.CH.)**

APROBACION DEL PROYECTO

Tabla 95 Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental

FORMATO DE HOJA PARA APROBACIÓN DEL PROYECTO DE GESTIÓN AMBIENTAL “TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES A LA UNIDAD EDUCATIVA ÁNGEL POLIBIO CHAVES DEL CANTÓN GUARANDA; PARA DISMINUIR LA CANTIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A LOS RELLENOS SANITARIOS.”
F. ----- Coordinador entidad beneficiaria
Lugar y Fecha:-----
Observaciones:----- ----- ----- ----- -----

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Evaluación económica de inversión del proyecto

Para estructurar la evaluación económica del proyecto se tomó en cuenta los Ingresos que obtendrá la unidad educativa Ángel Polibio Chaves que llegaría a un total de 14.820,80 por lo cual el proyecto es autosustentable en el tiempo.

FORMATO N°. 9: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)

Tabla 96 “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”

Ejecución y monitoreo hipotética del proyecto																
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO PLANIFICADO			PRESUPUESTO PLANIFICADO					TIEMPO EN EJECUCION REAL			PRESUPUESTO DE EJECUCION REAL				
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS	REFERENCIA	APORTES RECURSOS INSTITUCIONAL	APORTE ENTIDAD BENEFIC IARIA	APORTE EXTERN O	TOTAL SSD	DES DE	HASTA	N ° DE HORAS	REFERENCIA	APORTES RECURSOS INSTITUCIONAL	APORTE ENTIDAD BENEFIC IARIA	APORT E EXTER NO	TOTA L SSD
COMPONENTE 1.	05/09/2016	20/09/2016	15	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 8	656,30	0,00	0,00	656,30	05/09/2016	20/09/2016	15	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 8	656,30	0,00	0,00	656,30
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	05/09/2016	05/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 2	0,80	0,00	0,00	0,80	05/09/2016	05/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 2	0,80	0,00	0,00	0,80
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	05/09/2016	05/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 1	0,80	0,00	0,00	0,80	05/09/2016	05/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 1	0,80	0,00	0,00	0,80
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	09/09/2016	20/09/2016	12	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 7	655,50	0,00	0,00	655,50	09/09/2016	20/09/2016	12	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 7	655,50	0,00	0,00	655,50
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	06/09/2016	06/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 3	11,40	0,00	0,00	11,40	06/09/2016	06/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 3	11,40	0,00	0,00	11,40
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	07/09/2016	07/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 4	11,40	0,00	0,00	11,40	07/09/2016	07/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 4	11,40	0,00	0,00	11,40
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.	08/09/2016	08/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 5	575,70	0,00	0,00	575,70	08/09/2016	08/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 5	575,70	0,00	0,00	575,70
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional	09/09/2016	20/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 6	57,00	0,00	0,00	57,00	09/09/2016	20/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 6	57,00	0,00	0,00	57,00

de Gestión Integral de Desechos Sólidos.																
COMPONENTE 2	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 11	11,40	0,00	0,00	11,40	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 11	11,40	0,00	0,00	11,40
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 10	11,40	0,00	0,00	11,40	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 10	11,40	0,00	0,00	11,40
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 9	11,40	0,00	0,00	11,40	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 9	11,40	0,00	0,00	11,40
COMPONENTE 3	21/09/2016	05/07/2017	68	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 30	14153,10	0,00	0,00	14153,10	21/09/2016	05/07/2017	68	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 30	14153,10	0,00	0,00	14153,10
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	21/09/2016	05/07/2017	68	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 29	14153,10	0,00	0,00	14153,10	21/09/2016	05/07/2017	68	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 29	14153,10	0,00	0,00	14153,10
Sub actividad 3.1.1. Realizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos sólidos.	21/09/2016	30/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 12	34,20	0,00	0,00	34,20	21/09/2016	30/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 12	34,20	0,00	0,00	34,20
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	30/10/2016	31/10/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 13	136,80	0,00	0,00	136,80	30/10/2016	31/10/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 13	136,80	0,00	0,00	136,80
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.	01/11/2016	01/11/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 14	28,50	0,00	0,00	28,50	01/11/2016	01/11/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 14	28,50	0,00	0,00	28,50
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados..	30/11/2016	30/11/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 15	2644,80	0,00	0,00	2644,80	30/11/2016	30/11/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 15	2644,80	0,00	0,00	2644,80
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	30/12/2016	30/12/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 16	136,80	0,00	0,00	136,80	30/12/2016	30/12/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 16	136,80	0,00	0,00	136,80
Sub actividad 3.1.6. segunda evaluación de resultados.	01/12/2016	01/12/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 17	28,50	0,00	0,00	28,50	01/12/2016	01/12/2016	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 17	28,50	0,00	0,00	28,50
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	03/01/2017	03/01/2017	4	ANEXO PROYECTO	2644,80	0,00	0,00	2644,80	03/01/2017	03/01/2017	4	ANEXO PROYECTO	2644,80	0,00	0,00	2644,80

				(U.E.A.PH.) 18					17			(U.E.A.PH.) 18				
Sub actividad 3.1.8. Tercera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	28/02/2017	28/02/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 19	136,80	0,00	0,00	136,80	28/02/2017	28/02/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 19	136,80	0,00	0,00	136,80
Sub actividad 3.1.9. Tercera evaluación de resultados.	01/03/2017	01/03/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 20	28,50	0,00	0,00	28,50	01/03/2017	01/03/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 20	28,50	0,00	0,00	28,50
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	31/03/2017	31/03/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 21	2644,80	0,00	0,00	2644,80	31/03/2017	31/03/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 21	2644,80	0,00	0,00	2644,80
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	01/04/2017	01/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 22	136,80	0,00	0,00	136,80	01/04/2017	01/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 22	136,80	0,00	0,00	136,80
Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados..	02/04/2017	02/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 23	28,50	0,00	0,00	28,50	02/04/2017	02/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 23	28,50	0,00	0,00	28,50
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	31/04/2017	31/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 24	2644,80	0,00	0,00	2644,80	31/04/2017	31/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 24	2644,80	0,00	0,00	2644,80
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	31/06/2017	31/06/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 25	136,80	0,00	0,00	136,80	31/06/2017	31/06/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 25	136,80	0,00	0,00	136,80
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	01/07/2017	01/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 26	28,50	0,00	0,00	28,50	01/07/2017	01/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 26	28,50	0,00	0,00	28,50
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	02/07/2017	02/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 27	2644,80	0,00	0,00	2644,80	02/07/2017	02/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 27	2644,80	0,00	0,00	2644,80
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	05/07/2017	05/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 28	68,40	0,00	0,00	68,40	05/07/2017	05/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 28	68,40	0,00	0,00	68,40

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 10: PERFIL PROYECTO N° 1.1. (U.E.A.P.CH.)

Tabla 97 Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto

MONITOREO DEL NIVEL DE EJECUCIÓN FINANCIERA SOBRE EL PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO								
PRESUPUESTO GENERAL DEL PROYECTO						GASTOS		
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD	GASTO REALIZADO	% GASTADO/ PRESUPUESTA DO	NIVEL DE GASTO = PRESUPUESTO GASTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO*100
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 31	\$ 29,07	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 29,07	\$ 29,07	100,00	29,07/29,07*100
Copias	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 32	\$ 0,23	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,23	\$ 0,23	100,00	0,23/0,33,94*100
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 33	\$ 39,90	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 39,90	\$ 39,90	100,00	39,90/39,90*100
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 34	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00	\$ 570,00	100,00	570/570*100
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 35	\$ 45,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 45,60	\$ 45,60	100,00	45,6/45,60*100
Alimentación	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 36	\$ 273,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 273,60	\$ 273,60	100,00	273,60/273,60*100
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 37	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00	\$ 570,00	100,00	570/570*100
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 38	\$ 6.384,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 6.384,00	\$ 6.384,00	100,00	6384/6384*100
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 39	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00	100,00	1140,2/1140*100
Cartón	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 40	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00	100,00	1368/1375*100
Papel boom impreso	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 41	\$ 2.280,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.280,00	\$ 2.280,00	100,00	1140,2/1140*100
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 42	\$ 1.710,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.710,00	\$ 1.710,00	100,00	1710/1710*100
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 43	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00	\$ 570,00	100,00	570/570*100
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 44	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40	\$ 68,40	100,00	68,4/68,4*100
TOTAL		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80	\$ 14.820,80	100,00	14820,80/14820,80*100

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

**FORMATO N°. 11: PERFIL PROYECTO N° 1.1.
(U.E.A.P.CH.)**

**Tabla 98 Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto
“Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente
en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del
Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a
los rellenos sanitarios”**

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	PRODUCTOS O RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
FIN: Disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios:	La ciudadanía del cantón Guaranda disminuirá la cantidad de desechos sólidos que ingresa al cierre técnico de Corgua en 30% durante el periodo 2016-2017.	Se Redujo en 50000 Kg la cantidad de desechos que ingresan a los rellenos sanitarios.	100%
PROPOSITO: Transferir conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la unidad educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.	2000 Estudiantes de la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda fortalecen los procesos de autogestión a través de la adecuada gestión ambiental y el adecuado manejo de los desechos sólidos, durante el periodo 2016- 2017	2000 estudiantes instituciones de la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda fortalecen los procesos de autogestión a través de la adecuada gestión ambiental y el adecuado manejo de los desechos sólidos, durante el periodo 2016-2017	100%
COMPONENTE 1: Incrementar los conocimientos ambientales del talento humano de la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en el Cantón Guaranda:	2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del cantón Guaranda, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.	2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del cantón Guaranda, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.	100%
COMPONENTE 2: Impulsar la actividad de reciclaje en la Unidad Educativa	2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del	2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel	100%

Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda.:	cantón Guaranda impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.	Polibio Chávez del Cantón Guaranda impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo 2016-2017.	
COMPONENTE 3: Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez, del Cantón Guaranda:	2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.	2000 estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.	100°
Conclusiones: Se consiguieron los objetivos planteados en el proyecto , la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves se benefició económicamente al vender los materiales reciclados, Recomendaciones: Se recomienda implementar el proyecto anualmente por lo benéficos económico y sociales que se ha generado durante su ejecución.			
Mgs.			
Aprobado por docente Coordinador Institucional de la Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez del Cantón Guaranda	Aprobado Coordinador del centro de Acopio “San Carlos” Docente Facilitador		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

**FORMATO N° 12: PERFIL PROYECTO N° 1.1.
(U.E.A.P.CH.)**

Tabla 99 Modelo ficha de entrega de material reciclado para entregar a estudiantes

FICHA DE ENTREGA DE MATERIAL RECICLADO PARA ENTREGAR A ESTUDIANTES				
FICHA N° 26				
FECHA:				
FUENTE	centro de acopio "San Carlos"			
PERSONAL ENCARGADO DEL MONITOREO	Nombre del Representante Centro de acopio "San Carlos."		Nombre del Representante dela unidad Educativa Ángel Polibio Chávez	
Alumno				
Carrera				
Ciclo				
Descripción	cantidad	Valor unitario	Iva14 %	Valor total
Total a cancelar				
Firma del representante del Centro de acopio "San Carlos":	firma responsables del monitoreo: Representante dela unidad Educativa Ángel Polibio Chávez			
SR.	SR.			
Firma y Sello del responsable Centro de acopio San Carlos:	sello responsables del monitoreo: Representante dela unidad Educativa Ángel Polibio Chávez			

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

**FORMATO N°. 13: PERFIL PROYECTO N° 1.1.
(U.E.A.P.CH.)**

REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS INTEGRANTES DEL PROYECTO

REGISTRO DE ASISTENCIA DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES

PROYECTO: “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

ENTIDAD BENEFICIADA: Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez

SEDE DE ENCUENTRO: Unidad Educativa Ángel Polibio Chávez

FACILITADOR:

DÍA: martes

FECHA: 01/09/2016

HORARIO DE: 15H00 A 17H00 **DURACIÓN:** 2 horas

Tabla 100 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto

NOMBRE	CARGO	N° CEDULA	FIRMA
F.		F.	
NOMBRE :		NOMBRE :	
representante del Centro de acopio “San Carlos”:		responsables del monitoreo: Representante dela unidad Educativa Ángel Polibio Chávez	

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

**PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA N° 1
“FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE
PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE
DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES
EDUCATIVAS DEL CANTÓN GUARANDA, CHIMBO, SAN
MIGUEL; PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS
SÓLIDOS PERIODO 2016-2017”**

PERFIL N° 1.2.

Tema:

**PROYECTO “TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS
SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO
AMBIENTE EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES
A LA UNIDAD EDUCATIVA PEDRO CARBO DEL
CANTÓN GUARANDA; PARA DISMINUIR LA
CANTIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A
LOS RELLENOS SANITARIOS.”**

FORMATO N° 1: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.1.1. Solicitud de autorización para intervenir en proyectos de gestión ambiental con la institución o sector beneficiario.

FORMATO N° 2: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.2. Acta de aceptación y compromiso para la planificación.

1.2.1. Primera.- Antecedentes.

1.2.2. Segunda.- Objetivos.

1.2.2.1. Objetivo general.

1.2.2.2. Objetivos específicos.

1.2.2.2.1. Establecer la cooperación interinstitucional entre la microempresa y la Dirección Distrital 02D01 Guaranda – Educación.

1.2.2.2.2. Desarrollar en forma conjunta y participativa la planificación, ejecución, monitoreo y evaluación del proyecto de gestión ambiental.

1.2.3.1. Terceras compromisos de las partes.

1.2.3.1.1. La Dirección Distrital 02D01 Guaranda – Educación.

1.2.3.1.2. La microempresa centro de acopio “Can Carlos”. Se compromete a:

FORMATO N° 3: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.3.1. Formato para la presentación de proyectos de gestión ambiental en las unidades distritales de educación, y unidades educativas.

1.3.1. Datos generales del proyecto.

1.3.1.3.- Nombre del proyecto.

“Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

1.3.1.4.- Entidad ejecutora.

1.3 .2. Participantes del proyecto.

1.3.3. Plazo de ejecución.

1.3.3.1. Fecha de inicio:

- 1.3.3.2. Fecha de finalización:
- 1.3.3.3. Duración estimada en horas y meses:
- 1.3.3.4. Número de beneficiarios.
- 1.3.4. Antecedentes.
- 1.3.5. Justificación del proyecto.
 - 1.3.5.1 Descripción del problema:
 - 1.3.5.2 Matrices de involucrados del proyecto.
 - 1.3.5.3 Árbol de problemas.
 - 1.3.5.4 Árbol de objetivos.
 - 1.3.5.5 Objetivo general:
 - 1.3.5.5 Objetivos específicos.
 - 1.3.5.7 Matrices de marco lógico.
- 1.3.6. Pasos para la elaboración de indicadores.
 - 1.3.6.1. Indicadores del fin.
 - 1.3.6.2. Indicador del propósito.
 - 1.3.6.3. Indicador del componente 1.
 - 1.3.6.4. Indicador del componente 2.
 - 1.3.6.5. Indicador del componente 3.
- 1.3.7. Tipo de proyecto.
- 1.3.8. Productos.
- 1.3.9. Estrategias de ejecución.

FORMATO N° 4: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

- 1.4.1. Cronograma por componentes y actividades (U.E.P.C.) Cantón Guaranda.

FORMATO N° 5: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

- 1.5.1. Cronograma general de trabajo componente N° 1.

FORMATO NO. 6: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.6. Presupuesto por actividades (U.E.P.C.) Cantón Guaranda

Tabla 101 Presupuesto por insumos (U.E.P.C.) Cantón Guaranda

PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.P.C.) CANTÓN GUARANDA					
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	REFERENCIA	FUENTES DE FINANCIAMIENTO			TOTAL SSD
		APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO "SAN CARLOS"	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	
COMPONENTE 1.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 8	\$ 656,30	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 656,30
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 2	\$ 0,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,80
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 1	\$ 0,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,80
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el programa nacional de gestión integral de desechos sólidos en la provincia Bolívar.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 7	\$ 655,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 655,50
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 3	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 4	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 5	\$ 575,70	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 575,70
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del programa nacional de gestión integral de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 6	\$ 57,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 57,00
COMPONENTE 2	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 11	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 10	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 9	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
COMPONENTE 3	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 30	\$ 14.153,10	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.153,10
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	ANEXO PROYECTO	\$ 14.153,10	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.153,10

	(U.E.P.C.) 29				
Sub actividad 3.1.1. Realizar las respectiva socialización de los proyectos de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 12	\$ 34,20	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 34,20
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 13	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.3. primera evaluación de resultados	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 14	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 15	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 16	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.6. segunda evaluación de resultados	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 17	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 18	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 19	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.9. Tercera evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 20	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 21	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 22	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 23	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 24	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 25	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 26	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 27	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 28	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N° 7: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

Tabla 102 Presupuesto por insumos (U.E.P.C.) Cantón Guaranda

PRESUPUESTO POR INSUMOS (U.E.P.C.) CANTÓN GUARANDA					
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”					
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 31	\$ 29,07	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 32	\$ 0,23	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,23
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 33	\$ 39,90	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 39,90
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 34	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 35	\$ 45,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 36	\$ 273,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 37	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 38	\$ 6.384,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 39	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 40	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00
Papel boom impreso	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 41	\$ 2.280,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 42	\$ 1.710,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 43	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 44	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

1.7.1. Estudio de impacto ambiental.

1.7.1.1. Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1.

FORMATO N° 8: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.8.1. Aprobación del proyecto.

1.8.1.1. Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental.

FORMATO N° 9: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.9.1. Ejecución y monitoreo hipotética del proyecto.

FORMATO N° 10: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.10.1. Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto.

FORMATO N° 11: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.11. Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto.

FORMATO N° 12: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.12. Modelo ficha de entrega de material reciclado para entregar a estudiantes.

FORMATO N° 13: PERFIL N° 1.2. (U.E.P.C.)

1.13.1 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto.

**PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA N° 1
FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE
PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE
DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES
EDUCATIVAS DEL CANTÓN GUARANDA, CHIMBO, SAN
MIGUEL; PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS
SÓLIDOS PERIODO 2016-2017**

PERFIL N° 1.3.

TEMA:

**PROYECTO “TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS
SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO
AMBIENTE EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES
A LA UNIDAD EDUCATIVA TRES DE MARZO DEL
CANTÓN CHIMBO; PARA DISMINUIR LA CANTIDAD
DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A LOS
RELLENOS SANITARIOS.”**

FORMATO N° 1: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

1.1.1. Solicitud de autorización para intervenir en proyectos de gestión ambiental con la institución o sector beneficiario.

FORMATO N° 2: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

1.2. Acta de aceptación y compromiso para la planificación.

1.2.1. Primera.- Antecedentes.

1.2.2. Segunda.- Objetivos.

1.2.2.1. Objetivo general.

1.2.2.2. Objetivos específicos.

1.2.2.2.1. Establecer la cooperación interinstitucional entre la microempresa y la Dirección distrital de educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN

1.2.2.2.2. Desarrollar en forma conjunta y participativa la planificación, ejecución, monitoreo y evaluación del proyecto de gestión ambiental.

1.2.3.1. Terceras compromisos de las partes.

1.2.3.1.1. La Dirección Distrital de Educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN

1.2.3.1.2. La microempresa centro de acopio “Can Carlos”. Se compromete a:

FORMATO N° 3: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

1.3.1. Formato para la presentación de proyectos de gestión ambiental en las unidades distritales de educación, y unidades educativas.

1.3.1. Datos generales del proyecto.

Nombre del proyecto.

1.3.1.2 “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marso del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

1.3.1.3 Entidad ejecutora:

1.4 .2. Participantes del proyecto.

1.3.3. Plazo de ejecución.

1.3.3.1. Fecha de inicio:

1.3.3.2. Fecha de finalización:

- 1.3.3.3. Duración estimada en horas y meses:
- 1.3.3.4. Número de beneficiarios.
- 1.3.4. Antecedentes.
- 1.3.5. Justificación del proyecto.
 - 1.3.5.1 Descripción del problema:
 - 1.3.5.2 Matrices de involucrados del proyecto.
 - 1.3.5.3 Árbol de problemas.
 - 1.6.5.5 Árbol de objetivos.
 - 1.3.5.5 Objetivo general:
 - 1.3.5.5 Objetivos específicos.
 - 1.3.5.7 Matrices de marco lógico.
- 1.3.6. Pasos para la elaboración de indicadores.
 - 1.3.6.1. Indicadores del fin.
 - 1.3.6.2. Indicador del propósito.
 - 1.3.6.3. Indicador del componente 1.
 - 1.3.6.4. Indicador del componente 2.
 - 1.3.6.5. Indicador del componente 3.
- 1.3.7. Tipo de proyecto.
- 1.3.8. Productos.
- 1.3.9. Estrategias de ejecución.

FORMATO N° 4: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

- 1.4.1. Cronograma por componentes y actividades (TRES DE MARZO) Cantón Chimbo.

FORMATO N° 5: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

- 1.5.1. Cronograma general de trabajo componente N° 1.

FORMATO N°. 6: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

Tabla 103 Presupuesto por actividades (Tres de Marzo) cantón Chimbo

PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES (TRES DE MARZO) CANTÓN CHIMBO					
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa (Tres de Marzo) del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	REFERENCIA	FUENTES DE FINANCIAMIENTO			TOTAL SSD
		APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO "SAN CARLOS"	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	
COMPONENTE 1.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 8	\$ 656,30	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 656,30
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 2	\$ 0,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,80
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 1	\$ 0,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,80
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 7	\$ 655,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 655,50
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO)3	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO)4	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO)5	\$ 575,70	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 575,70
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO)6	\$ 57,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 57,00
COMPONENTE 2	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 11	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo de desechos y venta de materiales reciclados	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 10	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 9	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
COMPONENTE 3	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 30	\$ 14.153,10	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.153,10
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 29	\$ 14.153,10	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.153,10
Sub actividad 3.1.1. Realizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 12	\$ 34,20	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 34,20

sólidos.					
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 13	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 14	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 15	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 16	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.6. Segunda evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 17	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 18	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 19	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.9. Tercera evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 20	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 21	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 22	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados..	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 23	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 24	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 25	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 26	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 27	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 28	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 7: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

Tabla 104 Presupuesto por insumos (TRES DE MARZO) Cantón

PRESUPUESTO POR INSUMOS (TRES DE MARZO) CANTON CHIMBO					
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa (Tres de Marzo) del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”					
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 31	\$ 29,07	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 32	\$ 0,23	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,23
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 33	\$ 39,90	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 39,90
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 34	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 35	\$ 45,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 36	\$ 273,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 37	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 38	\$ 6.384,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 39	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 40	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00
Papel boom impreso	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 41	\$ 2.280,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 42	\$ 1.710,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 43	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 44	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

1.7.1. Estudio de impacto ambiental.

1.7.1.1. Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1.

FORMATO N° 8: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

1.8.1. Aprobación del proyecto.

1.8.1.1. Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental.

FORMATO N° 9: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

1.9.1. Ejecución y monitoreo hipotética del proyecto.

FORMATO N° 10: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

1.10.1. Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto.

1.11. Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto.

FORMATO N° 12: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

1.12. Modelo ficha de entrega de material reciclado para entregar a estudiantes.

FORMATO N° 13: PERFIL N° 1.3. (TRES DE MARZO)

1.13.1 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto.

**PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA N° 1
“FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE
PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE
DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES
EDUCATIVAS DEL CANTÓN GUARANDA, CHIMBO, SAN
MIGUEL; PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS
SÓLIDOS PERIODO 2016-2017**

PERFIL N° 1.4.

TEMA:

**PROYECTO “TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS
SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO
AMBIENTE EN LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES
A LA UNIDAD EDUCATIVA DIEZ DE ENERO DEL
CANTÓN SAN MIGUEL; PARA DISMINUIR LA
CANTIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS QUE INGRESAN A
LOS RELLENOS SANITARIOS.”**

FORMATO N° 01: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

1.1.1. Solicitud de autorización para intervenir en proyectos de gestión ambiental con la institución o sector beneficiario.

FORMATO N° 2: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

1.2. Acta de aceptación y compromiso para la planificación.

1.2.1. Primera.- Antecedentes.

1.2.2. Segunda.- Objetivos.

1.2.2.1. Objetivo general.

1.2.2.2. Objetivos específicos.

1.2.2.2.1. Establecer la cooperación interinstitucional entre la microempresa y La Dirección distrital de educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN

1.2.2.2.2. Desarrollar en forma conjunta y participativa la planificación, ejecución, monitoreo y evaluación del proyecto de gestión ambiental.

1.2.3.1. Terceras compromisos de las partes.

1.2.3.1.1. Dirección distrital de educación 02D03 CHIMBO - SAN MIGUEL – EDUCACIÓN.

1.2.3.1.2. La microempresa centro de acopio “Can Carlos”. Se compromete a:

FORMATO N° 3: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

1.3.1. Formato para la presentación de proyectos de gestión ambiental en las unidades distritales de educación, y unidades educativas.

1.3.1. Datos generales del proyecto.

1.4 Nombre del proyecto.

“Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa 10 de Enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

Entidad ejecutora:

1.5 .2. Participantes del proyecto.

1.3.3. Plazo de ejecución.

1.3.3.1. Fecha de inicio:

1.3.3.2. Fecha de finalización:

- 1.3.3.3. Duración estimada en horas y meses:
- 1.3.3.4. Número de beneficiarios.
- 1.3.4. Antecedentes.
- 1.3.5. Justificación del proyecto.
 - 1.3.5.1 Descripción del problema:
 - 1.3.5.2 Matrices de involucrados del proyecto.
 - 1.3.5.3 Árbol de problemas.
 - 1.6.5.6 Árbol de objetivos.
 - 1.3.5.5 Objetivo general:
 - 1.3.5.5 Objetivos específicos.
 - 1.3.5.7 Matrices de marco lógico.
- 1.3.6. Pasos para la elaboración de indicadores.
 - 1.3.6.1. Indicadores del fin.
 - 1.3.6.2. Indicador del propósito.
 - 1.3.6.3. Indicador del componente 1.
 - 1.3.6.4. Indicador del componente 2.
 - 1.3.6.5. Indicador del componente 3.
- 1.3.7. Tipo de proyecto.
- 1.3.8. Productos.
- 1.3.9. Estrategias de ejecución.

FORMATO N° 4: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

- 1.4.1. Cronograma por componentes y actividades (DIEZ DE ENERO)
Cantón San Miguel.

FORMATO N°. 5: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

- 1.5.1. Cronograma general de trabajo componente N° 1.

FORMATO N° 6: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

Tabla 105 Presupuesto por actividades (DIEZ DE ENERO) Cantón San Miguel

PRESUPUESTO POR INSUMOS (DIEZ DE ENERO) CANTÓN SAN MIGUEL					
Proyecto "Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa 10 de Enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios."					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	REFERENCIA	FUENTES DE FINANCIAMIENTO			TOTAL SSD
		APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO "SAN CARLOS"	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	
COMPONENTE 1.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 8	\$ 656,30	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 656,30
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO)2	\$ 0,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,80
Sub actividad 1.1.1. firmar las cartas compromisos o convenios de entre la instituciones involucradas	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 1	\$ 0,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,80
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO)7	\$ 655,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 655,50
Sub actividad 1.2.1. elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 3	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 4	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 5	\$ 575,70	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 575,70
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 6	\$ 57,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 57,00
COMPONENTE 2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 11	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo de desechos y venta de materiales reciclados	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 10	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 9	\$ 11,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11,40
COMPONENTE 3	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 30	\$ 14.153,10	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.153,10
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 29	\$ 14.153,10	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.153,10
Sub actividad 3.1.1. relizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 12	\$ 34,20	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 34,20

Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 13	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 14	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 15	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 16	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.6. Segunda evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 17	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 18	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 19	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.9. Tercera evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 20	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 21	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 22	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 23	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 24	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 25	\$ 136,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 136,80
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 26	\$ 28,50	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 28,50
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 27	\$ 2.644,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.644,80
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 28	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO NO 7: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

Tabla 106 Presupuesto por insumos (DIEZ DE ENERO) Cantón San Miguel

PRESUPUESTO POR INSUMOS (DIEZ DE ENERO) CANTÓN SAN MIGUEL					
Proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa 10 de Enero del Cantón San Miguel; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”					
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 31	\$ 29,07	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 32	\$ 0,23	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,23
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 33	\$ 39,90	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 39,90
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 34	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 35	\$ 45,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 36	\$ 273,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 37	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 38	\$ 6.384,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 39	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 40	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00
Papel boom impreso	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 41	\$ 2.280,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 42	\$ 1.710,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 43	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 44	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

1.7.1. Estudio de impacto ambiental.

1.7.1.1. Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1.

FORMATO N° 8: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

1.8.1. Aprobación del proyecto.

1.8.1.1. Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental.

FORMATO N°. 9: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

1.9.1. Ejecución y monitoreo hipotética del proyecto.

FORMATO N°. 10: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

1.10.1. Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto.

1.11. Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto.

FORMATO N°. 12: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

1.12. Modelo ficha de entrega de material reciclado para entregar a estudiantes.

FORMATO N°. 13: PERFIL N° 1.4. (DIEZ DE ENERO)

1.13.1 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto.

**PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA
N° 2
“FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS
SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO
AMBIENTE DIRIGIDO GADS DEL CANTÓN GUARANDA
PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN
AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS
SOLIDO PERIODO 2016-2017”**

PERFIL N° 2.1.

TEMA:

**PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN
AMBIENTAL Y SOCIAL EN LAS INSTITUCIONES
EDUCATIVAS, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES
SOCIALES Y COMUNITARIAS DE LA PARROQUIA
SIMIATUG DE LA PROVINCIA BOLÍVAR PERIODO
2016 -2017”**

FORMATO N° 1: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA INTERVENIR EN
PROYECTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL CON LA
INSTITUCIÓN O SECTOR BENEFICIARIO
OFICIO NÚMERO 01 -15-PFGA

Guaranda, 30 de agosto del 2016

Señor:

Mario de la cruz

**PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA
PARROQUIA SIMIATUG**

Presente

De mi consideración:

Por el presente me permito expresar a usted mi más cordial saludo y deseándole éxitos en tan delicadas funciones. A la vez que solicito se digne autorizar a quien corresponda, se realice el análisis del proyecto educativo ambiental, de ser aceptado la propuesta se brinde las facilidades necesarias para que el personal del Centro de Acopio “San Carlos” realice la Ejecución, Monitoreo y Evaluación del programa y proyecto. Para dicho trámite adjunto la siguiente documentación.

- Perfil del programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos sólidos, periodo 2016-2017”.
- Perfil del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2015 -2016”

Por la atención que se digne dar al presente, me suscribo de usted.

Atentamente,

REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO

**FORMATO N° 2: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)
ACTA DE ACEPTACION Y COMPROMISO PARA LA
PLANIFICACION**

PRIMERA.- ANTECEDENTES.

1.1. EL Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug es una Entidad que realiza su actividad en el ámbito de formular las políticas para la gobernabilidad, el relacionamiento político con las otras funciones del Estado, Las mismas que deben tener conocimientos básicos, de la gestión ambiental y social para lograr los objetivos deseados y de esta forma contribuir con el desarrollo de la sociedad. Es por esto que se ha planteado este proyecto. “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017” En beneficio de las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug del Cantón Guaranda de la Provincia Bolívar.

1.2. La microempresa centro de acopio “San Carlos” es una entidad que se encuentra certificada por el MIPRO como centro de acopio con número de registro 87 desde el 14 de agosto del 2012; es una entidad que se encuentra con el respectivo permiso ambiental otorgado por el ministerio del ambiente mediante oficio N°. MAE-DPAB-2012-0767. Por lo cual se encuentra autorizada por el SRI para participar en el mecanismo de devolución de los 0.02 centavos del impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables, y entre sus principales funciones contempla la “gestión ambiental”, en tal virtud ésta entidad pone a disposición de la comunidad su colaboración en Áreas específicas de gestión ambiental a entidades, tanto públicas como privadas a través de su representante legal.

SEGUNDA.- OBJETIVOS

2.2 Objetivo general

Facultar la coordinación vinculación entre la empresa centro de acopio “San Carlos” con sectores educativos, sociales, productivos y culturales.

2.3 Objetivos específicos

2.2.1. Establecer la cooperación Interinstitucional entre la Microempresa centro de acopio “San Carlos” y el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug.

2.2.2. Desarrollar en forma conjunta y participativa la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto de gestión ambiental.

TERCERA.- COMPROMISOS DE LAS PARTES

3.3. EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA SIMIATUG

Se comprometen a:

- Brindar las facilidades necesarias durante las etapas de Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto a través de un Coordinador designado para el efecto, para que proporcione el soporte y logística necesaria al personal de la la empresa centro de acopio “San Carlos”.
- Suscribir a través de su coordinador, Sr. Mario de la Cruz los documentos respectivos de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del Proyecto de “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017” para su posterior aprobación.

3.5 la empresa centro de acopio “San Carlos”. se compromete a:

- Prestar las facilidades necesarias a través del personal idóneo (personal del centro de acopio) que se requiera para el desarrollo de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del proyecto de “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”
- Presentar para su aprobación el proyecto de gestión ambiental y de servicio comunitario con una duración mínima de 320 horas de ejecución, las mismas que serán realizadas en la institución fuera de los horarios normales de trabajo.

Los celebrantes se ratifican en todo el contenido de la presente Acta de “Aceptación y Compromiso” y para constancia firma en unidad de acto, cuatro ejemplares del mismo tenor y efecto, en Guaranda, a los 1 días del mes de septiembre del 2015.

	Sr. Mario de la cruz
REPRESENTANTE LEGAL CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	REPRESENTANTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA SIMIATUG

FORMATO N° 3: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

FORMATO PARA LA PRESENTACION DE PROYECTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL EN LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS DEL CANTÓN GUARANDA

1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO

13.3. Nombre del Proyecto:

“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”

13.3.1 Entidad Ejecutora:

Centro de Acopio “San Carlos.”

Dirección: Calle Malecón y Galo Vascones

Personas de contacto

Coordinador del proyecto

13.3.2 Área:

Producción y logística

1.7 .PARTICIPANTES DEL PROYECTO

1.3.1. GAD Participante

Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug

1.3.2. Coordinador institucional del GAD Participante

Sr. representante/a delegado por el GAD de la Parroquia Simiatug

1.3.2. Facilitador del GAD Participante

Sr. delegado por el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug

1.3.2. Líder del GAD Participante

Representante el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug

1.5 PLAZO DE EJECUCION

1.5.1 Fecha de inicio:

15 septiembre del 2016

1.5.2 Fecha de finalización:

31 de junio 2016

1.5.3 Duración estimada en Horas y meses:

9 meses (320 horas)

1.5.4 Número de beneficiarios

17716 Habitantes de la Parroquia Simiatug según proyecciones del INEC

JUSTIFICACION DEL PROYECTO

La puesta en marcha de proyectos de gestión de desechos sólidos solventaría en gran medida los problemas de basura existentes en la Parroquia Simiatug, lo que significaría ahorrar los costos municipales del retiro de la basura domiciliaria los que pueden invertirse en proyectos para la comunidad.

Se plantea como estrategia la conservación del medio ambiente. Generando los siguientes beneficios:

Sociales y económicos.- disminuir la contaminación ambiental causada por los desechos sólidos, convirtiendo a este problema en una oportunidad de negocios, los beneficios económicos los obtienen las personas, instituciones u organizaciones sociales que separan los desechos para comercializarlos, a microempresas de reciclaje, beneficiando así a la ciudadanía de la Provincia Bolívar tanto económica como social y ambientalmente.

Adicionalmente, el reciclaje disminuye la cantidad de residuos sólidos que llega a los lugares de disposición final, lo que significa importantes ahorros en los gastos de transporte y depósito.

Reciclar crea nuevas fuentes de trabajo, porque genera posibilidades de desarrollar pequeñas y medianas empresas, o de incorporar y usar nuevas tecnologías.

En lo que se refiere a los beneficios ambientales del reciclaje, se logra una correcta disposición de los desechos sólidos de una manera adecuada, para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los botaderos de basura cielo abierto en los diferentes cantones de la provincia.

Descripción del problema:

Tabla 107 Matriz de involucrados del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017

Involucrados	Interés	Problemas percibidos	Actitudes	Recursos ,mandatos, limitaciones
Población de la Provincia Bolívar.	Desechos depositados adecuadamente.	Falta de información del (PNGIDS).	Positiva /Activa	M Constitución del Ecuador M Ley de fomento ambiental
MAE Bolívar Unidad Descentralizada.	fortalecimiento de los Sistemas de Gestión de Desechos Sólidos	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas Falta de datos actualizados.	Positiva ,Activa	R Talento humano y técnicos capacitados
GAD Siniatug	fortalecimiento de los Sistemas de Gestión de Desechos Sólidos	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas de gestión de desechos sólidos	Positiva /pasiva	M: (COOTAD)
Microempresa legalizada	Adquisición de los materiales reciclables de mayor valor comercial	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas. Falta de datos actualizados.	Positiva ,Activa	R Infraestructura adecuada para procesar materiales reciclables M Centro de acopio certificado por el (MIPRO) permiso ambiental M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables
SRI	Devolución de los 2 centavos a las botellas plástica	Desconocimiento de la ley de fomento ambiental	Positiva ,Activa	M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables.
Instituciones educativas	Venta de materiales reciclables de mayor valor comercial	Desconocimiento de lugares autorizados legalmente donde pueden obtener la devolución de los 2 centavos y la venta de materiales reciclables	Positiva ,Activa	R Talento humano
Moradores de los alrededores de los basurales	Disminución de la cantidad de desechos que ingresan a los basurales	Desechos depositados a cielo abierto	Positiva /pasiva	M Constitución del Ecuador (PNGIDS) Ley ambiental

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ÁRBOL DE PROBLEMAS

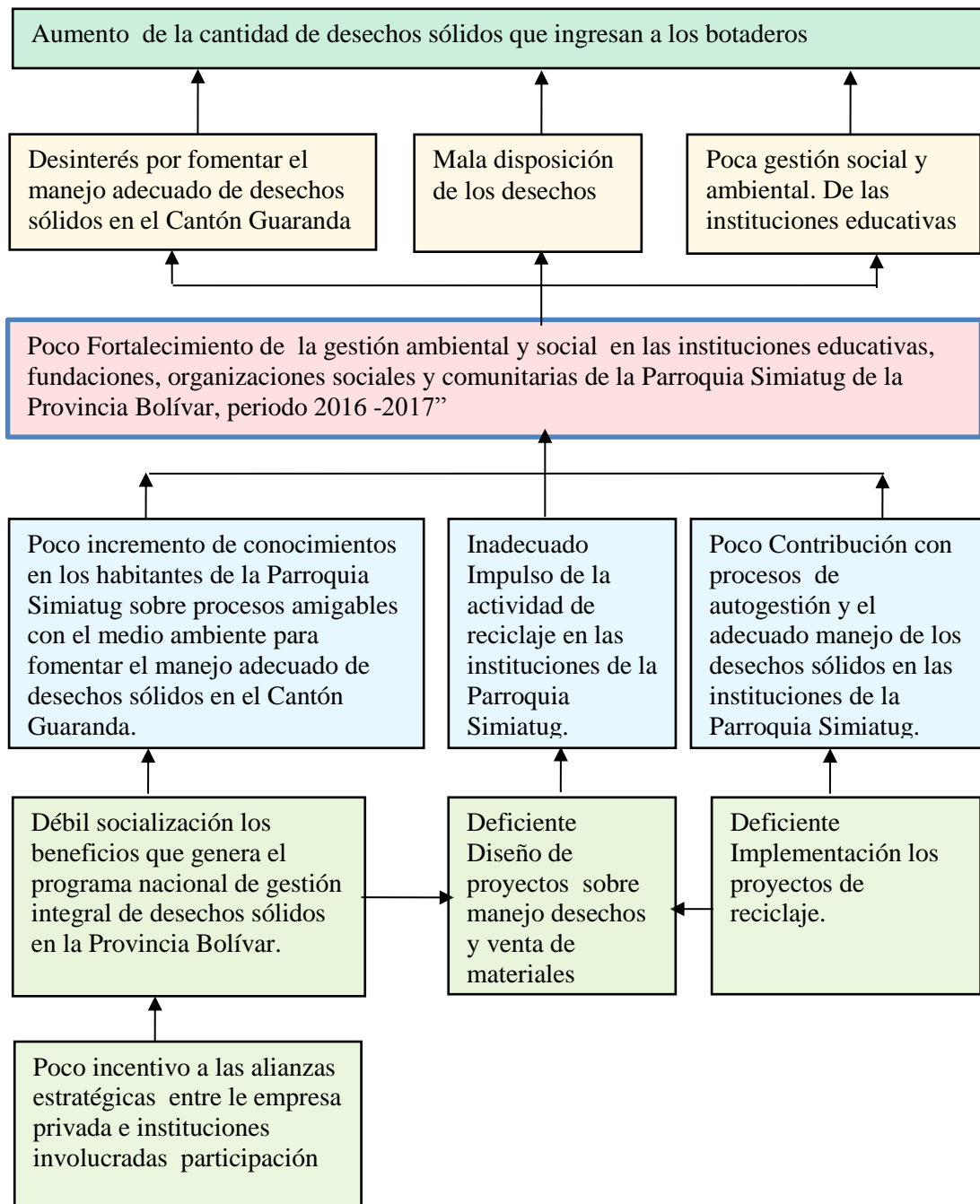


Grafico 18 *Árbol de problemas del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”*

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ÁRBOL DE OBJETIVOS

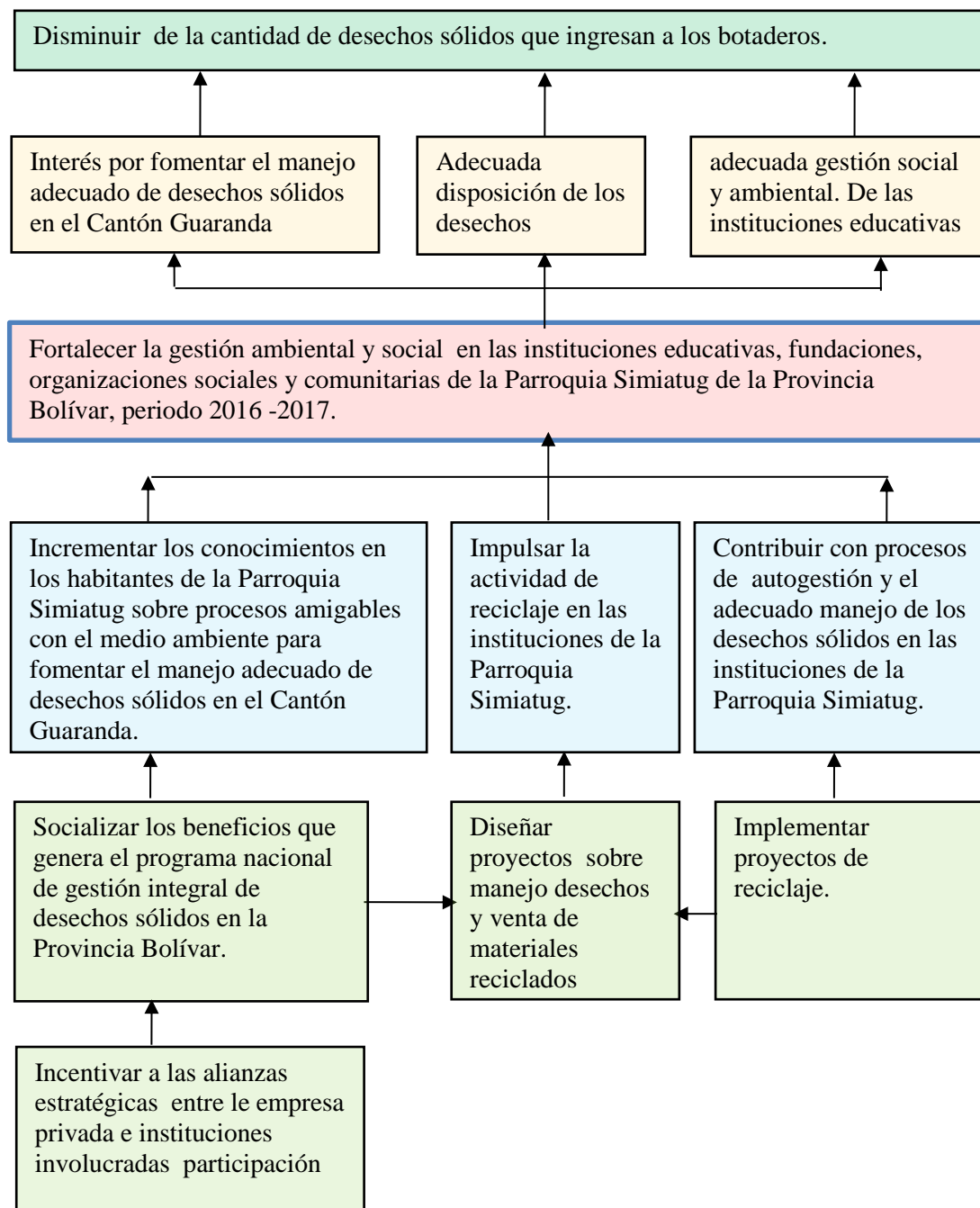


Grafico 19 *Árbol de objetivos del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug de la provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”*

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

1.8 Objetivo General:

Fortalecer la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017.

1.9 Objetivos Específicos:

- Incrementar los conocimientos en los habitantes de la parroquia Simiatug sobre procesos amigables con el medio ambiente para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en el Cantón Guaranda.
- Impulsar la actividad de reciclaje en las instituciones de la Parroquia Simiatug.
- Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en las instituciones de la Parroquia Simiatug.

ENTIDAD BENEFICIARIA:

4.1 .Nombre de la Organización:

Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug

4.2. Lugar/Ubicación:

Parroquia Simiatug

Calle Echeandia frente al Parque Central

4.3. Teléfonos:

03-2223008

MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Tabla 108 Matriz de Marco Lógico del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS DE SUSTENTABILIDAD
<p>FIN: Disminuir de la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los botaderos.</p>	<p>INDICADORES DEL FIN: La ciudadanía de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda disminuirá la cantidad de desechos sólidos que ingresa al cierre técnico de Corgua en 30% y sus habitantes mejoran su calidad de vida durante el periodo 2016-2017.</p>	<p>MEDIOS DEL FIN:</p> <p>Datos del ministerio de la GAD de la Parroquia Simiatug ”.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero de acuerdos firmados por la comunidad 	<p>SUPUESTOS DEL FIN: Los participantes se empoderan de la dimensión de la gestión social y ambiental y contribuyen a mejorar la calidad de vida de las organizaciones comunitarias.</p>
<p>PROPOSITO:</p> <p>Fortalecer la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar. Periodo 2016 -2017.</p>	<p>INDICADORES DEL PROPOSITO:</p> <p>38 Instituciones, de la Parroquia Simiatug fortalecen los procesos de autogestión a través de la adecuada gestión ambiental y el adecuado manejo de los desechos sólidos, durante el periodo 2016- 2017</p>	<p>MEDIOS DEL PROPOSITO:</p> <p>Numero de acuerdos firmados por las instituciones educativas. Informe final del proyecto. “Fortalecimiento la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar. Periodo 2016 - 2017.</p>	<p>SUPUESTOS DEL PROPOSITO:</p> <p>El talento humano que pertenecientes a las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias aplican los conocimientos en gestión social y ambiental adquiridos y contribuyen con la adecuada gestión de los desechos sólidos.</p>
RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FUENTES DE VERIFICACION	SUPUESTOS DE SUSTENTABILIDAD

COMPONENTES: COMPONENTE 1:	INDICADORES DE COMPONENTES: INDICADORES C 1	MEDIOS DE COMPONENTES : COMPONENTE 1 :	SUPUESTOS DE COMPONENT ES: COMPONENT ES 1:
<p>Incrementar los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en los habitantes de la Parroquia Simiatug del cantón Guaranda.</p>	<p>2000 Habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Registros de asistencia y certificación de participación. • Trípticos impresos 	<p>COMPONENTE 2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registros de asistencia y certificación de participación. • Programas de reciclaje impresos.
<p>COMPONENTE 2 :</p> <p>Impulsar la actividad de reciclaje en las instituciones de la Parroquia Simiatug.</p>	<p>INDICADORES C 2</p> <p>2000 Habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.</p>	<p>COMPONENTE 3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registros de asistencia y certificación de participación. • Programas de reciclaje impresos. 	<p>El Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug facilita la documentación necesaria para que el personal del centro de acopio San Carlos pueda ingresar a la institución de la Parroquia Simiatug</p>
<p>COMPONENTE 3 :</p> <p>Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en las instituciones de la Parroquia Simiatug.</p>	<p>INDICADORES C 3</p> <p>2000 Habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.</p>	<p>COMPONENTE 3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registros de asistencia y certificación de participación. • Programas de reciclaje impresos. 	<p>COMPONENT ES 2:</p> <p>El Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug facilita la documentación necesaria para que el personal del centro de acopio San Carlos pueda ingresar a la institución de la Parroquia Simiatug..</p>
		<p>COMPONENT ES 3:</p> <p>El Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug facilita la documentación necesaria para que el personal del centro de acopio San Carlos pueda</p>	<p>COMPONENT ES 3:</p> <p>El Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug facilita la documentación necesaria para que el personal del centro de acopio San Carlos pueda</p>

			ingresar a la institución de la Parroquia Simiatug.
<p>ACTIVIDADES Y SUB ACTIVIDADES COMPONENTE 1.</p> <p>ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.</p> <p>Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.</p> <p>ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.</p> <p>Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.</p> <p>Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.</p> <p>Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del programa nacional de gestión integral de desechos sólidos.</p> <p>COMPONENTE 2</p> <p>ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.</p> <p>COMPONENTE 3</p> <p>ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.</p>	<p>PRESUPUESTO: COMPONENTE 1.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)8</p> <p>ACTIVIDAD 1.1.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 2</p> <p>Sub actividad 1.1.1.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 8</p> <p>ACTIVIDAD 1.2.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)7</p> <p>Sub actividad 1.2.1.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)3</p> <p>Sub actividad 1.2.2.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)4</p> <p>Sub actividad 1.2.3.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)5</p> <p>Sub actividad 1.2.4.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)6</p> <p>COMPONENTE 2</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)11</p> <p>ACTIVIDAD 2.1.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)10</p> <p>Sub actividad 2.1.1.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)9</p> <p>COMPONENTE 3.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 30</p> <p>ACTIVIDAD 3.1.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)29</p> <p>Sub actividad 3.1.1.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)12</p> <p>Sub actividad 3.1.2.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)13</p> <p>Sub actividad 3.1.3.</p> <p>ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)14</p>	<p>MEDIOS DE ACTIVIDADES: COMPONENTE 1</p> <p>actividad 1.1</p> <p>Comprobantes de compra.</p> <p>fotografías, pasajes.</p> <p>COMPONENTE 2</p> <p>Actividad 2.1</p> <p>Comprobantes de compra fotografías.</p> <p>COMPONENTE 3</p> <p>Actividad 3.1</p> <p>Comprobantes de compra.</p> <p>informe económico actas de entrega recepción de las botellas plásticas.</p> <p>tiket de pesada.</p>	<p>SUPUESTOS DE ACTIVIDADES :</p> <p>COMPONENT E 1 Y SUS ACTIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios. • Asistencia de los beneficiarios del proyecto. <p>COMPONENT E 2 Y SUS ACTIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios. • Asistencia de los beneficiarios del proyecto. <p>COMPONENT E 3 Y SUS ACTIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios. • Asistencia de los beneficiarios del proyecto.

<p>Sub actividad 3.1.1.relizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos sólidos.</p> <p>Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p> <p>Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p> <p>Sub actividad 3.1.6. Segunda evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p> <p>Sub actividad 3.1.9. Tercera evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p> <p>Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.</p> <p>Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.</p> <p>Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.</p>	<p>Sub actividad 3.1.4. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)15</p> <p>Sub actividad 3.1.5. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)16</p> <p>Sub actividad 3.1.6. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)17</p> <p>Sub actividad 3.1.7. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)18</p> <p>Sub actividad 3.1.8. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)19</p> <p>Sub actividad 3.1.9. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)20</p> <p>Sub actividad 3.1.10. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)21</p> <p>Sub actividad 3.1.11. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)22</p> <p>Sub actividad 3.1.12. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)23</p> <p>Sub actividad 3.1.13. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)24</p> <p>Sub actividad 3.1.14. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)16</p> <p>Sub actividad 3.1.15. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)25</p> <p>Sub actividad 3.1.16. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)26</p> <p>Sub actividad 3.1.17. ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)27</p>		
--	---	--	--

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PASOS PARA LA ELABORACIÓN DE INDICADORES

Indicador del FIN

Disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los botaderos: La ciudadanía de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda disminuirá la cantidad de desechos sólidos que ingresa al cierre técnico de Corgua en 30% y sus habitantes mejoran su calidad de vida durante el periodo 2016-2017.

$$\text{Nivel de desechos solidos reciclados} = \frac{\text{cantidad de desechos reciclados}}{\text{cantidad de desechos solidos generados}} * 100$$

$$\text{Nivel de desechos solidos reciclados} = \frac{100000 \text{ KG}}{100000 \text{ KG}} * 100$$

$$\text{Nivel de desechos solidos reciclados} = 100 \%$$

Indicador del propósito

Fortalecer la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar. Periodo 2016 -2017: 38 instituciones, de la Parroquia Simiatug fortalecen los procesos de autogestión a través de la adecuada gestión ambiental y el adecuado manejo de los desechos sólidos, durante el periodo 2016- 2017.

$$\text{Nivel de instituciones beneficiadas} = \frac{\text{Nº de instituciones beneficiadas}}{\text{Nº de instituciones existentes}} * 100$$

$$\text{Nivel de personas beneficiadas} = \frac{100}{100} * 100$$

$$\text{Nivel de personas beneficiadas} = 100 \%$$

Indicador del componente 1

Incrementar los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en los habitantes de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda: 2000 habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{\text{Nº de personas beneficiadas}}{\text{Nº de personas existentes}} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{2000}{2000} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = 100 \%$$

Indicador del componente 2

Impulsar la actividad de reciclaje en las instituciones de la Parroquia Simiatug: 2000 habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de personas beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de personas existentes}} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{2000}{2000} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = 100 \%$$

Indicador del componente 3

Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en las instituciones de la Parroquia Simiatug.: 2000 habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de personas beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de personas existentes}} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = \frac{420}{420} * 100$$

$$\% \text{ personas beneficiadas} = 100 \%$$

TIPO DE PROYECTO

Proyecto educativo, ambiental, social y económico: personal del centro de acopio compartirán experiencias y conocimientos a las personas y demás interesados que laboran en las instituciones educativas a través de charlas sobre cuestiones ambientales.

PRODUCTOS

- Al finalizar el proyecto: 420 habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.
- Al finalizar el proyecto: 420 habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.
- Al finalizar el proyecto 420 habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.

ESTRATEGIAS DE EJECUCION

- Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.
- Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de desechos sólidos en la Provincia Bolívar.
- Diseñar proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.
- Implementar los proyectos de reciclaje.

FORMATO N°. 4: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

Tabla 109 Cronograma por componentes y actividades del proyecto (GAD. SIMIATUG).

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES (GAD. SIMIATUG)					
Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS FÍSICOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS		
COMPONENTE 1.	05/09/2016	20/09/2016	15		
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	05/09/2016	05/09/2016	3		
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	05/09/2016	05/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	oficios
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	09/09/2016	20/09/2016	12		
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	06/09/2016	06/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	copias
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	07/09/2016	07/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	copias
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.	08/09/2016	08/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	copias
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del programa nacional de gestión integral de desechos sólidos.	09/09/2016	20/09/2016	3	Talento humano centro de acopio	copias
COMPONENTE 2	20/09/2016	20/09/2016	4		
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados	20/09/2016	20/09/2016	4		
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	20/09/2016	20/09/2016	4	talento humano centro de acopio	copias
COMPONENTE 3	21/09/2016	05/07/2017	68		
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	21/09/2016	05/07/2017	68		
Sub actividad 3.1.1. Realizar las respectiva socialización delos	21/09/2016	30/09/2016	4	Talento humano centro de acopio	cd con información

proyectos de gestión de desechos sólidos.					
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	30/10/20 16	31/10/2 016	4	Talento humano centro de acopio	transporte
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.	01/11/20 16	01/11/2 016	4	Talento humano centro de acopio	copias
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	30/11/20 16	30/11/2 016	4	Talento humano centro de acopio	dinero
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	30/12/20 16	30/12/2 016	4	Talento humano centro de acopio	transporte
Sub actividad 3.1.6. Segunda evaluación de resultados.	01/12/20 16	01/12/2 016	4	Talento humano centro de acopio	copias
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	03/01/20 17	03/01/2 017	4	Talento humano centro de acopio	dinero
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	28/02/20 17	28/02/2 017	4	Talento humano centro de acopio	transporte
Sub actividad 3.1.9. Tercera evaluación de resultados.	01/03/20 17	01/03/2 017	4	Talento humano centro de acopio	copias
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	31/03/20 17	31/03/2 017	4	Talento humano centro de acopio	dinero
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	01/04/20 17	01/04/2 017	4	Talento humano centro de acopio	transporte
Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados.	02/04/20 17	02/04/2 017	4	Talento humano centro de acopio	copias
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	31/04/20 17	31/04/2 017	4	Talento humano centro de acopio	dinero
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	31/06/20 17	31/06/2 017	4	Talento humano centro de acopio	transporte
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	01/07/20 17	01/07/2 017	4	Talento humano centro de acopio	copias
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	02/07/20 17	02/07/2 017	4	Talento humano centro de acopio	dinero
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	05/07/20 17	05/07/2 017	4	Talento humano centro de acopio	impresiones
TOTAL			87		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 5: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

Tabla 110 Cronograma general de trabajo componente N° 1

CRONOGRAMA GENERAL DE TRABAJO N° 1												
Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”												
Inicia	05/09/2016	Termina	20/09/2017	Responsable	Sr. Coordinador general	Supervisor:	Sr. Coordinador general					
Resultados e Indicadores del Proyecto	Suposiciones importantes para este Resultado											
Resultado No: 2000 habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Asistencia de los beneficiarios del proyecto 											
Indicador No: % personas beneficiadas=(N° de personas beneficiadas)/(N° de personas existentes)*100												
Actividades	SEMESTRE 1					SEMESTRE 2						
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS
COMPONENTE 1.												
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre la empresa privada e instituciones involucradas participantes.												
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.												
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.												
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.												
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.												
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.												
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos.												

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 111 Cronograma general de trabajo componente N° 2

CRONOGRAMA GENERAL DE TRABAJO COMPONENTE N° 2												
Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”												
Inicia	20/09/2016	Termina	20/09/2016	Responsable:	Sr. Coordinador general	Supervisor:	Sr. Coordinador general					
Resultados e Indicadores del Proyecto	Suposiciones importantes para este Resultado											
Resultado No: 2000 habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Asistencia de los beneficiarios del proyecto 											
Indicador No: % personas beneficiadas=(N° de personas beneficiadas)/(N° de personas existentes)*100												
Actividades	SEMESTRE 1					SEMESTRE 2						
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS
COMPONENTE 2												
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados												
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.												

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 112 Cronograma general de trabajo componente N° 3

CRONOGRAMA GENERAL DE TRABAJO COMPONENTE N°3												
Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”												
Inicia	21/09/2016	Termina	05/07/2017	Responsable:	Sr. Coordinador general	Supervisor:	Sr. Coordinador general					
Resultados e Indicadores del Proyecto	Suposiciones importantes para este Resultado											
Resultado No: 2000 habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Asistencia de los beneficiarios del proyecto 											
Indicador No:% personas beneficiadas=(N° de personas beneficiadas)/(N° de personas existentes)*100												
Actividades	SEMESTRE 1						SEMESTRE 2					
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS
COMPONENTE 3												
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.												
Sub actividad 3.1.1. relizar la respectiva socialización de los proyectos de gestión de desechos sólidos.												
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.												
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.												
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.6. segunda evaluación de resultados.												
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.												
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.9. tercer evaluación de resultados												
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.												
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.12. cuarta evaluación de resultados.												
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.												
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.												
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.												
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.												
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.												

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 6: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

Tabla 113 Presupuesto por actividades (GAD. SIMIATUG)

PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES (GAD. SIMIATUG)					
Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug del cantón Guaranda provincia Bolívarp periodo 2016 -2017”					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	REFERENCIA	FUENTES DE FINANCIAMIENTO			TOTAL SSD
		APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	
COMPONENTE 1.	ANEXO 8	\$ 656,30	0	0	656,298
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 2	\$ 0,80	0	0	0,798
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 1	\$ 0,80	0	0	0,798
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 7	\$ 655,50	0	0	655,5
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 3	\$ 11,40	0	0	11,4
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 4	\$ 11,40	0	0	11,4
Sub actividad 1.2.3. imprimir el material de apoyo para las charlas.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 5	\$ 575,70	0	0	575,7
Sub actividad 1.2.4. impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 6	\$ 57,00	0	0	57
COMPONENTE 2	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 11	\$ 11,40	0	0	11,4
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 10	\$ 11,40	0	0	11,4
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 9	\$ 11,40	0	0	11,4
COMPONENTE 3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 29	\$ 14.153,10	0	0	14153,1
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 29	\$ 14.153,10	0	0	14153,1
Sub actividad 3.1.1. Realizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 12	\$ 34,20	0	0	34,2

Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 13	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 14	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 15	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 16	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.6. segunda evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 17	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 18	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 19	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.9. Tercera evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 20	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 21	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 22	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.12. Cuarta evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 23	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 24	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 25	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 26	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 27	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 28	\$ 68,40	0	0	68,4
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 7: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

Cuadro N°. 115:

Tabla 114 Presupuesto por general insumos (GAD. SIMIATUG)

PRESUPUESTO GENERAL INSUMOS (GAD. SIMIATUG)					
Proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”					
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 31	\$ 29,07	0	0	\$ 29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 32	\$ 0,23	0	0	\$ 0,23
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 33	\$ 39,90	0	0	\$ 39,90
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 34	\$ 570,00	0	0	\$ 570,00
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 35	\$ 45,60	0	0	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 36	\$ 273,60	0	0	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 37	\$ 570,00	0	0	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROGAD. SIMIATUG) 38	\$ 6.384,00	0	0	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 39	\$ 1.140,00	0	0	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 40	\$ 1.140,00	0	0	\$ 1.140,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 41	\$ 2.280,00	0	0	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 42	\$ 1.710,00	0	0	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 43	\$ 570,00	0	0	\$ 570,00
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 44	\$ 68,40	0	0	\$ 68,40

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Estudio de impacto ambiental

Tabla 115 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1.

Componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO			FLORA		FAUNA		SOCIAL			
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Generación de Pasadizos	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
COMPONENTE 1.															
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el programa nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	
Sub actividad 1.2.3. imprimir el material de apoyo para las charlas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	
Sub actividad 1.2.4. impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Un signo negativo (-1) implica un impacto adverso y un signo positivo (+1) un impacto benéfico un espacio en blanco implica que no hay impacto producido, al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del primer componente los impactos son favorable.

Tabla 116 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 2

Componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO		FLORA		FAUNA		SOCIAL					
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
COMPONENTE 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Un signo negativo (-1) implica un impacto adverso y un signo positivo (+1) un impacto benéfico, un espacio en blanco implica que no hay impacto producido, al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del segundo componente los impactos son favorables.

Tabla 117 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 3

Componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO			FLORA		FAUNA		SOCIAL				
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / erodabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
COMPONENTE 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Sub actividad 3.1.1. relizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos sólidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.3. primera evaluación de resultados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.6. segunda evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.9. tercer evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.12. cuarta evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	(+ 1)	(- 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del tercer componente los impactos son favorables.

FORMATO N° 8: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)
APROBACION DEL PROYECTO

Tabla 118 Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental

FORMATO DE HOJA PARA APROBACIÓN DEL PROYECTO DE GESTIÓN AMBIENTAL “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS DE LA PARROQUIA SIMIATUG DEL CANTÓN GUARANDA PROVINCIA BOLÍVAR PERIODO 2016 -2017”
F. ----- Coordinador entidad beneficiaria
Lugar y Fecha:-----
Observaciones:----- ----- ----- ----- -----

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Evaluación económica de inversión del proyecto

Para estructurar la evaluación económica del proyecto se tomó en cuenta los Ingresos que obtendrá el GAD de la Parroquia Simiatug que llegaría a un total de 14.820,80 por o cual el proyecto es autosustentable en el tiempo.

FORMATO N°. 9: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

Tabla 119 Ejecución y monitoreo hipotética del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug del cantón Guaranda provincia Bolívar, periodo 2016 - 2017

PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS DE LA PARROQUIA SIMIATUG DEL CANTÓN GUARANDA PROVINCIA BOLÍVAR PERIODO 2016 -2017”																
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO PLANIFICADO			PRESUPUESTO PLANIFICADO					TIEMPO EN EJECUCION REAL			PRESUPUESTO DE EJECUCION REAL				
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS	REFERENCIA	APORTES RECURSOS INSTITUCIONALES	APORTE ENTIDAD BENEFICIA RIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS	REFERENCIA	APORTES RECURSOS INSTITUCIONALES	APORTE ENTIDAD BENEFICIA RIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
COMPONENTE 1.	05/09/2016	20/09/2016	15	ANEXO 8	656,3	0	0	656,3	05/09/2016	20/09/2016	15	ANEXO 8	656,3	0	0	656,3
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	05/09/2016	05/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 2	0,8	0	0	0,8	05/09/2016	05/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 2	0,8	0	0	0,8
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	05/09/2016	05/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 1	0,8	0	0	0,8	05/09/2016	05/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 1	0,8	0	0	0,8
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos sólidos en la Provincia Bolívar.	09/09/2016	20/09/2016	12	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 7	655,5	0	0	655,5	09/09/2016	20/09/2016	12	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 7	655,5	0	0	655,5
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	06/09/2016	06/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 3	11,4	0	0	11,4	06/09/2016	06/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 3	11,4	0	0	11,4
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	07/09/2016	07/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 4	11,4	0	0	11,4	07/09/2016	07/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 4	11,4	0	0	11,4
Sub actividad 1.2.3. imprimir el material de apoyo para las charlas.	08/09/2016	08/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 5	575,7	0	0	575,7	08/09/2016	08/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 5	575,7	0	0	575,7
Sub actividad 1.2.4. impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos	09/09/2016	20/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 6	57	0	0	57	09/09/2016	20/09/2016	3	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 6	57	0	0	57

Sólidos.																	
COMPONENTE 2	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 11	11,4	0	0	11,4	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 11	11,4	0	0	11,4	
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 10	11,4	0	0	11,4	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 10	11,4	0	0	11,4	
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 9	11,4	0	0	11,4	20/09/2016	20/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 9	11,4	0	0	11,4	
COMPONENTE 3	21/09/2016	05/07/2017	68	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 29	14153,1	0	0	14153,1	21/09/2016	05/07/2017	68	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 29	14153,1	0	0	14153,1	
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	21/09/2016	05/07/2017	68	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 29	14153,1	0	0	14153,1	21/09/2016	05/07/2017	68	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 29	14153,1	0	0	14153,1	
Sub actividad 3.1.1. relizar las respectiva socialización delos proyectos de gestión de desechos sólidos.	21/09/2016	30/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 12	34,2	0	0	34,2	21/09/2016	30/09/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 12	34,2	0	0	34,2	
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio san Carlos.	30/10/2016	31/10/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 13	136,8	0	0	136,8	30/10/2016	31/10/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 13	136,8	0	0	136,8	
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.	01/11/2016	01/11/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 14	28,5	0	0	28,5	01/11/2016	01/11/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 14	28,5	0	0	28,5	
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	30/11/2016	30/11/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 15	2644,8	0	0	2644,8	30/11/2016	30/11/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 15	2644,8	0	0	2644,8	
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	30/12/2016	30/12/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 16	136,8	0	0	136,8	30/12/2016	30/12/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 16	136,8	0	0	136,8	
Sub actividad 3.1.6. segunda evaluación de resultados.	01/12/2016	01/12/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 17	28,5	0	0	28,5	01/12/2016	01/12/2016	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 17	28,5	0	0	28,5	
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	03/01/2017	03/01/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 18	2644,8	0	0	2644,8	03/01/2017	03/01/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 18	2644,8	0	0	2644,8	

												SIMIATUG) 18				
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	28/02/2017	28/02/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 19	136,8	0	0	136,8	28/02/2017	28/02/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 19	136,8	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.9. tercer evaluación de resultados.	01/03/2017	01/03/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 20	28,5	0	0	28,5	01/03/2017	01/03/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 20	28,5	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.10. Tercer pago de los materiales reciclados.	31/03/2017	31/03/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 21	2644,8	0	0	2644,8	31/03/2017	31/03/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 21	2644,8	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	01/04/2017	01/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 22	136,8	0	0	136,8	01/04/2017	01/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 22	136,8	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.12. cuarta evaluación de resultados.	02/04/2017	02/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 23	28,5	0	0	28,5	02/04/2017	02/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 23	28,5	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.13. Cuarta pago de los materiales reciclados.	31/04/2017	31/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 24	2644,8	0	0	2644,8	31/04/2017	31/04/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 24	2644,8	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	31/06/2017	31/06/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 25	136,8	0	0	136,8	31/06/2017	31/06/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 25	136,8	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	01/07/2017	01/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 26	28,5	0	0	28,5	01/07/2017	01/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 26	28,5	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	02/07/2017	02/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 27	2644,8	0	0	2644,8	02/07/2017	02/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 27	2644,8	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	05/07/2017	05/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 28	68,4	0	0	68,4	05/07/2017	05/07/2017	4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 28	68,4	0	0	68,4
total			87		14820,8	0	0	14820,8	12788,5	12818,7	87		14820,8	0	0	14820,8

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 10: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

Tabla 120 Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto

MONITOREO DEL NIVEL DE EJECUCIÓN FINANCIERA SOBRE EL PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO								
"Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017"								
PRESUPUESTO GENERAL DEL PROYECTO						GASTOS		
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD	GASTO REALIZADO	% GASTADO/PRESUPUESTADO	NIVEL DE GASTO = PRESUPUESTO GASTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO*100
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 31	\$ 29,07	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 29,07	\$ 29,07	100,00	29,07/29,07*100
Copias	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 32	\$ 0,23	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,23	\$ 0,23	100,00	0,23/0,33,94*100
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 33	\$ 39,90	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 39,90	\$ 39,90	100,00	39,90/39,90*100
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 34	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00	\$ 570,00	100,00	570/570*100
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 35	\$ 45,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 45,60	\$ 45,60	100,00	45,6/45,60*100
Alimentación	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 36	\$ 273,60	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 273,60	\$ 273,60	100,00	273,60/273,60*100
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 37	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00	\$ 570,00	100,00	570/570*100
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 38	\$ 6.384,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 6.384,00	\$ 6.384,00	100,00	6384/6384*100
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 39	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00	100,00	1140,2/1140*100
Cartón	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 40	\$ 1.140,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00	100,00	1368/1375*100
Papel boom impreso	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 41	\$ 2.280,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.280,00	\$ 2.280,00	100,00	1140,2/1140*100
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 42	\$ 1.710,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.710,00	\$ 1.710,00	100,00	1710/1710*100
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 43	\$ 570,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 570,00	\$ 570,00	100,00	570/570*100
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 44	\$ 68,40	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 68,40	\$ 68,40	100,00	68,4/68,4*100
TOTAL		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80	\$ 14.820,80	100,00	14820,80/14820,80*100

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO 11: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

Cuadro N°.122:

Tabla 121 Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la parroquia Simiatug del cantón Guaranda provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	PRODUCTOS O RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
FIN: Disminuir de la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los botaderos	La ciudadanía de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda disminuirá la cantidad de desechos sólidos que ingresa al cierre técnico de Curgua en 30% y sus habitantes mejoran su calidad de vida durante el periodo 2016-2017.	Se redujo en 50000 Kg la cantidad de desechos que ingresan a los rellenos sanitarios.	100%
PROPOSITO: Fortalecer la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug de la Provincia Bolívar. Periodo 2016 -2017	38 Instituciones, de la Parroquia Simiatug fortalecen los procesos de autogestión a través de la adecuada gestión ambiental y el adecuado manejo de los desechos sólidos, durante el periodo 2016- 2017.	38 Instituciones, de la Parroquia Simiatug fortalecen los procesos de autogestión a través de la adecuada gestión ambiental y el adecuado manejo de los desechos sólidos, durante el periodo 2015-2016.	100%
COMPONENTE 1: Incrementar los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente para fomentar el manejo adecuado de desechos sólidos en los habitantes de la Parroquia Simiatug del cantón Guaranda.	2000 Habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.	2000 Habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug, incrementan sus conocimientos ambientales durante el periodo 2016 -2017.	100%

<p>COMPONENTE 2: Impulsar la actividad de reciclaje en las instituciones de la Parroquia Simiatug:</p>	<p>2000 Habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la parroquia Simiatug impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.</p>	<p>2000 Habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug impulsan la actividad del reciclaje, durante el periodo, 2016-2017.</p>	<p>100%</p>
<p>COMPONENTE 3: Contribuir con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos sólidos en las instituciones de la Parroquia Simiatug.</p>	<p>2000 Habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.</p>	<p>2000 Habitantes pertenecientes a instituciones educativas y organizaciones sociales de la Parroquia Simiatug contribuyen con procesos de autogestión y el adecuado manejo de los desechos durante el periodo, 2016 -2017.</p>	<p>100°</p>
<p>Conclusiones: Se consiguieron los objetivos planteados en el proyecto , El GAD de la Parroquia Simiatug se benefició económicamente al vender los materiales reciclados, Recomendaciones: Se recomienda implementar el proyecto anualmente por lo benéficos económico y sociales que se ha generado durante su ejecución.</p>			
<p>Mgs.</p>			
<p>Aprobado por docente Coordinador Institucional GAD De la Parroquia Simiatug</p>	<p>Aprobado Coordinador del centro de Acopio “San Carlos”</p>		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 12: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

Tabla 122 Modelo ficha de entrega de material reciclado para entregar a estudiantes

FICHA DE ENTREGA DE MATERIAL RECICLADO PARA ENTREGAR A PARTICIPANTES DEL GAD DE LA PARROQUIA SIMIATUG				
FICHA N° 26				
FECHA:				
FUENTE	Centro de acopio "San Carlos"			
PERSONAL ENCARGADO DEL MONITOREO	Nombre del Representante Centro de acopio "San Carlos."		Nombre del Representante del GAD de la Parroquia Simiatug	
Alumno				
Carrera				
Ciclo				
Descripción	cantidad	Valor unitario	Iva14 %	Valor total
Total a cancelar				
Firma del representante del Centro de acopio "San Carlos":		firma responsables del monitoreo: Representante del GAD de la Parroquia Simiatug		
SR.		SR.		
Firma y Sello del responsable Centro de acopio San Carlos:		sello responsables del monitoreo: Representante del GAD de la Parroquia Simiatug		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 13: PERFIL N° 2.1. (GAD SIMIATUG)

REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS INTEGRANTES DEL PROYECTO

REGISTRO DE ASISTENCIA DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES

PROYECTO: “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS DE LA PARROQUIA SIMIATUG DEL CANTÓN GUARANDA PROVINCIA BOLÍVAR. PERIODO 2016 -2017.

ENTIDAD BENEFICIADA: Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug

SEDE DE ENCUENTRO: Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Simiatug

FACILITADOR:

DÍA: martes

FECHA: 01/09/2016

HORARIO DE: 15H00 A 17H00 **DURACIÓN:** 2 horas

Tabla 123 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto

NOMBRE	CARGO	N° CEDULA	FIRMA
F.		F.	
NOMBRE :		NOMBRE :	
representante del Centro de acopio “San Carlos”:		responsables del monitoreo: Representante del GAD de la Parroquia Simiatug	

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

**PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA N°2
“FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE
PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE
DIRIGIDO GADS DEL CANTÓN GUARANDA PARA LA
DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y EL
ADECUADO MANEJO DE DESECHOS SOLIDO PERIODO 2016-
2017”.**

PERFIL N° 2.2.

TEMA

**PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN
AMBIENTAL Y SOCIAL EN LAS INSTITUCIONES
EDUCATIVAS, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES
SOCIALES Y COMUNITARIAS DEL CANTÓN
GUARANDA PROVINCIA BOLÍVAR. PERIODO 2016 -
2017”**

FORMATO N°. 1: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

1.1.1. Solicitud de autorización para intervenir en proyectos de gestión ambiental con la institución o sector beneficiario.

FORMATO NO 2. : PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

1.2. Acta de aceptación y compromiso para la planificación.

1.2.1. Primera.- Antecedentes.

1.2.2. Segunda.- Objetivos.

1.2.2.1. Objetivo general.

1.2.2.2. Objetivos específicos.

1.2.2.2.1. Establecer la cooperación interinstitucional entre la microempresa y el GAD del Cantón Guaranda.

1.2.2.2.2. Desarrollar en forma conjunta y participativa la planificación, ejecución, monitoreo y evaluación del proyecto de gestión ambiental.

1.2.3.1. Terceras compromisos de las partes.

1.2.3.1.1. GAD del cantón Guaranda.

1.2.3.1.2. La microempresa centro de acopio “Can Carlos”. Se compromete a:

FORMATO N°. 3: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

1.3.1. Formato para la presentación de proyectos de gestión ambiental en las unidades distritales de educación, y unidades educativas.

1.3.1. Datos generales del proyecto.

1.3.1.9. Nombre del proyecto.

“Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marso del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios.”

1.3.1 Entidad ejecutora:

1.3.2. Participantes del proyecto.

1.3.3. Plazo de ejecución

1.3.3.1. Fecha de inicio:

1.3.3.2. Fecha de finalización:

1.3.3.3. Duración estimada en horas y meses:

- 1.3.3.4. Número de beneficiarios4. Antecedentes
- 1.3.5. Justificación del proyecto.
 - 1.3.5.1 Descripción del problema:
 - 1.3.5.2 Matrices de involucrados del proyecto.
 - 1.3.5.3 Árbol de problemas.
 - 1.9.5.4 Árbol de objetivos.
 - 1.3.5.5 Objetivo general:
 - 1.3.5.5 Objetivos específicos.
 - 1.3.5.7 Matrices de marco lógico.
- 1.3.6. Pasos para la elaboración de indicadores.
 - 1.3.6.1. Indicadores del fin.
 - 1.3.6.2. Indicador del propósito.
 - 1.3.6.3. Indicador del componente 1.
 - 1.3.6.4. Indicador del componente 2.
 - 1.3.6.5. Indicador del componente 3.
- 1.3.7. Tipo de proyecto.
- 1.3.8. Productos.
- 1.3.9. Estrategias de ejecución.

FORMATO N° 4: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

- 1.4.1. Cronograma por componentes y actividades GAD del Cantón Guaranda.

FORMATO N° 5: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

- 1.5.1. Cronograma general de trabajo componente N° 1.

FORMATO N°. 6: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

Tabla 124 Presupuesto por actividades (GAD GUARANDA)

PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES (GAD. GUARANDA)					
Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017"					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SU ACTIVIDADES	REFERENCIA	FUENTES DE FINANCIAMIENTO			TOTAL SSD
		APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIA RIA	APORTE EXTERNO	
COMPONENTE 1.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 3	\$ 656,30	0	0	656,298
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 2	\$ 0,80	0	0	0,798
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 1	\$ 0,80	0	0	0,798
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 7	\$ 655,50	0	0	655,5
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 3	\$ 11,40	0	0	11,4
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 4	\$ 11,40	0	0	11,4
Sub actividad 1.2.3. imprimir el material de apoyo para las charlas.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 5	\$ 575,70	0	0	575,7
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos.	ANEXO ROYECTO (GAD. GUARANDA) 6	\$ 57,00	0	0	57
COMPONENTE 2	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 11	\$ 11,40	0	0	11,4
ACTIVIDAD 2.1. Diseño de proyectos sobre manejo desechos y venta de materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 10	\$ 11,40	0	0	11,4
Sub actividad 2.1.1. Determinar los objetivos y temas de los proyectos y campañas de gestión de desechos sólidos.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 9	\$ 11,40	0	0	11,4
COMPONENTE 3	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 30	\$ 14.153,10	0	0	14153,1
ACTIVIDAD 3.1. Implementar los proyectos de reciclaje.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 29	\$ 14.153,10	0	0	14153,1
Sub actividad 3.1.1. relizar las respectiva socialización delos	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 12	\$ 34,20	0	0	34,2

proyectos de gestión de desechos sólidos.					
Sub actividad 3.1.2 primera entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 13	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.3. Primera evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 14	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.4. Primer pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 15	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.5. Segunda entrega de material reciclado al centro de acopio san Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 16	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.6. segunda evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 17	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.7. Segundo pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 18	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.8. Tercer entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 19	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.9. tercer evaluación de resultados	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 20	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.10. tercer pago de los materiales reciclados	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 21	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.11. Cuarta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 22	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.12. cuarta evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 23	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.13. cuarta pago de los materiales reciclados	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 24	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.14. Quinta entrega de material reciclado al centro de acopio San Carlos.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 25	\$ 136,80	0	0	136,8
Sub actividad 3.1.15. Quinta evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 26	\$ 28,50	0	0	28,5
Sub actividad 3.1.16. Quinta pago de los materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 27	\$ 2.644,80	0	0	2644,8
Sub actividad 3.1.17. Socializar los resultados obtenidos ante las autoridades de la facultad.	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 28	\$ 68,40	0	0	68,4
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 7: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

Tabla 125 Presupuesto por insumos (GAD GUARANDA)

PRESUPUESTO GENERAL INSUMOS (GAD. SIMIATUG)					
Proyecto Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias del Cantón Guaranda Provincia Bolívar, periodo 2016 -2017”					
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTE EXTERNO	TOTAL SSD
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 31	\$ 29,07	0	0	\$ 29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 32	\$ 0,23	0	0	\$ 0,23
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 33	\$ 39,90	0	0	\$ 39,90
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 34	\$ 570,00	0	0	\$ 570,00
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 35	\$ 45,60	0	0	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 36	\$ 273,60	0	0	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 37	\$ 570,00	0	0	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 38	\$ 6.384,00	0	0	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 39	\$ 1.140,00	0	0	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 40	\$ 1.140,00	0	0	\$ 1.140,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 41	\$ 2.280,00	0	0	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 42	\$ 1.710,00	0	0	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 43	\$ 570,00	0	0	\$ 570,00
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 44	\$ 68,40	0	0	\$ 68,40
TOTAL DEL PRESUPUESTO		\$ 14.820,80	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 14.820,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

1.7.1. Estudio de impacto ambiental.

1.7.1.1. Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1.

FORMATO N° 8: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

1.8.1. Aprobación del proyecto.

1.8.1.1. Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental.

FORMATO N° 9: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

1.9.1. Ejecución y monitoreo hipotética del proyecto.

FORMATO N° 10: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

1.10.1. Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto.

FORMATO N° 11: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

1.11. Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto.

FORMATO N° 12: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

1.12. Modelo ficha de entrega de material reciclado para entregar a estudiantes.

FORMATO N° 13: PERFIL N° 2.2. (GAD GUARANDA)

1.13.1 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto.

**PROYECTOS QUE FORMAN PARTE DEL PROGRAMA
N° 3: PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS
GESTORES AMBIENTALES DEL CANTÓN GUARANDA
PERIODO 2016- 2017”**

PERFIL N° 3.1.

**PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN
AMBIENTAL Y SOCIAL DE LAS MICROEMPRESAS DE
RECICLAJE FORMALIZADAS MEDIANTE UNA
EVALUACIÓN ECONÓMICA Y DE INVERSIÓN PARA
INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN EL (PNGIDS),
DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2016 -2017”**

FORMATO N°. 1: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA INTERVENIR EN
PROYECTOS DE GESTIÓN AMBIENTAL CON LA
INSTITUCIÓN O SECTOR BENEFICIARIO
OFICIO NÚMERO 01 -15-PFGA

Guaranda, 30 de agosto del 2016

Señor:

Mario de la cruz

REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO DE ACOPIO “SAN CARLOS”

Presente

De mi consideración:

Por el presente me permito expresar a usted mi más cordial saludo y deseándole éxitos en tan delicadas funciones. A la vez que solicito se digne autorizar a quien corresponda, se realice el análisis del proyecto educativo ambiental, de ser aceptado la propuesta se brinde las facilidades necesarias para que el personal del Centro de Acopio “San Carlos” realice la Ejecución, Monitoreo y Evaluación del programa y proyecto. Para dicho trámite adjunto la siguiente documentación.

- Perfil del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 - 2017”
- Proyecto de investigación “La incidencia del Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos sólidos (PNGIDS) en las microempresas de reciclaje en el Cantón Guaranda, año 2016”

Por la atención que se digne dar al presente, me suscribo de usted.

Atentamente,

Carlos Arequipa Chango Lizandro Carvajal

**FORMATO N°. 2: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)
ACTA DE ACEPTACION Y COMPROMISO PARA LA
PLANIFICACION
CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS**

En la ciudad de Guaranda, a los 25 días del mes de octubre del dos mil quince el/la microempresa centro de acopio “San Carlos” representada por el centro de acopio suscriben el Acta de Aceptación y Compromiso, al tenor de las siguientes cláusulas:

PRIMERA.- ANTECEDENTES.

1.1. Los estudiantes de la Universidad Estatal de Bolívar se encuentran realizando el trabajo de titulación; modalidad proyecto de investigación con el tema “La incidencia del Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos sólidos (PNGIDS) en las microempresas de reciclaje en el Cantón Guaranda, año 2016” y el proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017” por lo cual los estudiante han solicitado que se les brinde las facilidades necesarias.

1.2. La microempresa centro de acopio “San Carlos” es una entidad que se encuentra certificada por el MIPRO como centro de acopio con número de registro 87 desde el 14 de agosto del 2012; con el respectivo permiso ambiental otorgado por el Ministerio del Ambiente mediante oficio N°. MAE-DPAB-2012-0767. Por lo cual se encuentra autorizada por el SRI para participar en el mecanismo de devolución de los 0.02 centavos del impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables, y entre sus principales funciones contempla la “gestión ambiental”.

SEGUNDA.- OBJETIVOS

2.3 Objetivo general

Facultar la coordinación vinculación entre la microempresa centro de acopio “San Carlos” con sectores educativos, sociales, productivos y culturales.

2.4 Objetivos específicos

2.2.1. Establecer la cooperación Interinstitucional entre la empresa centro de acopio “San Carlos” y los estudiantes de la Universidad Estatal de Bolívar.

2.2.2. Desarrollar en forma conjunta y participativa la Planificación, Ejecución, Monitoreo y evaluación de los proyectos gestión ambiental.

TERCERA.- COMPROMISOS DE LAS PARTES

Los estudiantes

Se comprometen a:

Realizar el trabajo de titulación y utilizar la información entregada y exclusivamente para el trabajo de titulación; modalidad proyecto de investigación con el tema “La Incidencia del Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos sólidos (PNGIDS) en las microempresas de reciclaje en el Cantón Guaranda, año 2016” y el proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017”

La microempresa centro de acopio “San Carlos”. se compromete

Prestar las facilidades necesarias a través del personal idóneo (personal del centro de acopio) que se requiera para el desarrollo de la Planificación, Ejecución, Monitoreo y Evaluación del proyecto “La incidencia del Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos sólidos (PNGIDS) en las microempresas de reciclaje en el Cantón Guaranda, año 2016” y el proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017” y presentar la documentación necesaria para el desarrollo del proyecto.

Los celebrantes se ratifican en todo el contenido de la presente Acta de “Aceptación y Compromiso” y para constancia firma en cuatro ejemplares en el Cantón Guaranda, a los 25 días del mes de octubre del 2016.

	CARLOS AREQUIPA CHANGO
REPRESENTANTE LEGAL CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	ESTUDIANTE

**FORMATO N° 3: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)
FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE
GESTIÓN AMBIENTAL EN LAS MICROEMPRESAS DE
RECICLAJE FORMALIZADAS.**

1. DATOS GENERALES DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto:

“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”

Entidad Ejecutora:

Centro de acopio “San Carlos”.

Dirección : Calle malecón y Galo Vascones

Telefax : 2982123

Personas de contacto :

Coordinador del proyecto Sr. Carlos Arequipa Chango

13.3.1. Área :

Producción y logística

1.3.1 PARTICIPANTES DEL PROYECTO

1.3.1. Microempresa de reciclaje participante

Centro de acopio “San Carlos”

1.3.2. Coordinador institucional de la Unidad Educativa Participante

Sr. representante/a delegado por la Microempresa centro de acopio “San Carlos”

1.3.1. Facilitadores

Estudiante de la Universidad Estatal de Bolívar.

PLAZO DE EJECUCION

1.5.5 Fecha de inicio:

15 septiembre del 2016

1.5.6 Fecha de finalización:

31 de septiembre 2016

1.5.7 Duración estimada en Horas y meses:

9 meses (320 horas)

JUSTIFICACION DEL PROYECTO

La puesta en marcha de proyectos de fortalecimiento a las microempresas de reciclaje es indispensable, por la cantidad de recursos que demanda implementar una planta de procesamiento de desechos sólidos. Al existir inversiones realizadas por el centro de acopio “San Carlos” es indispensable optimizar los mismos a través de la implementación coordinada de proyectos de reciclaje.

Se plantea como estrategia la conservación del medio ambiente generando los siguientes beneficios:

Sociales y económicos.- Optimizar los recursos de MAE. GADS cantonales y parroquiales al disminuir los costos de implementación de una planta de reciclaje de desechos y utilizando la infraestructura de la empresa privada para su procesamiento, beneficiando así a la ciudadanía de la Provincia Bolívar tanto económica como social y ambientalmente.

Creando nuevas fuentes de trabajo, porque genera posibilidades de desarrollar pequeñas y medianas empresas, o de incorporar y usar nuevas tecnologías.

2.1. Descripción del problema:

Tabla 126 Matriz de involucrados del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”

Involucrados	Interés	Problemas percibidos	Actitudes	Recursos ,mandatos, limitaciones
Población de la Provincia Bolívar.	Desechos depositados adecuadamente	Falta de información del (PNGIDS)	Positiva /Activa	M Constitución del Ecuador M Ley de Fomento Ambiental.
MAE Bolívar unidad descentralizada	Fortalecimiento de los Sistemas de Gestión de Desechos Sólidos	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas Falta de datos actualizados	Positiva ,Activa	R Talento humano y técnicos capacitados
GAD Siniatug	Fortalecimiento de los Sistemas de Gestión de Desechos Sólidos	Descoordinación con empresa e instituciones relacionadas de gestión de desechos sólidos	Positiva /pasiva	M: (COOTAD)
Microempresa legalizada	Optimización de recursos	Desmejora en la productividad y poca planificación de los recursos	Positiva ,Activa	M Centro de acopio certificado por el (MIPRO) permiso ambiental M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables
SRI	Devolución de los 2 centavos a las botellas plástica	Desconocimiento de la Ley de Fomento Ambiental.	Positiva ,Activa	M Impuesto redimible a las botellas plásticas no retornables.
Instituciones educativas	Mejora en los procesos venta de material reciclado	Desconocimiento de lugares autorizados legalmente en donde vender los materiales reciclables	Positiva ,Activa	R Talento humano
Moradores de los alrededores de los basurales	Disminución d la cantidad de desechos que ingresan a los basurales	Desechos depositados a cielo abierto	Positiva /pasiva	M Constitución del Ecuador (PNGIDS) Ley ambiental

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ÁRBOL DE PROBLEMAS

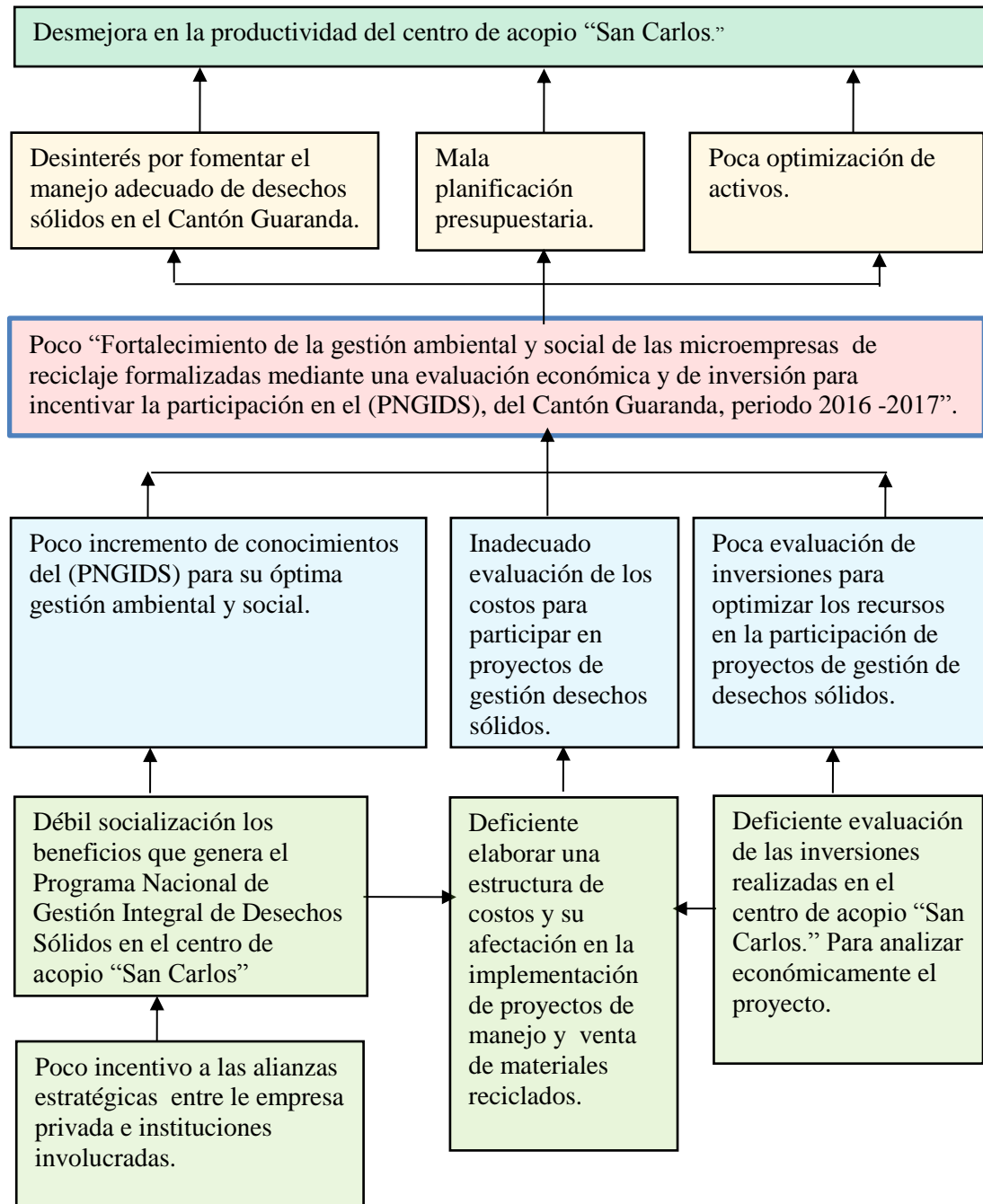


Grafico 20 *Árbol de problemas del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”*

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ÁRBOL DE OBJETIVOS

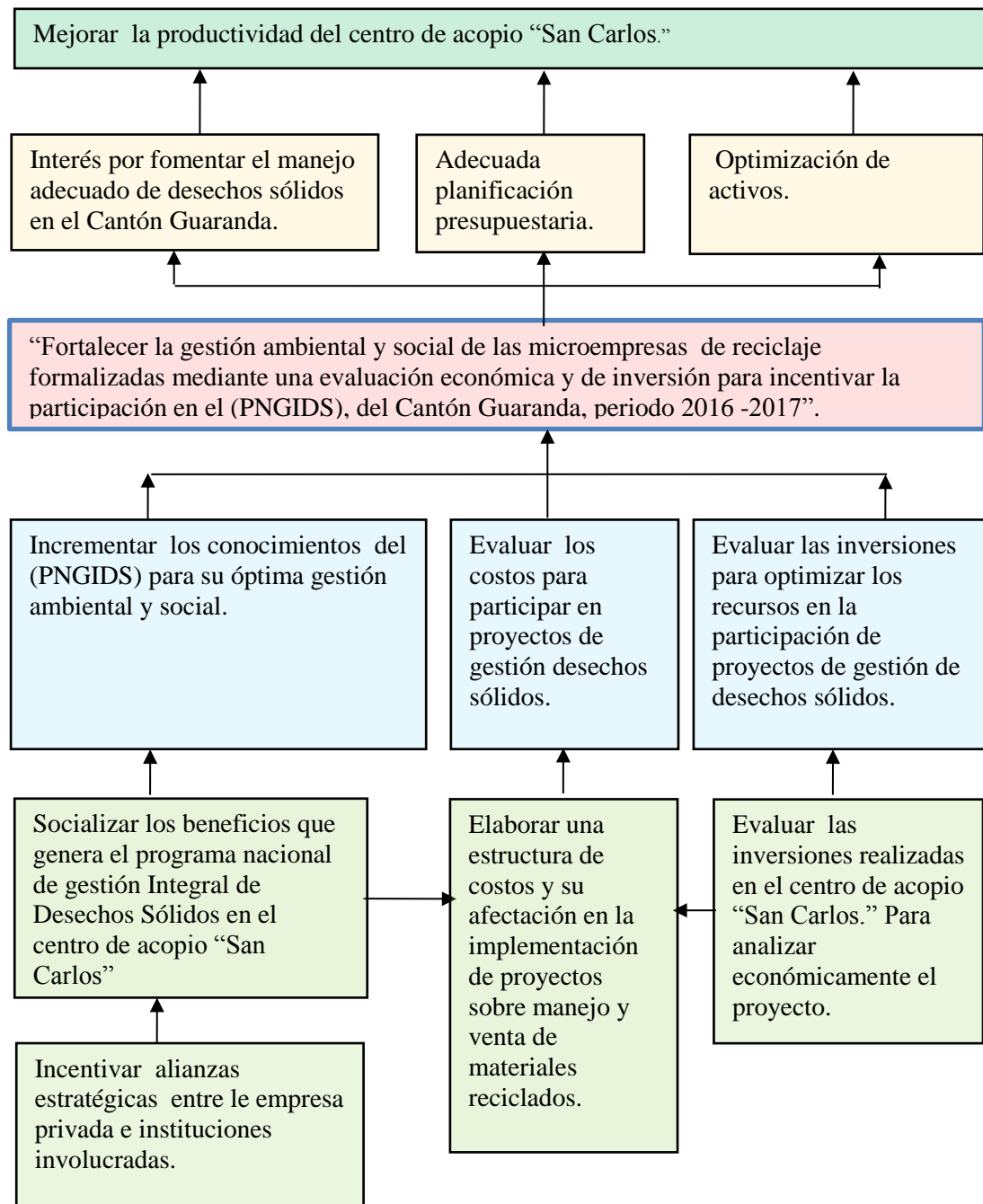


Grafico 21 Árbol de problemas del proyecto "Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017"

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

1.10 Objetivo General:

Fortalecer la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017.

1.11 Objetivos Específicos:

- Incrementar los conocimientos del (PNGIDS) para su óptima gestión ambiental y social.
- Evaluar los costos para participar en proyectos de gestión de desechos sólidos.
- Evaluar las inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos.

4. ENTIDAD BENEFICIARIA:

1.3 .Nombre de la Organización:

Centro de acopio “San Carlos”

4.2. Lugar/Ubicación:

Parroquia Ángel Polibio Chávez.

Calle El Bolivarense y Galo Vascones.

4.3. Teléfonos:

2985759

MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Tabla 127 Matriz de Marco Lógico del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS DE SUSTENTABILIDAD
<p>FIN: Mejorar la productividad del centro de acopio “San Carlos.”</p>	<p>INDICADORES DEL FIN: El centro de acopio “San Carlos” incrementa la producción de material desechado en 300000 Kg en el periodo 2016-2017.</p>	<p>MEDIOS DEL FIN:</p> <p>Datos del Centro de acopio “San Carlos”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero de acuerdos firmados. 	<p>SUPUESTOS DEL FIN: Los participantes se empoderan de la dimensión de una adecuada planificación.</p>
<p>PROPOSITO:</p> <p>“Fortalecer la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”.</p>	<p>INDICADORES DEL PROPOSITO: El centro de acopio “San Carlos” fortalece su gestión ambiental y social” 2016-2017</p>	<p>MEDIOS DEL PROPOSITO:</p> <p>Numero de acuerdos firmados por El centro de acopio y las instituciones educativas.</p> <p>Numero de acuerdos firmados por el centro de acopio y los GAD del Cantón Guaranda las instituciones educativas.</p> <p>Informe final del proyecto.</p> <p>“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del</p>	<p>SUPUESTOS DEL PROPOSITO:</p> <p>El talento humano que pertenecientes a las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias aplican los conocimientos en gestión social y ambiental adquiridos y contribuyen con la adecuada gestión de los desechos sólidos.</p>

		Cantón Guaranda. Periodo 2016 - 2017”.	
RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	FUENTES DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS DE SUSTENTABILIDAD
<p>COMPONENTES:</p> <p>COMPONENTE 1: Incrementar los conocimientos del (PNGIDS) para su óptima gestión ambiental y social.</p> <p>COMPONENTE 2 : Evaluar los costos para participar en proyectos de gestión de desechos sólidos.</p> <p>COMPONENTE 3 : Evaluar las inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos.</p>	<p>INDICADORES DE COMPONENTES:</p> <p>INDICADORES C 1 El centro de acopio “San Carlos” incrementa los conocimientos sobre (PNGIDS) y optimiza su gestión ambiental y social durante el periodo 2016 - 2017.</p> <p>INDICADORES C 2 El centro de acopio “San Carlos” se beneficia de la Evaluación los costos para participar en proyectos de gestión de desechos sólidos. Durante el periodo, 2016-2017.</p> <p>INDICADORES C 3 El centro de acopio “San Carlos” se beneficia de la Evaluación de inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos. Durante el periodo, 2016 -2017.</p>	<p>MEDIOS DE COMPONENTES:</p> <p>COMPONENTE 1 : Registros de actividades.</p> <p>COMPONENTE 2 : Informe del estudio de la estructura de costos para los próximos 5 años</p> <p>COMPONENTE 3 : Informe de la estructura de inversiones y evaluación económica para los próximos 5 años</p>	<p>SUPUESTOS DE COMPONENTES:</p> <p>COMPONENTES 1: El Centro de acopio “San Carlos” facilita la documentación necesaria para que los estudiantes de la Universidad Estatal De Bolívar puedan ingresar a sus instalaciones.</p> <p>COMPONENTES 2: El Centro de acopio “San Carlos” facilita la documentación necesaria para que los estudiantes de la Universidad Estatal De Bolívar puedan ingresar a sus instalaciones.</p> <p>COMPONENTES 3: El Centro de acopio “San Carlos” facilita la documentación necesaria para que los estudiantes de</p>

			la Universidad Estatal De Bolívar puedan ingresar a sus instalaciones.
<p>ACTIVIDADES Y SUB ACTIVIDADES COMPONENTE 1.</p> <p>ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.</p> <p>Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.</p> <p>ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.</p> <p>Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.</p> <p>Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.</p> <p>COMPONENTE 2</p> <p>ACTIVIDAD 2.1. Elaborar una estructura de costos y su afectación en la implementación de proyectos de proyectos sobre manejo y venta de materiales reciclados.</p> <p>Sub actividad 2.1.1 Analizar la información de los costos de producción,</p>	<p>PRESUPUESTO: COMPONENTE 1.</p> <p>ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 6</p> <p>ACTIVIDAD 1.1. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 2</p> <p>Sub actividad 1.1.1. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 1</p> <p>ACTIVIDAD 1.2. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 5</p> <p>Sub actividad 1.2.1. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 3</p> <p>Sub actividad 1.2.2. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 4</p> <p>COMPONENTE 2</p> <p>ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 10</p> <p>ACTIVIDAD 2.1. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 9</p> <p>Sub actividad 2.1.1 ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 7</p> <p>ANEXO 19</p> <p>Sub actividad 2.1.2. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 8</p> <p>COMPONENTE 3. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE)</p> <p>15ACTIVIDAD 3.1. ANEXO PROYECTO</p>	<p>MEDIOS DE ACTIVIDADES: COMPONENTE 1</p> <p>actividad 1.1</p> <p>Comprobantes de compra.</p> <p>Fotografías, pasajes.</p> <p>COMPONENTE 2</p> <p>Actividad 2.1</p> <p>Comprobantes de compra, fotografías,</p> <p>COMPONENTE 3</p> <p>Actividad 3.1</p> <p>Comprobantes de compra, fotografías.</p>	<p>SUPUESTOS DE ACTIVIDADES:</p> <p>COMPONENTE 1 Y SUS ACTIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Disponibilidad de información requerida. <p>COMPONENTE 2 Y SUS ACTIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Disponibilidad de información requerida. <p>COMPONENTE 3 Y SUS ACTIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Disponibilidad de información

<p>administración y ventas. Sub actividad 2.1.2. Elaborar el informe de los costos de producción, administración y ventas. COMPONENTE 3 ACTIVIDAD 3.1. Evaluar las inversiones realizadas en el centro de acopio “San Carlos.” Para analizar económicamente el proyecto. Sub actividad 3.1.1. Analizar la información de las inversiones en activos fijos, diferido y capital de trabajo. Sub actividad 3.1.2. Evaluar económicamente a las inversiones realizadas y por realizarse. Sub actividad 3.1.3 Elaborar el informe de las inversiones</p>	<p>(MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 14 Sub actividad 3.1.1. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 11 Sub actividad 3.1.2. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 12 Sub actividad 3.1.3. ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 13</p>		<p>requerida. •</p>
---	---	--	--------------------------

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

PASOS PARA LA ELABORACIÓN DE INDICADORES

Indicador del FIN

Mejorar la productividad del centro de acopio “San Carlos.”: El centro de acopio “San Carlos” incrementa la producción de material desechado en 300000 Kg en el periodo 2016-2017.

$$\text{Nivel de compra de desechos reciclados} = \frac{\text{cantidad de desechos reciclados}}{\text{cantidad de desechos solidos generados}} * 100$$

$$\text{Nivel de desechos solidosreciclados} = \frac{300000 \text{ KG}}{300000 \text{ KG}} * 100$$

$$\text{Nivel de desechos solidos reciclados} = 100 \%$$

Indicador del propósito

Fortalecer la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda; periodo 2016 -2017: El centro de acopio “San Carlos” Fortalece su gestión ambiental y social” 2016- 2017.

$$\text{Nivel de microempresa beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de instituciones beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de instituciones existentes}} * 100$$

$$\text{Nivel de microempresas beneficiadas} = \frac{1}{1} * 100$$

$$\text{Nivel de microepresas beneficiadas} = 100 \%$$

Indicador del componente 1

Incrementar los conocimientos del (PNGIDS) para su óptima gestión ambiental y social.: El centro de acopio “San Carlos” incrementa los conocimientos sobre (PNGIDS) y optimiza su gestión ambiental y social durante el periodo 2016 -2017.

$$\% \text{ microempresas beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de microempresas beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de microempresas existentes}} * 100$$

$$\% \text{ microempresas beneficiadas} = \frac{1}{1} * 100$$

$$\% \text{ microempresas beneficiadas} = 100 \%$$

Indicador del componente 2

Evaluar los costos para participar en proyectos de gestión desechos sólidos: El centro de acopio “San Carlos” se beneficia de la Evaluación los costos para participar en proyectos de gestión de desechos sólidos. Durante el periodo, 2016-2017.

$$\% \text{ microempresas beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de microempresas beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de personas existentes}} * 100$$

$$\% \text{ microempresas beneficiadas} = \frac{1}{1} * 100$$

$$\% \text{ microempresas beneficiadas} = 100 \%$$

Indicador del componente 3

Evaluar las inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos: El centro de acopio “San Carlos” se beneficia de la Evaluación de inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos. Durante el periodo, 2016 -2017.

$$\% \text{ microempresas beneficiadas} = \frac{N^{\circ} \text{ de microempresas beneficiadas}}{N^{\circ} \text{ de microempresas existentes}} * 100$$

$$\% \text{ microempresas beneficiadas} = \frac{1}{1} * 100$$

$$\% \text{ microempresas beneficiadas} = 100\%$$

TIPO DE PROYECTO

Proyecto económico: personal del centro de copio compartirán experiencias y conocimientos a las personas y demás interesados que laboran en las instituciones educativas a través de análisis de documentos y experiencias sobre cuestiones ambientales y económicos.

PRODUCTOS

- Al finalizar el proyecto: El centro de acopio “San Carlos” incrementa los conocimientos sobre (PNGIDS) y optimiza su gestión ambiental y social durante el periodo 2016 -2017.
- El centro de acopio “San Carlos” se beneficia de la Evaluación los costos para participar en proyectos de gestión desechos sólidos. Durante el periodo, 2016-2017.
- El centro de acopio “San Carlos” se beneficia de la Evaluación de inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos. Durante el periodo, 2016 -2017.

ESTRATEGIAS DE EJECUCION

- Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.
- Elaborar una estructura de costos y su afectación en la implementación de proyectos sobre manejo y venta de materiales reciclados.
- Evaluar las inversiones realizadas en el centro de acopio “San Carlos.” Para analizar económicamente el proyecto.

FORMATO N°. 4: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)

Tabla 128 Cronograma por componentes y actividades del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 - 2017”

CRONOGRAMA POR COMPONENTES Y ACTIVIDADES					
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO ESTIMADO			RESPONSABLES	RECURSOS FÍSICOS TECNOLÓGICOS Y MATERIALES
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS		
COMPONENTE 1.	02/08/2016	10/08/2016	9		
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	02/08/2016	02/08/2016	3		
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	02/08/2016	02/08/2016	3	Estudiante Universidad Estatal de Bolívar	Impresiones y copias individuales
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el Programa Nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	09/08/2016	10/08/2016	6		
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	09/08/2016	09/08/2016	3	Estudiante Universidad Estatal de Bolívar	Impresiones y copias individuales
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	10/08/2016	10/08/2016	3	Estudiante Universidad Estatal de Bolívar	Impresiones y copias individuales
COMPONENTE 2	11/08/2016	12/08/2016	6		
ACTIVIDAD 2.1. Elaborar una estructura de costos y su afectación en la implementación de proyectos sobre manejo y venta de materiales reciclados.	11/08/2016	12/08/2016	6		
Sub actividad 2.1.1 Analizar la información de los costos de producción,	11/08/2016	11/08/2016	3		
Sub actividad 2.1.2. Elaborar el informe de los costos de producción, administración y ventas.	12/08/2016	12/08/2016	3	Estudiante Universidad Estatal de Bolívar	Impresiones y copias individuales
COMPONENTE 3	14/08/2016	31/07/2017	325		
ACTIVIDAD 3.1. Evaluar las inversiones realizadas en el centro de acopio “San Carlos.” Para analizar económicamente el proyecto.	14/08/2016	31/07/2017	325		
Sub actividad 3.1.1. Analizar la información de las inversiones en activos fijos, diferido y capital de trabajo.	14/08/2016	14/08/2016	3	Estudiante Universidad Estatal de Bolívar	Impresiones y copias individuales
Sub actividad 3.1.2 Elaborar el informe de las inversiones	15/08/2016	15/08/2016	3	Estudiante Universidad Estatal de Bolívar	Impresiones y copias individuales
Sub actividad 3.1.3. Ejecutar el plan de acuerdo a los aspectos técnicos cronogramas y presupuesto programados.	16/08/2016	31/07/2017	319		
Total			340		

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 5: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)

Tabla 129 Cronograma general de trabajo componente N° 1

CRONOGRAMA GENERAL DE TRABAJO COMPONENTE N° 1												
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda, periodo 2016 -2017”												
Inicia	02/08/2016	Termina	08/08/2016	Responsable	Sr. Coordinador general	Supervisor:	Sr. Coordinador general					
Resultados e Indicadores del Proyecto	Suposiciones importantes para este Resultado											
Resultado No: El centro de acopio “San Carlos” incrementa los conocimientos sobre (PNGIDS) y optimiza su gestión ambiental y social durante el periodo 2016 -2017.	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Disponibilidad de información requerida 											
Indicador No: % microempresas beneficiadas=(N° de microempresas beneficiadas)/(N° de microempresas existentes)*100												
Actividades	SEMESTRE 1						SEMESTRE 2					
	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL
COMPONENTE 1.												
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.												
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.												
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el programa nacional de gestión integral de desechos sólidos en la Provincia Bolívar.												
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.												
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.												

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal

Tabla 130 Cronograma general de trabajo componente N° 2

CRONOGRAMA GENERAL DE TRABAJO COMPONENTE N° 2												
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”												
Inicia	08/08/2016	Termina	12/08/2016	Responsable:	Sr. Coordinador general	Supervisor:	Sr. Coordinador general					
Resultados e Indicadores del Proyecto	Suposiciones importantes para este Resultado											
Resultado No: El centro de acopio “San Carlos” se beneficia de la evaluación los costos para participar en proyectos de gestión de residuos sólidos. Durante el periodo, 2016-2017.	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Disponibilidad de información requerida 											
Indicador No: % microempresas beneficiadas=(N° de microempresas beneficiadas)/(N° de personas existentes)*100												
Actividades	SEMESTRE 1						SEMESTRE 2					
	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL
COMPONENTE 2												
ACTIVIDAD 2.1. Elaborar una estructura de costos y su afectación en la implementación de proyectos sobre manejo y venta de materiales reciclados.												
Sub actividad 2.1.1 Analizar la información de los costos de producción,												
Sub actividad 2.1.2. Elaborar el informe de los costos de producción, administración y ventas.												

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal

Tabla 131 Cronograma general de trabajo componente N° 3

CRONOGRAMA GENERAL DE TRABAJO COMPONENTE N° 3												
"Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2015 -2016"												
Inicia	14/08/2016	Termina	31/07/2017	Responsable:	Sr. Coordinador general	Supervisor:	Sr. Coordinador general					
Resultados e Indicadores del Proyecto	Suposiciones importantes para este Resultado											
Resultado No: El centro de acopio "San Carlos" se beneficia de la Evaluación de inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos durante el periodo, 2016 -2017.	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de recursos económicos y talento humano necesarios • Disponibilidad de información requerida 											
Indicador No: % microempresas beneficiadas=(N° de microempresas beneficiadas)/(N° de microempresas existentes)*100												
Actividades	SEMESTRE 1						SEMESTRE 2					
	AGOS	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL
COMPONENTE 3												
ACTIVIDAD 3.1. Evaluar las inversiones realizadas en el centro de acopio "San Carlos." Para analizar económicamente el proyecto.												
Sub actividad 3.1.1. Analizar la información de las inversiones en activos fijos, diferido y capital de trabajo.												
Sub actividad 3.1.3 Elaborar el informe de las inversiones												
Sub actividad 3.1.3. Ejecutar el plan de acuerdo a los aspectos técnicos cronogramas y presupuesto programados.												

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal

}

FORMATO No 6: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)

Tabla 132 Presupuesto por actividades del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”

PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES DEL PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE)					
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”					
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	REFERENCIA	FUENTES DE FINANCIAMIENTO			TOTAL SSD
		APORTE EXTERNO	APORTE ENTIDAD BENEFICIARI A	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	
COMPONENTE 1.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 6	\$ 4,79	0	0	\$ 4,79
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 2	\$ 1,60	0		\$ 1,60
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 1	\$ 1,60	0	0	\$ 1,60
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el programa nacional de Gestión Integral de Desechos Sólidos en la Provincia Bolívar.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 5	\$ 3,19	0	0	\$ 3,19
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 3	\$ 1,60	0	0	\$ 1,60
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 4	\$ 1,60	0	0	\$ 1,60
COMPONENTE 2	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 10	\$ 1,60	0	0	\$ 1,60

ACTIVIDAD 2.1. Elaborar una estructura de costos y su afectación en la implementación de proyectos sobre manejo y venta de materiales reciclados.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 9	\$ 1,60	0	0	\$ 1,60
Sub actividad 2.1.1 Analizar la información de los costos de producción,	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 7	\$ 0,80	0	0	\$ 0,80
Sub actividad 2.1.2. Elaborar el informe de los costos de producción, administración y ventas.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 8	\$ 0,80	0	0	\$ 0,80
COMPONENTE 3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 15	\$ 1,60	\$ 0,00	\$ 40.949,93	\$ 40.951,53
ACTIVIDAD 3.1. Evaluar las inversiones realizadas en el centro de acopio “San Carlos.” Para analizar económicamente el proyecto.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 14	\$ 1,60	\$ 0,00	\$ 40.949,93	\$ 40.951,53
Sub actividad 3.1.1. Analizar la información de las inversiones en activos fijos, diferido y capital de trabajo.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 11	\$ 0,80	0	0	\$ 0,80
Sub actividad 3.1.2 Elaborar el informe de las inversiones	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 12	\$ 0,80	0	0	\$ 0,80
Sub actividad 3.1.3. Ejecutar el plan de acuerdo a los aspectos técnicos cronogramas y presupuesto programados.	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 13	\$ 0,00	0	\$ 40.949,93	\$ 40.949,93
Total		\$ 7,98	\$ 0,00	\$ 40.949,93	\$ 40.957,91

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 7: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)

Cuadro N°. 131:

Tabla 133 Presupuesto por insumos del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”.

PRESUPUESTO POR INSUMOS (MICROEMPRESA DE RECICLAJE)					
“Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”					
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTE EXTERNO	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	TOTAL SSD
IMPRESIONES INDIVIDUALES	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 16	5,70	0,00	0,00	5,70
COPIAS	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 17	2,28	0,00	0,00	2,28
INSUMOS	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 18	0,00	0,00	1039,68	1039,68
MANO DE OBRA	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 19	0,00	0,00	12270,40	12270,40
DEPRECIACIÓN	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 20	0,00	0,00	3306,11	3306,11
AMORTIZACIÓN	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 21	0,00	0,00	450,80	450,80
SUELDOS	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 22	0,00	0,00	11779,80	11779,80
SERVICIOS BÁSICOS	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 23	0,00	0,00	4733,28	4733,28
ÚTILES DE ASEO	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 24	0,00	0,00	169,86	169,86
TRASLADO DE PRODUCTO TERMINADO	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 25	0,00	0,00	7200,00	7200,00
Total		7,98	0,00	40949,93	40957,91

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal

ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL

Tabla 134 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 1.

componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO		FLORA		FAUNA		SOCIAL					
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
COMPONENTE 1.																
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre le empresa privada e instituciones involucradas participantes.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	0	(+ 1)	(+ 1)	
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	0	(+ 1)	(+ 1)	
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el programa nacional de gestión integral de desechos sólidos en la provincia Bolívar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	0	(+ 1)	(+ 1)	
Sub actividad 1.2.1. Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	
Sub actividad 1.2.3. Imprimir el material de apoyo para las charlas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	
Sub actividad 1.2.4. Impartir las charlas y capacitaciones sobre los beneficios del programa nacional de gestión integral de desechos sólidos.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	(+ 1)	

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal

Análisis e interpretación

Al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del primer componente los impactos son favorables.

Tabla 135 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 2.

componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO			FLORA		FAUNA		SOCIAL				
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Calidad visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
COMPONENTE 2																
ACTIVIDAD 2.1. Elaborar una estructura de costos y su afectación en la implementación de proyectos de proyectos sobre manejo y venta de materiales reciclados.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	0	(+1)	(+1)
Sub actividad 2.1.1 Analizar la información de los costos de producción,	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)
Sub actividad 2.1.2. Elaborar el informe de los costos de producción, administración y ventas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal

Análisis e interpretación

Al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del segundo componente los impactos son favorables.

Tabla 136 Matriz de carácter del impacto (signo) positivo o negativo componente 3.

componentes ambientales	AIRE		AGUA		SUELO			FLORA				FAUNA	SOCIAL			
	Calidad de Aire / Emisiones	Niveles de Ruido y Vibraciones	Calidad agua superficial/subterránea	Calidad de agua	Erosión / probabilidad	Afectación de hábitats	Calidad de suelo por presencia de desechos	Flora Terrestre	Flora acuática	Fauna terrestre	Fauna acuática	Caudal visual y Paisaje	Generación de Empleo	Infraestructura/ servicio público	Satisfacción al Cliente	Calidad de vida de Población
COMPONENTE 3																
ACTIVIDAD 3.1. Evaluar las inversiones realizadas en el centro de acopio “San Carlos.” Para analizar económicamente el proyecto.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	0	(+1)	(+1)
Sub actividad 3.1.1. Analizar la información de las inversiones en activos fijos, diferido y capital de trabajo.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)
Sub actividad 3.1.3 Elaborar el informe de las inversiones.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(+1)	(+1)	(+1)
Sub actividad 3.1.3. Ejecutar el plan de acuerdo a los aspectos técnicos cronogramas y presupuesto programados.	(+1)	(-1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)	(+1)

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal

Análisis e interpretación

Al superar lo signos positivos a los negativos se deduce que al realizar las actividades del tercer componente los impactos son favorables.

**FORMATO N°. 8: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)
APROBACION DEL PROYECTO**

Tabla 137 Formato de hoja para aprobación del proyecto de gestión ambiental

<p>FORMATO DE HOJA PARA APROBACIÓN DEL PROYECTO DE GESTIÓN AMBIENTAL “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE MEDIANTE UNA EVALUACIÓN ECONÓMICA DE INVERSIÓN PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN EL (PNGIDS), DEL CANTÓN GUARANDA, PERIODO 2015 -2016”</p>
<p>F. ----- Coordinador entidad beneficiaria</p> <p>Lugar y Fecha:-----</p> <p>Observaciones:----- ----- ----- ----- -----</p>

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN LOS COSTOS Y AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PARTICIPAR EN PROYECTOS DE GESTIÓN DESECHOS SÓLIDOS. DURANTE EL PERIODO, 2016-2017.

Tabla 138 Depreciación (inversión gestor ambiental)

DEPRECIACIÓN (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL)										
RUBROS	V.I	V.U	% DEPR	10% V.R	1	2	3	4	5	V.R
Maquinaria	\$ 14.820,00	10,00	0,10	\$ 1.482,00	\$ 1.333,80	\$ 1.333,80	\$ 1.333,80	\$ 1.333,80	\$ 1.333,80	\$ 8.151,00
Equipo de computo	\$ 1.311,00	3,00	0,30	\$ 131,10	\$ 393,30	\$ 393,30	\$ 393,30	\$ 131,10	\$ 0,00	\$ 0,00
Muebles y enseres	\$ 444,60	10,00	0,10	\$ 44,46	\$ 40,01	\$ 40,01	\$ 40,01	\$ 40,01	\$ 40,01	\$ 244,53
galpón	\$ 17.100,00	10,00	0,10	\$ 1.710,00	\$ 1.539,00	\$ 1.539,00	\$ 1.539,00	\$ 1.539,00	\$ 1.539,00	\$ 9.405,00
TOTAL	\$ 33.675,60			\$ 3.367,56	\$ 3.306,11	\$ 3.306,11	\$ 3.306,11	\$ 3.043,91	\$ 2.912,81	\$ 17.800,53

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fuente: Centro de acopio “San Carlos”

Tabla 139 Amortización de intangibles-diferidos (inversión gestor ambiental)

AMORTIZACIÓN DE INTANGIBLES-DIFERIDOS (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL)							
RUBROS	V.I	%	1	2	3	4	5
Gastos de constitución	\$ 4,00	0,20	\$ 0,80	\$ 0,80	\$ 0,80	\$ 0,80	\$ 0,80
Permisos de construcción	\$ 100,00	0,20	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00
Plano arquitectónico	\$ 100,00	0,20	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00
Permisos de funcionamiento	\$ 45,00	0,20	\$ 9,00	\$ 9,00	\$ 9,00	\$ 9,00	\$ 9,00
Estudio de impacto ambiental	\$ 2.000,00	0,20	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00
TOTAL			\$ 450,80	\$ 451,80	\$ 452,80	\$ 453,80	\$ 454,80

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fuente: Centro de acopio “San Carlos”

Tabla 140 Capital de trabajo

CAPITAL DE TRABAJO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL)			
DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	PRESUPUESTO NETO	CAPITAL DE TRABAJO
1.- COSTO DE PRODUCCIÓN		\$ 92.654,08	\$ 7.721,17
Costos directos		\$ 92.654,08	\$ 7.721,17
Materia prima	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 3	\$ 79.344,00	\$ 6.612,00
Insumos	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 8	\$ 1.039,68	\$ 86,64
Mano de obra	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 5	\$ 12.270,40	\$ 1.022,53
2.-COSTO DE ADMINISTRACIÓN		\$ 26.531,06	\$ 2.210,92
Sueldos y salarios	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 6	\$ 11.779,80	\$ 981,65
Servicios básicos	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 7	\$ 4.733,28	\$ 394,44
Suministros de oficina	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 1	\$ 4.273,52	\$ 356,13
Útiles de aseo	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 9	\$ 169,86	\$ 14,16
Gastos varios	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 2	\$ 5.574,60	\$ 464,55
3.- COSTOS DE VENTA		\$ 7.200,00	\$ 600,00
Traslado de producto terminado	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 4	\$ 7.200,00	\$ 600,00
total		\$ 126.385,14	\$ 10.532,09

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fuente: Centro de acopio “San Carlos”

INVERSIONES DEL CENTRO DE ACOPIO “SAN CARLOS”

Tabla 141 Inversión total del Centro d acopio “San Carlos”

CUADRO N° 2			
INVERSIÓN TOTAL			
RUBRO	REFERENCIA	PARCIAL	TOTAL
1.- INVERSIÓN FIJA			\$ 47.355,60
MAQUINARIA	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 1	\$ 14.820,00	
EQUIPO DE COMPUTO	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 4	\$ 1.311,00	
MUEBLES Y ENSERES	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 3	\$ 444,60	
TERRENO	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 6	\$ 13.680,00	
GALPÓN INDUSTRIAL	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 2	\$ 17.100,00	
2.- INVERSIÓN INTANGIBLE DIFERIDO			\$ 2.563,86
GASTOS DE CONSTITUCIÓN	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 5	\$ 4,56	
PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 5	\$ 114,00	
PLANO ARQUITECTÓNICO	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 5	\$ 114,00	
PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 5	\$ 51,30	
ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 5	\$ 2.280,00	
3.- CAPITAL DE TRABAJO			\$ 10.532,09
MATERIA PRIMA	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 7	\$ 6.612,00	
INSUMOS	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 7	\$ 86,64	
MANO DE OBRA	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 7	\$ 1.022,53	
COSTO DE ADMINISTRACIÓN	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 7	\$ 2.210,92	
COSTOS DE VENTA	ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 7	\$ 600,00	
TOTAL			\$ 60.451,55

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fuente: Centro de acopio “San Carlos”

Tabla 142 Estructura de costos y afectación presupuestaria para participar en el “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017”

ESTRUCTURA DE COSTOS				
DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	FIJO	VARIABLE	TOTAL
1.- COSTO DE PRODUCCIÓN				\$ 96.410,99
Costos directos		\$ 12.270,40	\$ 80.383,68	\$ 92.654,08
Materia prima	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 3		\$ 79.344,00	
Insumos	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 8		\$ 1.039,68	
Mano de obra	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 5	\$ 12.270,40		
Costos indirectos		\$ 3.756,91	\$ 0,00	\$ 3.756,91
Depreciación	DEPRECIACIÓN (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL)	\$ 3.306,11		
Amortización	AMORTIZACIÓN DE INTANGIBLES-DIFERIDOS (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL)	\$ 450,80		
2.-COSTO DE ADMINISTRACIÓN		\$ 11.779,80	\$ 14.751,26	\$ 26.531,06
Sueldos y salarios	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 6	\$ 11.779,80		
Servicios básicos	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 7		\$ 4.733,28	
Suministros de oficina	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 1		\$ 4.273,52	
Útiles de aseo	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 9		\$ 169,86	
Gastos varios	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 2		\$ 5.574,60	
3.- COSTOS DE VENTA				\$ 7.200,00
Traslado de producto terminado	ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 4		\$ 7.200,00	\$ 7.200,00
COSTO TOTAL				\$ 130.142,05

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fuente: Centro de acopio “San Carlos”

Análisis e interpretación

Los valores están calculados en base a los presupuestos de cada proyecto perteneciente al plan y que serán financiadas por el centro de acopio el mismo que cuadra con el valor de aporte del centro de acopio “San Carlos” del plan de intervención el valor presupuestado de este proyecto cuadra con valor de aporte externo del plan de intervención porque son gastos en los que incurrirán los estudiantes de la UEB.

Tabla 143 Ingresos presupuestados durante la ejecución del “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda, periodo 2016 – 2017”

INGRESOS				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Plástico pet	kg	\$ 60.000,00	\$ 1,70	\$ 102.000,00
Plástico duro	kg	\$ 60.000,00	\$ 0,40	\$ 24.000,00
Cartón	kg	\$ 60.000,00	\$ 0,25	\$ 15.000,00
Papel boon impreso	kg	\$ 60.000,00	\$ 0,33	\$ 19.800,00
Papel archivo	kg	\$ 60.000,00	\$ 0,27	\$ 16.200,00
Chatarra ferrosa	kg	\$ 60.000,00	\$ 0,13	\$ 7.800,00
Total				\$ 184.800,00

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Para el cálculo de los ingresos se tomó la totalidad de los productos que se reciclarán en cada proyecto perteneciente al plan de intervención y que serán adquiridas por el centro de acopio “San Carlos” para posteriormente ser vendidos a las diferentes industrias tomando de referencia los precios que se pagan hasta la fecha del 1 de julio del 2016.

ESTADOS FINANCIEROS

ESTADO DE RESULTADOS

Tabla 144 Proforma estado de resultados

Centro de acopio "San Carlos"		
ESTADO DE RESULTADO		
del 31 de diciembre del 2017		
Ingresos		184.800,00
-costos		130.142,05
Costo de Producción	96410,99	
Costo de Administración	26531,058	
Costo de Venta	7.200,00	
Utilidad en operación		54.657,95
- 15 % Trabajador	8.198,69	
= Utilidad antes IR		46.459,26
- 22% IR	10.221,04	
=utilidad neta		36.238,22

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

Tabla 145 Proforma estado de situación financiera

Centro de acopio "San Carlos"				
ESTADO DE SITUACION FINANCIER				
ALDEL 1 DE ENREO DEL 2013 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014				
ACTIVOS			PASIVOS	
corriente			pasivo L/P	-
caja - bancos	26.880,31	46.770,31	total pasivo	-
planta y equipo		44.049,49	Patrimonio	
Maquinaria	14.820,00		APORTE DES OCIOS	60.451,55
Equipo de computo	1.311,00			
Muebles y enseres	444,60		UTILIDADES	36.238,22
terreno	13.680,00		- DEPRECIACIO N	- 3.306,11
galpón	17.100,00		-amortización	- 450,80
			total patrimonio	92.932,86
-depreciación	3.306,11			
activos diferidos		\$ 2.113,06		
Gastos de constitución	\$ 4,56			
Permisos de construcción	\$ 114,00			
Plano arquitectónico	\$ 114,00			
Permisos de funcionamiento	\$ 51,30			
Estudio de impacto ambiental	\$ 2.280,00			
-amortización	450,80			
total		92.932,86		92.932,86

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FLUJO DE EFECTIVO PRESUPUESTADO PARA LOS PRÓXIMOS 5 AÑOS

Tabla 146 flujo de fondos de efectivo

FLUJO DE FONDOS DE EFECTIVO						
RUBROS	0	1	2	3	4	5
INGRESOS		184.800,00	190.344,00	196.054,32	201.935,95	207.994,03
Valor residual						17.800,53
Costos		130.142,05	135.347,73	140.761,64	146.392,11	152.247,79
Producción		96410,99	100.267,43	104.278,13	108.449,26	112.787,23
Administración		26531,058	27.592,30	28.695,99	29.843,83	31.037,59
Ventas		7.200,00	7.488,00	7.787,52	8.099,02	8.422,98
Utilidad en operaciones		54.657,95	56.844,27	59.118,04	61.482,76	63.942,07
15% Participación trabajadores		8.198,69	8.526,64	8.867,71	9.222,41	9.591,31
Utilidad antes IR		46.459,26	48.317,63	50.250,33	52.260,34	54.350,76
22% Impuesto a la renta		10.221,04	10.629,88	11.055,07	11.497,28	11.957,17
Utilidad neta		36.238,22	37.687,75	39.195,26	40.763,07	42.393,59
Depreciación		2.900,10	2.900,10	2.900,10	2.900,10	2.900,10
Amortización		450,80	450,80	450,80	450,80	450,80
Inversión fija	-47355,60					
Inversión intangible	-2563,86					
Capital de trabajo	-10532,09					
Recuperación capital de trabajo						10.532,09
Amortización crédito		-	-	0,00	0,00	0,00
Flujo fondos de efectivo	-60.451,55	39.589,12	41.038,65	42.546,16	44.113,97	74.077,12

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Para el cálculo del flujo de efectivo se proyectó a 5 años y se tomó de referencia el 3% de crecimiento promedio anual que ha tenido el sector del reciclaje según datos de ASEPLAS.

VALUACIÓN FINANCIERA

DETERMINACIÓN DE LA TASA DE DESCUENTO

Para determinación de la tasa de descuento se tomó en cuenta datos del Banco Central del Ecuador

Aspecto tasa de interés activa

Con la Resolución 133-2015-M de 29 de septiembre de 2015 indica que: "La Tasa Activa Efectiva Referencial corresponde a la tasa de interés activa efectiva referencial del segmento comercial prioritario corporativo hasta el 31 de agosto era de 8.21%.

Inflación

Es posible calcular las tasas de variación mensual, acumuladas y anuales; estas últimas pueden ser promedio o en deslizamiento; y que esta el 31 de julio del 2016 era de 1.58 %

TREMA: $i+f+if$

I= inflación

F=premio al riesgo

$f=8.21/100=0.0821$

$i=1.58/100=0.0158$

Trema: $0.0158+0.0821+0.0158(0.0821)$

Trema: $0.0158+0.0821+0.00129718$

Trema= 0.09919718

Trema= $0.09919718*100$

Trema=9.91

CRITERIOS DE EVALUACIÓN VALOR PRESENTE NETO

Tabla 147 Cálculo de Valor presente Neto

VPN	=	$\frac{FE_1}{(1+k)^1}$	+	$\frac{FE_2}{(1+k)^2}$	+	.....	+	$\frac{FE_n}{(1+k)^n}$	-	GI		
VPN	=	$\frac{39589,12}{(1+0,0991)^1}$	+	$\frac{41038,65}{(1+0,0991)^2}$	+	$\frac{42546,16}{(1+0,0991)^3}$	+	$\frac{44113,97}{(1+0,0991)^4}$	+	$\frac{74077,12}{(1+0,0991)^5}$	-	-60451,55
VPN	=	$\frac{39589,12}{1,0991}$	+	$\frac{41038,65}{1,20802081}$	+	$\frac{42546,16}{1,327735672}$	+	$\frac{44113,97}{1,45931428}$	+	$\frac{74077,12}{1,603932322}$	-	-60451,55
VPN	=	36019,58	+	33971,81	+	32044,15	+	30229,24	+	46184,69	-	-60451,55
VPN	=	178449,47	-	-60451,55								
VPN	=	117997,91										

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Según los resultados el proyecto es viable porque el resultado supera a la inversión realizada.

TASA INTERNA DE RETORNO (TIR)

Tabla 148 Cálculo de Valor presente Neto

VP N	=	$\frac{FE_1}{(1+k)^1}$	+	$\frac{FE_2}{(1+k)^2}$	+	.....	+	$\frac{FE_n}{(1+k)^n}$	-	GI		
VP N	=	$\frac{39589,12}{(1+0,6512)^1}$	+	$\frac{41038,65}{(1+0,6512)^2}$	+	$\frac{42546,16}{(1+0,6512)^3}$	+	$\frac{44113,97}{(1+0,6512)^4}$	+	$\frac{74077,12}{(1+0,6512)^5}$	-	-60451,55
VP N	=	$\frac{39589,12}{1,6512}$	+	$\frac{41038,65}{2,72646144}$	+	$\frac{42546,16}{4,50193313}$	+	$\frac{44113,97}{7,43359198}$	+	$\frac{74077,12}{12,27434708}$	-	-60451,55
VP N	=	23975,97	+	15051,98	+	9450,64	+	5934,41	+	6035,12	-	-60451,55
VP N	=	60448,12	-	-60451,55								
VP N	=	-3,43										

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Análisis e interpretación

Según los resultados el valor presente neto 2 es de -14.80 y la tasa de descuento es 1.2821 estos datos son indispensables para el cálculo de la Tasa Interna de Retorno.

$$TIR = i_1 + (i_2 - i_1) \frac{VAN_1}{VAN_2 - VAN_1} * 100$$

Datos

$$I_1 = 0,0991$$

$$I_2 = 0,6512$$

$$VAN_1 = 117.997,91$$

$$VAN_2 = -3,43$$

$$\mathbf{TIR = 0,28}$$

Análisis e interpretación

Proyecto es viable porque la TIR que es de 0,23 supera tasa de descuento inicial que es de 0.09992

PERIODO DE RECUPERACIÓN DE LA INVERSIÓN

$$Utilidad\ promedio\ anual = \frac{\text{sumatoria de las utilidades}}{N^\circ\ de\ años\ del\ proyecto}$$

$$Utilidad\ promedio\ anual = \frac{36.238,22 + 37.687,75 + 39.195,26 + 40.763,07 + 42.393,59}{5}$$

$$Utilidad\ promedio\ anual = 39255,57$$

$$PRI = \frac{Inversión\ neta}{Utilidad\ promedio\ anual}$$

$$PRI = \frac{60.451,55}{39255,57}$$

$$PRI = 1.54$$

Análisis e interpretación

Según los resultados se observa que la inversión se recupera en 1 años y 5 meses

RELACIÓN BENEFICIO COSTO

Tabla 149 CÁLCULO de los ingresos actualizados

INGRESOS ACTUALIZADOS	=	IE_1	+	IE_2	+	.....	+	IE_n	-	GI
		$(1+k)^1$		$(1+k)^2$				$(1+k)^n$		
INGRESOS ACTUALIZADOS	=	184.800,00	+	190.344,00	+	196054,32	+	201935,95	+	207994,03
		$(1+0,0,0991)^1$		$(1+0,0991)^2$		$(1+0,0991)^3$		$(1+0,0991)^4$		$(1+0,0991)^5$
INGRESOS ACTUALIZADOS	=	184800,00	+	190344,00	+	196054,32	+	201935,95	+	207994,03
		1,6334		2,66799556		4,357903948		7,11820031		11,62686838
INGRESOS ACTUALIZADOS	=	113138,24	+	71343,45	+	44988,22	+	28368,96	+	17889,08
INGRESOS ACTUALIZADOS	=	275727,95								
INGRESOS ACTUALIZADOS	=	275727,95								

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Tabla 150 cálculo de los ingresos actualizados

COSTOS ACTUALIZADOS	=	CE_1	+	CE_2	+	.....	+	CE_n		
		$(1+k)^1$		$(1+k)^2$				$(1+k)^n$		
COSTOS ACTUALIZADOS	=	130142,05	+	135347,73	+	140761,64	+	146392,11	+	152247,79
		$(1+0,0,0991)^1$		$(1+0,0991)^2$		$(1+0,0991)^3$		$(1+0,0991)^4$		$(1+0,0991)^5$
COSTOS ACTUALIZADOS	=	130142,05	+	135347,73	+	140761,64	+	146392,11	+	152247,79
		1,6334		2,66799556		4,357903948		7,11820031		11,62686838
COSTOS ACTUALIZADOS	=	79675,56	+	50730,12	+	32300,31	+	20565,89	+	13094,48
COSTOS ACTUALIZADOS	=	196366,35								
COSTOS ACTUALIZADOS	=	196366,35								

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

$$\text{relación beneficio costo} = \frac{\text{Ingresos actualizados}}{\text{costos actualizados} + \text{inversión}}$$

$$\text{relación beneficio costo} = 1.07$$

Análisis e interpretación

Según el resultado el proyecto es viable porque se obtiene 0.07 por cada dólar de inversión del proyecto

FORMATO N°. 9: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)

Tabla 151 Ejecución y monitoreo del proyecto “fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda, periodo 2015 - 2016”

.Ejecución y monitoreo del proyecto																
COMPONENTES ACTIVIDADES Y SUBACTIVIDADES	TIEMPO PLANIFICADO			PRESUPUESTO PLANIFICADO					TIEMPO EN EJECUCION REAL			PRESUPUESTO DE EJECUCION REAL				
	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS	REFERENCIA	APORTE EXTERNO	APORTE ENTIDAD BENEFICIA RIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	TOTAL SSD	DESDE	HASTA	N ° DE HORAS	REFERENCIA	APORTE EXTERNO	APORTE ENTIDAD BENEFICIA RIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	TOT AL SSD
COMPONENTE 1.	02/08/2016	10/08/2016	9	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 6	\$ 4,79	0	0	4,788	02/08/2016	10/08/2016	9	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 6	\$ 4,79	0	0	4,788
ACTIVIDAD 1.1. Incentivar alianzas estratégicas entre la empresa privada e instituciones involucradas participantes.	02/08/2016	02/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 2	\$ 1,60	0	0	1,596	02/08/2016	02/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 2	\$ 1,60	0	0	1,596
Sub actividad 1.1.1. Firmar las cartas compromisos o convenios de entre las instituciones involucradas.	02/08/2016	02/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 1	\$ 1,60	0	0	1,596	02/08/2016	02/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 1	\$ 1,60	0	0	1,596
ACTIVIDAD 1.2 Socializar los beneficios que genera el programa nacional de gestión integral de desechos sólidos en la provincia Bolívar.	09/08/2016	10/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 5	\$ 3,19	0	0	3,192	09/08/2016	10/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 5	\$ 3,19	0	0	3,192
Sub actividad 1.2.1.	09/08/2016	09/08/2016	3	ANEXO	\$ 1,60	0	0	1,596	09/08/2016	09/08/2016	3	ANEXO	\$ 1,60	0	0	1,596

Elaborar los respectivos planes de trabajo con su respectivo cronograma.	16	16		PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 3					2016	2016		PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 3				6
Sub actividad 1.2.2. Elaborar los documentos necesarios para la planeación, ejecución, monitoreo y, evaluación de resultados.	10/08/2016	10/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 4	\$ 1,60	0	0	1,596	10/08/2016	10/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 4	\$ 1,60	0	0	1,596
COMPONENTE 2	11/08/2016	12/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 10	\$ 1,60	0	0	1,596	11/08/2016	12/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 10	\$ 1,60	0	0	1,596
ACTIVIDAD 2.1. Elaborar una estructura de costos y su afectación en la implementación de proyectos de proyectos sobre manejo y venta de materiales reciclados.	11/08/2016	12/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 9	\$ 1,60			1,596	11/08/2016	12/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 9	\$ 1,60			1,596
Sub actividad 2.1.1 Analizar la información de los costos de producción,	11/08/2016	11/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 7	\$ 0,80	0	0	0,798	11/08/2016	11/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 7	\$ 0,80	0	0	0,798
Sub actividad 2.1.2. Elaborar el informe de los costos de producción, administración y ventas.	12/08/2016	12/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 8	\$ 0,80	0	0	0,798	12/08/2016	12/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 8	\$ 0,80	0	0	0,798
COMPONENTE 3	14/08/2016	15/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 14	\$ 1,60	0	0	1,596	14/08/2016	15/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 14	\$ 1,60	0	0	1,596

ACTIVIDAD 3.1. Evaluar las inversiones realizadas en el centro de acopio "San Carlos." Para analizar económicamente el proyecto.	14/08/2016	15/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 13	\$ 1,60	0	0	1,596	14/08/2016	15/08/2016	6	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 13	\$ 1,60	0	0	1,596
Sub actividad 3.1.1. Analizar la información de las inversiones en activos fijos, diferido y capital de trabajo.	14/08/2016	14/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 11	\$ 0,80	0	0	0,798	14/08/2016	14/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 11	\$ 0,80	0	0	0,798
Sub actividad 3.1.2 Elaborar el informe de las inversiones	15/08/2016	15/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 12	\$ 0,80	0	0	0,798	15/08/2016	15/08/2016	3	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 12	\$ 0,80	0	0	0,798
Sub actividad 3.1.3. Ejecutar el plan de acuerdo a los aspectos técnicos cronogramas y presupuesto programados.	16/08/2016	31/07/2017	319	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 13	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 40.949,93	\$ 40.949,93	16/08/2016	31/07/2017		ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 13	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 40.949,93	\$ 40.949,93
Total			21		\$ 7,98	\$ 0,00	\$ 40.949,93	\$ 40.957,91			21		\$ 7,98	\$ 0,00	\$ 40.949,93	\$ 40.957,91

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 10: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)

Tabla 152: Evaluación hipotética de resultados y actividades del proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	PRODUCTOS O RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
FIN: Mejorar la productividad del centro de acopio “San Carlos.”	El centro de acopio “San Carlos” incrementa la producción de material desechado en 300000 Kg en el periodo 2016-2017.	Se incrementó en 300000 Kg la cantidad de desechos reciclados	100%
PROPOSITO: “Fortalecer la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje formalizadas mediante una evaluación económica y de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 - 2017”.	El centro de acopio “San Carlos” fortalece su gestión ambiental y social” 2016- 2017.	El centro de acopio “San Carlos” fortaleció su gestión ambiental y social” 2016- 2017.	100%
COMPONENTE 1: Incrementar los conocimientos del (PNGIDS) para su óptima gestión ambiental y social.	El centro de acopio “San Carlos” incrementa los conocimientos sobre (PNGIDS) y optimiza su gestión ambiental y social durante el periodo 2016 -2017.	El centro de acopio “San Carlos” incrementa los conocimientos sobre (PNGIDS) y optimiza su gestión ambiental y social durante el periodo 2016 -2017.	100%
COMPONENTE 2: Evaluar los costos para participar en	El centro de acopio “San Carlos” se beneficia de la	El centro de acopio “San Carlos” se benefició de la	100%

proyectos de gestión desechos sólidos.	Evaluación los costos para participar en proyectos de gestión desechos sólidos. Durante el periodo, 2016-2017.	Evaluación los costos para participar en proyectos de gestión desechos sólidos. Durante el periodo, 2016-2017.	
COMPONENTE 3: Evaluar las inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos.	El centro de acopio “San Carlos” se beneficia de la evaluación de inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos, durante el periodo, 2016 -2017.	El centro de acopio “San Carlos” se benefició de la evaluación de inversiones para optimizar los recursos en la participación de proyectos de gestión de desechos sólidos, durante el periodo, 2016 -2017.	100°
<p>Conclusiones: Se consiguieron los objetivos planteados en el proyecto se benefició al centro de acopio con un documento elaborado técnicamente sobre costos análisis y evaluación económica de las inversiones,</p> <p>Recomendaciones: Se recomienda implementar el proyecto anualmente por lo benéficos económico y sociales que se ha generado durante su ejecución y usar los datos como referencia para la adecuada toma de decisiones.</p>			
Aprobado por docente Coordinador Institucional GAD De la Parroquia Simiatug		Aprobado Coordinador del centro de Acopio “San Carlos”	

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 11: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)

Tabla 153 Monitoreo del nivel de ejecución financiera sobre el presupuesto total del proyecto

MONITOREO DEL NIVEL DE EJECUCIÓN FINANCIERA SOBRE EL PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO								
Proyecto “fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”								
PRESUPUESTO GENERAL DEL PROYECTO						GASTOS		
CONCEPTO	REFERENCIA	APORTE EXTERNO	APORTE ENTIDAD BENEFICIARIA	APORTES RECURSOS CENTRO DE ACOPIO SAN CARLOS	TOTAL SSD	GASTO REALIZADO	% GASTADO / PRESUPUESTO	NIVEL DE GASTO = PRESUPUESTO GASTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO*100
IMPRESIONES INDIVIDUALES	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 16	\$ 5,70	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 5,70	\$ 5,70	100%	5,70/5,7*100
COPIAS	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 17	\$ 2,28	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2,28	\$ 2,28	100%	2,28/2,28*100
INSUMOS	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 18	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.039,68	\$ 1.039,68	\$ 1.039,68	100%	1039,68/1039,68*100
MANO DE OBRA	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 19	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 12.270,40	\$ 12.270,40	\$ 12.270,40	100%	12270,40/12270,40*100
DEPRECIACIÓN	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 20	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 3.306,11	\$ 3.306,11	\$ 3.306,11	100%	1039,68/1039,68*100
AMORTIZACIÓN	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 21	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 450,80	\$ 450,80	\$ 450,80	100%	450,80/450,80*100
SUELDOS	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 22	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.779,80	\$ 11.779,80	\$ 11.779,80	100%	11779,8/11779,8*100
SERVICIOS BÁSICOS	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 23	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.733,28	\$ 4.733,28	\$ 4.733,28	100%	4733,28/4733,28*100
ÚTILES DE ASEO	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 24	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 169,86	\$ 169,86	\$ 169,86	100%	169,86/169,86*100
TRASLADO DE PRODUCTO TERMINADO	ANEXO PROYECTO (MICROEMPRESA DE RECICLAJE) 25	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 7.200,00	\$ 7.200,00	\$ 7.200,00	100%	7200/7200*100
Total		\$ 7,98	\$ 0,00	\$ 40.949,93	\$ 40.957,91	\$ 40.957,91	100%	40957,91/40957,91*100

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 12: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)**Tabla 154 Modelo ficha de entrega de Estudios para entregar a los representantes del centro de acopio San Carlos**

FICHA DE ENTREGA DE MATERIAL RECICLADO PARA ENTREGAR A PARTICIPANTES DEL GAD DE LA PARROQUIA SIMIATUG			
FICHA N° 1			
FECHA:			
FUENTE	Centro de acopio "San Carlos"		
PERSONAL ENCARGADO DEL MONITOREO	Nombre del Representante Centro de acopio "San Carlos."		Nombre de los estudiantes UEB
Alumno			
Carrera			
Ciclo			
Descripción	cantidad	Valor unitario	Valor total
Estudio de costos	1	2,66	2,66
Evolución de inversiones	1	2,66	2,66
Evaluación económica	1	2,66	2,66
Total a cancelar			7,98
Firma del representante del Centro de acopio "San Carlos":		firma responsables del monitoreo: estudiantes UEB	
SR.		SR.	
Firma y Sello del responsable Centro de acopio San Carlos:		sello responsables del monitoreo: estudiantes UEB	

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

FORMATO N°. 13: PERFIL N° 3.1. (MICROEMPRESA)

REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS INTEGRANTES DEL PROYECTO

REGISTRO DE ASISTENCIA DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES

PROYECTO: “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DE LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE MEDIANTE UNA EVALUACIÓN ECONÓMICA DE INVERSIÓN PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN EL (PNGIDS), DEL CANTÓN GUARANDA. PERIODO 2016 -2017”

ENTIDAD BENEFICIADA: Centro de acopio “San Carlos”

SEDE DE ENCUENTRO:

FACILITADOR: Centro de acopio “San Carlos”

DÍA: martes

FECHA: 01/09/2016

HORARIO DE: 15H00 A 17H00 **DURACIÓN:** 2 horas

Tabla 155 Modelo registro de asistencia de los integrantes del proyecto

NOMBRE	CARGO	N° CEDULA	FIRMA
F.		F.	
NOMBRE :		NOMBRE :	
representante del Centro de acopio “San Carlos”:		responsables del monitoreo: Estudiantes UEB	

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Anexos 1 anexos “Plan anual de mejoramiento de los procesos de participación e intervención activa del (PNGIDS) en la gestión de las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda. Periodo 2016 – 2017”

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 1						
ACTIVIDAD 1.1.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	10	\$ 0,05	\$ 0,50	\$ 0,07	\$ 0,57
Total						\$ 0,57

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 2						
ACTIVIDAD 1.2.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	20	\$ 0,05	\$ 1,00	\$ 0,14	\$ 1,14
total						\$ 1,14

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 3						
ACTIVIDAD 1.3,						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	20	\$ 0,05	\$ 1,00	\$ 0,14	\$ 1,14
Total						\$ 1,14

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 4						
ACTIVIDAD 1.4,						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 5						
ACTIVIDAD 1.5,						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 6						
ACTIVIDAD 1.6,						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 7						
ACTIVIDAD 1.7,						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
folletos con del plan con sus respectivos programas y proyectos	unidades	3	\$ 25,00	\$ 75,00	\$ 10,50	\$ 85,50
Total						\$ 85,50

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 8						
ACTIVIDAD 1.8						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 9						
ACTIVIDAD 1.9						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 10						
ACTIVIDAD 1.10,						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 11						
ACTIVIDAD 1.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 12					
COMPONENTE 1. PROCESO DE PLANIFICACIÓN APROBACIÓN MICROEMPRESA DE RECICLAJE					
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1,1	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 1	1	\$ 0,57	\$ 0,57	\$ 0,57
ACTIVIDAD 1,2	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 2	1	\$ 1,14	\$ 1,14	\$ 1,14
ACTIVIDAD 1,3	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 3	1	\$ 1,14	\$ 1,14	\$ 1,14
ACTIVIDAD 1,4	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 4	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 1,5	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 5	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 1,6	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 6	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 1,7	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 7	1	\$ 85,50	\$ 85,50	\$ 85,50
ACTIVIDAD 1,8	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 8	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 1,9	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 9	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 1,10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 10	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 1,11	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 11	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
Total					\$ 100,32

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 13						
ACTIVIDAD 2.1.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 14						
ACTIVIDAD 2,2.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 15						
ACTIVIDAD 2,3.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 16						
ACTIVIDAD 2,4.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 17						
ACTIVIDAD 2,5.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 18					
COMPONENTE 2 PROCESO DE APROBACIÓN INSTITUCIONAL MAE					
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO	
ACTIVIDAD 2,1	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 13	1	\$ 1,71	\$ 1,71	
ACTIVIDAD 2,2	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 14	1	\$ 1,71	\$ 1,71	
ACTIVIDAD 2,3	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 15	1	\$ 1,71	\$ 1,71	
ACTIVIDAD 2,4	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 16	1	\$ 1,71	\$ 1,71	
ACTIVIDAD 2,5	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 17	1	\$ 1,71	\$ 1,71	
Total					\$ 8,55

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 19						
ACTIVIDAD 3,1.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 20						
ACTIVIDAD 3,2.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 21						
ACTIVIDAD 3,3.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 22						
ACTIVIDAD 3,4.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 23						
ACTIVIDAD 3,5.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 24						
ACTIVIDAD 3,6.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 25						
ACTIVIDAD 3,7.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 26						
COMPONENTE 3 PROCESO DE APROBACIÓN INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DISTRITAL DE EDUCACIÓN						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 3,1	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 19	1		\$ 1,71		\$ 1,71
ACTIVIDAD 3,2	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 20	1		\$ 1,71		\$ 1,71
ACTIVIDAD 3,3	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 21	1		\$ 1,71		\$ 1,71
ACTIVIDAD 3,4	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 22	1		\$ 1,71		\$ 1,71
ACTIVIDAD 3,5	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 23	1		\$ 1,71		\$ 1,71
ACTIVIDAD 3,6	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 24	1		\$ 1,71		\$ 1,71
ACTIVIDAD 3,7	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 25	1		\$ 1,71		\$ 1,71
Total						\$ 11,97

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 27						
ACTIVIDAD 4,1.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 28						
ACTIVIDAD 4,2.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Sub actividad 4,2. PRESUPUESTO Programa "Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda; Chimbo; San Miguel; para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2015-2016".	unida des	1	\$ 59.283,20	\$ 59.283,20	\$ 0,00	\$ 59.283,20
Total						\$ 59.283,20

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 29						
ACTIVIDAD 4,3.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
PRESUPUESTO Programa "Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2015-2016"	unida des	1	\$ 29.641,60	\$ 29.641,60	\$ 0,00	\$ 29.641,60
Total						\$ 29.641,60

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 30						
ACTIVIDAD 4,4.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
PRESUPUESTO Programa "Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda "con financiamiento Centro de acopio "San Carlos"	unida des	1	\$ 40.949,93	\$ 40.949,93	\$ 0,00	\$ 40.949,93
PRESUPUESTO Programa "Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda "con financiamiento externo	unida des	1	\$ 7,98	\$ 7,98	\$ 0,00	\$ 7,98
Total						\$ 40.957,91

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 31						
ACTIVIDAD 4,5.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unida des	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 32						
ACTIVIDAD 4,6.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unida des	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 33						
ACTIVIDAD 4,7.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unida des	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 34						
ACTIVIDAD 4,8.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidas	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 35						
ACTIVIDAD 4,9.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidas	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 36						
ACTIVIDAD 4,10.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidas	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 37						
ACTIVIDAD 4,11.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Informe final de la evaluación del plan	unidades	5	\$ 20,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 114,00

ANEXOPLAN DE INTERVENCIÓN 38						
ACTIVIDAD 4,12.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidas	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 39				
COMPONENTE 4 PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PLAN MICROEMPRESA DE RECICLAJE				
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 4,1	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 27	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 4,2	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 28	1	\$ 59.283,20	\$ 59.283,20
ACTIVIDAD 4,3	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 29	1	\$ 29.641,60	\$ 29.641,60
ACTIVIDAD 4,4	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 30	1	\$ 40.957,91	\$ 40.957,91
ACTIVIDAD 4,5	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 31	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 4,6	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 32	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 4,7	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 33	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 4,8	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 34	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 4,9	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 35	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 4,10	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 36	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 4,11	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 37	1	\$ 114,00	\$ 114,00
ACTIVIDAD 4,12	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 38	1	\$ 1,71	\$ 1,71
Total				\$ 130.010,39

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 40						
ACTIVIDAD 5.1.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 41						
ACTIVIDAD 5.2.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 42						
ACTIVIDAD 5.3.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 43						
ACTIVIDAD 5.4.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 44						
ACTIVIDAD 5.5.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 45				
COMPONENTE 5 Proceso de control y seguimiento				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 5.1	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 40	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 5.2	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 41	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 5.3	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 42	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 5.4	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 43	1	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 5.5	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 44	1	\$ 1,71	\$ 1,71
Total				\$ 8,55

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 46						
ACTIVIDAD 6.1.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
impresiones individuales de oficios institucionales	unidades	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 47						
ACTIVIDAD 6.2.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidas	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 48						
ACTIVIDAD 6.3.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidas	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 49						
ACTIVIDAD 6.4.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidas	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 50						
ACTIVIDAD 6.5.						
DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidas	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 51						
ACTIVIDAD 6.6.						
DESCRIPCION	UNID AD	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	unidas	30	\$ 0,05	\$ 1,50	\$ 0,21	\$ 1,71
Total						\$ 1,71

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 52					
COMPONENTE 6. Proceso de evaluación de resultados					
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 6,1	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 46	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 6,2	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 47	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 6,3	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 48	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 6,4	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 49	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 6,5	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 50	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
ACTIVIDAD 6,6	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 51	1	\$ 1,71	\$ 1,71	\$ 1,71
Total					\$ 10,26

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 53						
IMPRESIONES INDIVIDUALES DE OFICIOS INSTITUCIONALES						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales de oficios institucionales	10 hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	1190	\$ 0,05	\$ 59,50	\$ 8,33	\$ 67,83
Total						\$ 67,83

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 54						
FOLLETOS CON DEL PLAN CON SUS RESPECTIVOS PROGRAMAS Y PROYECTOS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
folletos con del plan con sus respectivos programas y proyectos	250 hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	3	\$ 25,00	\$ 75,00	\$ 10,50	\$ 85,50
Total						\$ 85,50

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 55						
PRESUPUESTO PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL CANTÓN GUARANDA PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS SOLIDO PERIODO 2015-2016”						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2015-2016”	recurso económicos	1	\$ 59.283,20	\$ 59.283,20	\$ 0,00	\$ 59.283,20
Total						\$ 59.283,20

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 56						
PRESUPUESTO PROGRAMA “FORTALECIMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS SOBRE PROCESOS AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE DIRIGIDO GADS DEL CANTÓN GUARANDA PARA LA DISMINUCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL Y EL ADECUADO MANEJO DE DESECHOS SOLIDO PERIODO 2015-2016”						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido GADS del cantón Guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido Periodo 2015-2016”	recurso económicos	1	\$ 29.641,60	\$ 29.641,60	\$ 0,00	\$ 29.641,60
Total						\$ 29.641,60

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 57						
PRESUPUESTO PROGRAMA “fortalecimiento de los conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente dirigido a los estudiantes de las instituciones educativas del cantón guaranda para la disminución de la contaminación ambiental y el adecuado manejo de desechos solido periodo 2015-2016”						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
PRESUPUESTO Programa “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda periodo 2016- 2017”	recurso económicos	1	\$ 40.949,93	\$ 40.949,93	\$ 0,00	\$ 40.949,93
Total						\$ 40.949,93

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 58						
INFORME FINAL DE LA EVALUACIÓN DEL PLAN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Informe final de la evaluación del plan	200 hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	5	\$ 20,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 114,00

ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 59						
PRESUPUESTO PROGRAMA S “FORTALECIMIENTO DE LOS GESTORES AMBIENTALES DEL CANTÓN GUARANDA CON FINANCIAMIENTO EXTERNO						
PRODUCTO	CARACTE RÍSTICAS	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALO R TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
PRESUPUESTO Programa s “Fortalecimiento de los gestores ambientales del cantón Guaranda “con financiamiento externo	recurso económicos	1	\$ 7,98	\$ 7,98	\$ 0,00	\$ 7,98
Total						\$ 7,98

Anexos 2 proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Ángel Polibio Chaves del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”.

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 1						
SUB ACTIVIDAD 1.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTI DAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Impresiones individuales	unidades	10	\$ 0,05	\$ 0,50	\$ 0,07	\$ 0,57
Copias individuales	unidades	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
Total						\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 2						
ACTIVIDAD 1.1.						
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 1	1		\$ 0,80		\$ 0,80
Total						\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 3						
SUB ACTIVIDAD 1.2.1						
DESCRIPCION	UNIDAD	CANTI DAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 4						
SUB ACTIVIDAD 1.2.2						
DESCRIPCION	UNIDAD	CANTI DAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 5						
SUB ACTIVIDAD 1.2.3.						
DESCRIPCION	UNIDAD	CANTI DAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUE STO NETO
Alquiler de internet	horas	5	\$ 1,00	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
CD con información para capacitación a los beneficiarios	unidades	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
Total						\$ 575,70

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 6						
SUB ACTIVIDAD 1.2.4.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	30	\$ 1,00	\$ 30,00	\$ 4,20	\$ 34,20
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 57,00

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 7					
ACTIVIDAD 1.2.					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO	
SUB ACTIVIDAD 1.1.2	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 3	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
SUB ACTIVIDAD 1.1.3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 4	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
SUB ACTIVIDAD 1.1.4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 5	1	\$ 575,70	\$ 575,70	
SUB ACTIVIDAD 1.1.5	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 6	1	\$ 57,00	\$ 57,00	
Total				\$ 655,50	

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 8					
COMPONENTE 1.					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO	
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 2	1	\$ 0,80	\$ 0,80	
ACTIVIDAD 1.2	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 7	1	\$ 655,50	\$ 655,50	
Total				\$ 656,30	

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 9						
SUB ACTIVIDAD 2.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 10					
ACTIVIDAD 2.1.					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO	
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 9	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
Total				\$ 11,40	

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 11					
COMPONENTE 2.					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO	
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 10	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
Total				\$ 11,40	

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 12						
SUB ACTIVIDAD 3.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 34,20

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 13						
SUB ACTIVIDAD 3.1.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 14						
SUB ACTIVIDAD 3.1.3						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO(U.E.A.P.CH.) 15						
SUB ACTIVIDAD 3.1.4						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 16						
SUB ACTIVIDAD 3.1.5						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 17						
SUB ACTIVIDAD 3.1.6						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 18						
SUB ACTIVIDAD 3.1.7						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 19						
SUB ACTIVIDAD 3.1.8						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 20						
SUB ACTIVIDAD 3.1.9						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 21						
SUB ACTIVIDAD 3.1.10						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 22						
SUB ACTIVIDAD 3.1.11						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 23						
SUB ACTIVIDAD 3.1.12						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 24						
SUB ACTIVIDAD 3.1.13						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 25						
SUB ACTIVIDAD 3.1.14						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.)26						
SUB ACTIVIDAD 3.1.15						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 27						
SUB ACTIVIDAD 3.1.16						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 28						
SUB ACTIVIDAD 3.1.17						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	unidades	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
Total						\$ 68,40

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 29				
ACTIVIDAD 3.1.				
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 3.1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 12	1	\$ 34,20	\$ 34,20
SUB ACTIVIDAD 3.1.2	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 13	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.3	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 14	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 15	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.5	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 16	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.6	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 17	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.7	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 18	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.8	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 19	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.9	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 20	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.10	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 21	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.11	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 22	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.12	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 23	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.13	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 24	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.14	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 25	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.15	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 26	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.16	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 27	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.17	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 28	1	\$ 68,40	\$ 68,40
Total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 30				
COMPONENTE 3.				
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.H.) 29	1	\$ 14.153,10	\$ 14.153,10
Total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 31						
IMPRESIONES INDIVIDUALES DE OFICIOS INSTITUCIONALES						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	10 hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	510	\$ 0,05	\$ 25,50	\$ 3,57	\$ 29,07
Total						\$ 29,07

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 32						
COPIAS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
copias	hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
Total						\$ 0,23

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 33						
ALQUILER DE INTERNET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
alquiler de internet	alquiler por hora	35	\$ 1,00	\$ 35,00	\$ 4,90	\$ 39,90
Total						\$ 39,90

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 34						
CD. IMPRESOS CON INFORMACIÓN PARA CAPACITACIÓN A LOS BENEFICIARIOS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	CD. impresos en Hojas A4 de 75 Gr	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
Total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 35						
MOVILIZACIÓN DE PERSONAL						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	alquiler de automóvil	40	\$ 1,00	\$ 40,00	\$ 5,60	\$ 45,60
Total						\$ 45,60

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 36						
ALIMENTACIÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alimentación	Alimentación individual	120	\$ 2,00	\$ 240,00	\$ 33,60	\$ 273,60
Total						\$ 273,60

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 37						
MOVILIZACIÓN DE CARGA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	alquiler vehículo pesado	50	\$ 10,00	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
Total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 38						
PLÁSTICO PET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico pet	10000	\$ 0,56	\$ 5.600,00	\$ 784,00	\$ 6.384,00
Total						\$ 6.384,00

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 39						
PLÁSTICO DURO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico duro	plástico duro	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
Total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 40						
CARTÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Cartón	cartón	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
Total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 41						
PAPEL BOON IMPRESO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
papel boon impreso	papel boon impreso	10000	\$ 0,20	\$ 2.000,00	\$ 280,00	\$ 2.280,00
Total						\$ 2.280,00

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 42						
PAPEL ARCHIVO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Papel archivo	papel archivo	10000	\$ 0,15	\$ 1.500,00	\$ 210,00	\$ 1.710,00
Total						\$ 1.710,00

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 43						
CHATARRA FERROSA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Chatarra ferrosa	chatarra ferrosa	10000	\$ 0,05	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
Total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 44						
INFORME FINAL 300 HOJAS BLANCO Y NEGRO EN HOJAS DE TAMAÑO A 4						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
Total						\$ 68,40

Anexos 3 proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Pedro Carbo del Cantón Guaranda; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”.

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 1						
SUB ACTIVIDAD 1.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	unidades	10	\$ 0,05	\$ 0,50	\$ 0,07	\$ 0,57
copias individuales	unidades	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
Total						\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 2				
ACTIVIDAD 2.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 1	1	\$ 0,80	\$ 0,80
Total				\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 3						
SUB ACTIVIDAD 1.2.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 4						
SUB ACTIVIDAD 1.2.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 5						
SUB ACTIVIDAD 1.2.3.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	5	\$ 1,00	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
CD con información para capacitación a los beneficiarios	unidades	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
Total						\$ 575,70

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 6						
SUB ACTIVIDAD 1.2.4.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	30	\$ 1,00	\$ 30,00	\$ 4,20	\$ 34,20
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 57,00

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 7					
ACTIVIDAD 1.2.					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.2	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 3	1	\$ 11,40		\$ 11,40
SUB ACTIVIDAD 1.1.3	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 4	1	\$ 11,40		\$ 11,40
SUB ACTIVIDAD 1.1.4	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 5	1	\$ 575,70		\$ 575,70
SUB ACTIVIDAD 1.1.5	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 6	1	\$ 57,00		\$ 57,00
Total					\$ 655,50

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 8				
COMPONENTE 1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 2	1	\$ 0,80	\$ 0,80
ACTIVIDAD 1.2	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 7	1	\$ 655,50	\$ 655,50
Total				\$ 656,30

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 9						
SUB ACTIVIDAD 2.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 10				
ACTIVIDAD 2.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 9	1	\$ 11,40	\$ 11,40
Total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 11				
COMPONENTE 2.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 10	1	\$ 11,40	\$ 11,40
Total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 12						
SUB ACTIVIDAD 3.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 34,20

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 13						
SUB ACTIVIDAD 3.1.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 14						
SUB ACTIVIDAD 3.1.3						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 15						
SUB ACTIVIDAD 3.1.4						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 16						
SUB ACTIVIDAD 3.1.5						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 17						
SUB ACTIVIDAD 3.1.6						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 18						
SUB ACTIVIDAD 3.1.7						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 19						
SUB ACTIVIDAD 3.1.8						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 20						
SUB ACTIVIDAD 3.1.9						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 21						
SUB ACTIVIDAD 3.1.10						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 22						
SUB ACTIVIDAD 3.1.11						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 23						
SUB ACTIVIDAD 3.1.12						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 24						
SUB ACTIVIDAD 3.1.13						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 25						
SUB ACTIVIDAD 3.1.14						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 26						
SUB ACTIVIDAD 3.1.15						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 27						
SUB ACTIVIDAD 3.1.16						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 28						
SUB ACTIVIDAD 3.1.17						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	unidades	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
Total						\$ 68,40

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 29				
ACTIVIDAD 3.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 3.1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 12	1	\$ 34,20	\$ 34,20
SUB ACTIVIDAD 3.1.2	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 13	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.3	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 14	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.4	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 15	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.5	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 16	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.6	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 17	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.7	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 18	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.8	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 19	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.9	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 20	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.10	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 21	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.11	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 22	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.12	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 23	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.13	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 24	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.14	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 25	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.15	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 26	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.16	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 27	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.17	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 28	1	\$ 68,40	\$ 68,40
Total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (U.E.A.P.CH.) 30				
COMPONENTE 3.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 29	1	\$ 14.153,10	\$ 14.153,10
total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 31						
IMPRESIONES INDIVIDUALES DE OFICIOS INSTITUCIONALES						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	10 hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	510	\$ 0,05	\$ 25,50	\$ 3,57	\$ 29,07
Total						\$ 29,07

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 32						
COPIAS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
copias	hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
Total						\$ 0,23

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 33						
ALQUILER DE INTERNET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	alquiler por hora	35	\$ 1,00	\$ 35,00	\$ 4,90	\$ 39,90
Total						\$ 39,90

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 34						
CD. IMPRESOS CON INFORMACIÓN PARA CAPACITACIÓN A LOS BENEFICIARIOS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	CD. impresos en ojas A4 de 75 Gr	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
Total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 35						
MOVILIZACIÓN DE PERSONAL						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	alquiler de automóvil	40	\$ 1,00	\$ 40,00	\$ 5,60	\$ 45,60
Total						\$ 45,60

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 36						
ALIMENTACIÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alimentación	alimentación individual	120	\$ 2,00	\$ 240,00	\$ 33,60	\$ 273,60
Total						\$ 273,60

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 37						
MOVILIZACIÓN DE CARGA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	alquiler vehículo pesado	50	\$ 10,00	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
Total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 38						
PLÁSTICO PET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico pet	10000	\$ 0,56	\$ 5.600,00	\$ 784,00	\$ 6.384,00
Total						\$ 6.384,00

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 39						
PLÁSTICO DURO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico duro	plástico duro	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
Total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 40						
CARTÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Cartón	Cartón	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
Total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 41						
PAPEL BOON IMPRESO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Papel boon impreso	Papel boon impreso	10000	\$ 0,20	\$ 2.000,00	\$ 280,00	\$ 2.280,00
Total						\$ 2.280,00

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 42						
PAPEL ARCHIVO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Papel archivo	papel archivo	10000	\$ 0,15	\$ 1.500,00	\$ 210,00	\$ 1.710,00
Total						\$ 1.710,00

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 43						
CHATARRA FERROSA						
PRODUCTO	CARACTERISTI CAS	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUEST O NETO
chatarra ferrosa	chatarra ferrosa	10000	\$ 0,05	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
Total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 44						
INFORME FINAL 300 HOJAS BLANCO Y NEGRO EN HOJAS DE TAMAÑO A 4						
PRODUCTO	CARACTERISTI CAS	CANTID AD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUEST O NETO
informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
Total						\$ 68,40

Anexos 4 proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Tres de Marzo del Cantón Chimbo; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”.

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 1						
SUB ACTIVIDAD 1.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDA D	CANTIDA D	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	unidades	10	\$ 0,05	\$ 0,50	\$ 0,07	\$ 0,57
Copias individuales	unidades	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
total						\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 2				
ACTIVIDAD 2.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTID AD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 1	1	\$ 0,80	\$ 0,80
total				\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 3						
SUB ACTIVIDAD 1.2.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 4						
SUB ACTIVIDAD 1.2.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 5						
SUB ACTIVIDAD 1.2.3.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	5	\$ 1,00	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
CD con información para capacitación a los beneficiarios	unidades	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 575,70

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 6						
SUB ACTIVIDAD 1.2.4.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	30	\$ 1,00	\$ 30,00	\$ 4,20	\$ 34,20
alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 57,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 7				
ACTIVIDAD 1.2.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.2	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 3	1	\$ 11,40	\$ 11,40
SUB ACTIVIDAD 1.1.3	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 4	1	\$ 11,40	\$ 11,40
SUB ACTIVIDAD 1.1.4	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 5	1	\$ 575,70	\$ 575,70
SUB ACTIVIDAD 1.1.5	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 6	1	\$ 57,00	\$ 57,00
total				\$ 655,50

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 8				
COMPONENTE 1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 2	1	\$ 0,80	\$ 0,80
ACTIVIDAD 1.2	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 7	1	\$ 655,50	\$ 655,50
total				\$ 656,30

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 9						
SUB ACTIVIDAD 2.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 10				
ACTIVIDAD 2.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 9	1	\$ 11,40	\$ 11,40
total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 11				
COMPONENTE 2.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 10	1	\$ 11,40	\$ 11,40
total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 12						
SUB ACTIVIDAD 3.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 34,20

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 13						
SUB ACTIVIDAD 3.1.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 14						
SUB ACTIVIDAD 3.1.3						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 15						
SUB ACTIVIDAD 3.1.4						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 16						
SUB ACTIVIDAD 3.1.5						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 17						
SUB ACTIVIDAD 3.1.6						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 18						
SUB ACTIVIDAD 3.1.7						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 19						
SUB ACTIVIDAD 3.1.8						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 20						
SUB ACTIVIDAD 3.1.9						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 21						
SUB ACTIVIDAD 3.1.10						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 22						
SUB ACTIVIDAD 3.1.11						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 23						
SUB ACTIVIDAD 3.1.12						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 24						
SUB ACTIVIDAD 3.1.13						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 25						
SUB ACTIVIDAD 3.1.14						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 26						
SUB ACTIVIDAD 3.1.15						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 27						
SUB ACTIVIDAD 3.1.16						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 28						
SUB ACTIVIDAD 3.1.17						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	unidades	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
total						\$ 68,40

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 29				
ACTIVIDAD 3.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 3.1.1	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 12	1	\$ 34,20	\$ 34,20
SUB ACTIVIDAD 3.1.2	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 13	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.3	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 14	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.4	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 15	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.5	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 16	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.6	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 17	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.7	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 18	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.8	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 19	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.9	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 20	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.10	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 21	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.11	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 22	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.12	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 23	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.13	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 24	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.14	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 25	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.15	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 26	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.16	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 27	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.17	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 28	1	\$ 68,40	\$ 68,40
total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 30				
COMPONENTE 3.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 29	1	\$ 14.153,10	\$ 14.153,10
total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 31						
IMPRESIONES INDIVIDUALES DE OFICIOS INSTITUCIONALES						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	10 hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	510	\$ 0,05	\$ 25,50	\$ 3,57	\$ 29,07
total						\$ 29,07

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 32						
COPIAS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Copias	hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
total						\$ 0,23

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 33						
ALQUILER DE INTERNET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
alquiler de internet	alquiler por hora	35	\$ 1,00	\$ 35,00	\$ 4,90	\$ 39,90
total						\$ 39,90

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 34						
CD. IMPRESOS CON INFORMACIÓN PARA CAPACITACIÓN A LOS BENEFICIARIOS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	CD. impresos en hojas A4 de 75 Gr	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 35						
MOVILIZACIÓN DE PERSONAL						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	alquiler de automóvil	40	\$ 1,00	\$ 40,00	\$ 5,60	\$ 45,60
total						\$ 45,60

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 36						
ALIMENTACIÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alimentación	Alimentación individual	120	\$ 2,00	\$ 240,00	\$ 33,60	\$ 273,60
total						\$ 273,60

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 37						
MOVILIZACIÓN DE CARGA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	Alquiler vehículo pesado	50	\$ 10,00	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 38						
PLÁSTICO PET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico pet	10000	\$ 0,56	\$ 5.600,00	\$ 784,00	\$ 6.384,00
total						\$ 6.384,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 39						
PLÁSTICO DURO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico duro	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 40						
CARTÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Cartón	Cartón	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 41						
PAPEL BOON IMPRESO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Papel boon impreso	papel boon impreso	10000	\$ 0,20	\$ 2.000,00	\$ 280,00	\$ 2.280,00
total						\$ 2.280,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 42						
PAPEL ARCHIVO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
papel archivo	papel archivo	10000	\$ 0,15	\$ 1.500,00	\$ 210,00	\$ 1.710,00
total						\$ 1.710,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 43						
CHATARRA FERROSA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Chatarra ferrosa	Chatarra ferrosa	10000	\$ 0,05	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 44						
INFORME FINAL 300 HOJAS BLANCO Y NEGRO EN HOJAS DE TAMAÑO A 4						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
total						\$ 68,40

Anexos 5 proyecto “Transferencia de conocimientos sobre procesos amigables con el medio ambiente en los estudiantes pertenecientes a la Unidad Educativa Diez de Enero del Cantón San Miguel ; para disminuir la cantidad de desechos sólidos que ingresan a los rellenos sanitarios”

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO)1						
SUB ACTIVIDAD 1.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	unidades	10	\$ 0,05	\$ 0,50	\$ 0,07	\$ 0,57
Copias individuales	unidades	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
total						\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 2					
ACTIVIDAD 2.1.					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 1	1	\$ 0,80	\$ 0,80	\$ 0,80
total					\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 3						
SUB ACTIVIDAD 1.2.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 4						
SUB ACTIVIDAD 1.2.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 5						
SUB ACTIVIDAD 1.2.3.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	5	\$ 1,00	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
CD con información para capacitación a los beneficiarios	unidades	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 575,70

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 6						
SUB ACTIVIDAD 1.2.4.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	30	\$ 1,00	\$ 30,00	\$ 4,20	\$ 34,20
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 57,00

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 7					
ACTIVIDAD 1.2.					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO	
SUB ACTIVIDAD 1.1.2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 3	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
SUB ACTIVIDAD 1.1.3	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 4	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
SUB ACTIVIDAD 1.1.4	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 5	1	\$ 575,70	\$ 575,70	
SUB ACTIVIDAD 1.1.5	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 6	1	\$ 57,00	\$ 57,00	
total				\$ 655,50	

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 8				
COMPONENTE 1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 2	1	\$ 0,80	\$ 0,80
ACTIVIDAD 1.2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 7	1	\$ 655,50	\$ 655,50
total				\$ 656,30

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 9						
SUB ACTIVIDAD 2.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 10				
ACTIVIDAD 2.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 9	1	\$ 11,40	\$ 11,40
total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 11				
COMPONENTE 2.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 10	1	\$ 11,40	\$ 11,40
total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 12						
SUB ACTIVIDAD 3.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 34,20

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 13						
SUB ACTIVIDAD 3.1.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 14						
SUB ACTIVIDAD 3.1.3						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 15						
SUB ACTIVIDAD 3.1.4						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 16						
SUB ACTIVIDAD 3.1.5						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 17						
SUB ACTIVIDAD 3.1.6						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 17						
SUB ACTIVIDAD 3.1.6						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO(DIEZ DE ENERO) 18						
SUB ACTIVIDAD 3.1.7						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 19						
SUB ACTIVIDAD 3.1.8						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 20						
SUB ACTIVIDAD 3.1.9						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 21						
SUB ACTIVIDAD 3.1.10						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 22						
SUB ACTIVIDAD 3.1.11						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 23						
SUB ACTIVIDAD 3.1.12						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 24						
SUB ACTIVIDAD 3.1.13						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 25						
SUB ACTIVIDAD 3.1.14						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 26						
SUB ACTIVIDAD 3.1.15						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 27						
SUB ACTIVIDAD 3.1.16						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO(DIEZ DE ENERO) 28						
SUB ACTIVIDAD 3.1.17						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	unidades	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
Total						\$ 68,40

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 29				
ACTIVIDAD 3.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 3.1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 12	1	\$ 34,20	\$ 34,20
SUB ACTIVIDAD 3.1.2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 13	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.3	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 14	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.4	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 15	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.5	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 16	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.6	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 17	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.7	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 18	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.8	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 19	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.9	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 20	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.10	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 21	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.11	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 22	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.12	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 23	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.13	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 24	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.14	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 25	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.15	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 26	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.16	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 27	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.17	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 28	1	\$ 68,40	\$ 68,40
total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 30				
COMPONENTE 3.				
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 29	1	\$ 14.153,10	\$ 14.153,10
Total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 31						
IMPRESIONES INDIVIDUALES DE OFICIOS INSTITUCIONALES						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	10 hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	510	\$ 0,05	\$ 25,50	\$ 3,57	\$ 29,07
total						\$ 29,07

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 32						
COPIAS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Copias	hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
total						\$ 0,23

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 33						
ALQUILER DE INTERNET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
alquiler de internet	alquiler por hora	35	\$ 1,00	\$ 35,00	\$ 4,90	\$ 39,90
total						\$ 39,90

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 34						
CD. IMPRESOS CON INFORMACIÓN PARA CAPACITACIÓN A LOS BENEFICIARIOS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	CD. impresos en hojas A4 de 75 Gr	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 35						
MOVILIZACIÓN DE PERSONAL						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	alquiler de automóvil	40	\$ 1,00	\$ 40,00	\$ 5,60	\$ 45,60
total						\$ 45,60

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 36						
ALIMENTACIÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alimentación	Alimentación individual	120	\$ 2,00	\$ 240,00	\$ 33,60	\$ 273,60
total						\$ 273,60

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 37						
MOVILIZACIÓN DE CARGA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	Alquiler vehículo pesado	50	\$ 10,00	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 38						
PLÁSTICO PET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico pet	10000	\$ 0,56	\$ 5.600,00	\$ 784,00	\$ 6.384,00
total						\$ 6.384,00

ANEXO PROYECTO(DIEZ DE ENERO) 39						
PLÁSTICO DURO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico duro	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 40						
CARTÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Cartón	Cartón	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 41						
PAPEL BOON IMPRESO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Papel boon impreso	papel boon impreso	10000	\$ 0,20	\$ 2.000,00	\$ 280,00	\$ 2.280,00
total						\$ 2.280,00

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 42						
PAPEL ARCHIVO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
papel archivo	papel archivo	10000	\$ 0,15	\$ 1.500,00	\$ 210,00	\$ 1.710,00
total						\$ 1.710,00

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 43						
CHATARRA FERROSA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Chatarra ferrosa	Chatarra ferrosa	10000	\$ 0,05	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 44						
INFORME FINAL 300 HOJAS BLANCO Y NEGRO EN HOJAS DE TAMAÑO A 4						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
total						\$ 68,40

Anexos 6 proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias de la Parroquia Simiatug del Cantón Guaranda Provincia Bolívar periodo 2016 -2017”

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)1						
SUB ACTIVIDAD 1.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	unidades	10	\$ 0,05	\$ 0,50	\$ 0,07	\$ 0,57
Copias individuales	unidades	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
total						\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)2				
ACTIVIDAD 2.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 1	1	\$ 0,80	\$ 0,80
total				\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)3						
SUB ACTIVIDAD 1.2.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)4						
SUB ACTIVIDAD 1.2.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)5						
SUB ACTIVIDAD 1.2.3.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	5	\$ 1,00	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
CD con información para capacitación a los beneficiarios	unidades	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 575,70

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 6						
SUB ACTIVIDAD 1.2.4.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	30	\$ 1,00	\$ 30,00	\$ 4,20	\$ 34,20
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 57,00

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 7					
ACTIVIDAD 1.2.					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO	
SUB ACTIVIDAD 1.1.2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 3	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
SUB ACTIVIDAD 1.1.3	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 4	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
SUB ACTIVIDAD 1.1.4	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 5	1	\$ 575,70	\$ 575,70	
SUB ACTIVIDAD 1.1.5	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 6	1	\$ 57,00	\$ 57,00	
total				\$ 655,50	

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 8				
COMPONENTE 1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 2	1	\$ 0,80	\$ 0,80
ACTIVIDAD 1.2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 7	1	\$ 655,50	\$ 655,50
total				\$ 656,30

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 9						
SUB ACTIVIDAD 2.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO)10				
ACTIVIDAD 2.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 9	1	\$ 11,40	\$ 11,40
total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 11				
COMPONENTE 2.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 10	1	\$ 11,40	\$ 11,40
total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)12						
SUB ACTIVIDAD 3.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 34,20

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)13						
SUB ACTIVIDAD 3.1.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 14						
SUB ACTIVIDAD 3.1.3						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 15						
SUB ACTIVIDAD 3.1.4						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)16						
SUB ACTIVIDAD 3.1.5						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)17						
SUB ACTIVIDAD 3.1.6						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG)17						
SUB ACTIVIDAD 3.1.6						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 18						
SUB ACTIVIDAD 3.1.7						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 19						
SUB ACTIVIDAD 3.1.8						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 20						
SUB ACTIVIDAD 3.1.9						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 21						
SUB ACTIVIDAD 3.1.10						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 22						
SUB ACTIVIDAD 3.1.11						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 23						
SUB ACTIVIDAD 3.1.12						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 24						
SUB ACTIVIDAD 3.1.13						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 25						
SUB ACTIVIDAD 3.1.14						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 26						
SUB ACTIVIDAD 3.1.15						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 27						
SUB ACTIVIDAD 3.1.16						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 28						
SUB ACTIVIDAD 3.1.17						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	unidades	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
Total						\$ 68,40

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 29				
ACTIVIDAD 3.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 3.1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 12	1	\$ 34,20	\$ 34,20
SUB ACTIVIDAD 3.1.2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 13	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.3	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 14	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.4	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 15	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.5	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 16	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.6	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 17	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.7	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 18	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.8	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 19	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.9	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 20	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.10	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 21	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.11	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 22	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.12	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 23	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.13	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 24	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.14	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 25	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.15	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 26	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.16	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 27	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.17	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 28	1	\$ 68,40	\$ 68,40
total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 30				
COMPONENTE 3.				
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 29	1	\$ 14.153,10	\$ 14.153,10
Total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 31						
IMPRESIONES INDIVIDUALES DE OFICIOS INSTITUCIONALES						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	10 hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	510	\$ 0,05	\$ 25,50	\$ 3,57	\$ 29,07
total						\$ 29,07

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 32						
COPIAS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Copias	hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
total						\$ 0,23

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 33						
ALQUILER DE INTERNET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
alquiler de internet	alquiler por hora	35	\$ 1,00	\$ 35,00	\$ 4,90	\$ 39,90
total						\$ 39,90

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 34						
CD. IMPRESOS CON INFORMACIÓN PARA CAPACITACIÓN A LOS BENEFICIARIOS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	CD. impresos en hojas A4 de 75 Gr	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 35						
MOVILIZACIÓN DE PERSONAL						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	alquiler de automóvil	40	\$ 1,00	\$ 40,00	\$ 5,60	\$ 45,60
total						\$ 45,60

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 36						
ALIMENTACIÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alimentación	Alimentación individual	120	\$ 2,00	\$ 240,00	\$ 33,60	\$ 273,60
total						\$ 273,60

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 37						
MOVILIZACIÓN DE CARGA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	Alquiler vehículo pesado	50	\$ 10,00	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 38						
PLÁSTICO PET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico pet	10000	\$ 0,56	\$ 5.600,00	\$ 784,00	\$ 6.384,00
total						\$ 6.384,00

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 39						
PLÁSTICO DURO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico duro	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 40						
CARTÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Cartón	Cartón	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 41						
PAPEL BOON IMPRESO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Papel boon impreso	papel boon impreso	10000	\$ 0,20	\$ 2.000,00	\$ 280,00	\$ 2.280,00
total						\$ 2.280,00

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 42						
PAPEL ARCHIVO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
papel archivo	papel archivo	10000	\$ 0,15	\$ 1.500,00	\$ 210,00	\$ 1.710,00
total						\$ 1.710,00

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 43						
CHATARRA FERROSA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Chatarra ferrosa	Chatarra ferrosa	10000	\$ 0,05	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 44						
INFORME FINAL 300 HOJAS BLANCO Y NEGRO EN HOJAS DE TAMAÑO A 4						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
total						\$ 68,40

Anexos 7 proyecto “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social en las instituciones educativas, fundaciones, organizaciones sociales y comunitarias del Cantón Guaranda Provincia Bolívar. periodo 2016 -2017”

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 1						
SUB ACTIVIDAD 1.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	unidades	10	\$ 0,05	\$ 0,50	\$ 0,07	\$ 0,57
Copias individuales	unidades	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
total						\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 2						
ACTIVIDAD 2.1.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 1	1	\$ 0,80	\$ 0,80		\$ 0,80
total						\$ 0,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 3						
SUB ACTIVIDAD 1.2.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 4						
SUB ACTIVIDAD 1.2.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 5						
SUB ACTIVIDAD 1.2.3.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	5	\$ 1,00	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
CD con información para capacitación a los beneficiarios	unidades	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 575,70

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 6						
SUB ACTIVIDAD 1.2.4.						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	30	\$ 1,00	\$ 30,00	\$ 4,20	\$ 34,20
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 57,00

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 7					
ACTIVIDAD 1.2.					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO	
SUB ACTIVIDAD 1.1.2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 3	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
SUB ACTIVIDAD 1.1.3	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 4	1	\$ 11,40	\$ 11,40	
SUB ACTIVIDAD 1.1.4	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 5	1	\$ 575,70	\$ 575,70	
SUB ACTIVIDAD 1.1.5	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 6	1	\$ 57,00	\$ 57,00	
total				\$ 655,50	

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 8				
COMPONENTE 1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 2	1	\$ 0,80	\$ 0,80
ACTIVIDAD 1.2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 7	1	\$ 655,50	\$ 655,50
total				\$ 656,30

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 9						
SUB ACTIVIDAD 2.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alquiler de internet	horas	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
total						\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 10				
ACTIVIDAD 2.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 1.1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 9	1	\$ 11,40	\$ 11,40
total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 11				
COMPONENTE 2.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 10	1	\$ 11,40	\$ 11,40
total				\$ 11,40

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 12						
SUB ACTIVIDAD 3.1.1						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 1,00	\$ 10,00	\$ 1,40	\$ 11,40
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 34,20

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 13						
SUB ACTIVIDAD 3.1.2						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 14						
SUB ACTIVIDAD 3.1.3						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 15						
SUB ACTIVIDAD 3.1.4						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 16						
SUB ACTIVIDAD 3.1.5						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 17						
SUB ACTIVIDAD 3.1.6						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 17						
SUB ACTIVIDAD 3.1.6						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 18						
SUB ACTIVIDAD 3.1.7						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 19						
SUB ACTIVIDAD 3.1.8						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 20						
SUB ACTIVIDAD 3.1.9						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 21						
SUB ACTIVIDAD 3.1.10						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 22						
SUB ACTIVIDAD 3.1.11						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 23						
SUB ACTIVIDAD 3.1.12						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 24						
SUB ACTIVIDAD 3.1.13						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 25						
SUB ACTIVIDAD 3.1.14						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	viajes	10	\$ 10,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 136,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 26						
SUB ACTIVIDAD 3.1.15						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones	unidades	100	\$ 0,05	\$ 5,00	\$ 0,70	\$ 5,70
Alimentación	unidades	10	\$ 2,00	\$ 20,00	\$ 2,80	\$ 22,80
Total						\$ 28,50

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 27						
SUB ACTIVIDAD 3.1.16						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	kg	2000	\$ 0,56	\$ 1.120,00	\$ 156,80	\$ 1.276,80
Plástico duro	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Cartón	kg	2000	\$ 0,10	\$ 200,00	\$ 28,00	\$ 228,00
Papel boon impreso	kg	2000	\$ 0,20	\$ 400,00	\$ 56,00	\$ 456,00
Papel archivo	kg	2000	\$ 0,15	\$ 300,00	\$ 42,00	\$ 342,00
Chatarra ferrosa	kg	2000	\$ 0,05	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Total						\$ 2.644,80

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 28						
SUB ACTIVIDAD 3.1.17						
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	unidades	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
Total						\$ 68,40

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 29				
ACTIVIDAD 3.1.				
DESCRIPCIÓN	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
SUB ACTIVIDAD 3.1.1	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 12	1	\$ 34,20	\$ 34,20
SUB ACTIVIDAD 3.1.2	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 13	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.3	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 14	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.4	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 15	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.5	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 16	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.6	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 17	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.7	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 18	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.8	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 19	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.9	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 20	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.10	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 21	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.11	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 22	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.12	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 23	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.13	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 24	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.14	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 25	1	\$ 136,80	\$ 136,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.15	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 26	1	\$ 28,50	\$ 28,50
SUB ACTIVIDAD 3.1.16	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 27	1	\$ 2.644,80	\$ 2.644,80
SUB ACTIVIDAD 3.1.17	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 28	1	\$ 68,40	\$ 68,40
total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 30				
COMPONENTE 3.				
DESCRIPCION	UNIDAD/REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO NETO
ACTIVIDAD 1.1	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO) 29	1	\$ 14.153,10	\$ 14.153,10
Total				\$ 14.153,10

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 31						
IMPRESIONES INDIVIDUALES DE OFICIOS INSTITUCIONALES						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Impresiones individuales	10 hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	510	\$ 0,05	\$ 25,50	\$ 3,57	\$ 29,07
total						\$ 29,07

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 32						
COPIAS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Copias	hojas impresiones en hojas A4, a blanco y negro	10	\$ 0,02	\$ 0,20	\$ 0,03	\$ 0,23
total						\$ 0,23

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 33						
ALQUILER DE INTERNET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
alquiler de internet	alquiler por hora	35	\$ 1,00	\$ 35,00	\$ 4,90	\$ 39,90
total						\$ 39,90

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 34						
CD. IMPRESOS CON INFORMACIÓN PARA CAPACITACIÓN A LOS BENEFICIARIOS						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	CD. impresos en hojas A4 de 75 Gr	2000	\$ 0,25	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 35						
MOVILIZACIÓN DE PERSONAL						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de personal	alquiler de automóvil	40	\$ 1,00	\$ 40,00	\$ 5,60	\$ 45,60
total						\$ 45,60

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 36						
ALIMENTACIÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Alimentación	Alimentación individual	120	\$ 2,00	\$ 240,00	\$ 33,60	\$ 273,60
total						\$ 273,60

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 37						
MOVILIZACIÓN DE CARGA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Movilización de carga	Alquiler vehículo pesado	50	\$ 10,00	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 38						
PLÁSTICO PET						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico pet	10000	\$ 0,56	\$ 5.600,00	\$ 784,00	\$ 6.384,00
total						\$ 6.384,00

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 39						
PLÁSTICO DURO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	Plástico duro	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 40						
CARTÓN						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Cartón	Cartón	10000	\$ 0,10	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
total						\$ 1.140,00

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 41						
PAPEL BOON IMPRESO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Papel boon impreso	papel boon impreso	10000	\$ 0,20	\$ 2.000,00	\$ 280,00	\$ 2.280,00
total						\$ 2.280,00

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 42						
PAPEL ARCHIVO						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
papel archivo	papel archivo	10000	\$ 0,15	\$ 1.500,00	\$ 210,00	\$ 1.710,00
total						\$ 1.710,00

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 43						
CHATARRA FERROSA						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Chatarra ferrosa	Chatarra ferrosa	10000	\$ 0,05	\$ 500,00	\$ 70,00	\$ 570,00
total						\$ 570,00

ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 44						
INFORME FINAL 300 HOJAS BLANCO Y NEGRO EN HOJAS DE TAMAÑO A 4						
PRODUCTO	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	2	\$ 30,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
total						\$ 68,40

Anexos 8 costos proyecto: “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. periodo 2016 -2017”

ANEXO PROYECTO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 1				
REQUERIMIENTO ANUAL DE ÚTILES DE OFICINA				
DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 31	1	\$ 29,07	29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 32	1	\$ 0,23	0,228
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 34	1	\$ 570,00	570
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 44	1	\$ 68,40	68,4
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 34	1	\$ 29,07	29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 32	1	\$ 0,23	0,228
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 33	1	\$ 570,00	570
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 44	1	\$ 68,40	68,4
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 31	1	\$ 29,07	29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 32	1	\$ 0,23	0,228
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 34	1	\$ 570,00	570
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 44	1	\$ 68,40	68,4
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 31	1	\$ 29,07	29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 32	1	\$ 0,23	0,228
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 34	1	\$ 570,00	570
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 44	1	\$ 68,40	68,4
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 31	1	\$ 29,07	29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 32	1	\$ 0,23	0,228
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 34	1	\$ 570,00	570
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 44	1	\$ 68,40	68,4
Impresiones individuales	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 31	1	\$ 29,07	29,07
Copias	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 32	1	\$ 0,23	0,228
CD. impresos con información para capacitación a los beneficiarios	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 34	1	\$ 570,00	570
Informe final 300 hojas blanco y negro en hojas de tamaño a 4	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 34	1	\$ 68,40	68,4
Impresiones individuales de oficios institucionales	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 53	1	\$ 67,83	67,83
Folletos con del plan con sus respectivos programas y proyectos	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 54	1	\$ 85,50	85,5
Informe final de la evaluación del plan	ANEXO PLAN DE INTERVENCIÓN 58	1	\$ 114,00	114
TOTAL				4273,518

ANEXO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 2				
GASTOS VARIOS DEL PLAN				
DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 33	1	\$ 39,90	\$ 39,90
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 35	1	\$ 45,60	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 36	1	\$ 273,60	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 37	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 33	1	\$ 39,90	\$ 39,90
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 35	1	\$ 45,60	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 36	1	\$ 273,60	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 37	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO(U.E.A.P.H.) 33	1	\$ 39,90	\$ 39,90
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO(U.E.A.P.H.) 35	1	\$ 45,60	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO(U.E.A.P.H.) 36	1	\$ 273,60	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO(U.E.A.P.H.) 37	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 33	1	\$ 39,90	\$ 39,90
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 35	1	\$ 45,60	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 36	1	\$ 273,60	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 37	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 33	1	\$ 39,90	\$ 39,90
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 35	1	\$ 45,60	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 36	1	\$ 273,60	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 37	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Alquiler de internet	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 33	1	\$ 39,90	\$ 39,90
Movilización de personal	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 35	1	\$ 45,60	\$ 45,60
Alimentación	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 36	1	\$ 273,60	\$ 273,60
Movilización de carga	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 37	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Total				\$ 5.574,60

ANEXO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 3				
MATERIA PRIMA				
DESCRIPCIÓN	REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 38	1	\$ 6.384,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 39	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 40	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 41	1	\$ 2.280,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 42	1	\$ 1.710,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 43	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 38	1	\$ 6.384,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 39	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 40	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 41	1	\$ 2.280,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 42	1	\$ 1.710,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 43	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 38	1	\$ 6.384,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 39	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 40	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 41	1	\$ 2.280,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 42	1	\$ 1.710,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 43	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 38	1	\$ 6.384,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 39	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 40	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 41	1	\$ 2.280,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 42	1	\$ 1.710,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 43	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 38	1	\$ 6.384,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 39	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 40	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 41	1	\$ 2.280,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 42	1	\$ 1.710,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 43	1	\$ 570,00	\$ 570,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 38	1	\$ 6.384,00	\$ 6.384,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 39	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 40	1	\$ 1.140,00	\$ 1.140,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 41	1	\$ 2.280,00	\$ 2.280,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 42	1	\$ 1.710,00	\$ 1.710,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 43	1	\$ 570,00	\$ 570,00
total				\$ 79.344,00

ANEXO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 4						
TRASLADO DE PRODUCTO TERMINADO						
DESCRIPCION	REFERENCIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 0 %	PRESUPUESTO NETO
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 38	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 39	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 40	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 41	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 42	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (GAD. SIMIATUG) 43	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 38	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 39	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 40	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 41	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 42	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (GAD. GUARANDA) 43	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 38	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 39	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 40	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 41	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 42	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (U.E.A.PH.) 43	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 38	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 39	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 40	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 41	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 42	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (U.E.P.C.) 43	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 38	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 39	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 40	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 41	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 42	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (TRES DE MARZO.) 43	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico pet	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 38	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Plástico duro	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 39	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Cartón	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 40	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel boon impreso	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 41	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Papel archivo	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 42	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
Chatarra ferrosa	ANEXO PROYECTO (DIEZ DE ENERO) 43	10000	\$ 0,02	\$ 200,00	\$ 0,00	\$ 200,00
total						\$ 7.200,00

ANEXO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 5									
MANO DE OBRA									
N° DE MESES	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	SUELDO S	TOTAL SUELDOS MENSUA L	XIII	XIV	SUELDO ANUAL	APORTE AL IEES ANUAL	VALOR TOTAL
12	Estibadores	2	\$ 400,00	\$ 800,00	\$ 800,00	\$ 800,00	\$ 9.600,00	\$ 1.070,40	\$ 12.270,40
12	Operario de maquinaria	0	\$ 400,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00

ANEXO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 6									
SUELDOS Y SALARIOS									
N° DE MESES	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	SUELDOS	TOTAL SUELDOS MENSUAL	XIII	XIV	SUELDO ANUAL	APORTE AL IEES ANUAL	VALOR TOTAL
12	Contador	1	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 4.800,00	\$ 44,60	\$ 5.644,60
12	Administrador	1	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 400,00	\$ 4.800,00	\$ 535,20	\$ 6.135,20
TOTAL									11779,80

ANEXO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 7									
SERVICIOS BÁSICOS									
N° DE MESES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MENSUAL	CANTIDAD ANUAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO	
12	Energía eléctrica	Kw	2500	30000	\$ 0,08	\$ 2.400,00	\$ 336,00	\$ 2.736,00	
12	Agua	m3	20	240	\$ 0,80	\$ 192,00	\$ 26,88	\$ 218,88	
12	Teléfono	minutos	250	3000	\$ 0,12	\$ 360,00	\$ 50,40	\$ 410,40	
12	Plan internet corporativo	plan	1	12	\$ 50,00	\$ 600,00	\$ 84,00	\$ 684,00	
12	Plan celular corporativo	plan	1	12	\$ 50,00	\$ 600,00	\$ 84,00	\$ 684,00	
Total									\$ 4.733,28

ANEXO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 8									
INSUMOS									
N° DE MESES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MENSUAL	CANTIDAD ANUAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO	
12	Sunchos para amarre	rollo de 18 libras	2	24	\$ 38,00	\$ 912,00	\$ 127,68	\$ 1.039,68	
Total									\$ 1.039,68

ANEXO (COSTOS GESTOR AMBIENTAL) 9								
ÚTILES DE ASEO								
Nº DE MESES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD MENSUAL	CANTIDAD ANUAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
12	Cloro	unidad medida	1	12	\$ 4,00	\$ 48,00	\$ 6,72	\$ 54,72
12	Escobas	unidad medida	1	12	\$ 3,50	\$ 42,00	\$ 5,88	\$ 47,88
12	Trapeadores	unidad medida	1	12	\$ 3,50	\$ 42,00	\$ 5,88	\$ 47,88
12	Tips ambientales	unidad medida	1	12	\$ 1,25	\$ 15,00	\$ 2,10	\$ 17,10
12	Desinfectantes de baños	unidad medida	1	12	\$ 2,00	\$ 2,00	\$ 0,28	\$ 2,28
TOTAL								\$ 169,86

Anexos 9 inversión proyecto: “Fortalecimiento de la gestión ambiental y social de las microempresas de reciclaje mediante una evaluación económica de inversión para para incentivar la participación en el (PNGIDS), del Cantón Guaranda. Periodo 2016 -2017”

ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 1					
MAQUINARIA					
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Embaladora hidráulica	1	\$ 12.000,00	\$ 12.000,00	\$ 1.680,00	\$ 13.680,00
Balanza electrónica cap. 4 toneladas	1	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00	\$ 140,00	\$ 1.140,00
TOTAL					\$ 14.820,00

ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 2					
GALPÓN INDUSTRIAL					
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Galpón	1	\$ 15.000,00	\$ 15.000,00	\$ 2.100,00	\$ 17.100,00
total					\$ 17.100,00

ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 3					
MUEBLES Y ENSERES					
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Escritorio	2	\$ 60,00	\$ 120,00	\$ 16,80	\$ 136,80
Sillas giratorias	2	\$ 25,00	\$ 50,00	\$ 7,00	\$ 57,00
Archivadores	4	\$ 40,00	\$ 160,00	\$ 22,40	\$ 182,40
Sillas normales	10	\$ 6,00	\$ 60,00	\$ 8,40	\$ 68,40
TOTAL					\$ 444,60

ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 4					
EQUIPO DE COMPUTO					
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Computadora	1	\$ 800,00	\$ 800,00	\$ 112,00	\$ 912,00
Impresora	1	\$ 350,00	\$ 350,00	\$ 49,00	\$ 399,00
Total					\$ 1.311,00

ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 5					
ACTIVOS INTANGIBLES					
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
Gastos de constitución	1	\$ 4,00	\$ 4,00	\$ 0,56	\$ 4,56
Permisos de construcción	1	\$ 100,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Plano arquitectónico	1	\$ 100,00	\$ 100,00	\$ 14,00	\$ 114,00
Permisos de funcionamiento	1	\$ 45,00	\$ 45,00	\$ 6,30	\$ 51,30
Estudio de impacto ambiental	1	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	\$ 280,00	\$ 2.280,00
TOTAL					\$ 2.563,86

ANEXO (INVERSIÓN GESTOR AMBIENTAL) 6					
TERRENO					
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	VALOR TOTAL	IVA 14%	PRESUPUESTO NETO
terreno	1	\$ 12.000,00	\$ 12.000,00	\$ 1.680,00	\$ 13.680,00
TOTAL					\$ 13.680,00



UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS,
GESTIÓN EMPRESARIAL E INFORMÁTICA
ESCUELA DE GESTIÓN EMPRESARIAL

CARRERA DE ingeniería comercial.

OBJETIVO: Recopilar información para realizar el proyecto de investigación.

1.- ¿Considera usted que el reciclaje de los desechos sólidos contribuye a la conservación del ambiente?

- Si
No
Desconoce

2.- ¿Conoce usted que es Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos Sólidos (PNGIDS)?

- Si conozco
Desconozco
Desconoce

3.- ¿Considera que el gobierno ha socializado lo suficiente el (PNGIDS)?

- No
Desconoce

4.- ¿Piensa que él (PNGIDS) contribuirá con mejorar de las microempresas de reciclaje?

- Si mejora
No mejora
Desconoce

5.- ¿Piensa que él (PNGIDS) ha incidido en el precio de los productos reciclados que usted recolecta?

- Si
No
Desconoce

6.- ¿Conoce usted los requisitos que les exige el PNGIDS a las microempresas de reciclaje?

- Si
No

7.- ¿Su micro empresa actúa sobre las disposiciones legales y reglamentarias del (PNGIDS)?

- Si
No
Desconoce

8.- ¿Apoyaría usted un proyecto de investigación sobre la participación activa del (PNGIDS) como apoyo a su micro empresa?

- Si apoyaría
No apoyaría
Desconoce

Muchas gracias por su colaboración

ANEXO COMPROBACIÓN DE HIPÓTESIS

Comprobación de hipótesis

La prueba de Chi-cuadrado se usa para comparar los resultados observados de los resultados esperados por una hipótesis

Combinación de las Frecuencias

Pregunta 2

2.- ¿Conoce usted que es Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos Sólidos (PNGIDS)?

Tabla 156 Combinación de las Frecuencias Variable Dependiente

Variable Dependiente		
PREGUNTA	Frecuencia	Porcentaje
SI	1	2
NO	33	52
DESCONOCE	29	46
Total	63	100

Fuente: representantes legales y usuarios de las microempresas de reciclaje

Elaborado por: Carlos Arequipa Chango y Lisandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fecha de elaboración: 30 de junio del 2016

Pregunta 4

4.- ¿Considera adecuada la gestión administrativa en las microempresas de reciclaje?

Tabla 157 combinación de las frecuencias Variable Independiente

Variable Independiente		
PREGUNTA	Frecuencia	Porcentaje
SI	15	24
NO	41	65
DESCONOCE	7	11
Total	63	100

Fuente: representantes legales y usuarios de las microempresas de reciclaje

Elaborado por: Carlos Arequipa Chango y Lisandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fecha de elaboración: 30 de junio del 2016

Tabla 158 Frecuencias Observadas

FRECUENCIAS OBSERVADAS			
CATEGORÍA	VARIABLE DEPENDIENTE	VARIABLE INDEPENDIENTE	TOTAL
SI	1	15	16
NO	33	41	74
DESCONOCE	29	7	36
TOTAL	63	63	126

Fuente: representantes legales y usuarios de las microempresas de reciclaje

Elaborado por: Carlos Arequipa Chango y Lisandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fecha de elaboración: 30 de junio del 2016

Tabla 159 FRECUENCIAS ESPERADAS

FRECUENCIAS ESPERADAS			
CATEGORÍA	VARIABLE DEPENDIENTE	VARIABLE INDEPENDIENTE	TOTAL
SI	8	8	16
NO	37	37	74
DESCONOCE	18	18	36
TOTAL	63	63	126

Fuente: representantes legales y usuarios de las microempresas de reciclaje

Elaborado por: Carlos Arequipa Chango y Lisandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fecha de elaboración: 30 de junio del 2016

1.1. Planteamiento de las hipótesis

Ho: ¿El Programa Nacional de Desechos Sólidos (PNGIDS) no intervendrá de manera significativa hacia una mejora en las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda?

Ha: ¿El Programa Nacional de Desechos Sólidos (PNGIDS) intervendrá de manera significativa hacia una mejora en las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda?

Nivel de Confianza

Alfa = 0,05 o que es igual al 5% es decir el 95% de confianza

Región de aceptación y fórmula estadístico

Grados de libertad

Para determinar los grados de libertad se utiliza la siguiente fórmula:

Tabla 160 Grados de libertad

Grado de Libertad	
$G=(F-1)(C-1)$	
F=	N° Filas
C=	N° Columnas
G=	(2-1)(2-1)
G=	(1)(1)
G=	1
Gl= 1, según tabla	3,841

Fuente: representantes legales y usuarios de las microempresas de reciclaje

Elaborado por: Carlos Arequipa Chango y Lisandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fecha de elaboración: 30 de junio del 2016

Si X^2 calculada es mayor que la X^2 tabulada entonces rechazo la H_0 ; caso contrario no rechazo la H_a

Nivel de Significación

$$\chi^2 = \sum \frac{(F_o - F_e)^2}{F_e}$$

χ^2 = Chi- cuadrado

Σ = Sumatoria

FO = Frecuencias Observada

FE = Frecuencias Esperada

Grados de Significación

Alfa = 0,05

En donde:

FO = Frecuencias Observadas

FE = Frecuencias Esperadas

FO-FE = Frecuencias Observadas - Frecuencias Esperadas

FO-FE 2 = Frecuencias Observadas - Frecuencias Esperadas al cuadrado

FO-FE 2/ FE = Frecuencias Observadas - Frecuencias Esperadas al cuadrado dividido para las frecuencias esperadas.

Tabla 161 Grados de Significación

Alternativa	Fo	Fe	(fo-fe)	(Fo-Fe)2	(Fo-Fe)2/Fe
Si	1	8	-7	49	6,125
Si	15	8	7	49	6,125
No	33	37	-4	16	0,432432432
No	41	37	4	16	0,432432432
Desconoce	29	18	11	121	6,722222222
Desconoce	7	18	-11	121	6,722222222
					26,55930931

Fuente: representantes legales y usuarios de las microempresas de reciclaje

Elaborado por: Carlos Arequipa Chango y Lisandro Marcelo Carvajal Alarcón

Fecha de elaboración: 30 de junio del 2016

Conclusión

El valor $\chi^2_t = 3.84 < \chi^2_c = 26,55930931$ se acepta la hipótesis alterna que manifiesta ¿El Programa Nacional de Desechos Sólidos (PNGIDS) intervendrá de manera significativa hacia una mejora en las microempresas de reciclaje del Cantón Guaranda?

Anexos 11 materiales reciclables

Cartón	papel	pet	plástico
			
fundas	Chatarra ferrosa	Chatarra no ferrosa	Chatarra no ferrosa
			

Autores: Carlos Arequipa Chango; Lizandro Marcelo Carvajal Alarcón

Anexos 12 estudio de campo en la microempresas de reciclaje



Ilustración 1 estudio de campo en el centro de acopio San Carlos



Ilustración 2 estudio de campo en la microempresas de reciclaje



Ilustración 3 estudio de campo en la microempresas de reciclaje



Ilustración 4 estudio de campo en la microempresas de reciclaje



Ilustración 5 estudio de campo GAD de la Provincia Bolívar



Ilustración 6 estudio de campo GAD de la Provincia Bolívar



Ilustración 7 estudio de campo GAD de Cantón Guaranda



Ilustración 8 estudio de campo GAD de Cantón Guaranda



Ilustración 9 estudio de campo MAE Unidad Descentralizada Guaranda



Ilustración 10 estudio de campo MAE Unidad Descentralizada Guaranda

Anexos 13 documentación generada en la investigación en las distintas instituciones encargadas de la adecuada gestión ambiental y las microempresas de reciclaje

Anexo Resolución emitida por el Sri para la devolución de los 0.02 centavos a las botellas plásticas para quienes los recojan y entreguen a un centro de acopio o reciclador autorizado.

RESOLUCIÓN No.

NAC - DDERCGC12-00016

11 ENE. 2012

**EL DIRECTOR GENERAL
DEL SERVICIO DE RENTAS INTERNAS**

Considerando:

Que conforme al artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución;

Que el artículo 300 de la Carta Magna señala que el régimen tributario se regirá por los principios de generalidad, progresividad, eficiencia, simplicidad administrativa, irretroactividad, equidad, transparencia y suficiencia recaudatoria. Se priorizarán los impuestos directos y progresivos. La política tributaria promoverá la redistribución y estimulará el empleo, la producción de bienes y servicios, y conductas ecológicas, sociales y económicas responsables;

Que el artículo 1 de la Ley de Creación del Servicio de Rentas Internas, publicada en el Registro Oficial No. 206 de 02 de Diciembre de 1997, establece la creación del Servicio de Rentas Internas (SRI) como una entidad técnica y autónoma, con personería jurídica, de derecho público, patrimonio y fondos propios, jurisdicción nacional y sede principal en la ciudad de Quito. Su gestión estará sujeta a las disposiciones de esta Ley, del Código Tributario, de la Ley de Régimen Tributario Interno y de las demás leyes y reglamentos que fueren aplicables y su autonomía concierne a los órdenes administrativo, financiero y operativo;

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 8 de la Ley de Creación del Servicio de Rentas Internas, el Director General del Servicio de Rentas Internas, expedirá resoluciones de carácter general y obligatorio, tendientes a la correcta aplicación de normas legales y reglamentarias;

Que en concordancia, el artículo 7 del Código Tributario establece que el Director General del Servicio de Rentas Internas dictará circulares o disposiciones generales necesarias para la aplicación de las leyes tributarias y para la armonía y eficiencia de su administración;

Que la Ley de Fomento Ambiental y Optimización de los Ingresos del Estado, publicada en el Suplemento del Registro Oficial No. 583, de 24 de noviembre de 2011, creó el Impuesto Redimible a las Botellas Plásticas no Retornables con la finalidad de disminuir la contaminación ambiental y estimular el proceso de reciclaje, estableciendo adicionalmente que las operaciones gravadas con dicho impuesto serán objeto de declaración dentro del mes subsiguiente al que se las efectuó;

Que de conformidad con la referida norma, el hecho generador de este impuesto es embotellar bebidas en botellas plásticas no retornables, utilizadas para contener bebidas alcohólicas, no alcohólicas, gaseosas, no gaseosas y agua, o su desaduanización para el caso de productos importados, debiendo el Servicio de Rentas Internas determinar el valor de la tarifa que aplicará para cada caso en particular;

Que el primer artículo innumerado del Capítulo II, referente al Impuesto Redimible a las Botellas Plásticas no Retornables, del Título innumerado agregado a continuación del artículo 214 del Reglamento para la Aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno, define las palabras: bebidas, embotellador, importador, reciclador y centro de acopio, para efectos de la aplicación de este impuesto;

Que el segundo inciso del tercer artículo innumerado ibídem, dispone que cuando el embotellador no pueda determinar de forma exacta el número de botellas recolectadas para efectos de la liquidación de este impuesto, el valor a descontar será igual al equivalente al número de botellas plásticas recuperadas expresado en kilogramos, multiplicado por el respectivo valor equivalente a la tarifa, mismo que será fijado semestralmente, por el Servicio de Rentas Internas mediante resolución;

Que el último inciso del cuarto artículo innumerado ibídem, señala que el Servicio de Rentas Internas, a través de Resolución, establecerá los requisitos y demás condiciones que deberán observarse para la devolución del Impuesto Redimible a las Botellas de Plástico no retornables;

Que el último inciso del quinto artículo innumerado ibídem, señala que el monto en dólares por kilogramo de botellas plásticas lo fijará semestralmente esta Administración Tributaria, mediante la expedición de una resolución;

Que es necesario establecer un mecanismo ágil para la devolución de este impuesto a recicladores y centros de acopio;

Que existen diferencias sustanciales en las botellas contenidas en un kilogramo de polietileno tereftalato (PET), dependiendo de la capacidad de dichos envases, siendo en consecuencia necesario que el factor de conversión sea diferenciado por tipo de industria y producción de embotelladoras;

Que es obligación de la Administración Tributaria velar por el estricto cumplimiento de las normas tributarias, así como facilitar a los sujetos pasivos el cumplimiento de las mismas; y,

En uso de las atribuciones que le otorga la ley,

Resuelve:

Artículo 1.- Establecer los valores de conversión del número de botellas plásticas no retornables, recuperadas o recolectadas a su equivalente en kilogramos, de acuerdo a las siguientes consideraciones:

1. Los embotelladores, importadores, recicladores y centros de acopio, tienen la obligación de devolver a quien recolecte, entregue y retorne las botellas sujetas a este impuesto, la cantidad de CERO COMA CERO DOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (USD 0,02) por botella, los cuales no formarán parte de la base imponible para determinar el IVA, el Impuesto a la Renta y el ICE, de conformidad con la Ley de Régimen Tributario Interno y su Reglamento de Aplicación.
- 2.- Los recicladores y centros de acopio, debidamente certificados por el Ministerio de Industrias y Productividad (MIPRO), así como los importadores, cuando no puedan determinar el número exacto de botellas recolectadas, para el semestre comprendido de enero a junio de 2012, a efectos de la devolución del impuesto considerarán el valor de CERO COMA SETENTA Y NUEVE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (USD 0,79) por kilogramo de botellas plásticas PET (39,56 botellas plásticas PET por Kilogramo).
- 3.- Los embotelladores, cuando no puedan determinar el número exacto de botellas recolectadas, para el semestre comprendido de enero a junio de 2012, a efectos de la liquidación del impuesto a pagar, considerarán los valores establecidos con base a la composición de la respectiva producción, detallados en la siguiente tabla:

RUC	RAZÓN SOCIAL	VALOR	No. BOTELLAS PLÁSTICAS PET
1791411099001	ARCA ECUADOR, S.A.	USD 0,87 por Kg de botellas plásticas PET.	43,39 Botellas plásticas por kg

Aquellos embotelladores que no se encuentren señalados en la tabla precedente, para efectos del cálculo del factor de conversión correspondiente, deberán utilizar el valor de CERO COMA SESENTA Y CUATRO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (USD 0,64) por kilogramo de botellas plásticas PET, (32,00 botellas plásticas PET por Kilogramo).

Artículo 2.- Los recicladores y los centros de acopio, debidamente certificados por el Ministerio de Industrias y Productividad (MIPRO), así como los importadores, que deseen acceder a la devolución de este impuesto, como requisito previo, deberán firmar un Acuerdo de Responsabilidad con el Servicio de Rentas Internas, en los términos y demás condiciones que éste establezca.

Artículo 3.- Los recicladores y los centros de acopio, debidamente certificados por el Ministerio de Industrias y Productivas, así como los importadores, deberán suscribir actas de entrega – recepción, conforme el modelo disponible en la página web del Servicio Rentas Internas (www.sri.gob.ec), cuando recepcionen botellas sujetas a este impuesto de parte de quienes las recolecten, entreguen o retornen y que no tengan la calidad de embotelladores.

La información consignada en esta acta de entrega – recepción, es de absoluta responsabilidad del importador, centro de acopio y reciclador que recepte las botellas sujetas a este impuesto, en tal sentido, cualquier información que induzca a error en la determinación de la obligación tributaria, o por la que se deje de pagar en todo o en parte el impuesto realmente debido, o por la que se solicite devoluciones sin tener derecho a éstas, será considerado como un acto de defraudación conforme lo establece el Código Tributario, sin perjuicio de las acciones penales a que hubiere lugar de conformidad con la ley.

Artículo 4.- En el caso de transferencia de botellas recolectadas de parte de los centros de acopio, embotelladores o importadores a los recicladores, deberán emitir un comprobante de venta válido, conforme lo establecido en el Reglamento de Comprobantes de Venta, Retención y Documentos Complementarios.

Disposición Transitoria.- Los embotelladores que no consten en la tabla señalada en el numeral 3 del artículo 1 de la presente Resolución, con la finalidad de establecer el valor de conversión del número de botellas recuperadas o recolectadas a su equivalente en kilogramos, deberán en el plazo de 5 días contados desde la expedición de esta Resolución en el Registro Oficial, presentar en cualquiera de las oficinas del Servicio de Rentas Internas a nivel nacional, la siguiente información:

- Número por tipo de producto
- Contenido neto (centímetros cúbicos o mililitros)
- Gramos / botella (botellas producidas semestral o anualmente)
- Mix de producción (porcentaje del total de producción de cada tipo de producto)
- Número de botellas por tonelada o botellas por kilogramo
- Factor = Botellas por tonelada o kilogramo por mix de producción

Disposición final.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir del día siguiente al de su publicación en el Registro Oficial.

Comuníquese y publíquese.
Quito, D. M., **11 ENE. 2012**

Dictó y firmó la Resolución que antecede, Carlos Marx Carrasco V., Director General del Servicio de Rentas Internas, en Quito D. M., a **11 ENE. 2012**

Lo certifico.

Dra. Alba Molina
**SECRETARIA GENERAL
DEL SERVICIO DE RENTAS INTERNAS**

**Anexo Documentación generada durante la investigación
(Respuestas del Ministerio del ambiente del Ecuador)**

Oficio Nro. MAE-PNGIDS-2016-0382-O

Quito, D.M., 20 de mayo de 2016

**Asunto: SOLICITUD DE INFORMACIÓN - EMPRESAS GESTORAS DE RESIDUOS
NO PELIGROSOS**

Señor
Henry Hernán Benavides Castillo
Gerente General
ECORESA GROUP SOLUCIONES PARA LA VIDA

Señor.
Agustín Bravo Bano
Representante Legal
FIBRAS NACIONALES FIBRANAC S.A.]

Señor
Herman Moser
Presidente Ejecutivo
FUNDACIÓN SEMBRAR ESPERANZA

Señor
Jesús Armando Benavides Castillo
Gerente General
EMPRESA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS - ETR S.A.

Carlos Arequipa Chango
CENTRO DE ACOPIO

Señora Ingeniera
Gina Rosales
Gerente General
METALKING S.A.

Señor
José Manuel Quishpe
Presidente
ASOCIACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DE RECICLADORES "PRINCIPE
SAN MIGUEL"

Señora
Consuelo Mariana Arequipa Calvopiña
CENTRO DE ACOPIO

Señor

Oficio Nro. MAE-PNGIDS-2016-0445-O

Quito, D.M., 15 de junio de 2016

Asunto: SOLICITUD DE INFORMACIÓN SOBRE RESIDUOS SÓLIDOS

Señor
Carlos Arequipa Chango
Estudiante
UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
En su Despacho

Estimados señores estudiantes:

En atención al Oficio S/N de 16 de mayo de 2016, mediante el cual se solicita información para elaborar el trabajo de titulación de la carrera de Ingeniería Comercial de la Universidad Estatal Bolívar.

Al respecto remito las respuestas a su solicitud en el mismo orden que fueron formuladas las preguntas:

1.- "Base legal (número de registro oficial, acuerdo ministerial, o copia de cualquier otro documento mediante el cual se autorizó la elaboración y publicación del Programa Nacional para la Gestión Integral de Desechos Sólidos (PNGIDS))"

En el año 2002, se realizó un análisis sectorial entre la Organización Panamericana de la Salud, Ministerios del Ambiente (MAE), Desarrollo Urbano y Vivienda (MIDUVI), Salud Pública (MSP) y la Asociación de Municipalidades del Ecuador (AME); referente a la problemática existente por el inadecuado manejo de los desechos sólidos en el País, cuya Rectoría gubernamental en el tema la ejerce hasta el año 2011 el MIDUVI.

Bajo estas consideraciones, el Gobierno Nacional a través del Ministerio del Ambiente en abril del año 2010, crea el PROGRAMA NACIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS SÓLIDOS (PNGIDS), con el objetivo primordial de impulsar la gestión de los residuos sólidos en los municipios del Ecuador, con un enfoque integral y sostenible; con la finalidad de disminuir la contaminación ambiental, mejorando la calidad de vida de los ciudadanos e impulsando la conservación de los ecosistemas a través de estrategias, planes y actividades de capacitación, sensibilización y estímulo a los diferentes actores relacionados. (Se adjunta Oficio No. SENPLADES-SIP-dsp-2010-430 mediante el cual se aprueba y califica como prioritario al PNGIDS por parte del Secretario Nacional de Planificación y Desarrollo).

Programa que se fortalece mediante Decreto Ejecutivo No. 645, publicado en R.O. No. 385 de 15.02.2011, mediante el cual al Ministerio del Ambiente del Ecuador se le transfiere las competencias, atribuciones, funciones y delegaciones que en materia de



Oficio Nro. MAE-PNGIDS-2016-0445-O

Quito, D.M., 15 de junio de 2016

residuos sólidos ejerce el Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda a través de la Subsecretaría de Saneamiento Ambiental (SSA).

Consecuentemente el PNGIDS trabaja como un ente de seguimiento y de coordinación con instituciones como MIDUVI, MSP, BdE, AME, COMAGA, vinculadas en residuos sólidos; con la finalidad de fortalecer las capacidades técnicas, institucionales, brindando asesoría y capacitaciones a GADM, Mancomunidades, Empresas Públicas y Privadas, ciudadanas; entre otros, en temas relacionados a:

- Creación de Unidades de Gestión Ambiental y elaboración e implementación de Ordenanzas para la Gestión de Residuos Sólidos.
- Gestión Integral de Residuos Sólidos, como: separación diferenciada en la fuente, recolección, barrido, transporte, aprovechamiento y valorización de residuos reciclables, disposición final y marco legal vigente del sector de residuos.
- Programas de educación ambiental, mediante el fomento a la educación ciudadana para el adecuado manejo de residuos sólidos, separación diferenciada en la fuente, aprovechamiento de residuos reciclables.
- Monitoreo y seguimiento de la gestión integral de residuos sólidos a nivel nacional.
- Control, seguimiento y evaluación del cumplimiento de metas de la responsabilidad extendida al productor e importador.
- Vinculación de los recicladores de base, en la cadena de Gestión Integral de Residuos Sólidos Municipales.

Adicionalmente, cabe indicar que el PNGIDS a nivel nacional ha beneficiado a diferentes GAD Municipales del Ecuador con la dotación de maquinaria y estudios de pre-inversión ya sea en gestión integral de residuos sólidos, cierre técnico de botaderos; y, celdas emergentes; como parte del fortalecimiento de las capacidades técnicas existentes en cada una de las regiones del País.

2.- "Listado de los 160 municipios que dispongan sus desechos en botaderos a cielo abierto y listado de los municipios que dispongan adecuadamente, los residuos sólidos, periodo 2002 hasta el 2010"

Debido a que el PNGIDS fue creado en el año 2010, la información requerida en la presente pregunta se recomienda solicitar a la institución rectora de carácter gubernamental en materia de residuos sólidos de ese entonces, Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda.

De todas formas se remite de los años 2015 y hasta la presente fecha (matriz adjunta), el tipo de disposición final que realizan los GADM del país para la recepción de sus residuos sólidos.

3.- "Listado de los centros de acopio legalizados en el Cantón Guaranda"

Oficio Nro. MAE-PNGIDS-2016-0445-O

Quito, D.M., 15 de junio de 2016

En el cantón Guaranda no existen centros de acopio legalizados, no obstante existe una asociación de recicladores, cuyos datos se describen a continuación:

NOMBRE: "Asociación de Desarrollo Integral de Recicladores 16 de abril".

REPRESENTANTE LEGAL: Señor Chillo Agualongo María Ursulina

TELÉFONO: 32983340

E-MAIL: luisamagy@yahoo.com.

Particular que se comunica para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

PDIA: Debido a que no se dispone de una dirección para poder remitir físicamente la información, la misma será enviada al correo electrónico que consta en el Sistema QUIPUX.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Mario René Salvador Giler

**GERENTE PROGRAMA NACIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE
DESECHOS SÓLIDOS**

Referencias:

- MAE-SG-2016-7271

Anexos:

- documentos_información0315161001465853582.zip

Copia:

Señorita Ingeniera
Sandy Maritaci Del Pino Fernández
Directora Técnica PNGIDS

Señor Ingeniero
Eusebio Vinicio Aguilar Vendezoto
Director Provincial del Ambiente de Bolívar

g/fav/d



Oficio Nro. MAE-PNGIDS-2016-0445-O

Quito, D.M., 15 de junio de 2016

Fiscal Rodríguez

Anexos documentación generada durante la investigación (Permiso de operación Centro de acopio San Carlos otorgado por el Ministerio del Ambiente del Ecuador)



Oficio Nro. MAE-DPAB-2012-0767

Guaranda, 14 de agosto de 2012

Asunto: Aprobación de la Ficha Ambiental y Plan de Manejo Ambiental para el proyecto: Recicladora San Carlos

Señor
Carlos Arequipa
Representante Legal
RECICLADORA SAN CARLOS
En su Despacho

De mi consideración:


En atención al oficio s/n del 14 de agosto de 2012, mediante el cual el Sr. Carlos Arequipa, solicita la aprobación de la Ficha Ambiental y Plan de Manejo del proyecto: "Recicladora San Carlos", ubicada en el cantón Guaranda, provincia de Bolívar, adjuntando el recibo y papeleta de depósito No. 3929324 del Banco Nacional de Fomento, del 13 de agosto del 2012, por \$130 USD, de los cuales \$50,00 USD corresponde a la Tasa de Revisión y Calificación de la Ficha Ambiental y Plan de Manejo Ambiental y \$ 80 USD que corresponde a la Tasa de seguimiento y Monitoreo; pagos que fueron solicitados mediante oficio No. MAE-DPAB-2012-0757, del 08 de agosto del 2012.


Al respecto comunico que esta Cartera de Estado *Aprueba* la Ficha Ambiental y Plan de Manejo del proyecto: "Recicladora San Carlos", el Sr Carlos Arequipa deberá cumplir estrictamente el Plan de Manejo Ambiental, para lo cual la Dirección Provincial del Ambiente se encargara del control y seguimiento.

Particular que pongo en su conocimiento, para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Sr. Franz Patricio Verdézoto Mendoza
DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL AMBIENTE DE BOLÍVAR

Copia: 
Señor
Victor Alexander Pérez Balladares
Director Nacional de Prevención de la Contaminación Ambiental

cg/ch

apel Ecológico

to por Quijux

DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL AMBIENTE DE BOLIVAR
Jhonson City s/n entre Súcre y Convención de 1884
Guaranda - Ecuador
Teléfonos: (593 3) 2 981-874 / 2 985-165
www.ambiente.gob.ec

Anexo Oficios y requerimientos de información enviados a las distintas instituciones encargadas de la gestión ambiental (MAE unidad Descentralizada Bolívar; GAD del Cantón Guaranda; GAD de la provincia Bolívar)

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
DE LA PROVINCIA BOLÍVAR**

ESPECIE VALORADA

USD 2.00

Nº 09167

Guaranda de 22 julio del 2016

DR.

Vinicio Coloma Romero

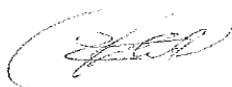
PREFECTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA BOLÍVAR

Presente:

Yo Carlos Arequipa Chango con cédula de ciudadanía No. 020171117-3 con cedula de estudiante de la Carrera de Ingeniería Comercial de la Universidad Estatal de Bolívar, respetuosamente solicito un mapa georeferencial del cantón Guaranda el mismo que será utilizado en el trabajo de investigación con el tema: LA INCIDENCIA DEL PROGRAMA NACIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS SÓLIDOS (PNGIDS) EN LAS MICROEMPRESAS DE RECICLAJE EN EL CANTÓN GUARANDA, AÑO 2016. El cual fue aprobado en consejo directivo de la Universidad Estatal de Bolívar

Por la atención prestada anticipo mi debido agradecimiento.

Atentamente.



Carlos Arequipa Chango
SOLICITANTE

Carlos Arequipa Chango

22 07 2016

M. J.

Av. Monseñor Cándido Rada y 9 de Abril - esquina
: (03) 298 0202 - 298 0106 - 298 0175 • Fax: (03) 298 2190 • Talleres: (03) 298 0203 - 298 2250
Casilla: 02-01-068 • Guaranda - Bolívar - Ecuador



Guaranda 16 de mayo del 2016

Ing.

Ramsés Torres Espinosa.

ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUARANDA

Presente:

De nuestra consideración.

Nosotros Carlos Arequipa Chango con cedula de identidad 0201711173 y Lizandro Carvajal Alarcón cedula de identidad 0202065116, estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial de la Universidad Estatal Bolívar, solicitamos autorice a quien corresponda se nos entregue información relacionada con la dirección de medio ambiente del GAD de Guaranda.

Base legal (número de registro oficial, acuerdo ministerial, o copia de cualquier otro documento mediante el cual se autorizó la elaboración y publicación de los siguientes estudios.

- PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL CANTÓN GUARANDA – PGIRS.
- Estudio DE IMPACTO AMBIENTAL DEL NUEVO RELLENO SANITARIO PARA LA MANCOMUNIDAD DE BOLIVAR.
- Ordenanza mediante el cual se creó la Dirección de Gestión Ambiental.

Dicha información será utilizada para la elaboración del trabajo de titulación, mediante la modalidad trabajo de investigación.

Por la favorable atención prestada al presente anticipo mis debidos agradecimientos.

Atentamente



Carlos Arequipa Chango

Estudiante de la Universidad Estatal De Bolívar.



Lizandro Carvajal Alarcón

Estudiante de la Universidad Estatal De Bolívar.

Gestión
Ambiental
Resolución 01281



Guaranda 16 de mayo del 2016

Sres.

MINISTERIO DEL MEDIO AMBIENTE

Presente:

De nuestra consideración.

Nosotros Carlos Arequipa Chango con cedula de identidad 0201711173 y Lizandro Carvajal Alarcón cedula de identidad 0202065116, estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial de la Universidad Estatal Bolívar, solicitamos autorice a quien corresponda se nos entregue la siguiente información.

Base legal (número de registro oficial, acuerdo ministerial, o copia de cualquier otro documento mediante el cual se autorizó la elaboración y publicación de los siguientes estudios.

- PROGRAMA NACIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS SÓLIDOS (PNGIDS).
 - Listado de los 160 municipios disponían sus desechos en botaderos a cielo abierto y listado de los municipios que disponen adecuadamente, los residuos sólidos periodo, 2002 hasta el 2010.
 - Listado de los centros de acopio legalizados en el Cantón Guaranda.
- Dicha información será utilizada para la elaboración del trabajo de titulación, mediante la modalidad trabajo de investigación.

Por la favorable atención prestada al presente anticipo mis debidos agradecimientos.

Atentamente



Carlos Arequipa Chango

Estudiante de la Universidad Estatal De Bolívar.



Lizandro Carvajal Alarcón

Estudiante de la Universidad Estatal De Bolívar.

DIRECCION PROVINCIAL
DEL AMBIENTE BOLIVAR
FECHA: 16.05.2016 HORA: 14:38
Firma Recibido: 